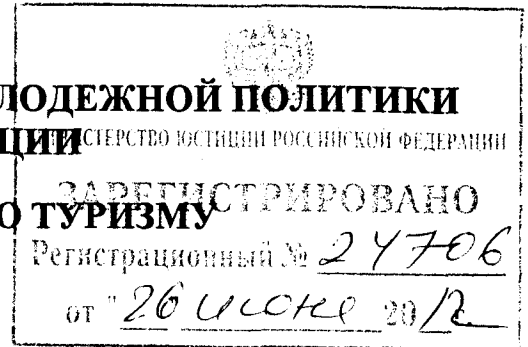




МИНИСТЕРСТВО СПОРТА, ТУРИЗМА И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ТУРИЗМУ
(РОСТУРИЗМ)



ПРИКАЗ

«24» апреля 2012 г.

Москва

№ 114

Об утверждении формы соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации на софинансирование расходных обязательств субъекта Российской Федерации (муниципальных образований) по реализации мероприятий федеральной целевой программы «Юг России (2008-2013 годы)»

В соответствии с пунктом 10 Правил распределения и предоставления из федерального бюджета субсидий бюджетам субъектов Российской Федерации, входящих в состав Южного и Северо-Кавказского федеральных округов, на софинансирование мероприятий, предусмотренных федеральной целевой программой «Юг России (2008 - 2013 годы)», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 14 января 2008 г. № 10 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 4, ст. 264; № 23, ст. 2713; 2009, № 7, ст. 833; 2010, № 32, ст. 4322; 2011, № 2, ст. 297; № 48, ст. 6925), приказываю:

1. Утвердить прилагаемую форму соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации на софинансирование расходных обязательств субъекта Российской Федерации (муниципальных образований) по реализации мероприятий федеральной

целевой программы «Юг России (2008 - 2013 годы)».

2. Направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Российской Федерации.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Ростуризма (Д.В. Михеев).

Руководитель

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Radkov', written in a cursive style.

А.В. Радков

Приложение
к Приказу Федерального
агентства по туризму
от «24» августа 2012г. № 111

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении в _____ году субсидии из федерального бюджета бюджету _____ на софинансирование расходных (наименование субъекта Российской Федерации) обязательств субъекта Российской Федерации (муниципальных образований) по реализации мероприятий федеральной целевой программы «Юг России (2008 – 2013 годы)»

Регистрационный № _____

г. Москва

« ____ » _____ 20__ г.

Федеральное агентство по туризму, являющееся главным распорядителем средств федерального бюджета и государственным заказчиком федеральной целевой программы «Юг России (2008 – 2013 годы)», именуемое в дальнейшем «Ростуризм», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и

(наименование высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации)

являющий(ее)ся получателем субсидии, именуемый(ое) в дальнейшем «Субъект Российской Федерации», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом

(наименование и реквизиты федерального закона о федеральном бюджете на текущий финансовый год и плановый период)

федеральной целевой программой «Юг России (2008-2013 годы)», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 января 2008 г. № 10 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 4, ст. 264; № 23, ст. 2713; 2009, № 7, ст. 833; 2010, № 32, ст. 4322; 2011, № 2, ст. 297; № 48, ст. 6925) (далее – Программа), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. В соответствии с настоящим Соглашением Ростуризм обязуется предоставить в _____ году бюджету Субъекта Российской Федерации субсидию на софинансирование расходных обязательств Субъекта Российской Федерации (муниципальных образований) по реализации мероприятий

региональной (муниципальных) целевой (целевых) программы (программ), включающей мероприятия Программы (далее именуется - Субсидия) в размере

(сумма цифрами в рублях)

(сумма прописью)

рублей по следующему коду бюджетной классификации:

глава «Федеральное агентство по туризму»,

раздел «_____»,

подраздел «_____»,

целевая статья «_____»,

вид расходов «_____»,

КОСГУ «_____»,

а Субъект Российской Федерации обязуется принять указанную Субсидию, использовать её по целевому назначению, определенному настоящим Соглашением, обеспечить финансирование указанных расходных обязательств за счет средств бюджета Субъекта Российской Федерации в размере _____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью) рублей,

за счет средств муниципальных образований в размере

_____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью) рублей,

за счет внебюджетных источников¹ в размере

_____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью) рублей, а также обеспечить

выполнение условий настоящего Соглашения.

1.2. Субсидия предоставляется на софинансирование расходных обязательств Субъекта Российской Федерации (муниципального образования) по реализации мероприятий Программы, указанных в Приложениях № 1 и № 2 (далее – Мероприятия Программы) к настоящему Соглашению.

2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

2.1. Субсидия предоставляется при соблюдении Субъектом Российской Федерации условий предоставления субсидий, предусмотренных Программой.

2.2. Ростуризм осуществляет перечисление Субсидии в соответствии с подписанным Сторонами Графиком финансирования Мероприятий

1. Заполняется в соответствии с предусмотренными объемами, утвержденными региональной программой для реализации мероприятий Программы

Программы, согласно Приложению № 3 к настоящему Соглашению (далее –

График финансирования).

2.3. Субсидии перечисляются в установленном порядке на счета территориальных органов Федерального казначейства, открытые для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в бюджеты субъектов Российской Федерации.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Субъект Российской Федерации обязан:

3.1.1. Представить в Ростуризм при заключении настоящего Соглашения:

а) сведения о мероприятиях, предусмотренных региональной (муниципальной (ыми)) целевой программой, софинансируемых за счет средств федерального бюджета, выделенных на реализацию Мероприятий Программы, согласно Приложению № 2 к настоящему Соглашению;

б) гарантийные письма, подписанные руководителем высшего исполнительного органа государственной власти Субъекта Российской Федерации (главой муниципального образования) (в случае, если Мероприятиями Программы предусматривается софинансирование объектов капитального строительства государственной собственности субъекта Российской Федерации (муниципальной собственности):

- о наличии утвержденной проектной документации, имеющей положительное заключение государственной экспертизы по объектам капитального строительства, с указанием реквизитов положительного заключения государственной экспертизы и правовых актов об утверждении проектной документации (Приложение № 4 к настоящему Соглашению);

- об обязательстве по разработке и (или) утверждению проектной документации в _____ году (при отсутствии проектной документации) (указывается год заключения соглашения)

(Приложение № 5 к настоящему Соглашению);

- о наличии выданных в установленном порядке разрешений на строительство (Приложение № 6 к настоящему Соглашению);

в) заверенную в установленном порядке копию региональной(ых) (муниципальных) целевой(ых) программы(м), разработанной(ых) в соответствии с требованиями Программы;

г) титульные списки строек и объектов, утвержденные государственными заказчиками;

д) график выполнения работ;

е) нормативные правовые акты Субъекта Российской Федерации, устанавливающие расходные обязательства Субъекта Российской Федерации, муниципального образования, на исполнение которых предоставляется Субсидия (выписку из закона Субъекта Российской Федерации о бюджете и

(или) из решения(й) представительного(ых) органа(ов) местного самоуправления о местном бюджете, подтверждающие наличие расходных обязательств и бюджетных ассигнований на финансирование в _____ году (указывается год заключения соглашения) Мероприятий Программы.

3.1.2. Представить в Ростуризм в месячный срок с даты заключения настоящего Соглашения:

а) документы, подтверждающие финансирование из внебюджетных источников в рамках реализации Мероприятий Программы (в том числе обязательства третьих лиц по предоставлению соответствующих средств) в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Соглашению, в том числе:

- заверенные в установленном порядке копии паспорта (бизнес-плана) инвестиционного проекта, предусматривающего финансирование за счет внебюджетных источников, утвержденного (согласованного) высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации;

- заверенную в установленном порядке (главой муниципального образования) копию соглашения (договора) и графика финансирования между высшим исполнительным органом государственной власти Субъекта Российской Федерации (главой муниципального образования) и инвестором, подтверждающего финансирование соответствующих мероприятий Программы за счет внебюджетных источников на текущий финансовый год;

б) заверенные в установленном порядке копии соглашений о предоставлении субсидий из бюджета Субъекта Российской Федерации местным бюджетам на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований на реализацию в _____ году Мероприятий Программы, предусматривающих положения, обеспечивающие выполнение требования настоящего Соглашения в части соответствующих муниципальных образований.

3.1.3. Включить в месячный срок с даты заключения настоящего Соглашения в региональную (муниципальные) программу (программы) мероприятия по завершению строительства объектов государственной собственности субъектов Российской Федерации и (или) муниципальной собственности, на софинансирование которых Программой предусмотрено предоставление субсидий из федерального бюджета, с указанием перечня таких объектов.

3.1.4. Представить в Ростуризм в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты утверждения:

а) заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке копии региональной(ых) (муниципальной(ых)) целевой(ых) программы (программ), откорректированных в соответствии с требованиями пункта 3.1.3 настоящего Соглашения;

б) проектной документации по объекту капитального строительства, получения разрешения на строительство объекта капитального строительства (при отсутствии указанной документации на момент заключения настоящего

Соглашения) - гарантийные письма, предусмотренные абзацами 2 и 4 подпункта «б» пункта 3.1.1 настоящего Соглашения.

3.1.5. Выполнить требования, установленные Программой, в том числе правилами предоставления Субсидии.

3.1.6. Обеспечить соблюдение графиков выполнения Мероприятий Программы, финансирования Мероприятий Программы, в том числе за счет средств местных бюджетов и внебюджетных источников.

3.1.7. Представить в Ростуризм подписанную в установленном порядке отчетность согласно Приложению № 2 Программы и приложению № 7 к настоящему Соглашению.

3.1.8. Перечислить своевременно и в полном объеме Субсидию:

- на счета органов местного самоуправления, на территории которых осуществляются Мероприятия Программы в случае заключения Субъектом Российской Федерации соглашений, предусмотренных подпунктом «б» пункта 3.1.2 настоящего Соглашения;

- на счета заказчиков (застройщиков) для дальнейших расчетов за выполненные объемы работ (услуг) в случае заключения Субъектом Российской Федерации договоров с заказчиками (застройщиками).

3.1.9. Обеспечить возврат в доход федерального бюджета в установленном порядке Субсидии в случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации, в том числе использованной не по целевому назначению.

3.1.10. Обеспечить при заключении договоров на выполнение работ (оказание услуг) по Мероприятиям Программы страхование строительных рисков, гражданской ответственности за причинение вреда третьим лицам.

3.1.11. Осуществлять контроль за ходом реализации Мероприятий Программы, а также обеспечивать целевое, адресное и эффективное использование Субсидии.

3.1.12. Уведомить Ростуризм путем направления соответствующего письменного извещения:

а) в течение 3 (трех) рабочих дней в случае изменения платежных реквизитов;

б) в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения - о прекращении \ (отсутствии) потребности в Субсидии в _____ году.

(указывается год заключения соглашения)

в) в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента возникновения обстоятельств, свидетельствующих о невозможности обеспечения установленного настоящим Соглашением уровня софинансирования.

3.1.13. Перечислить полученную Субсидию (остаток Субсидии) на лицевой счет Ростуризма не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента возникновения обстоятельства, свидетельствующего о прекращении потребности в выделенной (полученной) Субсидии (остатка Субсидии).

3.1.14. Представить по запросу Ростуризма и в установленные им сроки информацию и документы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения, оценки эффективности реализации

Мероприятий Программы, использования Субсидии и (или) иных контрольных мероприятий, а также оказать содействие Ростуризму при проведении последним таких проверок (контрольных мероприятий).

3.1.15. Обеспечить достижение показателей эффективности реализации Мероприятий Программы, использования Субсидии, а также плановых значений индикаторов, характеризующих динамику социально-экономического развития Субъекта Российской Федерации, утвержденных Программой в соответствии с приложением № 8 к настоящему Соглашению.

3.1.16. Согласовать с Ростуризмом изменения, планируемые к внесению в региональную (ые) (муниципальную(ые) программу(ы) (мероприятия региональной(ых) муниципальной(ых) программы (программ)), которые влекут за собой изменение объемов финансирования и (или) изменения показателей результативности региональной(ых) (муниципальной(ых)) программы (программ) (мероприятий региональной(ых) муниципальной(ых) программы (программ) (мероприятий региональной(ых) муниципальной (ых) программ(ы)), софинансирование которых осуществляется за счет средств Субсидии.

3.2. Ростуризм обязан:

3.2.1. Перечислить Субъекту Российской Федерации Субсидию на цели, в размере, порядке и на условиях, предусмотренных Соглашением в соответствии с Графиком финансирования.

3.2.2. Осуществлять контроль за исполнением Субъектом Российской Федерации условий настоящего Соглашения.

3.3. Субъект Российской Федерации вправе:

3.3.1. Обращаться в Ростуризм за разъяснениями по вопросам исполнения настоящего Соглашения.

3.3.2. Участвовать в проводимых Ростуризмом проверках исполнения Субъектом Российской Федерации условий настоящего Соглашения, а также иных контрольных мероприятиях, связанных с исполнением настоящего Соглашения.

3.4. Ростуризм вправе:

3.4.1. Принять решение о приостановлении, прекращении перечисления Субсидии (остатка Субсидии) в случае неисполнения Субъектом Российской Федерации обязательств, установленных настоящим Соглашением.

3.4.2. Перераспределить в установленном порядке Субсидию (остаток Субсидии):

- в случаях нарушения Субъектом Российской Федерации обязательств, установленных настоящим Соглашением;

- на основании письменного обращения Субъекта Российской Федерации о прекращении потребности в Субсидии (остатке Субсидии).

3.4.3. Запрашивать у Субъекта Российской Федерации информацию и документы, необходимые для исполнения настоящего Соглашения, а также для

проведения проверок (контрольных мероприятий), предусмотренных пунктом 3.1.14. настоящего Соглашения.

3.4.4. Проводить проверки, а также иные контрольные мероприятия, связанные с исполнением Субъектом Российской Федерации условий настоящего Соглашения.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

5.2. Днем подписания Соглашения считается дата подписания Ростуризмом подписанного Субъектом Российской Федерации Соглашения.

6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Споры (разногласия), возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

6.2. В случае невозможности урегулирования споры (разногласия) подлежат разрешению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Изменения, вносятся в настоящее Соглашение по согласованию Сторон путем оформления дополнительного соглашения.

7.2. К настоящему Соглашению прилагаются и являются его неотъемлемыми частями:

а) подписанные Сторонами:

- Приложение № 1;
- Приложение № 2;
- Приложение № 3;
- Приложения № 7
- Приложение № 8

б) подписанные Субъектом Российской Федерации:

- Приложение № 4. (при софинансировании объектов капитального строительства).

- Приложение № 5 (при отсутствии проектной документации);
- Приложение № 6 (при софинансировании объектов капитального строительства).

7.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Федеральное агентство по туризму

Адрес:
101000, г. Москва,
Мясницкая ул., д.47
ИНН 7708550300
ОКПО 00083724
ОКОГУ 13379
Банковские реквизиты:
Межрегиональное операционное
УФК (Федеральное агентство по
туризму), лицевой счет:
03951001740 ,расчетный счет:
40105810700000001901
в ОПЕРУ-1 Банка России,
БИК 044501002
КПП 770801001
ОКАТО 45286565000

Руководитель
Федерального агентства
по туризму

_____ / _____ /

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.

Субъект Российской Федерации

Адрес:
Банковские реквизиты:
Наименование получателя
бюджетных средств в субъекте
Российской Федерации,
БИК
ИНН
КПП
ОКАТО
Код классификации дохода
Код администратора дохода и
реквизиты УФК получателя
бюджетных средств в субъекте
Российской Федерации (р/с, л/с)

Руководитель
высшего исполнительного
органа государственной власти
субъекта Российской Федерации

_____ / _____ /

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.

Расходные обязательства Субъекта Российской Федерации (муниципального образования) по реализации мероприятий Программы, финансируемые с участием средств федерального бюджета в _____ году
Главный распорядитель средств федерального бюджета - Федеральное агентство по туризму

№ п/п	Код мероприятия	Наименование мероприятия	Объемы финансирования в _____ году, тыс. руб.						% от общего объема финансирования	средств внебюджетных источников	% от общего объема финансирования
			средств федерального бюджета	% от общего объема финансирования	средств бюджета субъекта Российской Федерации	% от общего объема финансирования	средств бюджета муниципально го образования субъекта Российской Федерации	% от общего объема финансирования			
1.		Всего									
...		Мероприятие 1									
		ИТОГО									

ПОДПИСИ СТОРОН

Субъект Российской Федерации

Федеральное агентство по туризму

Руководитель высшего исполнительного органа государственной власти Субъекта Российской Федерации _____

М.П.

М.П.

Сведения о мероприятиях, предусмотренных региональной (муниципальными) целевой программой, финансируемых за счет средств федерального бюджета, выделенных на реализацию Мероприятий Программы в _____ году

Главный распорядитель средств федерального бюджета - Федеральное агентство по туризму

№ п/п	Код мероприятия (только для мероприятий ФЦП)	Наименование мероприятия ФЦП/ мероприятия (объекты) РЦП	Наименование РЦП, содержащей мероприятия, финансируемые из федерального бюджета	Объем финансирования предусмотренный РЦП в _____ году, тыс. рублей			Степень готовности на момент подписания настоящего Соглашения
				средства бюджета субъекта Российской Федерации	средства бюджета муниципального образования субъекта Российской Федерации	средства внебюджетных источников	
1.							
1.1.	x	Мероприятие ФЦП 1					
1.2.	x	Мероприятие (объекты) РЦП 2, соответствующее мероприятию ФЦП 1					
...							

ФЦП - федеральная целевая программа

РЦП - региональная целевая программа (целевая программа субъекта Российской Федерации)

ПОДПИСИ СТОРОН

Субъект Российской Федерации

Федеральное агентство по туризму

Руководитель высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации

М.П.

М.П.

График финансирования мероприятий Программы в _____ году
 Главный распорядитель средств федерального бюджета - Федеральное агентство по туризму

№ п/п	Код мероприятия	Наименование мероприятия	Планируемое финансирование, тыс. руб.																			
			20 ____ год				1 кв. 20 ____				2 кв. 20 ____				3 кв. 20 ____				4 кв. 20 ____			
			в том числе за счет средств				в том числе за счет средств				в том числе за счет средств				в том числе за счет средств							
			Федерального бюджета	Бюджета субъекта Российской Федерации	Бюджета муниципального образования	Внебюджетных источников	Федерального бюджета	Бюджета субъекта Российской Федерации	Бюджета муниципального образования	Внебюджетных источников	Федерального бюджета	Бюджета субъекта Российской Федерации	Бюджета муниципального образования	Внебюджетных источников	Федерального бюджета	Бюджета субъекта Российской Федерации	Бюджета муниципального образования	Внебюджетных источников				
			Всего				Всего				Всего				Всего							
Итого																						

ПОДПИСИ СТОРОН

Субъект Российской Федерации

Федеральное агентство по туризму

Руководитель высшего исполнительного органа государственной власти
 Субъекта Российской Федерации

М.П. _____

М.П. _____

(рекомендуемый образец)

Сведения о наличии проектной документации, документа об ее утверждении и заключения государственной экспертизы по объектам, финансируемым с участием средств федерального бюджета в _____ году

Главный распорядитель средств федерального бюджета – Федеральное агентство по туризму

№ п/п	Наименование заказчика/застройщика, перечень мероприятий (объектов)	Кем, когда принято решение о строительстве объекта (реквизиты документа)	Кем, когда разработана проектная (сметная) документация (реквизиты документа, наименование проектной организации).	Кем, когда выдано положительное заключение государственной экспертизы (реквизиты документа, наименование организации)	Кем, когда утверждена проектная (сметная) документация (реквизиты документа, наименование ведомства)	Стоимость по проектной (сметной) документации, (тыс. рублей)	
						в ценах 2001 года	в ценах утверждения документации
1	2	3	4	5	6	7	8

Субъект Российской Федерации

Руководитель высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации _____ / _____

М.П.

(рекомендуемый образец)

Обязательство субъекта Российской Федерации по предоставлению проектной документации, документа об ее утверждении и заключения государственной экспертизы по объектам, финансируемым с участием средств федерального бюджета в _____ году

Главный распорядитель средств федерального бюджета – Федеральное агентство по туризму

№ п/п	Наименование заказчика/застройщика, перечень мероприятий (объектов)	Сроки принятия решения о строительстве	Сроки разработки проектной (сметной) документации	Техническое задание по разработке проектной (сметной) документации №, дата	Сроки получения положительного заключения государственной экспертизы	Сроки утверждения проектной (сметной) документации
1	2	3	4	5	6	7

Субъект Российской Федерации

Руководитель высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации

М.П. _____ / _____ /

(рекомендуемый образец)

**Сведения о наличии выданных в установленном порядке разрешений на строительство объектов,
финансируемых с участием средств федерального бюджета в _____ Году**

№ п/п	Наименование мероприятия (объекта)	Разрешение на строительство (реквизиты)
1	2	3
...		

Главный распорядитель средств федерального бюджета – Федеральное агентство по туризму

Субъект Российской Федерации

**Руководитель высшего исполнительного органа
государственной власти субъекта Российской Федерации** / _____ /

М.П.

(рекомендуемый образец)

Сведения об использовании Субсидии из федерального бюджета на выполнение мероприятий Программы

Главный распорядитель средств федерального бюджета – Федеральное агентство по туризму

Наименование Программы	КБК *	Остаток субсидии на начало отчетного периода	Получено из федерального бюджета (Ростуризма)	Кассовый расход	Остаток субсидии на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6

* Средства федерального бюджета, предоставляемых Ростуризмом в соответствии с пунктом 1.1. Соглашения

Руководитель органа, организующего исполнение бюджета субъекта Российской Федерации**М.П.**

Приложение № 8
к Соглашению
от " _ " _____ 20__ г. N _

(рекомендуемый образец)

Показатели результативности предоставления Субсидии в _____ году

_____ (наименование субъекта Российской Федерации)

N п/п	Наименование мероприятия (объекта)	Наименование показателя	Показатели результативности предоставления Субсидии	
			ед. изм.	значение показателя результативности
1	2	3	4	5

ПОДПИСИ СТОРОН:

Субъект Российской Федерации

Федеральное агентство по туризму

Руководитель высшего
исполнительного
органа государственной власти
субъекта Российской Федерации

_____/_____/_____
М.П.

_____/_____/_____
М.П.