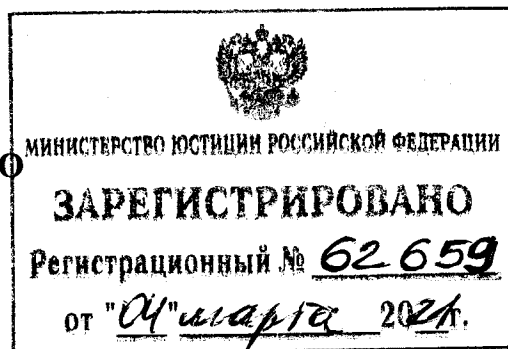




**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО  
ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ  
(РОСМОЛОДЕЖЬ)**

**П Р И К А З**

19 октября 2020 г.



№ 349

**Москва**

**Об утверждении Правил предоставления федеральным государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Федеральному агентству по делам молодежи, субсидий на иные цели**

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3823; 2020, № 24, ст. 3747), абзацем третьим пункта 39 Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2017 г. № 1496 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, № 51, ст. 7807; 2020, № 18, ст. 2921), и Общими требованиями к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, № 9, ст. 1203), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Правила предоставления федеральным государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Федеральному агентству по делам молодежи, субсидий на иные цели.

2. Признать утратившими силу:

приказ Федерального агентства по делам молодежи от 18 апреля 2019 г. № 122 «Об утверждении Порядка предоставления из федерального бюджета субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации федеральным государственным бюджетным учреждениям, в отношении которых Федеральное агентство по делам молодежи осуществляет функции и полномочия учредителя» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 мая 2019 года, регистрационный номер 54666);

приказ Федерального агентства по делам молодежи от 4 марта 2020 г. № 60 «О внесении изменений в Порядок предоставления из федерального бюджета субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации федеральным государственным бюджетным учреждениям, в отношении которых Федеральное агентство по делам молодежи осуществляет функции и полномочия учредителя, утвержденный приказом Федерального агентства по делам молодежи от 18 апреля 2019 г. № 122» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 апреля 2020 года, регистрационный номер 58039).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Федерального агентства по делам молодежи П.В. Абрамова.

Руководитель



А.В. Бугаев

УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом Федерального  
агентства по делам молодежи  
от 19.10.2020 № 349

**Правила предоставления федеральным государственным бюджетным  
и автономным учреждениям, подведомственным Федеральному  
агентству по делам молодежи, субсидий на иные цели**

**I. Общие положения**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок определения объема и условия предоставления федеральным государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Федеральному агентству по делам молодежи, субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Правила, учреждения, целевые субсидии).

2. В соответствии с Правилами целевые субсидии предоставляются на следующие цели:

2.1. Реализация нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации (обеспечение сохранности и содержание иностранных воинских захоронений (в том числе вновь обустраиваемых) на территории Российской Федерации в соответствии с международными договорами Российской Федерации с иностранными государствами)<sup>1</sup>.

2.2. Реализация мероприятий по подготовке высококвалифицированных кадров, в том числе стажировки (в рамках реализации мероприятий федерального проекта «Социальная активность» национального проекта «Образование» (далее – федеральный проект «Социальная активность»)).

<sup>1</sup> Постановление Правительства Российской Федерации от 13 января 1995 г. №33 «О мерах по реализации межправительственных соглашений об обеспечении сохранности и порядке содержания российских (советских) воинских захоронений за рубежом и иностранных воинских захоронений в Российской Федерации» (Российская газета, 1995, 19 января, № 14; Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 49, ст. 6163);

Постановление Правительства Российской Федерации от 23 октября 1995 г. №1026 «Об организации, уполномоченной Правительством Российской Федерации на реализацию межправительственных соглашений о воинских захоронениях» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 44, ст. 4190);

Постановление Правительства Российской Федерации от 23 ноября 1996 г. № 1397 «Об утверждении Положения о деятельности организации, уполномоченной Правительством Российской Федерации на реализацию межправительственных соглашений о воинских захоронениях» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 49, ст. 554; 2014, № 44, ст. 6059);

2.3. Осуществление мероприятий по капитальному ремонту объектов недвижимого имущества, в том числе реставрации, за исключением реконструкции с элементами реставрации.

2.4. Выполнение инженерных изысканий, подготовка проектной документации для ремонта объектов недвижимого имущества, а также проведение государственной экспертизы указанной проектной документации и результатов указанных инженерных изысканий.

2.5. Приобретение объектов особо ценного движимого имущества в части оборудования.

2.6. Иные субсидии в целях приобретения нефинансовых активов.

3. Целевые субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), доведенных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации Федеральному агентству по делам молодежи как получателю бюджетных средств на цели, указанные в пункте 2 Правил.

## II. Условия и порядок предоставления целевых субсидий

4. Предоставление целевых субсидий осуществляется при условии соблюдения учреждениями на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении целевой субсидии, требований об отсутствии у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами.

5. Для получения целевой субсидии учреждение направляет в Федеральное агентство по делам молодежи следующие документы:

5.1. справку, подписанную руководителем (уполномоченным лицом) и главным бухгалтером учреждения (при наличии), скрепленную печатью учреждения, по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении целевой субсидии, подтверждающую отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов,

процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5.2. справку об отсутствии у учреждения по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении целевой субсидии, просроченной задолженности по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, подписанную руководителем и главным бухгалтером учреждения (при наличии), скрепленную печатью учреждения;

5.3. справку о погашении задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также об отсутствии задолженности по иным случаям, установленным федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении целевой субсидии, подписанную руководителем и главным бухгалтером учреждения (при наличии), скрепленную печатью учреждения;

5.4. заявку на получение целевой субсидии;

5.5 пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств, включая расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию;

5.6. перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов, в случае если целью предоставления субсидии является проведение ремонта (реставрации);

5.7. программу мероприятий, в случае если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий, в том числе конференций, симпозиумов, выставок;

5.8. информацию о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставления субсидии является приобретение имущества;

5.9. иные обосновывающие документы в зависимости от цели

предоставления субсидии.

6. Документы для получения целевой субсидии, указанные в пункте 5 Правил, подписываются руководителем учреждения (уполномоченным им лицом).

7. Размер целевой субсидии, предусмотренной подпунктом 2.4 Правил, определяется в том числе с учетом требований, предусмотренных статьей 8.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 16; 2019, № 26, ст. 3317) и пунктами 51–58 (1) Положения об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 г. № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 11, ст. 1336; 2020, № 2, ст. 190).

8. Требования, которым должно соответствовать учреждение на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении целевой субсидии:

8.1. у учреждения отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

8.2. у учреждения отсутствует просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами;

8.3. у учреждения отсутствуют задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам и иная задолженность, установленная федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

9. Рассмотрение документов и принятие решения о предоставлении целевой субсидии осуществляется в течение 20 рабочих дней со дня поступления в Федеральное агентство по делам молодежи документов, предусмотренных пунктом 5 Правил.

10. Основаниями для отказа в предоставлении учреждению целевой субсидии являются:

а) несоответствие представленных учреждением документов

требованиям, указанным в пункте 5 Правил, и (или) непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением;

в) отсутствие необходимого объема лимитов бюджетных обязательств на предоставление целевых субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), доведенных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации Федеральному агентству по делам молодежи как получателю бюджетных средств на цели, указанные в пункте 2 Правил.

11. В случае отказа в предоставлении целевой субсидии по основаниям, указанным в подпунктах «а»-«б» пункта 10 Правил, учреждения вправе в течение 20 рабочих дней повторно представить в Федеральное агентство по делам молодежи документы, предусмотренные пунктом 5 Правил, при условии устранения замечаний, явившихся основанием для отказа.

Рассмотрение повторно представленных документов осуществляется в порядке, установленном пунктом 9 Правил.

12. Размер целевых субсидий, предусмотренных пунктом 2 Правил, определяется на основании документов, указанных в пунктах 5.4–5.9 Правил, в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), доведенных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации Федеральному агентству по делам молодежи как получателю бюджетных средств на цели, указанные в пункте 2 Правил.

Размер целевых субсидий, предусмотренных пунктом 2 Правил, за исключением случаев, когда размер целевой субсидии определен федеральным законом о федеральном бюджете, нормативным правовым актом (правовым актом) Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, рассчитывается по формуле:

$$S_{\text{цс}} = P_1 * S_1 + P_2 * S_2 + \dots + P_n * S_n,$$

где:

$S_{\text{цс}}$  – размер целевой субсидии;

$P_1 \dots P_n$  – количественное значение потребности на мероприятие (с 1-го по n-е) в текущем финансовом году;

$S_{1...n}$  – стоимость единицы потребности, предоставляемой на реализацию мероприятия (с 1-го по n-е) в текущем финансовом году, определяемой одним из следующих методов:

методом анализа рыночных индикаторов;

методом сравнимой цены;

затратным методом.

13. В целях предоставления целевой субсидии между Федеральным агентством по делам молодежи и учреждением заключается соглашение в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с абзацем седьмым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Соглашение), содержащее в том числе следующие положения:

а) цели предоставления субсидии с указанием наименования национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), в случае если субсидии предоставляются в целях реализации соответствующего проекта (программы);

б) значения результатов предоставления субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствующими результатам федеральных проектов (программ) (в случае если субсидия предоставляется в целях реализации такого проекта), и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих проектов (при возможности такой детализации);

в) размер субсидии;

г) сроки (график) перечисления субсидии;

д) сроки и формы предоставления отчетности;

е) порядок и сроки возврата сумм целевых субсидий в случае несоблюдения учреждением целей, условий и порядка предоставления целевых субсидий, определенных Соглашением;

ж) основания и порядок внесения изменений в Соглашение, в том числе в случае уменьшения Федеральному агентству по делам молодежи как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 2 Правил;

з) основания для досрочного прекращения Соглашения по решению



Федерального агентства по делам молодежи в одностороннем порядке в том числе в связи с:

реорганизацией или ликвидацией учреждения;

нарушением учреждением целей и условий предоставления целевых субсидий, установленных Правилами и (или) Соглашением;

и) запрет на расторжение Соглашения учреждением в одностороннем порядке;

к) иные положения (при необходимости).

14. Результатами предоставления субсидий являются:

а) по пункту 2.1 – количество выполненных работ (единица);

б) по пункту 2.2 – количество обученных добровольцев (волонтеров), организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности работе в сфере добровольчества (волонтерства) и технологиям работы с добровольцами (волонтерами) на базе центров поддержки добровольчества (волонтерства), НКО, образовательных организаций и иных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере добровольчества (волонтерства) (человек) (в целях достижения результата, предусмотренного паспортом федерального проекта «Социальная активность»);

в) по пункту 2.3 – количество отремонтированных объектов недвижимого имущества (единица);

г) по пункту 2.4 – количество полученных положительных заключений государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий (единица);

д) по пункту 2.5 – количество приобретенных объектов особо ценного движимого имущества (единиц);

е) по пункту 2.6 – количество приобретенных нефинансовых активов (единиц).

Федеральное агентство по делам молодежи вправе при необходимости предусматривать в соглашении дополнительные показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидий, в зависимости от цели предоставления субсидии.

15. Соглашение, дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, формируются в форме электронного документа, а также подписываются усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон Соглашения,

в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

16. Перечисление целевой субсидии осуществляется на лицевой счет, открытый учреждению в территориальном органе Федерального казначейства для учета целевых субсидий, согласно графику перечисления целевой субсидии, устанавливаемому в Соглашении исходя из целей предоставления целевой субсидии.

17. Информация об объемах и сроках перечисления целевых субсидий учитывается Федеральным агентством по делам молодежи при формировании прогноза кассовых выплат из федерального бюджета, необходимого для составления в установленном законодательством Российской Федерации порядке кассового плана исполнения федерального бюджета<sup>2</sup>.

### III. Требования к отчетности

18. Учреждения в сроки и по формам, установленным в Соглашении, представляют в Федеральное агентство по делам молодежи:

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является целевая субсидия;

отчет о достижении значений результатов предоставления целевой субсидии.

19. Федеральное агентство по делам молодежи вправе устанавливать в Соглашении дополнительные формы представления учреждением отчетности и сроки их представления, исходя из целей предоставления целевой субсидии.

### IV. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления целевых субсидий и ответственность за их несоблюдение

20. Неиспользованные на начало текущего финансового года остатки

---

<sup>2</sup> Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 9 декабря 2013 г. № 117н «О Порядке составления и ведения кассового плана исполнения федерального бюджета в текущем финансовом году» (зарегистрирован Минюстом России 5 февраля 2014 г., регистрационный № 31231), с изменениями внесенными приказами Минфина России от 22 января 2015 г. № 13н (зарегистрирован Минюстом России 17 февраля 2015 г., регистрационный № 36058), от 21 декабря 2015 г. № 204н (зарегистрирован Минюстом России 24 декабря 2015 г., регистрационный № 40222), от 30 мая 2016 г. № 73н (зарегистрирован Минюстом России 21 июня 2016 г., регистрационный № 42584), от 27 ноября 2017 г. № 203н (зарегистрирован Минюстом России 20 декабря 2017 г., регистрационный № 49324), от 24 августа 2018 г. № 179н (зарегистрирован Минюстом России 11 сентября 2018 г., регистрационный № 52128), от 11 июня 2019 г. № 95н (зарегистрирован Минюстом России 4 июля 2019 г., регистрационный № 55131).

средств целевой субсидии могут быть использованы учреждениями в текущем финансовом году на достижение целей, установленных при предоставлении целевой субсидии, на основании решения Федерального агентства по делам молодежи, принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

21. Решение о наличии потребности в направлении неиспользованных на начало текущего финансового года остатков средств целевой субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении целевой субсидии, в текущем финансовом году принимается Федеральным агентством по делам молодежи не позднее 20 рабочих дней со дня получения от учреждений документов, обосновывающих указанную потребность, но не позднее 20 апреля текущего финансового года.

22. Остатки средств целевой субсидии, неиспользованные на начало текущего финансового года, при отсутствии решения Федерального агентства по делам молодежи о наличии потребности в направлении этих средств на достижение целей, установленных при предоставлении целевой субсидии, в текущем финансовом году подлежат возврату в федеральный бюджет.

23. В случае поступления средств от возврата ранее произведенных учреждениями выплат Федеральное агентство по делам молодежи принимает решения об их использовании для достижения целей, установленных при предоставлении целевых средств, не позднее 30-го рабочего дня со дня поступления в текущем финансовом году учреждениям средств по ранее произведенным учреждениями выплатам, источником финансового обеспечения которых является целевая субсидия:

а) в связи с изменением условий или расторжением в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации ранее заключенных организациями контрактов (договоров), в том числе в связи с введением процедур, применяемых в деле о несостоятельности (банкротстве) поставщика (подрядчика, исполнителя);

б) в связи с реализацией требований обеспечения исполнения заключенных организациями контрактов (договоров);

в) в связи с возвратом в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах излишне уплаченных сумм налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов;

г) в связи с возвратом в текущем финансовом году отклоненного кредитной организацией платежа организации отчетного финансового года

(в том числе по причине неверного указания реквизитов платежа).

24. Средства от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, образовавшиеся в связи с причинами, указанными в пункте 23 Правил, используются учреждениями в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, регуливающими порядок предоставления целевых средств, устанавливающими возможность, направления и (или) порядок их использования.

Принятие решений, предусмотренных пунктом 23 Правил, осуществляется Федеральным агентством по делам молодежи на основании информации об использовании средств от возврата ранее произведенных учреждениями выплат с указанием причин ее образования, указанных в пункте 23 Правил, сформированной с соблюдением требований о защите государственной тайны в информационной системе «Электронный бюджет» в порядке<sup>3</sup> и по форме<sup>4</sup>, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

25. Контроль за соблюдением целей и условий предоставления учреждениям целевых субсидий осуществляется Федеральным агентством по делам молодежи и уполномоченными органами государственного финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

26. В случае установления по результатам проверок, проведенных Федеральным агентством по делам молодежи и (или) уполномоченными органами государственного финансового контроля, фактов несоблюдения учреждением целей и условий предоставления целевых субсидий, установленных Правилами и Соглашением, соответствующие средства

---

<sup>3</sup> Порядок формирования информации об использовании средств от возврата ранее произведенных организациями выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии и бюджетные инвестиции, предоставленные из федерального бюджета юридическим лицам, с указанием причин их образования, утвержденный приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13 декабря 2017 г. № 229н (зарегистрирован Минюстом России 21 декабря 2017 г., регистрационный № 49340), с изменениями внесенными приказом Минфина от 21 декабря 2018 г. № 278н (зарегистрирован Минюстом России 21 января 2019 г., регистрационный № 53450).

<sup>4</sup> Форма информации об использовании средств от возврата ранее произведенных организациями выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии и бюджетные инвестиции, предоставленные из федерального бюджета юридическим лицам, с указанием причин их образования, утвержденная приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13 декабря 2017 г. № 229н (зарегистрирован Минюстом России 21 декабря 2017 г., регистрационный № 49340), с изменениями внесенными приказом Минфина от 13 декабря 2017 г. № 229н (зарегистрирован Минюстом России 21 января 2019 г., регистрационный № 53450).

подлежат возврату в федеральный бюджет:

а) на основании требования Федерального агентства по делам молодежи – в течение 30 календарных дней со дня получения учреждением соответствующего требования;

б) на основании представления и (или) предписания уполномоченного органа государственного финансового контроля – в срок, установленный в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

27. В случае установления Федеральным агентством по делам молодежи и (или) уполномоченными органами государственного финансового контроля фактов недостижения результатов предоставления целевых субсидий, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидий (в случае их установления), установленных в пункте 14 Правил и Соглашении, Соглашение по решению Федерального агентства по делам молодежи может быть расторгнуто в одностороннем порядке, а средства в объеме, пропорциональном величине недостижения значений результатов, подлежат возврату в федеральный бюджет в соответствии с подпунктом «а» пункта 26 Правил.

28. Основанием для освобождения учреждения от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 27 Правил, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению учреждением соответствующих обязательств.