



МИНИСТЕРСТВО ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 2463

от "20" июня 2012

Федеральное агентство по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству

(РОССОТРУДНИЧЕСТВО)

П Р И К А З

"20" июня 2012 г.

№ 060-мв

Москва

О ведомственных наградах

Федерального агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству

В соответствии со статьей 55 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, N 31, ст. 3215; 2006, N 6, ст. 636; 2007, N 10, ст. 1151, N 16, ст. 1828, N 49, ст. 6070; 2008, N 13, ст. 1186, N 30, ст. 3616, N 52, ст. 6235; 2009, N 29, ст. 3597, ст. 3624, N 48, ст. 5719, N 51, ст. 6150, ст. 6159; 2010, N 5, ст. 459, № 7, ст. 704, № 49, ст. 6413; N 51, ст. 6810; 2011, N 1, ст. 31, N 27, ст. 3866, N 29, ст. 4295, N 48, ст. 6730, N 49, ст. 7333, N 50, ст. 7337), подпунктом 7¹ пункта 10 Положения о Федеральном агентстве по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 6 сентября 2008 г. № 1315 «О некоторых вопросах государственного управления в области международного сотрудничества» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 37, ст. 4181; 2009, N 46, ст. 5463; 2011, N 1, ст. 190, N 43, ст. 6027; 2012, N 2, ст. 241) в целях поощрения работников Федерального агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству (Россотрудничество) и лиц, оказывающих содействие в решении задач, возложенных на Россотрудничество, иностранных граждан, а также лиц без гражданства, принимающих активное участие в развитии международного гуманитарного сотрудничества

п р и к а з ы в а ю:

1. Учредить ведомственные награды Федерального агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за

рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству (далее – ведомственные награды):

1.1. Медаль «За укрепление мира, дружбы и сотрудничества»;

1.2. Звание «Почетный работник Федерального агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству»;

1.3. Почетный знак Федерального агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству «За дружбу и сотрудничество»;

1.4. Почетная грамота Федерального агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству;

1.5. Диплом Федерального агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству;

1.6. Благодарность руководителя Федерального агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству.

2. Утвердить:

2.1. Положение о медали «За укрепление мира, дружбы и сотрудничества» (Приложение N 1);

2.2. Положение о звании «Почетный работник Федерального агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству» (Приложение N 2);

2.3. Положение о Почетном знаке Федерального агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству «За дружбу и сотрудничество» (Приложение N 3);

2.4. Положение о Почетной грамоте Федерального агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству (Приложение N 4).

2.5. Положение о дипломе Федерального агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству (Приложение N 5).

2.6. Положение о благодарности руководителя Федерального агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству (Приложение N 6).

3. Управлению – секретариату Федерального агентства осуществлять подготовку наградных приказов Россотрудничества, учет и выдачу ведомственных наград и удостоверений к ним, методическое руководство по оформлению наградных документов.

4. Управлению валютно-финансового и материально-технического обеспечения ежегодно предусматривать расходы на изготовление ведомственных наград и удостоверений к ним, выплату единовременного поощрения к ведомственным наградам, а также по согласованию с Управлением – секретариатом Федерального агентства обеспечить изготовление ведомственных наград и удостоверений к ним.

5. Управлению – секретариату Федерального агентства проинформировать руководителей представительств Россотрудничества и представителей Россотрудничества об учреждении ведомственных наград.

6. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя руководителя Россотрудничества Шаповалова С.А.

Руководитель



К.И. Косачев

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕДАЛИ «ЗА УКРЕПЛЕНИЕ МИРА, ДРУЖБЫ И СОТРУДНИЧЕСТВА»

1. Медаль «За укрепление мира, дружбы и сотрудничества» (далее - медаль) является ведомственной наградой Федерального агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству (далее - Россотрудничество).

2. Описание и эскиз медали приведены в Приложении N 1 к настоящему Положению. Описание и эскиз удостоверения к медали приведены в Приложении N 2 к настоящему Положению.

3. Медалью награждаются работники Россотрудничества, федеральные государственные гражданские служащие, государственные гражданские служащие субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, работники образовательных и научных учреждений, государственные, общественные и политические деятели России и зарубежных стран, представители творческой интеллигенции, представители средств массовой информации, иностранные граждане, а также лица без гражданства:

- за активную совместную работу с Россотрудничеством по развитию двустороннего сотрудничества, популяризацию русского языка и культуры;

- за осуществление значимых проектов по поддержке соотечественников;

- за укрепление дружбы и взаимопонимания между народами;

- за содействие развитию общественных, деловых и научных связей между Российской Федерацией и государствами - участниками Содружества Независимых Государств, другими иностранными государствами;

- за участие в планировании, организации и проведении гуманитарных, научных и культурных акций Российской Федерации;

- за содействие развитию международных связей Российской Федерации в сфере инноваций и образования.

4. Решение о награждении медалью принимается руководителем Россотрудничества по представлению заместителей руководителя.

Предложения курирующему заместителю руководителя может вносить руководитель структурного подразделения центрального аппарата Россотрудничества, а также руководитель представительства Россотрудничества - российского центра науки и культуры за рубежом и представитель Россотрудничества.

5. Награждение медалью оформляется приказом руководителя Россотрудничества.

6. Вручение медали и удостоверения установленного образца производится руководителем Россотрудничества в торжественной обстановке.

Руководитель Россотрудничества может поручить вручение медали иным лицам.

7. Работникам Россотрудничества, награжденных медалью, в трудовую книжку вносится соответствующая запись с указанием даты и номера приказа о награждении, а также выплачивается единовременное поощрение в рублях в размере двух окладов месячного денежного содержания.

Выплаты осуществляются за счет средств фонда оплаты труда Россотрудничества (для работников центрального аппарата Россотрудничества), а также за счет средств, предусмотренных лимитами бюджетных обязательств Россотрудничества на оплату труда работников Россотрудничества, находящихся за пределами территории Российской Федерации, по соответствующей статье операций сектора государственного управления (для работников заграничного аппарата).

8. Повторное награждение медалью не производится. В случае утраты дубликат медали не выдается.

9. Управление-секретариат Федерального агентства готовит проект приказа, а также ведет учет награжденных медалью с указанием номера выданной награды и даты и номера соответствующего приказа руководителя Россотрудничества.

10. Медаль носится на левой стороне груди и располагается ниже государственных наград Российской Федерации.

ОПИСАНИЕ МЕДАЛИ «ЗА УКРЕПЛЕНИЕ МИРА, ДРУЖБЫ И СОТРУДНИЧЕСТВА»

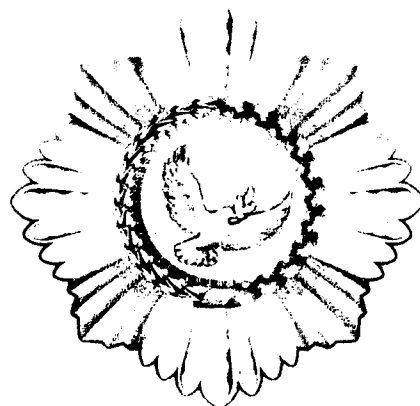
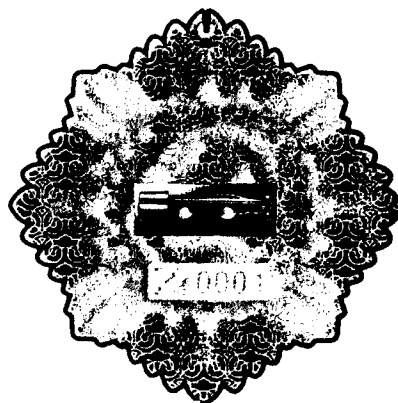
Медаль «За укрепление мира, дружбы и сотрудничества» (далее – медаль) имеет форму стилизованной восьмиконечной звезды, четыре луча которой имеют граненый рельеф, а четыре других – рельеф с имитацией камней белого цвета.

В центре медали в обрамлении из лавровых и дубовых листьев, перевитых лентой в нижней части, на фоне земного шара с параллелями и меридианами изображён голубь золотого цвета с лавровой веточкой в клюве. Медаль, вручаемая иностранным гражданам, отличается тем, что земной шар с параллелями и меридианами голубого цвета, а голубь с лавровой веточкой в клюве – серебряного.

Все изображения рельефные. Медаль покрыта гальваническим способом никелем; четыре гранёных элемента звезды и венки с ленточкой на подвесе покрыты золотом. Размер медали между противоположными лучами звезды – 55 мм.

Оборотная сторона медали украшена узором, внутри снизу по центру располагается четырехзначный номер.

На оборотной стороне медали имеется приспособление для крепления медали к одежде.

ЭСКИЗ**медали «За укрепление мира, дружбы и сотрудничества»****ЭСКИЗ****оборотной стороны медали «За укрепление мира, дружбы и сотрудничества»**

ОПИСАНИЕ УДОСТОВЕРЕНИЯ К МЕДАЛИ «ЗА УКРЕПЛЕНИЕ МИРА, ДРУЖБЫ И СОТРУДНИЧЕСТВА»

Удостоверение к медали «За укрепление мира, дружбы и сотрудничества» (далее – удостоверение) имеет форму книжки в твердой обложке, выполненной из бумвинила темно-вишневого цвета. Размер удостоверения 140 x 100 мм в развернутом виде и 65 x 100 мм в сложенном виде.

На лицевой стороне удостоверения расположены выполненные золотым тиснением: в верхней части в две строки слова «МИНИСТЕРСТВО ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ», под ними – слова «ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ДЕЛАМ СОДРУЖЕСТВА НЕЗАВИСИМЫХ ГОСУДАРСТВ, СООТЕЧЕСТВЕННИКОВ, ПРОЖИВАЮЩИХ ЗА РУБЕЖОМ, И ПО МЕЖДУНАРОДНОМУ ГУМАНИТАРНОМУ СОТРУДНИЧЕСТВУ (РОССОТРУДНИЧЕСТВО)», по центру - слово «УДОСТОВЕРЕНИЕ». В центре на левой внутренней стороне удостоверения располагается цветное графическое изображение медали.

В верхней части правой внутренней стороны удостоверения в две строки располагаются слова «УДОСТОВЕРЕНИЕ» и знак номера, ниже – три горизонтальные линии. Ниже линий располагаются слова «НАГРАЖДЕН(А) МЕДАЛЬЮ», под ними в три строки слова: «ЗА УКРЕПЛЕНИЕ МИРА, ДРУЖБЫ И СОТРУДНИЧЕСТВА».

Ниже расположены в две строки слова «Руководитель Россотрудничества». На следующей строке от правого поля указываются инициалы и фамилия руководителя Россотрудничества. Гербовая печать Россотрудничества располагается в левом нижнем углу.

Далее располагаются в одну строку слово «г. Москва» и реквизиты для даты приказа о награждении.

**ЭСКИЗ УДОСТОВЕРЕНИЯ
К МЕДАЛИ «ЗА УКРЕПЛЕНИЕ МИРА, ДРУЖБЫ И
СОТРУДНИЧЕСТВА»**

	<p align="center">МИНИСТЕРСТВО ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</p> <p align="center">ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ДЕЛАМ СОДРУЖЕСТВА НЕЗАВИСИМЫХ ГОСУДАРСТВ, СООТЕЧЕСТВЕННИКОВ, ПРОЖИВАЮЩИХ ЗА РУБЕЖОМ, И ПО МЕЖДУНАРОДНОМУ ГУМАНИТАРНОМУ СОТРУДНИЧЕСТВУ (РОССОТРУДНИЧЕСТВО)</p> <p align="center">УДОСТОВЕРЕНИЕ</p>
--	---

<p align="center">Изображение медали</p>	<p align="center">УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____</p> <p align="center">_____</p> <p align="center">_____</p> <p align="center">_____</p> <p align="center">НАГРАЖДЕН(А) МЕДАЛЬЮ</p> <p align="center">«ЗА УКРЕПЛЕНИЕ МИРА, ДРУЖБЫ И СОТРУДНИЧЕСТВА»</p> <p>Руководитель Россотрудничества</p> <p align="right">ФИО</p> <p align="center">г. Москва «_____» _____ 20__ г.</p>
--	--

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЗВАНИИ «ПОЧЕТНЫЙ РАБОТНИК ФЕДЕРАЛЬНОГО
АГЕНТСТВА ПО ДЕЛАМ СОДРУЖЕСТВА НЕЗАВИСИМЫХ
ГОСУДАРСТВ, СООТЕЧЕСТВЕННИКОВ, ПРОЖИВАЮЩИХ ЗА
РУБЕЖОМ, И ПО МЕЖДУНАРОДНОМУ ГУМАНИТАРНОМУ
СОТРУДНИЧЕСТВУ»**

1. Звание «Почетный работник Федерального агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству» (далее - звание) является ведомственной наградой Федерального агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству (далее - Россотрудничество) за отличие в труде.

2. Описание и эскиз нагрудного знака к званию приведены в Приложении N 1 к настоящему Положению. Эскиз удостоверения к званию приведен в Приложении N 2 к настоящему Положению.

3. Звание с вручением нагрудного знака присваивается работникам Россотрудничества:

- за многолетний добросовестный и безупречный труд;
- за организацию работы на высоком профессиональном уровне;
- за образцовое выполнение должностных обязанностей;
- за деятельность, способствующую эффективной работе Россотрудничества;
- за личные заслуги в расширении культурных, образовательных, гуманитарных и иных международных связей России.

4. Звание присваивается работникам, имеющим стаж работы в сфере международного гуманитарного сотрудничества или стаж государственной службы не менее пяти лет.

5. Решение о присвоении звания принимается руководителем Россотрудничества по представлению заместителей руководителя. Предложения курирующему заместителю руководителя может вносить руководитель структурного подразделения центрального аппарата Россотрудничества, а также руководитель представительства

Россотрудничества-российского центра науки и культуры за рубежом и представитель Россотрудничества.

6. Присвоение звания оформляется приказом руководителя Россотрудничества.

7. Вручение нагрудного знака и удостоверения к званию производится руководителем Россотрудничества в торжественной обстановке.

8. В трудовую книжку награжденного вносится соответствующая запись с указанием даты и номера приказа о присвоении звания, а так же выплачивается единовременное поощрение в рублях в размере двух окладов месячного денежного содержания.

Выплаты осуществляются за счет средств фонда оплаты труда Россотрудничества (для работников центрального аппарата Россотрудничества), а также за счет средств, предусмотренных лимитами бюджетных обязательств Россотрудничества на оплату труда работников Россотрудничества, находящихся за пределами территории Российской Федерации, по соответствующей статье операций сектора государственного управления (для работников заграничного аппарата).

9. Повторное присвоение звания не производится. В случае утраты дубликат нагрудного знака не выдается.

10. Управление-секретариат Федерального агентства готовит проект приказа, а также ведет учет лиц, которым присвоено звание с указанием даты и номера соответствующего приказа руководителя Россотрудничества. Нагрудный знак к званию не имеет порядкового номера.

11. Нагрудный знак к званию носится на правой стороне груди ниже государственных наград Российской Федерации.

Приложение N 1
к Положению о звании
«Почетный работник Федерального агентства
по делам Содружества Независимых Государств,
соотечественников, проживающих за рубежом,
и по международному гуманитарному сотрудничеству»

**ОПИСАНИЕ
НАГРУДНОГО ЗНАКА К ЗВАНИЮ «ПОЧЕТНЫЙ РАБОТНИК
ФЕДЕРАЛЬНОГО АГЕНТСТВА ПО ДЕЛАМ СОДРУЖЕСТВА
НЕЗАВИСИМЫХ ГОСУДАРСТВ, СООТЕЧЕСТВЕННИКОВ,
ПРОЖИВАЮЩИХ ЗА РУБЕЖОМ, И ПО МЕЖДУНАРОДНОМУ
ГУМАНИТАРНОМУ СОТРУДНИЧЕСТВУ»**

Нагрудный знак к званию «Почетный работник Федерального агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству» (далее – знак) имеет форму выпуклого рельефного круга диаметром 30 мм.

В центре знака на фоне земного шара серебряного цвета с параллелями и меридианами изображён голубь золотого цвета с лавровой веточкой в клюве. Вне сетки параллелей и меридианов по темно-синему кругу расположена надпись «ПОЧЕТНЫЙ РАБОТНИК РОССОТРУДНИЧЕСТВА». Справа и слева от надписи размещены лавровая и дубовая ветви, перевитые лентой в основании.

Все изображения рельефные. Знак покрыт гальваническим способом никелем; голубь и венки с ленточкой покрыты золотом.

Оборотная сторона знака украшена узором. На оборотной стороне знака имеется приспособление для крепления знака к одежде.

**ЭСКИЗ
нагрудного знака к званию «Почетный работник Федерального
агентства по делам Содружества Независимых Государств,
соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному
гуманитарному сотрудничеству»**



Приложение N 2
к Положению о звании
«Почетный работник Федерального агентства
по делам Содружества Независимых Государств,
соотечественников, проживающих за рубежом,
и по международному гуманитарному сотрудничеству»

**ЭСКИЗ УДОСТОВЕРЕНИЯ К ЗВАНИЮ «ПОЧЕТНЫЙ РАБОТНИК
ФЕДЕРАЛЬНОГО АГЕНТСТВА ПО ДЕЛАМ СОДРУЖЕСТВА
НЕЗАВИСИМЫХ ГОСУДАРСТВ, СООТЕЧЕСТВЕННИКОВ,
ПРОЖИВАЮЩИХ ЗА РУБЕЖОМ, И ПО МЕЖДУНАРОДНОМУ
ГУМАНИТАРНОМУ СОТРУДНИЧЕСТВУ»**

	ЗВАНИЕ «ПОЧЕТНЫЙ РАБОТНИК ФЕДЕРАЛЬНОГО АГЕНТСТВА ПО ДЕЛАМ СОДРУЖЕСТВА НЕЗАВИСИМЫХ ГОСУДАРСТВ, СООТЕЧЕСТВЕННИКОВ, ПРОЖИВАЮЩИХ ЗА РУБЕЖОМ, И ПО МЕЖДУНАРОДНОМУ ГУМАНИТАРНОМУ СОТРУДНИЧЕСТВУ»
--	---

МИНИСТЕРСТВО ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ РОССОТРУДНИЧЕСТВО УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____ _____ _____ _____	ПРИСВОЕНО ЗВАНИЕ «Почетный работник Федерального агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству» Руководитель ФИО Приказ Россотрудничества от «_____» _____ 20__ г. N _____
--	---

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОЧЕТНОМ ЗНАКЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО АГЕНТСТВА
ПО ДЕЛАМ СОДРУЖЕСТВА НЕЗАВИСИМЫХ ГОСУДАРСТВ,
СОТЕЧЕСТВЕННИКОВ, ПРОЖИВАЮЩИХ ЗА РУБЕЖОМ, И ПО
МЕЖДУНАРОДНОМУ ГУМАНИТАРНОМУ СОТРУДНИЧЕСТВУ
«ЗА ДРУЖБУ И СОТРУДНИЧЕСТВО»

1. Почетный знак Федерального агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству «За дружбу и сотрудничество» (далее – знак) является ведомственной наградой Федерального агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству (далее - Россотрудничество).

2. Описание и эскиз знака приведены в Приложении N 1 к настоящему Положению. Описание и эскиз удостоверения к знаку приведены в Приложении N 2 к настоящему Положению.

3. Знаком награждаются работники Россотрудничества, граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства:

- за активную работу по развитию международного гуманитарного сотрудничества;
- за укрепление дружбы и взаимопонимания между народами;
- за вклад в популяризацию русского языка и российской науки и культуры в мире, а также другие конкретные заслуги.

4. Решение о награждении знаком принимается руководителем Россотрудничества по представлению заместителей руководителя. Предложения курирующему заместителю руководителя может вносить руководитель структурного подразделения центрального аппарата Россотрудничества, а также руководитель представительства Россотрудничества - российского центра науки и культуры за рубежом и представитель Россотрудничества.

5. Решение о награждении Знаком оформляется приказом руководителя Россотрудничества или лица, его замещающего.

6. Знак вручается руководителем Россотрудничества или по его поручению и от его имени иными лицами в торжественной обстановке.

Вместе со знаком вручается удостоверение к нему, подписанное руководителем.

7. Работникам Россотрудничества, награжденным знаком, в трудовую книжку вносится соответствующая запись с указанием даты и номера приказа о награждении, а так же выплачивается единовременное поощрение в рублях в размере одного оклада месячного денежного содержания.

Выплаты осуществляются за счет средств фонда оплаты труда Россотрудничества (для работников центрального аппарата Россотрудничества), а также за счет средств, предусмотренных лимитами бюджетных обязательств Россотрудничества на оплату работников Россотрудничества, находящихся за пределами территории Российской Федерации, по соответствующей статье операций сектора государственного управления (для работников заграничного аппарата).

8. Управление-секретариат Федерального агентства готовит проект приказа, а также ведет учет награжденных знаком с указанием номера выданной награды и даты и номера соответствующего приказа руководителя Россотрудничества.

9. Повторное награждение знаком не производится. В случае утраты дубликат знака не выдается.

10. Знак носится на левой стороне груди и располагается ниже государственных наград Российской Федерации.

Приложение N 1
к Положению о Почетном знаке Федерального
агентства по делам Содружества Независимых
Государств, соотечественников, проживающих
за рубежом, и по международному
гуманитарному сотрудничеству
«За дружбу и сотрудничество»

**ОПИСАНИЕ
ПОЧЕТНОГО ЗНАКА ФЕДЕРАЛЬНОГО АГЕНТСТВА ПО ДЕЛАМ
СОДРУЖЕСТВА НЕЗАВИСИМЫХ ГОСУДАРСТВ,
СОТЕЧЕСТВЕННИКОВ, ПРОЖИВАЮЩИХ ЗА РУБЕЖОМ, И ПО
МЕЖДУНАРОДНОМУ ГУМАНИТАРНОМУ СОТРУДНИЧЕСТВУ
«ЗА ДРУЖБУ И СОТРУДНИЧЕСТВО»**

Почетный знак Федерального агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству «За дружбу и сотрудничество» (далее – знак) имеет форму выпуклого рельефного круга диаметром 35 мм. Знак изготовлен из металла золотистого цвета и покрыт и цветными эмалями.

В центре знака на схематическом рельефном изображении параллелей и меридианов по плоскости голубого фона находится изображение голубя с лавровой веточкой в клюве, вне сетки параллелей и меридианов по темно-синему кругу расположена надпись «ЗА ДРУЖБУ И СОТРУДНИЧЕСТВО». Справа и слева от надписи размещены лавровая и дубовая ветви с бантом в основании.

Оборотная сторона знака украшена узором, внутри снизу по центру располагается четырехзначный номер.

В верхней части с помощью ушка и кольца знак соединяется с прямоугольной колодкой, обтянутой муаровой лентой голубого цвета. На колодке присутствует рельефное изображение лавровой ветви. Ширина колодки – 32 мм. Высота колодки – 18 мм. Ширина ленты – 28 мм.

На оборотной стороне прямоугольной колодки расположено приспособление для крепления знака к одежде.

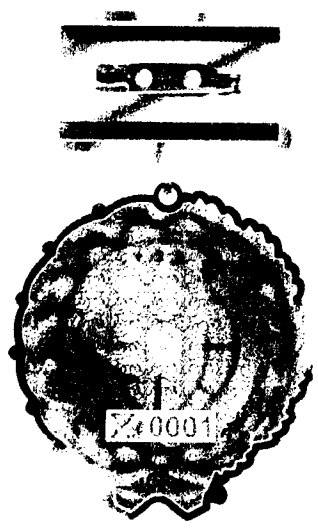
ЭСКИЗ

**Почетного знака Федерального агентства по делам Содружества
Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом,
и по международному гуманитарному сотрудничеству
«За дружбу и сотрудничество»**



ЭСКИЗ

**оборотной стороны Почетного знака Федерального агентства по делам
Содружества Независимых Государств, соотечественников,
проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному
сотрудничеству «За дружбу и сотрудничество»**



Приложение N 2
к Положению о Почетном знаке Федерального
агентства по делам Содружества Независимых
Государств, соотечественников, проживающих
за рубежом, и по международному
гуманитарному сотрудничеству
«За дружбу и сотрудничество»

**ОПИСАНИЕ
УДОСТОВЕРЕНИЯ К ПОЧЕТНОМУ ЗНАКУ ФЕДЕРАЛЬНОГО
АГЕНТСТВА ПО ДЕЛАМ СОДРУЖЕСТВА НЕЗАВИСИМЫХ
ГОСУДАРСТВ, СООТЕЧЕСТВЕННИКОВ, ПРОЖИВАЮЩИХ ЗА
РУБЕЖОМ, И ПО МЕЖДУНАРОДНОМУ ГУМАНИТАРНОМУ
СОТРУДНИЧЕСТВУ «ЗА ДРУЖБУ И СОТРУДНИЧЕСТВО»**

Удостоверение к Почетному знаку Федерального агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству «За дружбу и сотрудничество» (далее – удостоверение) имеет форму книжки в твердой обложке, выполненной из бумвинила темно-синего цвета. Размер удостоверения 140 x 100 мм в развернутом виде и 68 x 100 мм в сложенном виде.

На лицевой стороне удостоверения расположены выполненные золотым тиснением: в верхней части в две строки слова «МИНИСТЕРСТВО ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ», под ними – слово «РОССОТРУДНИЧЕСТВО», по центру - слово «УДОСТОВЕРЕНИЕ», в нижней части в две строки слова «к Почетному знаку «За дружбу и сотрудничество».

В центре на левой внутренней стороне удостоверения располагается цветное графическое изображение Почетного знака.

В верхней части правой внутренней стороны удостоверения в две строки располагаются слова «УДОСТОВЕРЕНИЕ» и знак номера, ниже – три горизонтальные линии. Ниже линий располагаются слова «НАГРАЖДЕН(А) ПОЧЕТНЫМ ЗНАКОМ РОССОТРУДНИЧЕСТВА», под ними в две строки слова: «ЗА ДРУЖБУ И СОТРУДНИЧЕСТВО».

Ниже расположены в две строки слова «Руководитель Россотрудничества». На следующей строке от правого поля указываются

инициалы и фамилия руководителя Россотрудничества. Гербовая печать Россотрудничества располагается в левом нижнем углу.

Далее располагаются в одну строку слово «г. Москва» и реквизиты для даты приказа о награждении.

**ЭСКИЗ УДОСТОВЕРЕНИЯ
к Почетному знаку Россотрудничества
«За дружбу и сотрудничество»**

	<p align="center">МИНИСТЕРСТВО ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</p> <p align="center">РОССОТРУДНИЧЕСТВО</p> <p align="center">УДОСТОВЕРЕНИЕ</p> <p align="center">к Почетному знаку «За дружбу и сотрудничество»</p>
--	---

<p align="center">Изображение Почетного знака</p>	<p align="center">УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____</p> <p align="center">_____</p> <p align="center">_____</p> <p align="center">_____</p> <p align="center">НАГРАЖДЕН(А) ПОЧЕТНЫМ ЗНАКОМ РОССОТРУДНИЧЕСТВА</p> <p align="center">«ЗА ДРУЖБУ И СОТРУДНИЧЕСТВО»</p> <p>Руководитель Россотрудничества</p> <p align="right">ФИО</p> <p align="center">г. Москва «_____» _____ 20__ г.</p>
---	---

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО АГЕНТСТВА ПО
ДЕЛАМ СОДРУЖЕСТВА НЕЗАВИСИМЫХ ГОСУДАРСТВ,
СООТЕЧЕСТВЕННИКОВ, ПРОЖИВАЮЩИХ ЗА РУБЕЖОМ, И ПО
МЕЖДУНАРОДНОМУ ГУМАНИТАРНОМУ СОТРУДНИЧЕСТВУ**

1. Почетная грамота Федерального агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству (далее - Почетная грамота) является ведомственной наградой Федерального агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству (далее - Россотрудничество) за отличие в труде.

2. Почетной грамотой награждаются работники Россотрудничества:

- за добросовестный и безупречный труд;
- за организацию работы на высоком профессиональном уровне;
- за образцовое выполнение должностных обязанностей;
- за деятельность, способствующую эффективной работе Россотрудничества;
- за личный вклад в расширении культурных, образовательных, гуманитарных и иных международных связей России.

3. Решение о награждении Почетной грамотой принимается руководителем Россотрудничества по представлению заместителей руководителя. Предложения курирующему заместителю руководителя может вносить руководитель структурного подразделения центрального аппарата Россотрудничества, а также руководитель представительства Россотрудничества - российского центра науки и культуры за рубежом и представитель Россотрудничества.

4. Награждение Почетной грамотой оформляется приказом руководителя Россотрудничества.

5. Вручение Почетной грамоты производится руководителем Россотрудничества в торжественной обстановке.

6. В трудовую книжку награжденного вносится соответствующая запись о награждении Почетной грамотой с указанием даты и номера приказа о

награждении, а так же выплачивается единовременное поощрение в рублях в размере одного оклада месячного денежного содержания.

Выплаты осуществляются за счет средств фонда оплаты труда Россотрудничества (для работников центрального аппарата Россотрудничества), а также за счет средств, предусмотренных лимитами бюджетных обязательств Россотрудничества на оплату труда работников Россотрудничества, находящихся за пределами территории Российской Федерации, по соответствующей статье операций сектора государственного управления (для работников заграничного аппарата).

7. Повторное награждение Почетной грамотой не производится.

8. Управление-секретариат Федерального агентства готовит проект приказа, а также ведет учет награжденных Почетной грамотой.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДИПЛОМЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО АГЕНТСТВА
ПО ДЕЛАМ СОДРУЖЕСТВА НЕЗАВИСИМЫХ ГОСУДАРСТВ,
СОТЕЧЕСТВЕННИКОВ, ПРОЖИВАЮЩИХ ЗА РУБЕЖОМ, И ПО
МЕЖДУНАРОДНОМУ ГУМАНИТАРНОМУ СОТРУДНИЧЕСТВУ**

1. Диплом Федерального агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству (далее - диплом) является ведомственной наградой Федерального агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству (далее - Россотрудничество).

2. Дипломом награждаются коллективы предприятий, общественных объединений, представители различных сфер деятельности, иностранные граждане, а также лица без гражданства:

- за активную деятельность по развитию международных гуманитарных и общественных связей;

- за образцовую организацию, подготовку и проведение значимых мероприятий в сфере культуры, образования, инноваций, а также перекрестных годов России;

- за популяризацию русского языка за рубежом;

- в связи с юбилейными и памятными датами коллективов.

3. Решение о награждении дипломом принимается руководителем Россотрудничества по представлению заместителей руководителя. Предложения курирующему заместителю руководителя может вносить руководитель структурного подразделения центрального аппарата Россотрудничества, а также руководитель представительства Россотрудничества - российского центра науки и культуры за рубежом и представитель Россотрудничества.

4. Награждение дипломом оформляется приказом руководителя Россотрудничества.

5. Вручение диплома производится руководителем Россотрудничества в торжественной обстановке, либо по его поручению иными лицами.

6. Повторное награждение дипломом не производится.

7. Управление-секретариат Федерального агентства готовит проект приказа, а также ведет учет награжденных дипломом с указанием даты и номера соответствующего приказа руководителя Россотрудничества.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О БЛАГОДАРНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ
ФЕДЕРАЛЬНОГО АГЕНТСТВА ПО ДЕЛАМ СОДРУЖЕСТВА
НЕЗАВИСИМЫХ ГОСУДАРСТВ, СООТЕЧЕСТВЕННИКОВ,
ПРОЖИВАЮЩИХ ЗА РУБЕЖОМ, И ПО МЕЖДУНАРОДНОМУ
ГУМАНИТАРНОМУ СОТРУДНИЧЕСТВУ**

1. Благодарность руководителя Федерального агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству (далее - благодарность) является ведомственной наградой Федерального агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству (далее - Россотрудничество).

2. Благодарность объявляется работникам Россотрудничества:

- за добросовестное исполнение служебных обязанностей;
- за высокие показатели в служебной деятельности;
- за участие в выполнении работ особой сложности и исполнении отдельных заданий на высоком профессиональном уровне.

3. Работникам Россотрудничества объявляется благодарность при наличии у работника стажа работы в Россотрудничестве не менее одного года.

4. Решение об объявлении благодарности принимается руководителем Россотрудничества по представлению заместителей руководителя. Предложения курирующему заместителю руководителя может вносить руководитель структурного подразделения центрального аппарата Россотрудничества, а также руководитель представительства Россотрудничества - российского центра науки и культуры за рубежом и представитель Россотрудничества.

5. Благодарность объявляется приказом руководителя Россотрудничества.

6. Объявление благодарности производится в торжественной обстановке.

7. В трудовую книжку награжденного вносится соответствующая запись об объявлении благодарности с указанием даты и номера приказа о награждении.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДИПЛОМЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО АГЕНТСТВА
ПО ДЕЛАМ СОДРУЖЕСТВА НЕЗАВИСИМЫХ ГОСУДАРСТВ,
СОТЕЧЕСТВЕННИКОВ, ПРОЖИВАЮЩИХ ЗА РУБЕЖОМ, И ПО
МЕЖДУНАРОДНОМУ ГУМАНИТАРНОМУ СОТРУДНИЧЕСТВУ**

1. Диплом Федерального агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству (далее - диплом) является ведомственной наградой Федерального агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству (далее - Россотрудничество).

2. Дипломом награждаются коллективы предприятий, общественных объединений, представители различных сфер деятельности, иностранные граждане, а также лица без гражданства:

- за активную деятельность по развитию международных гуманитарных и общественных связей;

- за образцовую организацию, подготовку и проведение значимых мероприятий в сфере культуры, образования, инноваций, а также перекрестных годов России;

- за популяризацию русского языка за рубежом;

- в связи с юбилейными и памятными датами коллективов.

3. Решение о награждении дипломом принимается руководителем Россотрудничества по представлению заместителей руководителя. Предложения курирующему заместителю руководителя может вносить руководитель структурного подразделения центрального аппарата Россотрудничества, а также руководитель представительства Россотрудничества - российского центра науки и культуры за рубежом и представитель Россотрудничества.

4. Награждение дипломом оформляется приказом руководителя Россотрудничества.

5. Вручение диплома производится руководителем Россотрудничества в торжественной обстановке, либо по его поручению иными лицами.

6. Повторное награждение дипломом не производится.

7. Управление-секретариат Федерального агентства готовит проект приказа, а также ведет учет награжденных дипломом с указанием даты и номера соответствующего приказа руководителя Россотрудничества.

8. Управление-секретариат Федерального агентства готовит проект приказа, а также ведет учет работников Россотрудничества, которым объявлена благодарность.