

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ АНТИМОНОПОЛЬНАЯ СЛУЖБА**

**П Р И К А З**

27.04.2012

№

275

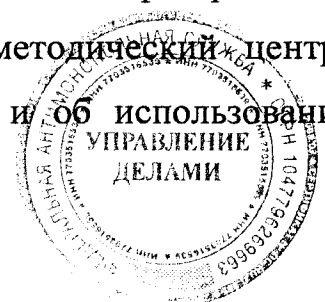
Москва

**Об утверждении порядка составления, утверждения и опубликования отчета о результатах деятельности федерального государственного автономного учреждения «Учебно-методический центр» Федеральной антимонопольной службы» (г. Казань) и об использовании закрепленного за ним государственного имущества**

В соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 3, ст. 145; 2011 № 47, ст. 6607) и Правилами опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2007 г. № 684 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 44, ст. 5362)

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления, утверждения и опубликования Отчета о результатах деятельности федерального государственного автономного учреждения «Учебно-методический центр» Федеральной антимонопольной службы» (г. Казань) и об использовании закрепленного за ним федерального имущества.



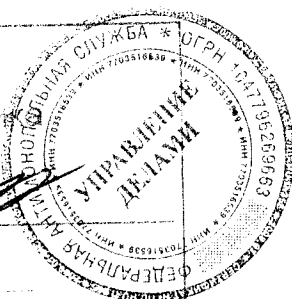
2. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на статс-секретаря-заместителя руководителя ФАС России А.Ю. Цариковского.

Руководитель



И.Ю. Артемьев

Верно  
Заместитель начальника  
Управления делами  
И. В. Белянкина  
"14" 04 2012



**Порядок составления, утверждения и опубликования отчета о результатах деятельности федерального государственного автономного учреждения «Учебно-методический центр» Федеральной антимонопольной службы» (г. Казань) и об использовании закрепленного за ним государственного имущества**

1. Настоящий порядок устанавливает требования к составлению, утверждению и опубликованию отчета о результатах деятельности федерального государственного автономного учреждения «Учебно-методический центр» Федеральной антимонопольной службы» (г. Казань) и об использовании закрепленного за ним государственного имущества (далее – Отчет).

2. Отчет составляется на основе данных бухгалтерского (бюджетного) учета и иных документов по исполнению плана финансово-хозяйственной деятельности федерального государственного автономного учреждения «Учебно-методический центр» Федеральной антимонопольной службы» (г. Казань) и выполнению государственного задания по дополнительному профессиональному образованию государственных гражданских служащих центрального аппарата и территориальных органов ФАС России согласно прилагаемой форме.

3. При составлении Отчета учитываются Общие требования к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденные приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.09.2010 № 114н «Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним

государственного имущества» (зарегистрировано в Минюсте России 22.11.2010 № 19015), а также требования, установленные Правилами опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2007 № 684.

4. Отчет утверждается Наблюдательным советом федерального государственного автономного учреждения «Учебно-методический центр» Федеральной антимонопольной службы» (г. Казань) в соответствии с частью 4 статьи 11 Федерального закона от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 45, ст. 4626; 2011, № 45, ст. 6321). Копия утвержденного Отчета представляется в Федеральную антимонопольную службу не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным. Финансовое управление совместно с Управлением государственной службы рассматривает копию Отчета в течение десяти рабочих дней, следующих за днем ее поступления. В случае необходимости Отчет может быть возвращен на доработку с указанием причин.

5. Принятый Федеральной антимонопольной службой Отчет не позднее 1 июня года, следующего за отчетным, размещается на официальном сайте Федеральной антимонопольной службы.



Приложение  
к порядку, утвержденному  
приказом ФАС России  
от 27.04.2012 № 275

УТВЕРЖДЕН

Протоколом заседания Наблюдательного совета

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(председатель Наблюдательного совета)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отчет

о результатах деятельности федерального государственного автономного учреждения  
«Учебно-методический центр» Федеральной антимонопольной службы» (г. Казань) и об  
использовании закрепленного за ним государственного имущества  
за 20\_\_ год

**Раздел 1. Общие сведения об учреждении**

1.1	Полное официальное наименование учреждения	
1.2	Сокращенное наименование учреждения	
1.3	Дата государственной регистрации	
1.4	ОГРН	
1.5	ИНН/КПП	
1.6	Регистрирующий орган	
1.7	Код по ОКПО	
1.8	Код по ОКВЭД	
1.9	Основные виды деятельности	
1.10	Иные виды деятельности, не являющиеся основными	
1.11	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату, в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)	
1.12	Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность	
1.13	Информация об исполнении задания учредителя	
1.14	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	

1.15	Объем финансового обеспечения задания учредителя	
1.16	Объем финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	
1.17	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	
1.18	Общие суммы прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)	
1.19	Юридический адрес	
1.20	Телефон (факс)	
1.21	Адрес электронной почты	
1.22	Учредитель	
1.23	Состав наблюдательного совета (должность и Ф.И.О)	
1.24	Должность и Ф.И.О. руководителя учреждения	

		на начало отчетного года	на конец отчетного года
1.25.1	Количество штатных единиц учреждения, в т.ч. количественный состав и квалификация сотрудников учреждения		
1.25.2	Средняя заработная плата (тыс. руб.), в том числе		

1.26 Средняя стоимость для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ)

№	Наименование услуги	на 1 января 20__ г.	на 31 декабря 20__ г.	на 1 января 20__ г.	на 31 декабря 20__ г.
		частично платные		полностью платные	

**Раздел 2. Результат деятельности учреждения**

		на 1 января 20__ г. (отчетный год)	на 1 января 20__ г. (предыдущий отчетному году)	Изменение	
				рубли	%
2.1	Балансовая стоимость нефинансовых активов				
2.2	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных				



2.13. Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры

№	Наименование потребителя	Суть жалобы	Принятые меры

		План	Факт
2.14	Сумма кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности		
2.15	Сумма кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности		

**Раздел 3. Сведения об использовании федерального имущества, закрепленного за учреждением**

		на начало отчетного года	на конец отчетного года
3.1	Общая балансовая стоимость имущества автономного учреждения, в том числе:		
3.1.1	Балансовая стоимость закрепленного за автономным учреждением недвижимого имущества		
3.1.2	Балансовая стоимость закрепленного за автономным учреждением особо ценного движимого имущества		
3.2	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за учреждением (зданий, строений, помещений)		
3.3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением, в том числе:		
3.3.1	Площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением и переданного в аренду		

Руководитель учреждения

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПРИМЕЧАНИЕ:** Показатели Отчета заполняются в следующих единицах измерения:

Номер показателя	Единицы измерения
2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.6, 2.7, 2.8, 2.10, 2.11, 2.14, 2.15, 3.1, 3.1.1, 3.1.2	тысячи рублей с двумя десятичными знаками после запятой
2.12	количество человек
2.13, 3.2	единицы
3.3, 3.3.1	квадратные метры