



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 61205

от "02 декабря 2020"

**МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
(Минпромторг России)

ПРИКАЗ

22 октября 2020 г.

№ 3640

Москва

Об утверждении Регламента электронного взаимодействия российских организаций и Министерства промышленности и торговли Российской Федерации в государственной информационной системе промышленности при проведении конкурсных процедур на право предоставления субсидий из федерального бюджета российским организациям на финансовое обеспечение затрат на проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по современным технологиям в рамках реализации такими организациями инновационных проектов и при подаче заявлений о предоставлении указанных субсидий

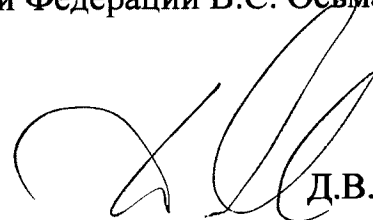
В соответствии с пунктом 12 Правил предоставления субсидий из федерального бюджета российским организациям на финансовое обеспечение затрат на проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по современным технологиям в рамках реализации такими организациями инновационных проектов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2019 г. № 1649 «Об утверждении Правил предоставления субсидий из федерального бюджета российским организациям на финансовое обеспечение затрат на проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по современным технологиям в рамках реализации такими организациями инновационных проектов и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2019, № 51, ст. 7619; официальный интернет-портал правовой информации, www.pravo.gov.ru, 12 октября 2020 г., № 0001202010120007), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Регламент электронного взаимодействия российских организаций и Министерства промышленности и торговли Российской Федерации в государственной информационной системе промышленности при проведении конкурсных процедур на право предоставления субсидий из федерального бюджета российским организациям на финансовое обеспечение затрат на проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по современным технологиям в рамках реализации такими организациями инновационных проектов и при подаче заявлений о предоставлении указанных субсидий.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 15 августа 2018 г. № 3223 «Об утверждении регламента электронного взаимодействия российских организаций и Министерства промышленности и торговли Российской Федерации в государственной информационной системе промышленности при проведении конкурсных процедур на право предоставления субсидий из федерального бюджета российским организациям на компенсацию части затрат на проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по приоритетным направлениям гражданской промышленности в рамках реализации такими организациями комплексных инвестиционных проектов и при подаче заявлений о предоставлении субсидий» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 10 октября 2018 г., регистрационный номер 52386).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра промышленности и торговли Российской Федерации В.С. Осьмакова.

Министр



Д.В. Мантуров

УТВЕРЖДЕН

приказом Минпромторга России
от 22 октября 2020 г. № 3640

РЕГЛАМЕНТ

электронного взаимодействия российских организаций и Министерства промышленности и торговли Российской Федерации в государственной информационной системе промышленности при проведении конкурсных процедур на право предоставления субсидий из федерального бюджета российским организациям на финансовое обеспечение затрат на проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по современным технологиям в рамках реализации такими организациями инновационных проектов и при подаче заявлений о предоставлении указанных субсидий

I. Общие положения

1. Настоящий Регламент определяет порядок электронного взаимодействия посредством системы работы с заявками государственной информационной системы промышленности (далее – ГИСИ) российских организаций, реализующих инновационные проекты, и Министерства промышленности и торговли Российской Федерации (далее – Министерство) при проведении конкурсных процедур на право предоставления субсидий из федерального бюджета российским организациям на финансовое обеспечение затрат на проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по современным технологиям в рамках реализации такими организациями комплексных инвестиционных проектов (далее – конкурс, субсидии) и при подаче заявлений о предоставлении субсидий в соответствии с Правилами предоставления субсидий из федерального бюджета российским организациям на финансовое обеспечение затрат на проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по современным технологиям в рамках реализации такими организациями инновационных проектов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2019 г. № 1649 «Об утверждении Правил предоставления субсидий

из федерального бюджета российским организациям на финансовое обеспечение затрат на проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по современным технологиям в рамках реализации такими организациями инновационных проектов и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» (далее – Правила).

2. Пользователями ГИСП (далее – пользователи) являются:

а) Министерство, включающее следующие группы пользователей:

сотрудники структурных подразделений Министерства, использующие ГИСП при проведении конкурса;

члены комиссии по проведению конкурсного отбора на право получения субсидии (далее – Комиссия), образованной в соответствии с подпунктом «а» пункта 11 Правил;

б) организации, подающие заявки на участие в конкурсе (далее – заявитель);

в) организации, с которыми заключено соглашение о предоставлении субсидии (далее – получатель субсидии).

3. Доступ к ГИСП заявителя и получателя субсидии осуществляется посредством авторизации в личном кабинете ГИСП (далее – личный кабинет) на сайте gispr.gov.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Заявителю необходимо определить сотрудников, ответственных за пользование ГИСП в рамках настоящего Регламента (далее – представители заявителя).

Контактные данные и адреса электронной почты представителей заявителя должны содержаться в личном кабинете и обновляться в случае изменения состава представителей заявителя в срок не позднее 1 рабочего дня после изменения состава представителей заявителя.

II. Подача заявок об участии в конкурсе

5. Сроки подачи заявки на участие в конкурсе (далее – заявки) определяются извещением о проведении конкурса.

6. В целях подачи заявки заявителю необходимо выбрать в личном кабинете раздел «Меры поддержки» / «Мои заявки» / «Заявки в рамках ППРФ № 1649», после чего осуществляется вход в ГИСП и в личном кабинете открывается интерфейс для работы с заявками.

Для работы с заявками заявителю необходимо выбрать раздел «Создать заявку» и заполнить необходимыми сведениями предлагаемую электронную форму заявки.

7. По окончании заполнения в личном кабинете электронной формы заявки заявителю необходимо приложить документы, состав и требования к оформлению которых определены пунктом 15 Правил, извещением о проведении конкурса и конкурсной документацией (далее – документы). Оформленные в соответствии с указанными требованиями документы прилагаются к электронной форме заявки в виде электронных копий, созданных путем сканирования оригиналов документов в формате «pdf».

После приложения документов заявителю необходимо осуществить отправку электронной формы заявки в ГИСП, нажав в личном кабинете кнопку «Завершить редактирование», после чего электронная форма заявки появляется в реестре заявок со статусом «Подготовлена». Заявка со статусом «Подготовлена» считается отправленной в ГИСП, электронная форма заявки блокируется от внесения изменений. До момента отправки в ГИСП электронная форма заявки доступна для редактирования.

8. Представитель заявителя подписывает подготовленную заявку вместе с прилагаемыми документами усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – квалифицированная подпись) в соответствии с Правилами использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 г. № 852 «Об утверждении

Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 36, ст. 4903, 2017, № 44, ст. 6523). После подписания квалифицированной подписью заявка считается подтвержденной.

9. Подтвержденная заявка считается зарегистрированной в ГИСП с занесением в реестр заявок с присвоением порядкового номера в порядке возрастания.

В указанный реестр также вносятся наименование организации, подтвердившей заявку, дата и время регистрации заявки.

10. По истечении срока подачи заявок Министерство в сроки, определенные извещением о проведении конкурса, осуществляет проверку подтвержденных заявок на соответствие условиям, установленным Правилами, извещением о проведении конкурса и конкурсной документацией. В срок не позднее 1 рабочего дня со дня окончания проверки заявок в случае соответствия указанным условиям заявка считается одобренной. В случае несоответствия заявки указанным условиям заявка отклоняется с указанием причины.

11. По прохождении каждого этапа подачи и проверки заявки в ГИСП заявителю на электронную почту направляется информация о результатах прохождения указанного этапа.

12. В срок не позднее 5 рабочих дней со дня размещения протокола оценки и сопоставления заявок на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Министерство по электронной почте извещает заявителя, признанного победителем конкурса, о необходимости заключения соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктами 21 и 23 Правил.

III. Подача заявления о предоставлении субсидии

13. Получателю субсидии необходимо подать заявление о предоставлении субсидии (далее – заявление). Сроки подачи заявления определяются в соответствии с пунктом 24 Правил.

14. Получателю субсидии необходимо выбрать в личном кабинете раздел «Меры поддержки» / «Мои заявки» / «Заявки в рамках ППРФ № 1649», после чего осуществляется вход в ГИСП и в личном кабинете открывается интерфейс для работы с заявлениями.

Для работы с заявлениями получателю субсидии необходимо в личном кабинете в реестре заявок выбрать победившую заявку, нажать кнопку «Подать заявление о предоставлении субсидии» и заполнить предлагаемую электронную форму заявления.

15. По окончании заполнения электронной формы заявления заявителю необходимо приложить комплект документов, состав и требования к оформлению которых определены пунктом 24 Правил и конкурсной документацией (далее – документы на получение субсидии). Оформленные в соответствии с указанными требованиями документы на получение субсидии загружаются в виде электронных копий, созданных путем сканирования оригиналов документов на получение субсидии в формате «pdf».

После приложения документов на получение субсидии получателю субсидии необходимо осуществить отправку заявления в ГИСП, нажав в личном кабинете на кнопку «Завершить редактирование», после чего заявление появляется в реестре заявлений со статусом «Подготовлено». Заявление со статусом «Подготовлено» считается отправленным в ГИСП, электронная форма заявления блокируется от внесения изменений. До момента отправки заявление доступно для редактирования.

16. Подготовленное заявление вместе с прилагаемыми документами на получение субсидии необходимо подписать квалифицированной подписью

получателя субсидии. После подписания квалифицированной подписью заявление считается подтвержденным.

17. Министерство в соответствии с пунктом 25 Правил в срок не более 20 рабочих дней со дня подтверждения заявления осуществляет проверку подтвержденных заявлений на соответствие требованиям, установленным пунктами 24 и 25 Правил. В срок не позднее 1 рабочего дня со дня окончания проверки в случае соответствия указанным требованиям заявление считается принятым. В случае несоответствия заявления требованиям, предусмотренным абзацами пятым и шестым пункта 25 Правил, заявление считается отклоненным с указанием причины отклонения. В случае несоответствия заявления требованиям, предусмотренным абзацами третьим и четвертым пункта 25 Правил, заявление возвращается на корректировку с указанием причины возврата на корректировку. Корректировка заявления осуществляется в соответствии с пунктами 14 - 16 настоящего Регламента в срок не позднее 10 рабочих дней со дня возврата заявления на корректировку. Электронная форма заявления, отправленного на корректировку, а также направленные в ГИСП документы на получение субсидии становятся доступны получателю субсидии для внесения изменений.

18. По прохождении каждого этапа подачи и проверки заявления в ГИСП получателю субсидии на электронную почту направляется информация о результатах прохождения указанного этапа.