



МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА  
ПО ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИИ И МОНИТОРИНГУ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ  
(РОСГИДРОМЕТ)**

**ПРИКАЗ**

25.04.2012

Москва

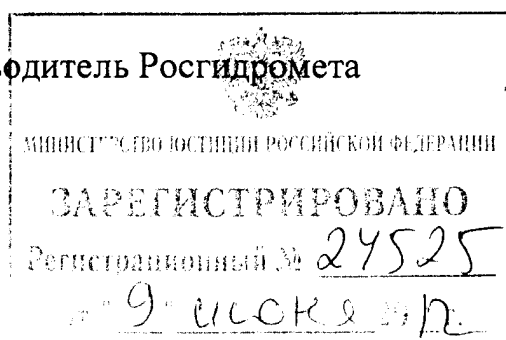
№ 227

**О внесении изменений в Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности федеральных государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды, утвержденный приказом Росгидромета от 09.11.2011 № 615**

П р и к а з ы в а ю:

Внести в Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности федеральных государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды, утвержденный приказом Росгидромета от 09.11.2011 № 615 «Об утверждении порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности федеральных государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды» (зарегистрирован Минюстом России 13.12.2011, регистрационный № 22605), изменения согласно приложению к настоящему Приказу.

Руководитель Росгидромета



А.В. Фролов

Приложение  
к приказу Федеральной службы  
по гидрометеорологии и  
мониторингу окружающей  
среды  
от «15» 04 2012 г. № 227

#### ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности федеральных государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды, утвержденный приказом Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды от 09.11.2011 № 615 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности федеральных государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды»

1. Пункт 5 после абзаца 2 дополнить абзацем следующего содержания:  
«целевых субсидий (далее субсидии бюджетным учреждениям на иные цели);».

2. Пункты 6 и 7 изложить в следующей редакции:

«6. Плановые показатели по поступлениям формируются учреждением согласно Порядку в разрезе:

субсидий бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ);

субсидий бюджетным учреждениям на иные цели;

бюджетных инвестиций;

поступлений от оказания учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых осуществляется на платной основе, а также поступлений от иной приносящей доход деятельности.

Суммы публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, полномочия, по исполнению которых от

имени Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды (далее Росгидромет) передаются в установленном порядке учреждению, указываются справочно.

7. Поступления, указанные в абзацах втором, третьем, четвертом и шестом пункта 6 формируются учреждением на основании информации, представленной Росгидрометом на этапе формирования проекта бюджета на очередной финансовый год.

Поступления, указанные в абзаце пятом пункта 6, рассчитываются исходя из планируемого объема оказания услуг (выполнения работ) в соответствии с утвержденным государственным заданием и планируемой стоимости их реализации.».

3. Главу II дополнить пунктом следующего содержания:

«12. При предоставлении субсидии бюджетным учреждениям на иные цели, учреждение составляет и представляет в Управления центрального аппарата Росгидромета, курирующие предоставление данной субсидии и в Управление планирования, учета и контроля федерального имущества Росгидромета, сведения об операциях с субсидиями бюджетным учреждениям на иные цели, предоставленными федеральному государственному бюджетному учреждению (код формы документа по Общероссийскому классификатору управленческой документации 0501016), (далее – Сведения).

При составлении Сведений учреждением, в них указываются:

в графе 1 – наименование субсидии бюджетным учреждениям на иные цели с указанием цели, на осуществление которой предоставляется данная субсидия;

в графе 2 – аналитический код, присвоенный органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, для учета операций с субсидией бюджетным учреждениям на иные цели (далее – код субсидии);

в графе 3 – код классификации операций сектора государственного управления, исходя из экономического содержания планируемых поступлений

и выплат;

в графах 4, 5 – неиспользованные на начало текущего финансового года остатки субсидий бюджетным учреждениям на иные цели, на суммы которых подтверждена в установленном порядке потребность в направлении их на те же цели в разрезе кодов субсидий по каждой субсидии, с отражением в графе 4 кода субсидии, в случае, если коды субсидии, присвоенные для учета операций с субсидией бюджетным учреждениям на иные цели в прошлые годы и в новом финансовом году, различаются, в графе 5 – суммы разрешенного к использованию остатка;

в графе 6 – сумма планируемых на текущий финансовый год поступлений субсидий бюджетным учреждениям на иные цели;

в графе 7 – сумма планируемых на текущий финансовый год выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии бюджетным учреждениям на иные цели.

Плановые показатели по выплатам могут быть детализированы до уровня групп и статей классификации операций сектора государственного управления бюджетной классификации Российской Федерации, а по группе «Поступление нефинансовых активов» - с указанием кода группы классификации операций сектора государственного управления.

В случае, если учреждению предоставляется несколько субсидий бюджетным учреждениям на иные цели, показатели Сведений формируются по каждой субсидии бюджетным учреждениям на иные цели без формирования группировочных итогов.

Формирование объемов планируемых выплат, указанных в Сведениях, осуществляется в соответствии с нормативным правовым актом, устанавливающим порядок предоставления субсидии бюджетным учреждениям на иные цели из соответствующего бюджета.».

4. Главу III изложить в следующей редакции:

«13. После утверждения в установленном порядке федерального закона

о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период Росгидромет в месячный срок утверждает План учреждения на очередной финансовый год.

14. План подписывается руководителем учреждения или уполномоченным им лицом, руководителем финансово-экономической службы учреждения, главным бухгалтером учреждения и исполнителем документа.

15. Руководители учреждений вправе самостоятельно вносить и утверждать изменения в утвержденный Росгидрометом План учреждения на очередной финансовый год.

16. Внесение изменений в План осуществляется учреждением при наличии соответствующих обоснований и расчетов на величину измененных показателей (уменьшение (-), увеличение (+)), в соответствии с установленным учреждению государственным заданием.

17. Уточнение показателей Плана, связанных с выполнением государственного задания, осуществляется с учетом дополнительных/сокращенных показателей утвержденного государственного задания и размера субсидий, предоставленных учреждению на выполнение дополнительного/сокращенного государственного задания.

18. При изменениях, вносимых в План, затрагивающих оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда, План в обязательном порядке подлежит согласованию с Росгидрометом.

19. Изменение направлений расходования средств, осуществляемых за счет субсидий бюджетным учреждениям на иные цели, в обязательном порядке подлежит согласованию с Росгидрометом.

20. Последнее изменение в План учреждения вправе вносить до 1 декабря отчетного года.».

5. Приложение к Порядку изложить в редакции согласно Приложению 1 к настоящему Приказу.

6. Дополнить Порядок Приложением 2 «Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными государственному (муниципальному) учреждению на 20\_\_ год» согласно Приложению 2 к настоящему Приказу.



## I. Сведения о деятельности федерального государственного бюджетного учреждения

- 1.1. Цели деятельности федерального государственного бюджетного учреждения:
- 1.2. Виды деятельности федерального государственного бюджетного учреждения:
- 1.3. Перечень услуг (работ), осуществляемых на платной основе:

## II. Показатели финансового состояния учреждения

Наименование показателя	Сумма
I. Нефинансовые активы, всего:	
из них:	
1.1. Общая балансовая стоимость недвижимого государственного имущества, всего	
в том числе:	
1.1.1. Стоимость имущества, закрепленного собственником имущества за федеральным государственным бюджетным учреждением на праве оперативного управления	
1.1.2. Стоимость имущества, приобретенного федеральным государственным бюджетным учреждением за счет выделенных собственником имущества учреждения средств	
1.1.3. Стоимость имущества, приобретенного федеральным государственным бюджетным учреждением за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности	
1.1.4. Остаточная стоимость недвижимого государственного имущества	
1.2. Общая балансовая стоимость движимого государственного имущества, всего	
в том числе:	
1.2.1. Общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества	
1.2.2. Остаточная стоимость особо ценного движимого имущества	
II. Финансовые активы, всего	
из них:	
2.1. Дебиторская задолженность по доходам, полученным за счет средств федерального бюджета	
2.2. Дебиторская задолженность по выданным авансам, полученным за счет средств федерального бюджета всего:	
в том числе:	
2.2.1. по выданным авансам на услуги связи	
2.2.2. по выданным авансам на транспортные услуги	
2.2.3. по выданным авансам на коммунальные услуги	
2.2.4. по выданным авансам на услуги по содержанию имущества	
2.2.5. по выданным авансам на прочие услуги	
2.2.6. по выданным авансам на приобретение основных средств	



2.2.7. по выданным авансам на приобретение нематериальных активов	
2.2.8. по выданным авансам на приобретение произведенных активов	
2.2.9. по выданным авансам на приобретение материальных запасов	
2.2.10. по выданным авансам на прочие расходы	
2.3. Дебиторская задолженность по выданным авансам за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего:	
в том числе:	
2.3.1. по выданным авансам на услуги связи	
2.3.2. по выданным авансам на транспортные услуги	
2.3.3. по выданным авансам на коммунальные услуги	
2.3.4. по выданным авансам на услуги по содержанию имущества	
2.3.5. по выданным авансам на прочие услуги	
2.3.6. по выданным авансам на приобретение основных средств	
2.3.7. по выданным авансам на приобретение нематериальных активов	
2.3.8. по выданным авансам на приобретение произведенных активов	
2.3.9. по выданным авансам на приобретение материальных запасов	
2.3.10. по выданным авансам на прочие расходы	
III. Обязательства, всего	
из них:	
3.1. Просроченная кредиторская задолженность	
3.2. Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет средств федерального бюджета, всего:	
в том числе:	
3.2.1. по начислениям на выплаты по оплате труда	
3.2.2. по оплате услуг связи	
3.2.3. по оплате транспортных услуг	
3.2.4. по оплате коммунальных услуг	
3.2.5. по оплате услуг по содержанию имущества	
3.2.6. по оплате прочих услуг	
3.2.7. по приобретению основных средств	
3.2.8. по приобретению нематериальных активов	
3.2.9. по приобретению произведенных активов	
3.2.10. по приобретению материальных запасов	
3.2.11. по оплате прочих расходов	
3.2.12. по платежам в бюджет	
3.2.13. по прочим расчетам с кредиторами	
3.3. Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего:	
в том числе:	
3.3.1. по начислениям на выплаты по оплате труда	
3.3.2. по оплате услуг связи	
3.3.3. по оплате транспортных услуг	
3.3.4. по оплате коммунальных услуг	

3.3.5. по оплате услуг по содержанию имущества	
3.3.6. по оплате прочих услуг	
3.3.7. по приобретению основных средств	
3.3.8. по приобретению нематериальных активов	
3.3.9. по приобретению произведенных активов	
3.3.10. по приобретению материальных запасов	
3.3.11. по оплате прочих расходов	
3.3.12. по платежам в бюджет	
3.3.13. по прочим расчетам с кредиторами	

### III. Показатели по поступлениям и выплатам учреждения

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации операции сектора государственного управления	Всего	в том числе	
			операции по лицевым счетам, открытым в органах Федерального казначейства	операции по счетам, открытым в кредитных организациях в иностранной валюте
Планируемый остаток средств на начало планируемого года				
Поступления, всего:				
в том числе:				
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)				
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели				
Бюджетные инвестиции				
Поступления от оказания федеральным государственным бюджетным учреждением услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, всего				
в том числе:				
Поступления от иной приносящей доход деятельности, всего:				
в том числе:				

Планируемый остаток средств на конец планируемого года				
Выплаты, всего:	900			
в том числе:				
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего	210			
из них:				
Заработная плата	211			
Прочие выплаты	212			
Начисления на выплаты по оплате труда	213			
Оплата работ, услуг, всего	220			
из них:				
Услуги связи	221			
Транспортные услуги	222			
Коммунальные услуги	223			
Арендная плата за пользование имуществом	224			
Работы, услуги по содержанию имущества	225			
Прочие работы, услуги	226			
Социальное обеспечение, всего	260			
из них:				
Пособия по социальной помощи населению	262			
Прочие расходы	290			
Поступление нефинансовых активов, всего	300			
из них:				
Увеличение стоимости основных средств	310			
Увеличение стоимости материальных запасов	340			
Поступление финансовых активов, всего	500			
из них:				
Увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале	530			
Справочно:				
Объем публичных обязательств, всего				

Руководитель  
федерального государственного  
бюджетного учреждения  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель руководителя  
федерального государственного  
бюджетного учреждения по финансовым  
вопросам

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер федерального  
государственного бюджетного  
учреждения

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

тел.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.»



Приложение 2 к приказу Росгидромета от "25" 04 2012 г. № 2227

"Приложение 2

к Порядку составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности федеральных государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды, утвержденному приказом Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды

от 25.04.2011 N 615

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего документ, наименование органа,

осуществляющего функции и полномочия учредителя (учреждения)

(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**СВЕДЕНИЯ**

**ОБ ОПЕРАЦИЯХ С ЦЕЛЕВЫМИ СУБСИДИЯМИ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫМИ ГОСУДАРСТВЕННОМУ (МУНИЦИПАЛЬНОМУ) УЧРЕЖДЕНИЮ НА 20 \_\_\_\_ Г.**

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Государственное (муниципальное) учреждение (подразделение)

ИНН / КПП \_\_\_\_\_

Наименование бюджета  
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя  
Наименование органа, осуществляющего ведение лицевого счета по иным субсидиям  
Единица измерения руб (с точностью до второго десятичного знака)

КОДЫ
0501016

Форма по ОКУД

Дата

по ОКЛО

по ОКЛО

Сведения по ОКАЛО

1 лава по БК

по ОКТИ

по ОКЗ

Дата представления предыдущих Сведений по ОКАЛО

Наименование иностранной валюты)	Наименование субсидии	Код субсидии	Код КОСТУ	Разрешенный к использованию остаток субсидии прошлых лет на начало 20 ____ г	Планируемые		
					количество	сумма	
				код	поступления	выплаты	
1		2	3	4	5	6	7
				Всего			

Руководитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
Номер страницы \_\_\_\_\_  
Всего страниц \_\_\_\_\_

Руководитель финансово-экономической службы \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
**ОТМЕТКА ОРГАНА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ВЕДЕНИЕ ЛИЦЕВОГО СЧЕТА, О ПРИНЯТИИ НАСТОЯЩИХ СВЕДЕНИЙ**  
Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи) \_\_\_\_\_ (телефон)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.