



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ИСПОЛНЕНИЯ НАКАЗАНИЙ
(ФСИН РОССИИ)

П Р И К А З

Москва

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 60483

от "20 октября 2020"

11 августа 2020г.

№ 548

Об утверждении Особенности организации и осуществления образовательной, методической и научной (научно-исследовательской) деятельности в области подготовки кадров в интересах обеспечения законности и правопорядка, а также деятельности федеральных государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность и подведомственных ФСИН России

В соответствии с пунктом 4 части 10 статьи 81 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53 (ч. 1), ст. 7598), подпунктом 9.1 пункта 7 Положения о Федеральной службе исполнения наказаний, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 13 октября 2004 г. № 1314 «Вопросы Федеральной службы исполнения наказаний» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 42, ст. 4109; 2013, № 52 (ч. 2), ст. 7137), **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Особенности организации и осуществления образовательной, методической и научной (научно-исследовательской) деятельности в области подготовки кадров в интересах обеспечения законности и правопорядка, а также деятельности федеральных государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность и подведомственных ФСИН России, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя директора ФСИН России генерал-лейтенанта внутренней службы Рудого А.А.

Директор

А.П. Калашников

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФСИН России
от 11 августа 2020 № 548

Особенности организации и осуществления образовательной, методической и научной (научно-исследовательской) деятельности в области подготовки кадров в интересах обеспечения законности и правопорядка, а также деятельности федеральных государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность и подведомственных ФСИН России

I. Особенности организации и осуществления образовательной деятельности

1. Федеральные государственные организации, осуществляющие образовательную деятельность и подведомственные ФСИН России (далее – образовательные организации), осуществляют подготовку кадров для уголовно-исполнительной системы Российской Федерации (далее – УИС) путем реализации основных образовательных программ профессионального обучения, основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, высшего образования, дополнительных профессиональных образовательных программ.

2. Образовательная деятельность в образовательных организациях осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

3. К обучающимся в образовательных организациях относятся: адъюнкты, слушатели и курсанты.

4. Основными документами для организации образовательной деятельности по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры являются:

учебный план;

календарный учебный график;

графики последовательности прохождения дисциплин (модулей);

расстановка преподавателей по лекционным потокам и учебным группам;

расписание учебных занятий.

Образовательная организация может устанавливать иные документы, регламентирующие организацию образовательной деятельности.

5. Учебный план разрабатывается учебным отделом (факультетом) образовательной организации. Учебный план включает перечень дисциплин (модулей), практик, государственных аттестационных испытаний (государственной итоговой аттестации) обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности

и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с педагогическим работником) (по видам занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

6. Календарный учебный график разрабатывается учебным отделом (факультетом) образовательной организации. В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

7. График последовательности прохождения дисциплины (модуля) разрабатывается кафедрой. В нем определяется последовательность проведения конкретных видов учебных занятий по каждой теме и отводимое на них время, отражаются предложения кафедры об особенностях планирования учебных занятий по каждой дисциплине (модулю).

8. Расстановка преподавателей по лекционным потокам и учебным группам осуществляется кафедрой на основании приказа образовательной организации о закреплении дисциплин (модулей) за кафедрами.

9. Закрепление аудиторного фонда за структурными подразделениями образовательной организации осуществляется учебным отделом образовательной организации до начала учебного года и оформляется приказом образовательной организации.

10. Расписание учебных занятий формируется учебным отделом (факультетом) образовательной организации в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком с учетом формы обучения, основных видов учебной деятельности, предусмотренных основной образовательной программой, и содержит информацию о времени, месте и виде учебных занятий с указанием преподавателей и учебных дисциплин.

11. Расписание учебных занятий (промежуточной аттестации) по очной и очно-заочной формам обучения составляется учебным отделом (факультетом) образовательной организации на семестр не позднее чем за 2 недели до начала учебного года (семестра, промежуточной аттестации) и утверждается заместителем начальника образовательной организации по учебной работе.

Расписание учебных занятий по заочной форме обучения составляется учебным отделом (факультетом) образовательной организации не позднее чем за 2 недели до начала промежуточной аттестации и утверждается заместителем начальника образовательной организации по учебной работе.

Изменения в расписании учебных занятий допускаются с разрешения должностного лица, его утвердившего.

Расписание размещается на информационных стендах и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте образовательной организации.

12. Реализация образовательных программ при проведении учебных занятий должна предусматривать применение инновационных форм (проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр,

тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов проводимых научных исследований, в том числе с учетом особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей учреждений и органов УИС, и другие), развивающих у обучающихся навыки командной работы, принятия решений, межличностной коммуникации, лидерские качества.

13. В целях реализации образовательных программ в образовательных организациях создается учебно-материальная база.

14. Учебно-материальная база образовательной организации включает учебно-лабораторную базу, тренажерную базу, полевую учебную базу, базу для выполнения научных исследований, базу для профессиональной служебной и физической подготовки, базу и средства информационного обеспечения, базу для проведения мероприятий профессионального психологического отбора и профессионально-психологического сопровождения образовательного процесса, а также оружие, боеприпасы, специальные средства и специальную технику, подлежащие изучению (освоению) и (или) используемые в процессе обучения.

К учебно-лабораторной базе относятся здания и сооружения с учебными аудиториями (лекционными залами), специализированными аудиториями, кабинетами, лабораториями, залами для курсового и дипломного проектирования, другими учебными и учебно-вспомогательными помещениями, оснащенными средствами информационной и вычислительной техники, лабораторным оборудованием и установками, техническими средствами обучения и контроля, другим необходимым оборудованием и наглядными пособиями.

К тренажерной базе относятся учебно-криминалистические, учебно-тренировочные и эксплуатационные комплексы, оснащенные тренажерами, учебным вооружением и специальной техникой, другими тренировочными средствами.

К полевой учебной базе относятся учебные центры, стрельбища, полигоны, лагеря с размещенными на них объектами (комплексами) специальной подготовки и обеспеченные вооружением и техникой, тренажерами, оснащенные полигонным и другими видами оборудования, средствами связи, управления и контроля.

К базе для выполнения научных исследований относятся специализированные объекты, оборудованные и оснащенные в соответствии с характером и видом выполняемой научной (научно-исследовательской) деятельности.

К базе для профессиональной служебной и физической подготовки относятся строевые плацы, полосы препятствий, городки специальной подготовки, загородные учебные центры, стрелковые тир и другие объекты, а также спортивные комплексы, спортивные залы (помещения) для занятий по рукопашному бою и физической подготовке, оборудованные и оснащенные спортивным инвентарем, и другие спортивные сооружения.

К базе и средствам информационного обеспечения относятся библиотеки, читальные залы, типографии, электронно-библиотечные системы, печатные и (или) электронные учебные издания (учебники, учебные пособия и другие учебные издания), научная и справочная литература, методические и периодические издания по дисциплинам (курсам, модулям), уставы, наставления, руководства, курсы стрельб и вождения, компьютерные программы и другие электронные образовательные и научные ресурсы, кино-, фото- и видеоматериалы.

К базе для проведения мероприятий профессионального психологического отбора и профессионально-психологического сопровождения образовательного процесса относятся специализированные классы, кабинеты, лаборатории, оснащенные средствами психодиагностики, информационной и вычислительной техники.

15. Развитие и совершенствование учебно-материальной базы осуществляется в соответствии с требованиями к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, установленными федеральными государственными образовательными стандартами¹.

II. Особенности организации и осуществления методической деятельности

16. Методическая деятельность осуществляется с целью повышения эффективности и качества проведения всех видов учебных занятий, совершенствования методики профессионального образования, педагогического мастерства профессорско-преподавательского (преподавательского) состава.

17. Центром методической деятельности является кафедра.

18. Планирование и организация методической деятельности, а также контроль за ее осуществлением обеспечиваются заместителем начальника образовательной организации по учебной работе, начальником учебного отдела, начальниками кафедр.

19. Основными формами методической деятельности являются:
 заседания методического совета образовательной организации;
 научно-методические конференции, совещания и семинары;
 учебно-методические сборы;
 деятельность предметно-методических секций кафедр;
 открытые и пробные занятия;
 деятельность кабинета педагогического мастерства;
 деятельность учебно-методических кабинетов (учебных лабораторий) кафедр.

¹Статья 11 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53 (ч. 1), ст. 7598; 2019, № 49 (ч. 5), ст. 6962).

20. Методический совет образовательной организации является постоянно действующим коллегиальным органом, создающимся в целях повышения качества образовательного процесса, уровня его методического обеспечения, укрепления связи обучения с практикой, совершенствования педагогического мастерства профессорско-преподавательского состава.

Деятельность методического совета осуществляется на основании локального акта образовательной организации.

21. Научно-методические конференции, совещания и семинары проводятся по общим вопросам методики образовательного процесса, частным методикам преподавания дисциплин, проблемам организации труда педагогических работников и обучающихся в целях обобщения положительного опыта педагогической деятельности и повышения эффективности образовательного процесса.

На научно-методических конференциях, совещаниях и семинарах рассматриваются также результаты научных исследований по проблемным вопросам профессионального образования, вопросы внедрения образовательных технологий, методов и средств обучения и иные вопросы совершенствования подготовки кадров для УИС.

22. Учебно-методические сборы в каждой образовательной организации проводятся не менее одного раза в учебный год со всеми категориями руководящего, профессорско-преподавательского (преподавательского) состава и обеспечивающего персонала с целью обсуждения итогов учебной и методической работы за прошедший учебный год, постановки задач на текущий учебный год, анализа работы кафедр, учебно-строевых и учебно-вспомогательных подразделений.

23. Межвузовские учебно-методические сборы проводятся ежегодно с участием представителей ФСИИИ России и территориальных органов ФСИИИ России, научных и образовательных организаций высшего и дополнительного профессионального образования ФСИИИ России и иных образовательных организаций.

Межвузовские учебно-методические сборы проводятся в целях формирования единых подходов к развитию системы ведомственного профессионального образования, интенсификации обмена передовым опытом в сфере образования, совершенствования механизмов взаимоинтеграции образования, науки и практики.

24. Предметно-методические секции кафедр образовательных организаций создаются в целях совершенствования методического обеспечения преподаваемых дисциплин, повышения уровня педагогического мастерства профессорско-преподавательского состава, качества обучения и воспитания обучающихся.

Порядок организации деятельности предметно-методических секций кафедр определяется локальным актом образовательной организации.

25. Открытые занятия проводятся с целью изучения и обобщения опыта преподавания, а также оказания помощи преподавателям в организации занятий и методике их проведения.

Пробные занятия проводятся в целях определения уровня подготовленности к педагогической деятельности преподавателей, имеющих стаж педагогической деятельности менее трех лет, рассмотрения организации и методики проведения занятий по новым темам, дисциплинам.

Порядок проведения открытых и пробных занятий определяется локальным актом образовательной организации.

26. Кабинет педагогического мастерства организуется с целью создания условий для совершенствования профессионального мастерства профессорско-преподавательского (преподавательского) состава и учебно-вспомогательного персонала, обмена передовым опытом организации и реализации образовательной деятельности. Кабинет педагогического мастерства обеспечивает реализацию решений ученого и методического советов образовательной организации, связанных с содержанием и организацией методической работы, повышением научно-педагогической квалификации профессорско-преподавательского (преподавательского) состава, развитием психолого-педагогического обеспечения образовательного процесса.

Порядок организации деятельности кабинета педагогического мастерства определяется локальным актом образовательной организации.

27. Учебно-методический кабинет (учебная лаборатория) кафедры создается в целях оказания методической помощи профессорско-преподавательскому составу в организации учебно-методической, научно-исследовательской работы, а также обучающимся в организации самостоятельной учебной, научно-исследовательской работы.

Порядок организации деятельности учебно-методических кабинетов (учебных лабораторий) кафедр определяется локальным актом образовательной организации.

III. Особенности научной (научно-исследовательской) деятельности образовательной организации

28. Научная (научно-исследовательская) деятельность образовательной организации осуществляется в целях повышения эффективности деятельности УИС на основе результатов исследования актуальных правовых, организационно-управленческих, оперативно-технических, финансово-экономических, трудовых, производственно-технических, психолого-педагогических и иных проблем, а также научно-методического обеспечения образовательного процесса образовательной организации.

29. Основными задачами научной (научно-исследовательской) деятельности образовательной организации являются определение актуальных и практически значимых научно-исследовательских работ, создание условий для научной (научно-исследовательской) деятельности, рационального использования и развития научного потенциала образовательной организации,

повышения качества и результативности исследований, внедрения их результатов в практику, подготовки и повышении квалификации научных работников.

30. Научная работа обучающихся является составной частью научной (научно-исследовательской) деятельности образовательной организации.

31. Научная работа обучающихся осуществляется в следующих формах: участие в научно-исследовательских, экспериментальных работах и научно-технических разработках;

выполнение заданий исследовательского характера в период практик;

подготовка научных докладов, сообщений и рефератов по актуальным вопросам пенитенциарной науки и практики, а также выступление с ними на круглых столах, научных семинарах и конференциях;

участие в подготовке научных статей и других научных публикаций, а также рецензий и аннотаций на изданную литературу по различным аспектам пенитенциарной науки;

участие в изобретательской и рационализаторской работе, разработке и создании действующих стендов, макетов и моделирующих комплексов;

участие в конкурсах на лучшие научные работы и научно-технические разработки, а также в выставках.

32. Научная работа обучающихся организуется и проводится как в учебное, так и во внеучебное время. В учебное время научная работа проводится обучающимися, осваивающими основную профессиональную образовательную программу по индивидуальному учебному плану.

33. Научная работа обучающихся организуется непосредственно на кафедрах и в научных (научно-исследовательских) структурных подразделениях образовательной организации. На кафедрах или в научных (научно-исследовательских) структурных подразделениях создаются научные кружки.

34. Общее руководство научной работой обучающихся возлагается на заместителя начальника образовательной организации, курирующего научную работу.

35. Для непосредственного руководства работой научных кружков на кафедрах и в научных (научно-исследовательских) структурных подразделениях назначаются научные руководители из числа научно-педагогических работников этих подразделений.

36. Руководителями научных кружков составляются планы работы и ведутся журналы учета работы. В журнал заносятся список членов кружка и сведения о проведенных мероприятиях и основных научных результатах, полученных членами кружка.

37. Результаты научной работы обучающихся отражаются в отчетах о работе кафедр, научных (научно-исследовательских) структурных подразделений и образовательных организаций.

38. Научно-педагогические работники образовательной организации принимают участие в изобретательской, рационализаторской и патентно-лицензионной работах в целях создания, выявления, правовой охраны и использования во ФСИН России изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, рационализаторских предложений, программного обеспечения, баз данных и других объектов интеллектуальной собственности.
