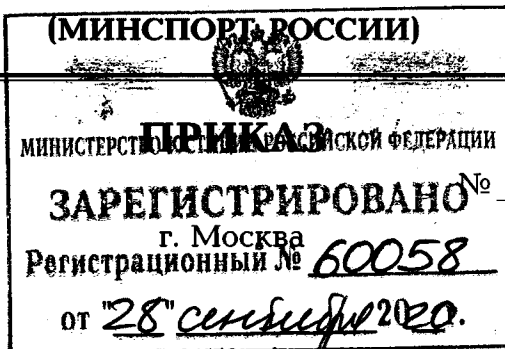




МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

(МИНСПОРТ РОССИИ)

« 28 » июля 20 20.



574

О внесении изменений в служебный распорядок Министерства спорта Российской Федерации, утвержденный приказом Минспорта России от 5 декабря 2016 г. № 1245

В соответствии с частью 3 статьи 56 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215) **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести изменения в служебный распорядок Министерства спорта Российской Федерации, утвержденный приказом Минспорта России от 5 декабря 2016 г. № 1245 (зарегистрирован Минюстом России 16 февраля 2017 г., регистрационный № 45684), согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

О.В. Матыцин



МИНСПОРТ РОССИИ
Вн. № 574
От 28.07.2020 л.

Приложение
к приказу Минспорта России
от «28» июля 2020 г. № 574

**Изменения, вносимые в служебный распорядок
Министерства спорта Российской Федерации, утвержденный приказом
Минспорта России от 5 декабря 2016 г. № 1245**

В служебный распорядок Министерства спорта Российской Федерации, утвержденный приказом Минспорта России от 5 декабря 2016 г. № 1245 (зарегистрирован Минюстом России 16 февраля 2017 г., регистрационный № 45684), внести следующие изменения:

1. В пункте 12:

1.1. В подпункте 4 после слов «трудовую книжку» добавить словами «и (или) сведения о трудовой деятельности» в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2019, № 51 (ч. 1), ст. 7491)».

1.2. В подпункте 5 слова «страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования» заменить словами «документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа».

2. Пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. При заключении служебного контракта, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые, оформляется трудовая книжка (за исключением случаев, если в соответствии Трудовым кодексом Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2020, № 22, ст. 3778), иным федеральным законом трудовая книжка на работника не оформляется) и документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа. В случае отсутствия у гражданина, поступающего на работу, трудовой книжки в связи с ее утратой, повреждением или по иной причине представитель нанимателя обязан по письменному заявлению этого гражданина (с указанием причины отсутствия трудовой книжки) оформить новую трудовую книжку (за исключением случаев, если в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иным федеральным законом трудовая книжка не ведется).».

3. В пункте 14 сноску «⁹» исключить.

4. В пункте 17:

4.1. После слов «трудовую книжку» дополнить словами «или сведения о трудовой деятельности в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации».

4.2. Сноску «¹¹» исключить.