



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ДЕЛАМ НАЦИОНАЛЬНОСТЕЙ**

(ФАДН России)

**ПРИКАЗ**  
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**  
Москва  
Регистрационный № 59925  
от 17 сентября 2020

№ 88

03.09.2020

**Об утверждении Порядка  
согласования распоряжения особо ценным движимым имуществом,  
закрепленным за федеральными бюджетными учреждениями,  
находящимися в ведении Федерального агентства по делам  
национальностей, либо приобретенным за счет средств,  
выделенных Федеральным агентством по делам национальностей  
на приобретение такого имущества**

В соответствии с пунктом 10 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 3, ст. 145; 2020, № 24, ст. 3740), абзацем шестым пункта 2 постановления Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 537 «О порядке осуществления федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального государственного учреждения» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4236; 2019, № 10, ст. 971), и постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 538 «О порядке отнесения имущества автономного или бюджетного учреждения к категории особо ценного движимого имущества» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4237) **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок согласования распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за федеральными бюджетными учреждениями, находящимися в ведении Федерального агентства по делам национальностей, либо приобретенным за счет средств, выделенных Федеральным агентством по делам национальностей на приобретение такого имущества.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

И.В. Баринов

**Порядок  
согласования распоряжения особо ценным движимым имуществом,  
закрепленным за федеральными бюджетными учреждениями,  
находящимися в ведении Федерального агентства по делам  
национальностей, либо приобретенным за счет средств,  
выделенных Федеральным агентством по делам национальностей  
на приобретение такого имущества**

1. Порядок согласования распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за федеральными бюджетными учреждениями, находящимися в ведении Федерального агентства по делам национальностей, либо приобретенным за счет средств, выделенных Федеральным агентством по делам национальностей на приобретение такого имущества (далее – Порядок) устанавливает правила согласования Федеральным агентством по делам национальностей распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за подведомственными федеральными государственными бюджетными учреждениями (далее – учреждения) либо приобретенным учреждениями за счет средств, выделенных Федеральным агентством по делам национальностей на приобретение такого имущества (далее – особо ценное движимое имущество), и разработан в целях повышения эффективности управления закрепленным за учреждениями особо ценным движимым имуществом.

2. Для согласования распоряжения особо ценным движимым имуществом учреждение представляет в Федеральное агентство по делам национальностей обращение руководителя учреждения (в его отсутствие лица, исполняющего его обязанности) о согласовании распоряжения особо ценным движимым имуществом (далее – обращение), которое должно содержать:

обоснование и цель совершения сделки;

информацию о лице, с которым планируется заключить сделку (фирменное наименование, организационно-правовая форма, место нахождения, почтовый адрес – для юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, место жительства – для физического лица);

предмет и цену сделки в рублях (числом и прописью), включая налог на добавленную стоимость;

сроки исполнения обязательств по сделке;

источники финансирования сделки;

перечень имущества и цель его использования учреждением;

иные существенные условия сделки.

3. К обращению прилагаются следующие документы:

проект договора со всеми приложениями к нему;

проект акта приема-передачи особо ценного движимого имущества, являющегося предметом сделки, с указанием наименования передаваемого объекта основных средств, его инвентарного номера, даты ввода в эксплуатацию, остаточной стоимости и сумм начисленной амортизации;

копии учредительных документов юридического лица, с которым планируется заключить сделку, заверенные в порядке установленным законодательством Российской Федерации;

копия правоустанавливающего документа на объект особо ценного движимого имущества, заверенная в порядке установленным законодательством Российской Федерации;

справка о балансовой стоимости особо ценного движимого имущества, являющегося объектом сделки;

отчет об оценке рыночной стоимости особо ценного движимого имущества, которым учреждение предполагает распорядиться, подготовленный в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности не ранее чем за три месяца до его представления;

инвентарная карточка учета объекта особо ценного движимого имущества или ее копия, заверенная в порядке установленным законодательством Российской Федерации;

выписка из реестра федерального имущества согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 16 июля 2007 г. № 447 «О совершенствовании учета федерального имущества» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 34, ст. 4237; 2018, № 14, ст. 1962) либо в ином виде сведения, подтверждающие внесение информации об объекте особо ценного движимого имущества в реестр федерального имущества;

финансово-экономическое обоснование целесообразности предлагаемого учреждением способа распоряжения особо ценным движимым имуществом;

справка о прогнозе влияния результатов сделки на повышение эффективности деятельности учреждения;

справка о способности исполнения учреждением обязательств по сделке.

4. Руководитель учреждения несет ответственность за достоверность представленных учреждением сведений.

5. Документы, представляемые учреждением в Федеральное агентство по делам национальностей для согласования распоряжения особо ценным движимым имуществом, должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью учреждения.

6. Обращение и прилагаемые документы регистрируются в Федеральном агентстве по делам национальностей и направляются на рассмотрение в Управление делами Федерального агентства по делам национальностей, которое готовит мотивированное заключение о возможности согласования (об отказе в согласовании) распоряжения имуществом.

7. При поступлении обращения и прилагаемых к нему документов Управление делами Федерального агентства по делам национальностей рассматривает представленные документы, по результатам проведенного анализа осуществляет подготовку проекта письма о согласовании либо мотивированном отказе в согласовании распоряжения особо ценным движимым имуществом.

8. Решение о согласовании распоряжения особо ценным движимым имуществом или мотивированном отказе в таком согласовании принимается Федеральным агентством по делам национальностей в течение 30 календарных дней со дня регистрации обращения в Федеральном агентстве по делам национальностей и оформляется письмом, которое подписывает руководитель Федерального агентства по делам национальностей.

9. Решение о согласовании распоряжения особо ценным движимым имуществом принимается в Федеральном агентстве по делам национальностей на основании следующих критериев:

полнота и точность информации, содержащейся в представленных документах;

наличия обоснования распоряжения учреждением особо ценным движимым имуществом;

последствия распоряжения учреждением особо ценным движимым имуществом;

соответствие распоряжения особо ценным движимым имуществом законодательству Российской Федерации.

10. В случае, если для принятия решения о согласовании распоряжения особо ценным движимым имуществом требуются дополнительные документы, Управление делами Федерального агентства по делам национальностей направляет в учреждение запрос об их представлении с указанием срока исполнения.

11. Срок рассмотрения документов, указанный в пункте 8 настоящего Порядка, приостанавливается до дня регистрации в Федеральном агентстве по делам национальностей, запрошенных Управлением делами Федерального агентства по делам национальностей у учреждения дополнительных документов.

12. Федеральное агентство по делам национальностей принимает решение об отказе в согласовании распоряжения особо ценным движимым имуществом, при наличии хотя бы одного из следующих оснований:

а) полнота (комплектность) и (или) содержание представленных документов не соответствуют требованиям пунктов 2 и 3 Порядка, либо содержащиеся в них сведения недостоверны;

б) планируемое распоряжение имуществом не соответствует целям и видам деятельности учреждений;

в) распоряжение имуществом приведет к невозможности осуществления учреждениями деятельности, цели, предмет и виды которой определены их уставами;

г) планируемое распоряжение имуществом противоречит нормам законодательства Российской Федерации.

13. Обращение и прилагаемые к нему документы не возвращаются учреждению и остаются на хранении в Управлении делами Федерального агентства по делам национальностей.

14. Учреждение в течение трех рабочих дней со дня заключения соответствующей сделки представляет в Федеральное агентство по делам национальностей копию договора о распоряжении особо ценным движимым имуществом и копию акта приемки-передачи особо ценного движимого имущества.