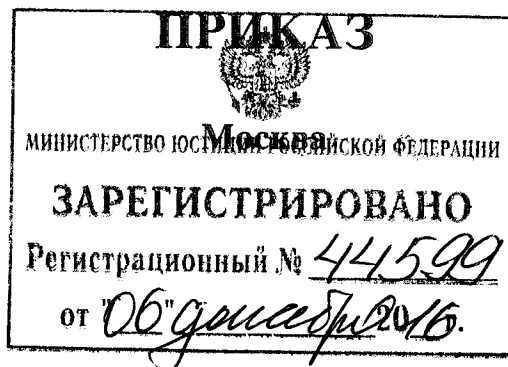




КОПИЯ ВЕРНА

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ДЕЛАМ НАЦИОНАЛЬНОСТЕЙ  
(ФАДН России)**

20.10.2016



№ 160

**Об утверждении порядка и сроков представления некоммерческими организациями отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, предоставляемая из федерального бюджета некоммерческим организациям (за исключением государственных и муниципальных учреждений) в рамках федеральной целевой программы «Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов России (2014-2020 годы)»**

В соответствии с подпунктом «и» пункта 9 Правил распределения и предоставления субсидий из федерального бюджета некоммерческим организациям в рамках федеральной целевой программы «Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов России (2014-2020 годы)», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 августа 2016 г. № 805 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 35, ст. 5325), приказываю:

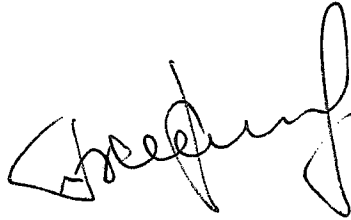
1. Утвердить Порядок и сроки представления некоммерческими организациями отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, предоставляемая из федерального бюджета некоммерческим организациям (за исключением государственных и муниципальных учреждений) в рамках федеральной целевой программы «Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов России (2014-2020 годы)», согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ ФАДН России от 29 февраля 2016 г. № 32 «Об утверждении порядка и сроков представления некоммерческими организациями отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, предоставляемая из федерального бюджета некоммерческим организациям (за исключением государственных и муниципальных учреждений) в рамках

федеральной целевой программы «Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов России (2014-2020 годы)» (зарегистрирован Минюстом России 18 марта 2016 г., регистрационный № 41452).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на статс-секретаря – заместителя руководителя Федерального агентства по делам национальностей П.В. Семенова.

Руководитель

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'И.В. Баринов', written in a cursive style.

И.В. Баринов

**Порядок и сроки представления некоммерческими организациями отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, предоставляемая из федерального бюджета некоммерческим организациям (за исключением государственных и муниципальных учреждений) в рамках федеральной целевой программы «Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов России (2014-2020 годы)»**

1. Настоящие порядок и сроки разработаны в соответствии с подпунктом «и» пункта 9 Правил распределения и предоставления субсидий из федерального бюджета некоммерческим организациям в рамках федеральной целевой программы «Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов России (2014 - 2020 годы)», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17.08.2016 № 805.

2. Настоящие порядок и сроки определяют правила предоставления некоммерческими организациями отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, предоставляемая из федерального бюджета некоммерческим организациям (за исключением государственных и муниципальных учреждений) в рамках федеральной целевой программы «Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов России (2014-2020 годы)» (далее – субсидия).

3. Отчетность представляется некоммерческой организацией – получателем субсидии в Федеральное агентство по делам национальностей с сопроводительным письмом на бумажном носителе.

Отчетность подписывается руководителем (уполномоченным лицом) некоммерческой организации с описью вложения. Подпись на отчетных документах проставляется в конце каждой страницы.

Отчетные документы заверяются печатью некоммерческой организации.

Отчетные документы на бумажном носителе направляются на почтовый адрес Федерального агентства по делам национальностей, указанный в соглашении о предоставлении субсидии.

При наличии технической возможности отчетные документы подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя (уполномоченным лицом) некоммерческой организации и предоставляются в электронной форме на адрес электронной почты Федерального агентства по делам национальностей в соответствии с реквизитами, указанными в соглашении о предоставлении субсидии.

4. Отчетность некоммерческих организаций об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия включает:

а) отчет о выполнении мероприятий в сфере духовно-просветительской деятельности, направленных на снижение межэтнической и межконфессиональной напряженности на территории Российской Федерации, финансируемых с участием средств федерального бюджета, составляется ежемесячно, нарастающим итогом с начала года по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным, и представляется в Федеральное агентство по делам национальностей не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным в соответствии с Приложением № 5 к форме соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета некоммерческой организации в рамках федеральной целевой программы «Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов России (2014-2020 годы)», утвержденной приказом ФАДН России от 8 сентября 2016 г. № 143 (зарегистрирован Минюстом России 7 октября 2016 г. № 43947) (далее – Соглашение);

б) отчет об использовании субсидии из федерального бюджета на реализацию мероприятий в сфере духовно-просветительской деятельности, направленных на снижение межэтнической и межконфессиональной напряженности на территории Российской Федерации, финансируемых с участием средств федерального бюджета, составляется ежеквартально нарастающим итогом с начала года по состоянию на 1 апреля, 1 июля, 1 октября текущего года и представляется в Федеральное агентство по делам национальностей до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом в соответствии с Приложением № 4 к Соглашению. Годовой отчет составляется по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, и представляется в Федеральное агентство по делам национальностей до 15 февраля очередного финансового года в соответствии с Приложением № 4 к Соглашению. К годовому отчету прилагается аналитическая записка в произвольной форме с учетом информации, содержащей общий итог реализации мероприятий в рамках использования субсидии, а также предложения по их совершенствованию;

в) сведения о достижении показателей результативности использования субсидии составляются ежеквартально нарастающим итогом с начала года по состоянию на 1 апреля, 1 июля, 1 октября текущего года и представляются в Федеральное агентство по делам национальностей до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом в соответствии с Приложением № 6 к Соглашению. Сведения по итогам года составляются по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, и представляются в Федеральное агентство по делам национальностей до 15 февраля очередного финансового года в соответствии с Приложением № 6 к Соглашению.