

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

П Р И К А З

9 ноября 2016 г.

№ 610н

Москва


О внесении изменений в Правила подачи заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала, утвержденные приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 декабря 2008 г. № 779н

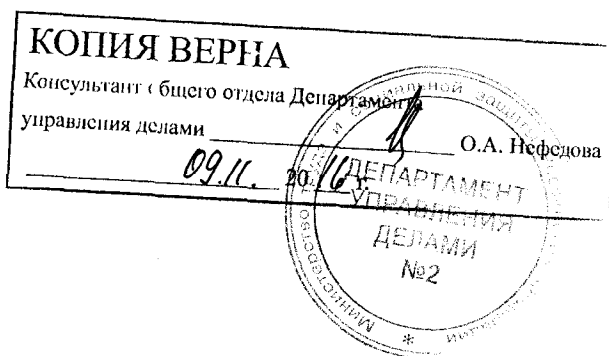
В соответствии с подпунктом 5.2.119 Положения о Министерстве труда и социальной защиты Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19 июня 2012 г. № 610 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 26, ст. 3528; 2013, № 22, ст. 2809; № 36, ст. 4578; № 37, ст. 4703; № 45, ст. 5822; № 46, ст. 5952; 2014, № 21, ст. 2710; № 26, ст. 3577; № 29, ст. 4160; № 32, ст. 4499; № 36, ст. 4868; 2015, № 2, ст. 491; № 6, ст. 963; № 16, ст. 2384; 2016, № 2, ст. 325; № 4, ст. 534; № 23, ст. 3322; № 28, ст. 4741; № 29, ст. 4812), п р и к а з ы в а ю:

Внести изменения в Правила подачи заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала, утвержденные приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 декабря 2008 г. № 779н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2009 г., регистрационный № 13066), с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 17 августа 2010 г. № 673н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 августа 2010 г., регистрационный № 18213), от 24 февраля 2011 г. № 148н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 марта 2011 г., регистрационный № 20311), от 31 мая 2011 г. № 443н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 июля 2011 г., регистрационный № 21264), от 22 сентября 2011 г. № 1066н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 октября 2011 г.,

регистрационный № 22076), приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 674н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 декабря 2013 г., регистрационный № 30965), от 25 декабря 2014 г. № 1111н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 февраля 2015 г., регистрационный № 35826), от 17 июня 2015 г. № 382н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 июля 2015 г., регистрационный № 37938), от 7 сентября 2015 г. № 602н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2015 г., регистрационный № 39785), от 2 июня 2016 г. № 268н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 июня 2016 г., регистрационный № 42658), согласно приложению.

Министр

 М.А. Топилин



Приложение
к приказу Министерства труда и
социальной защиты Российской
Федерации
от 9 января 2016г. № 610н

**Изменения,
которые вносятся в Правила подачи заявления о распоряжении средствами
(частью средств) материнского (семейного) капитала, утвержденные
приказом Министерства здравоохранения и социального развития
Российской Федерации от 26 декабря 2008 г. № 779н**

1. В пунктах 2 и 3 слова «со всеми необходимыми документами» заменить словами «с необходимыми документами».

2. Пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«Заявление о распоряжении может быть представлено в форме электронного документа.

Заявление о распоряжении направляется в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации в форме электронного документа, оформленного в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 29, ст. 4479), посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) или информационной системы Пенсионного фонда Российской Федерации «Личный кабинет застрахованного лица».

Заявление о распоряжении, принятое посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) или информационной системы Пенсионного фонда Российской Федерации «Личный кабинет застрахованного лица», регистрируется в автоматическом режиме. Должностное лицо территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации не позднее рабочего дня, следующего за днем получения заявления о распоряжении формирует, направляет заявителю в электронной форме уведомление о получении его заявления о распоряжении с указанием даты представления в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации необходимых документов. Срок представления заявителем необходимых документов не должен превышать 5 рабочих дней со дня получения территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации заявления о распоряжении. В уведомлении также содержится перечень документов, необходимых для представления заявителем. При представлении заявителем необходимых документов в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации должностное лицо территориального органа

Пенсионного фонда Российской Федерации в день обращения регистрирует их и выдает расписку-уведомление заявителю на руки.

В случае, если заявитель не представил в течение указанного срока необходимые документы, он уведомляется об отказе в рассмотрении заявления о распоряжении посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) или информационной системы Пенсионного фонда Российской Федерации «Личный кабинет застрахованного лица» в рабочий день, следующий за днем окончания срока представления необходимых документов с указанием причин отказа и порядка обжалования вынесенного решения.».

3. В пункте 3.2:

а) в абзаце первом и третьем слова «документы, указанные в пунктах 6, 7 и 8 настоящих Правил» в соответствующих падежах заменить словами «необходимые документы» в соответствующих падежах.

б) абзац второй изложить в следующей редакции:

«В случае если к заявлению о распоряжении не приложены необходимые документы или приложены не все необходимые документы, территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации в 5-дневный срок с даты подачи заявления о распоряжении в многофункциональный центр направляет в многофункциональный центр в электронной форме уведомление об отказе в рассмотрении заявления о распоряжении с указанием причин отказа и порядка обжалования вынесенного решения для информирования заявителя об отказе в рассмотрении его заявления, а также о возможности представления заявления о распоряжении и необходимых документов повторно.».

4. Абзац второй пункта 11 изложить в следующей редакции:

«В случае если заявление о распоряжении представляется в электронной форме, основанием для рассмотрения заявления о распоряжении является направление лицами, получившими сертификат, посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг или информационной системы Пенсионного фонда Российской Федерации «Личный кабинет застрахованного лица» сведений из документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2011, № 27, ст. 3880; № 49, ст. 7061; 2012, № 31, ст. 4322; 2013, № 27, ст. 3477; № 52, ст. 6952; 2015, № 10, ст. 1393), если иное не предусмотрено законодательными актами Российской Федерации при регламентации предоставления государственной услуги по выдаче сертификата.».