



**МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(Минпромторг России)**

**ПРИКАЗ**

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**

Москва  
Регистрационный № 440261

от "14" октября 2016.

14 октября 2016 г.

№ 3668

**Об утверждении порядка включения жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, закрепленных на праве оперативного управления и хозяйственного ведения за федеральными государственными учреждениями, федеральными казенными предприятиями и федеральными государственными унитарными предприятиями, подведомственными Министерству промышленности и торговли Российской Федерации, в специализированный жилищный фонд с отнесением к служебным жилым помещениям, а также исключения жилых помещений из специализированного жилищного фонда и порядка предоставления служебных жилых помещений в федеральных государственных учреждениях, федеральных казенных предприятиях и федеральных государственных унитарных предприятиях, подведомственных Министерству промышленности и торговли Российской Федерации**

В целях реализации положений Жилищного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 14; 2006, № 1, ст. 10; № 52, ст. 5498; 2007, № 1, ст. 13, 14, 21; № 43, ст. 5084; 2008, № 17, ст. 1756; № 20, ст. 2251; № 30, ст. 3616; 2009, № 23, ст. 2776; № 39, ст. 4542; № 48, ст. 5711; № 51, ст. 6153; 2010, № 19, ст. 2278; № 31, ст. 4206; № 49, ст. 6424; 2011, № 23, ст. 3263; № 30, ст. 4590; № 49, ст. 7027, 7061; № 50, ст. 7337, 7343, 7359; 2012, № 10, ст. 1163; № 14, ст. 1552; № 24, ст. 3072; № 26, ст. 3446; № 27, ст. 3587; № 31, ст. 4322; № 53, ст. 7596; 2013, № 14, ст. 1646, № 27, ст. 3477, № 52, ст. 6982; 2014, № 23, ст. 2937, № 26, ст. 3388, ст. 3406, № 30, ст. 4218, 4256, 4264; № 49, ст. 6928; 2015, № 1, ст. 11, ст. 38, ст. 52; № 27, ст. 3967; № 29, ст. 4362; № 45, ст. 6208, № 48, ст. 6724; 2016, № 1, ст. 19, ст. 24; № 5, ст. 559; № 23, ст. 3299; № 27,

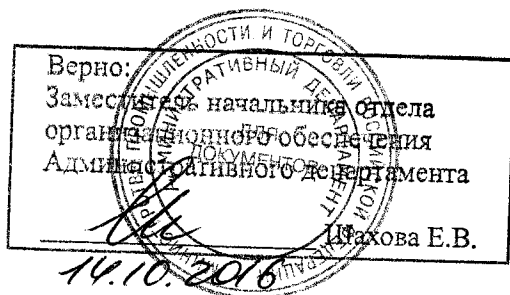
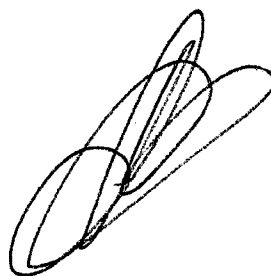
ст. 4200; ст. 4288, ст. 4305; № 28, ст. 4558) и постановления Правительства Российской Федерации от 25 марта 2010 г. № 179 «О полномочиях федеральных органов исполнительной власти по распоряжению жилыми помещениями жилищного фонда Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 13, ст. 1511; 2014, № 46, ст. 6369) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок включения жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, закрепленных на праве оперативного управления и хозяйственного ведения за федеральными государственными учреждениями, федеральными казенными предприятиями и федеральными государственными унитарными предприятиями, подведомственными Министерству промышленности и торговли Российской Федерации, в специализированный жилищный фонд с отнесением к служебным жилым помещениям, а также исключения жилых помещений из специализированного жилищного фонда и порядок предоставления служебных жилых помещений в федеральных государственных учреждениях, федеральных казенных предприятиях и федеральных государственных унитарных предприятиях, подведомственных Министерству промышленности и торговли Российской Федерации.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя Министра промышленности и торговли Российской Федерации Никитина Г.С.

Врио Министра

Г.С. Никитин



## УТВЕРЖДЕН

приказом Минпромторга России  
от 14 октября 2016 г. № 366Ф

**Порядок**  
**включения жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации,**  
**закрепленных на праве оперативного управления и хозяйственного ведения за**  
**федеральными государственными учреждениями, федеральными казенными**  
**предприятиями и федеральными государственными унитарными**  
**предприятиями, подведомственными Министерству промышленности и**  
**торговли Российской Федерации, в специализированный жилищный фонд с**  
**отнесением к служебным жилым помещениям, а также исключения жилых**  
**помещений из специализированного жилищного фонда и порядок**  
**предоставления служебных жилых помещений в федеральных государственных**  
**учреждениях, федеральных казенных предприятиях и федеральных**  
**государственных унитарных предприятиях, подведомственных Министерству**  
**промышленности и торговли Российской Федерации**

### I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 14; 2006, № 1, ст. 10; № 52, ст. 5498; 2007, № 1, ст. 13, 14, 21; № 43, ст. 5084; 2008, № 17, ст. 1756; № 20, ст. 2251; № 30, ст. 3616; 2009, № 23, ст. 2776; № 39, ст. 4542; № 48, ст. 5711; № 51, ст. 6153; 2010, № 19, ст. 2278; № 31, ст. 4206; № 49, ст. 6424; 2011, № 23, ст. 3263; № 30, ст. 4590; № 49, ст. 7027, 7061; № 50, ст. 7337, 7343, 7359; 2012, № 10, ст. 1163; № 14, ст. 1552; № 24, ст. 3072; № 26, ст. 3446; № 27, ст. 3587; № 31, ст. 4322; № 53, ст. 7596; 2013, № 14, ст. 1646, № 27, ст. 3477, № 52, ст. 6982; 2014, № 23, ст. 2937, № 26, ст. 3388, ст. 3406, № 30, ст. 4218, 4256, 4264; № 49, ст. 6928; 2015, № 1, ст. 11, ст. 38, ст. 52; № 27, ст. 3967; № 29, ст. 4362; № 45, ст. 6208, № 48, ст. 6724; 2016, № 1, ст. 19, ст. 24; № 5, ст. 559; № 23, ст. 3299; № 27, ст. 4200, ст. 4288, ст. 4305; № 28, ст. 4558), постановлением Правительства Российской Федерации от 25 марта 2010 г. № 179 «О полномочиях федеральных органов исполнительной власти по распоряжению жилыми помещениями жилищного фонда Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации)

Федерации, 2010, № 13, ст. 1511; 2014, № 46, ст. 6369) и определяет правила включения жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, закрепленных на праве оперативного управления и хозяйственного ведения за федеральными государственными учреждениями, федеральными казенными предприятиями и федеральными государственными унитарными предприятиями, подведомственными Министерству промышленности и торговли Российской Федерации (далее – организации), в специализированный жилищный фонд с отнесением к служебным жилым помещениям (далее – специализированный жилищный фонд организации), правила исключения жилого помещения из данного фонда, а также правила предоставления служебных жилых помещений специализированного жилищного фонда организации в пользование работникам организации.

2. Специализированный жилищный фонд организации состоит из служебных жилых помещений (далее – служебные жилые помещения организации).

3. Служебные жилые помещения организации предоставляются в пользование работникам организации, не обеспеченным жилыми помещениями, по месту работы в соответствующем населенном пункте, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком.

4. Служебные жилые помещения организации не подлежат отчуждению, передаче в аренду, внаем, за исключением передачи таких помещений по договорам найма, предусмотренным разделом IV Жилищного кодекса Российской Федерации и настоящим Порядком<sup>1</sup>.

## II. Порядок включения (исключения) жилых помещений в специализированный жилищный фонд организации

5. Включению в специализированный жилищный фонд организации подлежат жилые помещения жилищного фонда Российской Федерации, переданные организации в оперативное управление (хозяйственное ведение).

---

<sup>1</sup> часть 3 статьи 92 Жилищного кодекса Российской Федерации

6. Включению в специализированный жилищный фонд организации в соответствии с пунктами 4 и 5 Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовым договором найма служебного жилого помещения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 г. № 42 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 6, ст. 697; 2016, № 30, ст. 4926) (далее – Правила, Типовой договор, Постановление), подлежат жилые помещения в виде отдельной квартиры, пригодной для постоянного проживания граждан (отвечающей установленным санитарным и техническим правилам и нормам, требованиям пожарной безопасности, экологическим и иным требованиям законодательства), благоустроенной применительно к условиям соответствующего населенного пункта.

7. Включение жилых помещений в специализированный жилищный фонд организации не допускается, если они заняты по договорам социального найма, найма жилого помещения, находящегося в собственности Российской Федерации жилищного фонда коммерческого использования, аренды, а также если жилые помещения обременены правами третьих лиц.

8. Решения Минпромторга России о включении жилого помещения в специализированный жилищный фонд организации с отнесением жилого помещения к служебному жилому помещению организации, об исключении жилого помещения из указанного фонда принимаются на основании следующих документов, предусмотренных пунктом 13 Правил:

заявление, подписанное руководителем организации, об отнесении жилого помещения в специализированный жилищный фонд организации на имя курирующего заместителя Министра промышленности и торговли Российской Федерации;

документ, подтверждающий право оперативного управления (хозяйственного ведения) на жилое помещение;

технический паспорт жилого помещения;

заключение о соответствии жилого помещения предъявляемым к нему требованиям.

Указанное заявление рассматривается Минпромторгом России в течение 30 дней с даты подачи документов.

9. Отнесение жилого помещения к служебному жилому помещению специализированного жилищного фонда организации (исключение служебного жилого помещения из специализированного жилищного фонда организации) осуществляется в соответствии с Правилами.

10. В случае признания служебного жилого помещения организации в соответствии с Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 г. № 47 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 6, ст. 702; 2007, № 32, ст. 4152; 2013, № 15, ст. 1796; 2015, № 13, ст. 1949, ст. 1950; 2016, № 30, ст. 4914, № 32, ст. 5123), непригодным для проживания, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, такое жилое помещение исключается из специализированного жилищного фонда организации.

11. Минпромторг России в срок, предусмотренный в пункте 8 настоящего Порядка, принимает решение об отнесении жилого помещения к служебному жилому помещению специализированного жилищного фонда организации либо об отказе в таком отнесении, а также об исключении жилого помещения из указанного фонда.

Отказ в отнесении жилого помещения к служебному жилому помещению специализированного жилищного фонда организации допускается в случае несоответствия жилого помещения требованиям, предъявляемым к этому виду жилых помещений.

Решения Минпромторга России о включении жилого помещения в специализированный жилищный фонд организации с отнесением такого помещения к служебному жилому помещению, об исключении жилого помещения из указанного фонда оформляются приказом Минпромторга России, подготавливаемым департаментом Минпромторга России, курирующим

соответствующее федеральное государственное учреждение, федеральное казенное предприятие и федеральное государственное унитарное предприятие.

12. В соответствии с пунктом 14 Правил информация о принятом Минпромторгом России решении направляется департаментом Минпромторга России, курирующим соответствующее федеральное государственное учреждение, федеральное казенное предприятие и федеральное государственное унитарное предприятие, руководителю организации в течение 3 рабочих дней с даты принятия такого решения.

Решение Минпромторга России об отнесении жилого помещения к служебному жилому помещению специализированного жилищного фонда организации (исключении служебного жилого помещения из специализированного жилищного фонда организации) направляется департаментом, курирующим соответствующее федеральное государственное учреждение, федеральное казенное предприятие и федеральное государственное унитарное предприятие, также в орган, осуществляющий регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним по месту нахождения указанного жилого помещения, в течение 3 рабочих дней с даты принятия такого решения.

### III. Порядок предоставления служебных жилых помещений в организациях

13. Предоставление и использование жилого помещения в качестве служебного допускается только после отнесения такого помещения к специализированному жилищному фонду организации в соответствии с Постановлением.

14. Служебные жилые помещения организации предоставляются работникам организации, не обеспеченным жилыми помещениями по месту работы в соответствующем населенном пункте.

Служебные жилые помещения организации предоставляются работникам организации на срок их работы в организации, указанный в трудовом договоре.

15. Решение о предоставлении работнику организации служебного жилого

помещения организации принимается руководителем организации и оформляется актом организации.

16. Для рассмотрения вопроса и подготовки предложений о предоставлении служебного жилого помещения работник организации подает заявление на имя руководителя организации, к которому прилагаются следующие документы:

1) справка из отдела кадров организации, содержащая сведения о составе семьи работника и сроке, на который с ним заключен трудовой договор;

2) ходатайство руководителя структурного подразделения организации, в котором работает работник;

3) выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним об отсутствии в собственности работника и членов его семьи жилых помещений по месту работы в соответствующем населенном пункте;

4) выписка из домовой книги и копия финансового лицевого счета по месту регистрации работника и членов его семьи.

17. Договор найма служебного жилого помещения заключается между организацией (далее – Наймода́тель) и работником организации (далее – Нанима́тель) на основании приказа руководителя организации в соответствии с Типовым договором.

18. Передача Нанимателю служебного жилого помещения осуществляется организацией на основании договора найма служебного помещения по акту приема-передачи и технического состояния служебного жилого помещения.

19. Пользование Нанимателем предоставленным служебным жилым помещением осуществляется в соответствии с Правилами пользования жилыми помещениями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21 января 2006 г. № 25 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 5, ст. 546), и иными требованиями, установленными жилищным законодательством Российской Федерации.

20. Прекращение договора найма служебного жилого помещения осуществляется по основаниям, предусмотренным статьей 102 Жилищного кодекса Российской Федерации, а также в случае увольнения работника, с которым



заключен договор найма служебного жилого помещения, из организации, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 102, частью 2 статьи 103 Жилищного кодекса Российской Федерации.

21. Договор найма служебного жилого помещения может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон<sup>2</sup>.

Наниматель служебного жилого помещения в любое время может расторгнуть договор найма служебного жилого помещения<sup>3</sup>.

Договор найма служебного жилого помещения может быть расторгнут в судебном порядке по требованию Наймодателя при неисполнении Нанимателем и проживающими совместно с ним членами его семьи обязательств по договору найма служебного жилого помещения, а также в иных предусмотренных статьей 83 Жилищного кодекса Российской Федерации случаях<sup>4</sup>.

22. В соответствии с частью 1 статьи 103 Жилищного кодекса Российской Федерации в случаях расторжения или прекращения договора найма служебного жилого помещения Наниматель и члены его семьи должны освободить служебное жилое помещение, которое они занимали по данному договору. В случае отказа освободить служебное жилое помещение Наниматель и проживающие совместно с ним члены его семьи подлежат выселению в судебном порядке без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 102, частью 2 статьи 103 Жилищного кодекса Российской Федерации.

23. При освобождении служебного жилого помещения Наниматель обязан сдать его в надлежащем состоянии по акту приема-передачи и технического состояния служебного жилого помещения с предоставлением документов, свидетельствующих об отсутствии задолженности по коммунальным платежам.

---

<sup>2</sup> часть 1 статьи 101 Жилищного кодекса Российской Федерации

<sup>3</sup> часть 2 статьи 101 Жилищного кодекса Российской Федерации

<sup>4</sup> часть 3 статьи 101 Жилищного кодекса Российской Федерации