



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ВЕТЕРИНАРНОМУ
И ФИТОСАНИТАРНОМУ НАДЗОРУ
(Россельхознадзор)**

П Р И К А З

от 21 сентября 2016 года

№ 676

Москва

Об утверждении Порядка составления и утверждения Плана финансово-хозяйственной деятельности федеральных государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Россельхознадзора

В соответствии с подпунктом «а» пункта 19 статьи 6 Федерального закона от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 19, ст. 2291, № 31, ст. 4209, № 46, ст. 5918, № 49, ст. 6409, 2011, № 7, ст. 900, № 30, ст. 4587, № 49, ст. 7039, № 50, ст. 7344, 2012, № 53, ст. 7598, 2013, № 14, ст. 1652, № 19, ст. 2331, № 52, ст. 6961, ст. 6983, 2014, № 19, ст. 2304, № 40, ст. 5314, 2015, № 1, ст. 65, № 45, ст. 6202, 2016, № 1, ст. 26), постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 537 «О порядке осуществления федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального государственного учреждения» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4236, 2011, № 20, ст. 2829, 2012, № 1, ст. 170, 2014, № 52, ст. 7775,) и приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 июля 2010 г. № 81н «О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения» (зарегистрирован Минюстом России 23 сентября 2010 г., регистрационный № 18530), с изменениями, внесенными

приказами Минфина России от 2 октября 2012 г. № 132н (зарегистрирован Минюстом России 11 декабря 2012 г., № 26067), от 23 сентября 2013 г. № 98н (зарегистрирован Минюстом России 21 ноября 2013 г., регистрационный № 30423), от 27 декабря 2013 г. № 140н (зарегистрирован Минюстом России 11 февраля 2014 г., регистрационный № 31279) и от 24 сентября 2015 г. № 140н (зарегистрирован Минюстом России 7 октября 2015 г., регистрационный № 39214), приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13 апреля 2009 г. № 34н «Об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств федерального бюджета» (зарегистрирован Минюстом России 19 мая 2009 г., регистрационный № 13962), с изменениями, внесенными приказом Минфина России от 17 августа 2010 г. № 92н (зарегистрирован Минюстом России 15 сентября 2010 г., регистрационный № 18441), от 29 декабря 2010 г. № 192н (зарегистрирован Минюстом России 11 марта 2011 г., регистрационный № 20071), от 19 октября 2011 г. № 134н, (зарегистрирован Минюстом России 21 декабря 2011 г., регистрационный № 22729), от 30 августа 2012 г. № 120н (зарегистрирован Минюстом России 31 октября 2012 г., регистрационный № 25750), от 20 января 2014 г. № 1н (зарегистрирован Минюстом России 13 марта 2014 г., регистрационный № 31589), от 23 декабря 2014 г. № 164н (зарегистрирован Минюстом России 16 февраля 2015 г., регистрационный № 36041), от 14 октября 2015 г. № 159н (зарегистрирован Минюстом России 12 ноября 2015 г., регистрационный № 39688), от 16 мая 2016 г. № 63н (зарегистрирован Минюстом России 8 июня 2016 г., регистрационный № 42459), а также в целях обеспечения единого подхода к составлению и утверждению показателей планов финансово-хозяйственной деятельности федеральных государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Россельхознадзора, приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения Плана финансово-хозяйственной деятельности федеральных государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Россельхознадзора (далее - Порядок).

2. Управлению финансов довести до находящихся в их ведении федеральных государственных бюджетных учреждений Порядок и обеспечить его соблюдение.

3. Признать утратившими силу приказы Россельхознадзора от 20 декабря 2013 г. № 634 «Об утверждении Порядка составления и утверждения Плана финансово-хозяйственной деятельности федеральных государственных бюджетных учреждений, подведомственных Россельхознадзору» (зарегистрирован Минюстом России 19 марта 2014 г., регистрационный № 31653) и от 12 октября 2015 г. № 691 «О внесении изменений в Порядок составления и утверждения Плана финансово-хозяйственной деятельности федеральных государственных бюджетных учреждений, подведомственных Россельхознадзору, утвержденный приказом Россельхознадзора от 20 декабря 2013 г. № 634» (зарегистрирован Минюстом России 11 ноября 2015 г., регистрационный № 39660).

4. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя
Руководителя Россельхознадзора С.А. Алексееву.

Руководитель

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized initial 'С' followed by a long horizontal stroke with several small loops and a final upward flourish.

С.А. Данкверт

Порядок составления и утверждения Плана финансово-хозяйственной деятельности федеральных государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Россельхознадзора

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения единого подхода к разработке, рассмотрению, согласованию и утверждению Плана финансово-хозяйственной деятельности (далее – План) федеральных государственных бюджетных учреждений, подведомственных Россельхознадзору (далее – Учреждения), повышения эффективности их работы, усиления контроля за деятельностью Учреждений.

1.2. План составляется на финансовый год в случае, если закон (решение) о федеральном бюджете утверждается на один финансовый год, либо на финансовый год и плановый период, если закон (решение) о федеральном бюджете утверждается на очередной финансовый год и плановый период.

2. Составление Плана и Сведений об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными Учреждению

2.1. План составляется Учреждением на этапе формирования проекта федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период по кассовому методу в рублях с точностью до двух знаков после запятой по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку в течение 20 календарных дней со дня доведения Учреждению Россельхознадзором информации об установленных объемах средств федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период и направляется в Россельхознадзор с сопроводительным письмом.

2.2. В Плане указываются:

цели деятельности Учреждения в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и уставом Учреждения;

виды деятельности Учреждения, относящиеся к его основным видам деятельности в соответствии с уставом Учреждения;

перечень работ (услуг), относящихся в соответствии с уставом к основным видам деятельности Учреждения, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется за плату;

общая балансовая стоимость недвижимого государственного имущества на дату составления Плана (в разрезе стоимости имущества, закрепленного собственником имущества за Учреждением на праве оперативного управления; приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества

Учреждения средств; приобретенного Учреждением за счет средств, полученных от иной приносящей доход деятельности);

общая балансовая стоимость движимого государственного имущества на дату составления Плана, в том числе балансовая стоимость особо ценного движимого имущества;

показатели финансового состояния Учреждения (данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах на последнюю отчетную дату, предшествующую дате составления Плана);

показатели по поступлениям и выплатам Учреждения;

показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг Учреждения;

сведения о средствах, поступающих во временное распоряжение Учреждения;

справочная информация;

мероприятия стратегического развития Учреждения;

мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности Учреждения.

2.3. Плановые показатели по поступлениям формируются Учреждением в разрезе:

субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – целевые субсидии);

субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность;

поступлений от оказания Учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с Уставом Учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых осуществляется на платной основе, а также поступлений от иной приносящей доход деятельности.

2.4. Плановые показатели по выплатам детализируются Учреждением до уровня групп и подгрупп видов расходов бюджетной классификации Российской Федерации, а по группе «Поступления нефинансовых активов» - с указанием кода группы классификации операций сектора государственного управления.

2.5. Плановые объемы выплат, связанных с выполнением Учреждением государственного задания, формируются с учетом нормативных затрат, определенных в соответствии с утвержденным порядком определения нормативных затрат на оказание Учреждениями государственных работ и содержания их имущества, установленным Россельхознадзором.

2.6. Плановые показатели по поступлениям указываются в разрезе видов услуг (работ).

2.7. При предоставлении Учреждению целевой субсидии Учреждение составляет и представляет в Россельхознадзор Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными Учреждению (код формы документа по Общероссийскому классификатору управленческой документации 0501016)

(далее - Сведения) в рублях с точностью до двух знаков после запятой (нарастающим итогом), в соответствии с Требованиями к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации 28 июля 2010 г. № 81н (зарегистрирован Минюстом России 23 сентября 2010 г., регистрационный № 18530)¹.

2.8. Сведения не должны содержать информацию о субсидиях, предоставленных Учреждению на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием в соответствии с государственным (муниципальным) заданием государственных (муниципальных) услуг.

2.9. При составлении Сведений Учреждением указываются:

в графе 1 - наименование целевой субсидии с указанием цели, на осуществление которой предоставляется целевая субсидия;

в графе 2 - аналитический код, присвоенный органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, для учета операций с целевой субсидией (далее - код субсидии);

в графе 3 - код по бюджетной классификации Российской Федерации, исходя из экономического содержания планируемых поступлений и выплат;

в графе 4 - код объекта капитального строительства (объекта недвижимости, мероприятия (укрупненного инвестиционного проекта), включенного в федеральную адресную инвестиционную программу, на строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) или приобретение которого предоставляется субсидия на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность;

в графах 5, 6 - неиспользованные на начало текущего финансового года остатки целевых субсидий, на суммы которых подтверждена в установленном порядке потребность в направлении их на те же цели в разрезе кодов субсидий по каждой субсидии, с отражением в графе 5 кода субсидии, в случае, если коды субсидии, присвоенные для учета операций с целевой субсидией в прошлые годы и в новом финансовом году, различаются, в графе 6 - суммы разрешенного к использованию остатка, в соответствии с решением Россельхознадзора;

в графах 7, 8 - суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет, на которые подтверждена в установленном порядке потребность в направлении их на те же цели, с отражением в графе 7 кода субсидии, в случае, если коды субсидии, присвоенные для учета операций с целевой субсидией в прошлые годы и в новом финансовом году, различаются, в графе 8 - разрешенные к использованию суммы;

в графе 9 - сумма планируемых на текущий финансовый год поступлений целевых субсидий;

в графе 10 - сумма планируемых на текущий финансовый год выплат, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии.

2.10. В случае, если Учреждению предоставляется несколько целевых

субсидий, показатели Сведений формируются по каждой целевой субсидии без формирования группировочных итогов.

3. Утверждение Плана и Сведений

3.1. Проверка проекта Плана осуществляется Управлением финансов Россельхознадзора совместно с отраслевыми управлениями Россельхознадзора в течение 30 календарных дней.

Информация, содержащаяся в пунктах 1.1, 1.2 и 1.3 раздела I «Сведения о деятельности федерального бюджетного учреждения (подразделения)» Плана согласовывается Управлением делами, государственной службы и правового обеспечения. Данная информация подлежит повторному согласованию только в случае изменения уставной деятельности Учреждения.

Раздел IV «Мероприятия стратегического развития федерального государственного бюджетного учреждения (подразделения)» Плана составляется один раз в год и согласовывается со всеми отраслевыми управлениями центрального аппарата Россельхознадзора.

Разделы I (пункты 1.4, 1.5), II, III, VI и VII Плана согласовываются Управлением финансов.

В случае наличия замечаний План возвращается Учреждению на корректировку с обоснованием причин возврата.

Учреждение осуществляет корректировку проекта Плана в течение 5 рабочих дней с даты поступления уведомления.

3.2. Утвержденный Россельхознадзором План доводится до исполнения Учреждению. Один экземпляр Плана остается в Управлении финансов Россельхознадзора.

3.3. Уточнение показателей Плана, связанных с выполнением государственного задания, осуществляется с учетом показателей утвержденного государственного задания и размера субсидии на выполнение государственного задания.

3.4. План согласовывается должностными лицами, ответственными за содержащиеся в Плане данные:

директором Учреждения (уполномоченным им лицом);

руководителем финансово-экономической службы Учреждения или главным бухгалтером Учреждения;

исполнителем документа.

3.5. В целях внесения изменений в План и (или) Сведения составляются новые План и (или) Сведения, показатели которых не должны вступать в противоречие в части кассовых операций по выплатам, проведенным до внесения изменения в План и (или) Сведения.

3.6. Внесение изменений в План допускается не чаще одного раза в квартал до 25-го числа последнего месяца каждого квартала, за исключением:

субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов

недвижимого имущества в государственную собственность

внесения изменений в связи с выделением дополнительных субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

внесения изменений в связи с выделением целевых субсидий;

внесения изменений в связи с выделением средств по исполнению публичных обязательств;

внесения изменений в связи с выделением субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность;

внесения изменений в связи с поступлениями средств, полученных от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности;

внесения изменений в связи с реорганизацией Учреждения.

Внесение в План изменений осуществляется при наличии соответствующих обоснований и расчетов на величину измененных показателей.

3.7. План Учреждения (План с учетом изменений) и Сведения, сформированные Учреждением, утверждаются руководителем или (уполномоченным лицом) Россельхознадзора.

4. Оценка исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности за отчетный период

4.1. Управление финансов проводит ежеквартально оценку исполнения Планов Учреждений, подведомственных Россельхознадзору по показателям, изложенным в Приложении 2 к Порядку в следующие сроки:

оценка исполнения Плана за 1 квартал проводится по состоянию на 1 апреля текущего (отчетного) финансового года - не позднее 1 мая текущего (отчетного) финансового года;

полугодовая оценка исполнения Плана проводится по состоянию на 1 июля текущего (отчетного) финансового года нарастающим итогом с начала года - не позднее 1 августа текущего (отчетного) финансового года;

оценка исполнения Плана за 9 месяцев проводится по состоянию на 1 октября текущего (отчетного) финансового года нарастающим итогом с начала года - не позднее 1 ноября текущего (отчетного) финансового года;

годовая оценка исполнения Плана проводится по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным - не позднее 20 марта года, следующего за отчетным.

¹ С изменениями, внесенными приказами Минфина России от 2 ноября 2012 г. № 132н «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Министерства финансов Российской Федерации» (зарегистрирован Минюстом России 11 декабря 2012 г., регистрационный № 26067), от 23 сентября 2013 г. № 98н «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Министерства финансов Российской Федерации» (зарегистрирован Минюстом

России 21 ноября 2013 г., регистрационный № 30423), от 27 декабря 2013 г. № 140н «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Министерства финансов Российской Федерации» (зарегистрирован Минюстом России 11 февраля 2014 г., регистрационный № 31279), от 24 сентября 2015 г. № 140н «О внесении изменений в Требования к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, утвержденные приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 июля 2010 г. № 81н» (зарегистрирован Минюстом России 7 октября 2015 г., регистрационный № 39214).

I. Сведения о деятельности федерального государственного бюджетного учреждения

1.1. Цели деятельности федерального государственного бюджетного учреждения

1.2. Виды деятельности федерального государственного бюджетного учреждения

1.3. Перечень услуг (работ), осуществляемых на платной основе:

1.4 Общая балансовая стоимость недвижимого государственного имущества (в разрезе стоимости имущества, закрепленного собственником имущества за учреждением на праве оперативного управления; приобретенного учреждением за счет выделенных собственником имущества учреждения средств; приобретенного учреждением за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности):

| Общая балансовая стоимость недвижимого государственного имущества, руб. (2+3+4) | из них | | |
|---|---|--|--|
| | закрепленного собственником имущества за учреждением на праве оперативного управления | приобретенного учреждением за счет выделенных собственником имущества учреждения средств | приобретенного учреждением за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | |

1.5 Общая балансовая стоимость движимого государственного имущества, в том числе балансовая стоимость особо ценного движимого имущества:

| Общая балансовая стоимость движимого государственного имущества, руб. | в том числе особо ценного движимого имущества |
|---|---|
| | |

1.6 Параметры государственного задания, установленного Учреждению на финансовый год и плановый период, нормативы финансовых затрат на оказание услуг (выполнение работ), планируемый объем средств, получаемых за оказание услуг (выполнение работ)

**II. Показатели финансового состояния Учреждения на _____ 20__ г.
(на последнюю отчетную дату)**

| № п/п | Наименование показателя | Сумма, руб. |
|-------|---|-------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Нефинансовые активы, всего: | ** |
| 1.1 | из них: недвижимое имущество, всего: | |
| 1.1.1 | в том числе: остаточная стоимость | |
| 1.2 | особо ценное движимое имущество, всего | |
| 1.2.1 | в том числе: остаточная стоимость | |

| | | |
|-------|--|-------|
| 2. | Финансовые активы, всего: | *** |
| 2.1 | из них: денежные средства учреждения, всего: | |
| 2.1.1 | в том числе: денежные средства учреждения на лицевых счетах в органе ачейства | |
| 2.1.2 | денежные средства учреждения в иностранной валюте на счетах в итной организации | |
| 2.1.3 | денежные средства в кассе | |
| 2.1.4 | денежные средства учреждения, размещенные на депозиты в итной организации | |
| 2.2 | иные финансовые инструменты (финансовые вложения; расчеты редитам, займам (ссудам); вложения в финансовые активы) | |
| 2.3 | дебиторская задолженность по доходам | |
| 2.4 | дебиторская задолженность по расходам | |
| 3. | Обязательства, всего: | **** |
| 3.1 | из них: долговые обязательства | |
| 3.2 | кредиторская задолженность: | ***** |
| 3.2.1 | в том числе: просроченная кредиторская задолженность | |

Ш. 3.1. Показатели по поступлениям и выплатам
федерального государственного бюджетного учреждения на _____ 20 ____ г.

| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | Объем финансового обеспечения, руб. (с точностью до двух знаков после запятой -- 0,00) | | | |
|---|------------|---|--|---|--|--|
| | | | Всего | субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания | субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации | поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Поступления от доходов, всего: | 100 | X | | | | |
| В том числе: | | | | | | |
| Субсидии на выполнение государственного задания | 110 | | | | | |
| В том числе: | | | | | | |
| | | | | | | |
| Целевые субсидии | 120 | | | | | |
| В том числе: | | | | | | |
| | | | | | | |
| Бюджетные инвестиции | 130 | | | | | |
| Поступления от оказания федеральным государственным бюджетным учреждениям услуг (выполнения работ), предоставленные от оказания услуг (выполнения работ) для физических и юридических лиц | 140 | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|--|-----|-----|--|--|--|--|--|--|--|
| осуществляется на платной основе, всего: | | | | | | | | | |
| В том числе: | | | | | | | | | |
| Поступления от иной приносящей доход деятельности, всего: | 150 | | | | | | | | |
| В том числе: | | | | | | | | | |
| Выплаты по расходам, всего: | 200 | X | | | | | | | |
| в том числе: | | | | | | | | | |
| Расходы на выплаты персоналу | 210 | 100 | | | | | | | |
| Фонд оплаты труда | | 111 | | | | | | | |
| Иные выплаты персоналу учреждением, за исключением фонда оплаты труда | | 112 | | | | | | | |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений | | 119 | | | | | | | |
| Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 220 | 200 | | | | | | | |
| Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы | | 241 | | | | | | | |
| Закупка товаров, работ, | | 242 | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|--|-----|-----|--|--|--|--|--|--|--|
| услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | | | | | | | | | |
| Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества | | 243 | | | | | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 244 | | | | | | | |
| Социальные выплаты и иные выплаты населению | 230 | 300 | | | | | | | |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных затрат | | 320 | | | | | | | |
| Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств | | 321 | | | | | | | |
| Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения | | 323 | | | | | | | |
| Стипендии | | 340 | | | | | | | |
| Премии и гранты | | 350 | | | | | | | |
| Иные выплаты населению | | 360 | | | | | | | |
| Капитальные вложения в | 240 | 400 | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|--|-----|-----|--|--|--|--|--|--|--|
| объекты государственной (муниципальной) собственности | | | | | | | | | |
| Бюджетные инвестиции | 410 | | | | | | | | |
| Капитальные вложения на приобретение объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) учреждениями | 416 | | | | | | | | |
| Капитальные вложения на строительство объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) учреждениями | 417 | | | | | | | | |
| Иные бюджетные ассигнования | 800 | 250 | | | | | | | |
| Исполнение судебных актов | 830 | | | | | | | | |
| Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих | 831 | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|---|-----|-----|--|--|--|--|--|--|--|
| органов, а также в результате деятельности учреждений | | | | | | | | | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 850 | | | | | | | | |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 851 | | | | | | | | |
| Уплата прочих налогов, сборов | 852 | | | | | | | | |
| Уплата иных платежей | 853 | | | | | | | | |
| Предоставление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права | 860 | | | | | | | | |
| Взносы в международные организации | 862 | | | | | | | | |
| Платежи в целях обеспечения реализации соглашений с правительствами иностранных государств и международными организациями | 863 | | | | | | | | |
| Поступление финансовых активов, всего: | X | 300 | | | | | | | |
| из них: | | | | | | | | | |
| увеличение остатков средств | | 310 | | | | | | | |
| прочие поступления | | 320 | | | | | | | |
| Выбытие финансовых активов, всего | | 400 | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|--------------------------------|-----|--|--|--|---|--|--|--|--|
| Из них: | | | | | | | | | |
| уменьшение остатков средств | 410 | | | | | | | | |
| прочие выбытия | 420 | | | | | | | | |
| Остаток средств на начало года | 500 | | | | X | | | | |
| Остаток средств на конец года | 600 | | | | X | | | | |

3.2 Показатели выплат по расходам
на закупку товаров, работ, услуг федерального государственного бюджетного учреждения на
_____ 20 __ г.

| Наименование показателя | Код строки | Год начала закупки | Сумма выплат по расходам на закупку товаров, работ и услуг, руб. (с точностью до двух знаков после запятой – 0,00) | | |
|---|------------|--------------------|--|---|--|
| | | | всего на закупки | в том числе: | |
| | | | | в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" | в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Выплаты по расходам на закупку товаров, работ, услуг всего: | 0001 | X | | | |
| в том числе: на оплату контрактов, заключенных до начала очередного финансового года: | 1001 | X | | | |
| из них: | | | | | |
| на закупку товаров работ, услуг по году начала закупки: | 2001 | X | | | |
| из них: | | | | | |

3.3 Сведения о средствах, поступающих во временное распоряжение федерального государственного бюджетного учреждения на _____ 20__ г.
(на очередной финансовый год)

| Наименование показателя | Код строки | Сумма, руб. (с точностью до двух знаков после запятой – 0,00) |
|--------------------------------|------------|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Остаток средств на начало года | 010 | |
| Остаток средств на конец года | 020 | |
| Поступление | 030 | |
| | | |
| Выбытие | 040 | |
| | | |

3.4 Справочная информация

| Наименование показателя | Код строки | Сумма, руб. (с точностью до двух знаков после запятой – 0,00) |
|---|------------|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Объем публичных обязательств, всего: | 010 | |
| Объем бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий государственного (муниципального) заказчика в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации), всего: | 020 | |
| Объем средств, поступивших во временное распоряжение, всего: | 030 | |

IV. Мероприятия стратегического развития
федерального государственного бюджетного учреждения на _____ 20__ г.

| № п/п | Задача | Мероприятие | Плановый результат | Срок исполнения |
|-------|--------|-------------|--------------------|-----------------|
| | | | | |
| | | | | |

V. Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности
федерального государственного бюджетного учреждения на _____ 20__ г.

| № п/п | Задача | Мероприятие | Плановый результат | Срок исполнения | Планируемый объем затрат |
|-------|--------|-------------|--------------------|-----------------|--------------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

VI. 6.1 Пояснительная записка с расшифровкой статей поступлений плана финансово-хозяйственной деятельности федерального государственного бюджетного учреждения
на _____ 20__ г.

| № п/п | Код статьи | Наименование показателя | Основание | Сумма, руб. (с точностью до двух знаков после запятой – 0,00) |
|--------|------------|--|--|---|
| 1. | х | Планируемый остаток средств на начало планируемого года | | |
| 2. | | Поступления, итого | | |
| | | в том числе: | | |
| 2.1. | 130 | Субсидия на выполнение государственного задания, всего: | | |
| | | в том числе: | | |
| 2.1.1. | 130 | Субсидия на выполнение государственного задания | Приказ Россельхознадзора от _____ № _____ | |
| 2.1.2. | 130 | Субсидия на выполнение государственного задания | Приказ Россельхознадзора от _____ № _____ | |
| | | | | |
| 2.2. | | Целевые субсидии, всего: | | |
| | | в том числе: | | |
| 2.2.1. | 180 | Наименование субсидии в соответствии с Перечнем целевых субсидий | Приказ Россельхознадзора от _____ № _____ | |
| 2.2.2. | 180 | Наименование субсидии в соответствии с Перечнем целевых субсидий | Приказ Россельхознадзора от _____ № _____ | |
| | | | | |
| 2.3. | | Бюджетные инвестиции, всего: | | |
| | | в том числе: | | |

| | | | | |
|--------|--|--|--|--|
| 2.3.1. | | Бюджетные инвестиции | Приказ Россельхознадзора от _____ № _____ | |
| 2.3.2. | | Бюджетные инвестиции | Приказ Россельхознадзора от _____ № _____ | |
| 2.4. | | Поступления от оказания федеральным государственным бюджетным учреждением услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, всего | | |
| | | в том числе: | | |
| 2.5. | | Поступления от иной приносящей доход деятельности, всего: | | |
| | | в том числе: | | |
| | | Планируемый остаток средств на конец планируемого года | | |

6.2 Пояснительная записка с расшифровкой статей расходов плана финансово-хозяйственной деятельности федерального государственного бюджетного учреждения на _____ 20__ г.

| № п/п | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | Наименование статьи | Расшифровка расходов по направлениям затрат | Показатели по выплатам, руб. (с точностью до двух знаков после запятой – 0,00) | | |
|-------|---|---------------------|---|---|---|--|
| | | | | в рамках субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания | в рамках субсидии, предоставляемой в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации | от оказания услуг сверх государственного задания и от иной приносящей доход деятельности |
| | | | | | | |

| | | | | | Федерации | |
|-----------|-----|--|--|--|-----------|--|
| 3. | | Выплаты, всего: | | | | |
| | | в том числе: | | | | |
| | 200 | Расходы | | | | |
| | 100 | Выплаты персоналу | | | | |
| | 111 | Фонд оплаты труда | | | | |
| | 112 | Иные выплаты персоналу учреждением, за исключением фонда оплаты труда | | | | |
| | 119 | Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений | | | | |
| | 200 | Закупки товаров, работ и услуг | | | | |
| | 241 | Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы | | | | |
| | 243 | Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества | | | | |
| | 244 | Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | |
| | 300 | Социальные выплаты | | | | |
| | 321 | Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств | | | | |

| | | | | | | |
|--|-----|--|--|--|--|--|
| | 340 | Стипендии | | | | |
| | 400 | Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | | | | |
| | 417 | Капитальные вложения на строительство объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) учреждениями | | | | |
| | 800 | Другие обязательные платежи | | | | |
| | 831 | Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений | | | | |
| | 851 | Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | | | | |
| | 852 | Уплата прочих налогов, сборов | | | | |
| | 853 | Уплата иных платежей | | | | |
| | 862 | Взносы в международные | | | | |

| | | | | | | |
|--|--|-------------|--|--|--|--|
| | | организации | | | | |
| | | | | | | |

**VII. Расшифровка к изменениям относительно ранее
утвержденного Плана**

| Доходы, расходы | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | План (последний утвержденный план, дата плана (руб.)) | План (отправленный на согласование (руб.)) | Отклонение | Причина отклоне- ния |
|--------------------------|---|---|---|------------|----------------------------|
| Доходы (в том числе) | | | | | |
| | | | | | |
| Расходы (в том числе) | | | | | |
| | | | | | |

Директор федерального государственного
бюджетного учреждения

(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической
службы или главный бухгалтер
федерального государственного бюджетного
учреждения

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель

(подпись) (расшифровка подписи)

тел. _____

"__" _____ 20__ г.

* Код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

** Суммы остаточной стоимости по основным средствам, нематериальным активам, неизрасходованным запасам «плюс» материальные запасы (формы 0503768).

*** Суммы дебиторской задолженности (формы 0503769) и данные счета 0 201 000 «Денежные средства учреждения».

**** Суммы обязательств (строка 600 графа 10 формы 0503730).

***** Суммы кредиторской задолженности (формы 0503769).

Приложение № 2
к Порядку составления
и утверждения Плана
финансово-хозяйственной
деятельности федеральных
государственных бюджетных
учреждений, находящихся в
ведении Россельхознадзора,
утвержденному приказом
Россельхознадзора
от 21.09.16г. №676

ПОКАЗАТЕЛИ
ОЦЕНКИ ИСПОЛНЕНИЯ ПЛАНА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗА ОТЧЕТНЫЙ ПЕРИОД

| Наименование показателя | Расчет показателя | Ед. изм. | Значение | Документы (формы бюджетной отчетности) и сведения, используемые для расчета показателя | Оценка | Комментарий |
|---|--|----------|-------------------|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. Исполнение плановых назначений плана финансово-хозяйственной деятельности в части доведенного до государственного бюджетного учреждения государственного | $РБ_1 = 100 \times (V_{гз} - K_c) / V_{гз}$ где K_c - данные итоговой суммы исполненных назначений по расходам в отчетном периоде по виду финансового обеспечения | % | РБ ₁ . | Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности по форме 0503737, утвержденной | $E(РБ_1) = \begin{cases} 5, & \text{если } РБ_1 \leq 1,5\% \\ 0, & \text{если } РБ_1 > 1,5\% \end{cases}$ | Показатель позволяет оценить исполнение принятых обязательств на конец отчетного периода. Целевым |

| | | | | | |
|--|--|----------|--|---|---|
| <p>задания на оказание государственных услуг (ежеквартально)</p> | <p>(деятельности) "Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания"; $V_{гз}$ - объем доведенных субсидий на выполнение государственного задания в отчетном периоде</p> | | <p>приказом Минфина России № 33н</p> | | <p>ориентиром является значение показателя, не превышающее 1,5%.</p> |
| <p>2. Равномерность расходов (ежегодно)</p> | <p>$R_{B_2} = (K_{IV} - K_{ср.}) * 100 / K_{ср.}$ где K_{IV} - данные итоговой суммы исполненных назначений по расходам в IV квартале отчетного финансового года по всем видам финансового обеспечения (деятельности); $K_{ср.}$ - средний объем расходов ФГБУ за I - III кварталы отчетного финансового года по данным итоговой суммы исполненных назначений по расходам по всем видам финансового обеспечения</p> | <p>%</p> | <p>Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности по форме 0503737, утвержденной приказом Минфина России № 33н</p> | <p>$E(R_{B_2}) = \begin{cases} 5, & \text{если } R_{B_2} \leq 25\% \\ 0, & \text{если } R_{B_2} > 25\% \end{cases}$</p> | <p>Показатель выявляет концентрацию расходов ФГБУ в IV квартале отчетного финансового года. Целевым ориентиром для ФГБУ является значение показателя, не превышающее 25%.</p> |

| | (деятельности) | % | | | | | |
|--|---|---|-------------------|--|---|--|--|
| 3. Своевременность принятия обязательств и полнота использования субсидии, предоставленной из федерального бюджета на выполнение государственного задания, на конец отчетного периода (ежегодно) | $РБ_3 = 100 * (L_{гз} - K_c) / L_{гз}$ <p>где K_c - данные итоговой суммы исполненных назначений по расходам по виду финансового обеспечения (деятельности) "Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания" в отчетном периоде; $L_{гз}$ - объем принятых обязательств на выполнение государственного задания в отчетном финансовом году с учетом внесенных в них изменений</p> | % | РБ ₃ . | Отчет об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности по форме 0503737 (по виду финансового обеспечения (деятельности) «Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания» и Отчет об обязательствах учреждения по форме 0503738, утвержденные приказом Минфина России № 33н | $E(РБ_3) = \begin{cases} 5, & \text{если } РБ_3 \leq 1,5\% \\ 0, & \text{если } РБ_3 > 1,5\% \end{cases}$ | Показатель позволяет оценить использование принятых обязательств на конец отчетного периода. Целевым ориентиром является значение показателя, не превышающее 1,5%. | |
| 4. Исполнение плановых назначений плана финансово-хозяйственной деятельности в части поступлений от оказания услуг сверх государственного задания и от иной | $РБ_4 = 100 * (V_{внб} - K_{внб}) / V_{внб}$ <p>где $V_{внб}$ - объем поступлений от оказания услуг сверх государственного задания и от иной приносящей доход</p> | % | РБ ₄ . | Отчет об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности по форме 0503737, утвержденной | $E(РБ_4) = \begin{cases} 5, & \text{если } РБ_4 \leq 1,5\% \\ 0, & \text{если } РБ_4 > 1,5\% \end{cases}$ | Показатель позволяет оценить объем неисполненных плановых назначений в части поступлений от оказания услуг | |

| | | | | | |
|---|--|--|--------------------------------------|--|--|
| <p>приносящей доход деятельности (ежегодно)</p> | <p>деятельности согласно плану финансово-хозяйственной деятельности в отчетном финансовом году с учетом внесенных в него изменений; $K_{\text{внб}}$ - данные итоговой суммы исполненных назначений по поступлениям от оказания услуг сверх государственного задания и от иной приносящей доход деятельности</p> | | <p>приказом Минфина России № 33н</p> | | <p>сверх государственного задания и от иной приносящей доход деятельности. Целевым ориентиром является значение показателя, не превышающее 1,5%.</p> |
|---|--|--|--------------------------------------|--|--|