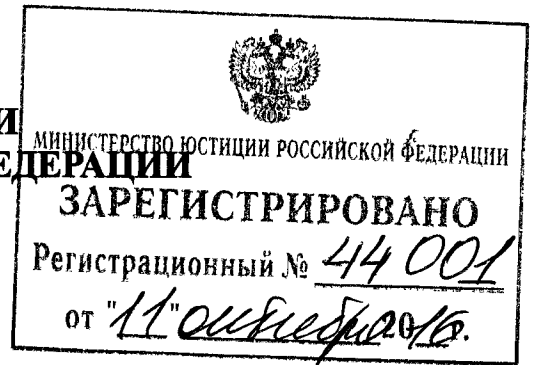




УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ  
ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



# ПРИКАЗ

20 сентября 2016 г.

№ 409

г. Москва

**Об утверждении Положения о предоставлении жилых помещений  
в общежитиях специализированного жилищного фонда,  
управление и распоряжение которыми осуществляет  
Управление делами Президента Российской Федерации**

В соответствии с подпунктом 24 пункта 5, подпунктом 2 пункта 10 Положения об Управлении делами Президента Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 17 сентября 2008 г. № 1370 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 38, ст. 4277; 2009, № 41, ст. 4732; 2011, № 43, ст. 6022; 2012, № 45, ст. 6213; 2013, № 26, ст. 3314, № 52, ст. 7137; 2014, № 18, ст. 2133, №30, ст. 4286; 2015, № 4, ст. 641, № 12, ст. 1739; 2016, № 1, ст. 213, № 3, ст.475, № 7, ст. 961, № 8, ст.1097), постановлением Правительства Российской Федерации от 25 марта 2010 г. № 179 «О полномочиях федеральных органов исполнительной власти по распоряжению жилыми помещениями жилищного фонда Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 13, ст. 1511; 2014, № 46, ст. 6369)

## П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о предоставлении жилых помещений в общежитиях специализированного жилищного фонда, управление и распоряжение которыми осуществляет Управление делами Президента Российской Федерации.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя управляющего делами Президента Российской Федерации Аброськина Н.П.

Управляющий делами

А.С. Колпаков

УТВЕРЖДЕНО

приказом Управления делами  
Президента Российской Федерации

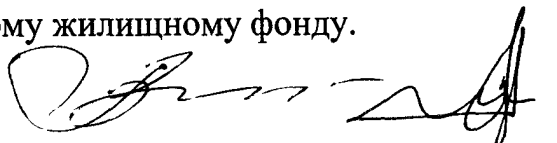
от « 20» сентября 2016 г. № 409

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о предоставлении жилых помещений в общежитиях специализированного жилищного фонда, управление и распоряжение которыми осуществляет Управление делами Президента Российской Федерации

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 14; 2006, № 1, ст. 10, № 52, ст. 5498; 2007, № 1, ст. 13, 14, 21, № 43, ст. 5084; 2008, № 17, ст. 1756, № 20, ст. 2251, № 30, ст. 3616; 2009, № 23, ст. 2776, № 39, ст. 4542, № 48, ст. 5711, № 51, ст. 6153; 2010, № 19, ст. 2278, № 31, ст. 4206, № 49, ст. 6424; 2011, № 23, ст. 3263, № 30, ст. 4590, № 49, ст. 7027, 7061, № 50, ст. 7337, 7343, 7359; 2012, № 10, ст. 1163, № 14, ст. 1552, № 24, ст. 3072, № 26, ст. 3446, № 27, ст. 3587, № 31, ст. 4322, № 53, ст. 7596; 2013, № 14, ст. 1646, № 27, ст. 3477, № 52, ст. 6982; 2014, № 23, ст. 2937, № 26, ст. 3388, 3406, № 30, ст. 4218, 4256, 4264, № 49, ст. 6928; 2015, № 1, ст. 11, 38, 52, № 27, ст. 3967, № 29, ст. 4362, № 45, ст. 6208, № 48, ст. 6724; 2016, № 1, ст. 19, 24, № 5, ст. 559, № 23, ст. 3299, № 27, ст. 4200, 4288, 4305, № 28, ст. 4558), подпунктом 24 пункта 5, подпунктом 2 пункта 10 Положения об Управлении делами Президента Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 17 сентября 2008 г. № 1370 «Об Управлении делами Президента Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 38, ст. 4277; 2009, № 41, ст. 4732; 2011, № 43, ст. 6022; 2012, № 45, ст. 6213; 2013, № 26, ст. 3314, № 52, ст. 7137; 2014, № 18, ст. 2133, № 30, ст. 4286; 2015, № 4, ст. 641, № 12, ст. 1739; 2016, № 1, ст. 213, № 3, ст. 475, № 7, ст. 961, № 8, ст. 1097), постановлением Правительства Российской Федерации от 25 марта 2010 г. № 179 «О полномочиях федеральных органов исполнительной власти по распоряжению жилыми помещениями жилищного фонда Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 13, ст. 1511; 2014, № 46, ст. 6369) и определяет правила предоставления жилых помещений в общежитиях специализированного жилищного фонда, управление и распоряжение которыми осуществляет Управление делами Президента Российской Федерации (далее – Управление делами), федеральным государственным гражданским служащим Управления делами (далее – гражданские служащие Управления делами), работникам организаций, подведомственных Управлению делами (далее – работники организаций Управления делами) и иным лицам, указанным в настоящем Положении.

2. Предоставление и использование жилых помещений в качестве общежитий допускается только после отнесения таких помещений к специализированному жилищному фонду.



3. Жилые помещения в общежитиях Управления делами (далее – жилые помещения в общежитиях) предоставляются:

1) гражданским служащим Управления делами, не обеспеченным жилыми помещениями в соответствующем населенном пункте, в связи с прохождением ими государственной гражданской службы и замещением должности государственной гражданской службы в Управлении делами.

2) работникам организаций Управления делами, не обеспеченным жилыми помещениями в соответствующем населенном пункте, на время их работы в организации.

4. Жилые помещения в общежитиях могут предоставляться:

1) федеральным государственным гражданским служащим иных федеральных государственных органов, не предусмотренных в пункте 3 настоящего Положения, не обеспеченным жилыми помещениями в соответствующем населенном пункте, в связи с прохождением ими федеральной государственной гражданской службы и замещением должности федеральной государственной гражданской службы в федеральном государственном органе;

2) работникам федеральных государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений, федеральных государственных унитарных предприятий, не указанным в пункте 3 настоящего Положения, на время их работы в организации.

5. Жилые помещения в общежитиях предоставляются гражданским служащим Управления делами, работникам организаций Управления делами и иным лицам, указанным в пункте 4 настоящего Положения, в виде изолированного жилого помещения (отдельной квартиры, комнаты), пригодного для постоянного проживания граждан, благоустроенного и отвечающего санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

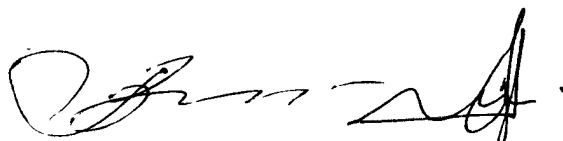
Жилые помещения в общежитиях предоставляются из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека в соответствии со статьей 105 Жилищного кодекса Российской Федерации.

6. Жилые помещения в общежитиях предоставляются гражданским служащим Управления делами, работникам организаций Управления делами и иным лицам, указанным в пункте 4 настоящего Положения, на основании решений руководителей самостоятельных подразделений Управления делами, осуществляющих координацию и контроль деятельности подведомственных Управлению делами организаций, в оперативном управлении или хозяйственном ведении которых находятся общежития (далее – руководители самостоятельных подразделений).

7. Для рассмотрения вопроса о предоставлении жилого помещения в общежитиях гражданские служащие, работники и иные лица, указанные в пункте 4 настоящего Положения, подают заявление на имя руководителя самостоятельного подразделения, к которому прилагаются следующие документы:

1) ходатайство на имя руководителя самостоятельного подразделения:

а) начальника главного управления, управления, территориального управления – в отношении гражданского служащего Управления делами;



б) руководителя подведомственной Управлению делами организации – в отношении работника организации Управления делами;

в) руководителя федерального государственного органа – в отношении федерального государственного гражданского служащего, указанного в подпункте 1 пункта 4 настоящего Положения;

г) руководителя федерального государственного бюджетного (автономного, казенного) учреждения, федерального государственного унитарного предприятия – в отношении работника, указанного в подпункте 2 пункта 4 настоящего Положения;

2) копия документа, удостоверяющего личность федерального государственного гражданского служащего, работника (для иностранных граждан с заверенным переводом на русский язык);

3) документы, подтверждающие отсутствие в собственности (пользовании) федерального государственного гражданского служащего, работника, членов их семей жилых помещений в населенном пункте, в котором будет предоставляться жилое помещение в общежитии;

4) выписка из домовой книги и копия финансового лицевого счета;

5) справка из кадровой службы федерального государственного органа (для федерального государственного гражданского служащего), из кадровой службы организации (для работника), содержащая сведения о составе семьи федерального государственного гражданского служащего, работника и сроке заключения служебного контракта о прохождении государственной гражданской службы (трудового договора).

8. Договор найма жилого помещения в общежитии заключается в соответствии с Типовым договором найма жилого помещения в общежитии, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 г. № 42 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 6, ст. 697; 2016, № 30, ст. 4926).

9. Передача (прием) нанимателю жилого помещения в общежитии осуществляется по акту приема-передачи и технического состояния жилого помещения в общежитии.

10. Пользование нанимателем предоставленным жилым помещением в общежитии осуществляется в соответствии с Правилами пользования жилыми помещениями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21 января 2006 г. № 25 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 5, ст. 546) и иными требованиями, установленными жилищным законодательством Российской Федерации.

11. При освобождении жилого помещения в общежитии наниматель обязан сдать его в надлежащем состоянии по акту приема-передачи и технического состояния жилого помещения в общежитии с предоставлением документов, свидетельствующих об отсутствии задолженности по коммунальным платежам.

