



Министерство труда и социальной защиты
Российской Федерации

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 43686

от 12 сентября 2016 г.

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ
(Роструд)

ПРИКАЗ

от 4 августа 2016 г.

№ 246-к

Москва

Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя федеральными государственными гражданскими служащими Федеральной службы по труду и занятости о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов

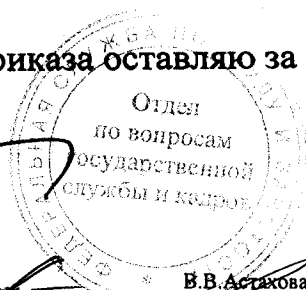
В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215; 2006, № 6, ст. 636; 2007, № 10, ст. 1151; № 16, ст. 1828; № 49, ст. 6070; 2008, № 13, ст. 1186; № 30, ст. 3616; № 52, ст. 6235; 2009, № 29, ст. 3597, 3624; № 48, ст. 5719; № 51, ст. 6150, 6159; 2010, № 5, ст. 459; № 7, ст. 704; № 49, ст. 6413; № 51, ст. 6810; 2011, № 1, ст. 31; № 27, ст. 3866; № 29, ст. 4295; № 48, ст. 6730; № 50, ст. 7337; 2012, № 50, ст. 6954; № 53, ст. 7620, 7652; 2013, № 14, ст. 1665; № 19, ст. 2326, 2329; № 23, ст. 2874; № 27, ст. 3441, 3462, 3477; № 43, ст. 5454; № 48, ст. 6165; № 49, ст. 6351; № 52, ст. 6961; 2014, № 14, ст. 1545; № 52, ст. 7542; 2015, № 1, ст. 62, 63; № 14, ст. 2008; № 24, ст. 3374; № 29, ст. 4388; № 41, ст. 5639; N 1, ст. 15; N 1, ст. 38) и статьёй 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, ст. 6228; 2011, № 29, ст. 4291; № 48, ст. 6730; 2012, № 50, ст. 6954; № 53, ст. 7605; 2013, № 19, ст. 2329; № 40, ст. 5031; № 52, ст. 6961; 2014, № 52, ст. 7542; 2015, № 41, ст. 5639; № 45, ст. 6204; № 48, ст. 6720; 2016, № 7, ст. 912), а также в целях повышения эффективности мер по противодействию коррупции приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления представителя нанимателя федеральными государственными гражданскими служащими Федеральной службы по труду и занятости о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

Копия верна
Заместитель начальника Управления –
начальник отдела по вопросам государственной службы и кадров



В.Л. Вуколов

Утвержден
приказом Федеральной службы
по труду и занятости
от 4 августа 2016 г. № 246-к

Порядок
уведомления представителя нанимателя федеральными
государственными гражданскими служащими Федеральной службы по
труду и занятости о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления представителя нанимателя лицами, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в центральном аппарате Федеральной службе по труду и занятости и ее территориальных органах (далее соответственно - Порядок, гражданские служащие), за исключением должностей федеральной государственной гражданской службы, назначение на которые осуществляется Правительством Российской Федерации, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. При возникновении у гражданского служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан незамедлительно, а в случае, если личная заинтересованность возникла в служебной командировке или вне пределов места работы, при первой возможности представить представителю нанимателя письменное уведомление о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, рекомендуемый образец которого предусмотрен приложением № 1 к настоящему Порядку (далее - Уведомление), предварительно ознакомив с Уведомлением своего непосредственного начальника.

3. Уведомление представляется лично:

гражданскими служащими, для которых представителем нанимателя является руководитель Роструда, - в отдел по вопросам государственной службы и кадров Роструда;

гражданскими служащими, для которых представителем нанимателя является руководитель территориального органа Роструда, - в подразделение по вопросам государственной службы и кадров либо уполномоченному должностному лицу территориального органа Роструда.

4. В случае невозможности предоставить Уведомление лично возможно предоставление Уведомления посредством почтового отправления с уведомлением о вручении и описью вложения, при условии принятия гражданским служащим и/или его непосредственным начальником предварительных мер по урегулированию конфликта интересов до рассмотрения Уведомления представителем нанимателя.

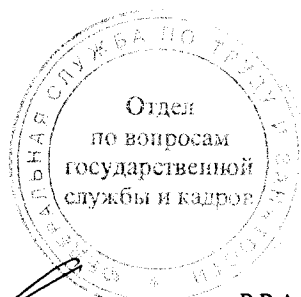
5. Уведомление подлежит регистрации подразделением по вопросам государственной службы и кадров Роструда либо уполномоченным должностным лицом территориального органа Роструда в Журнале регистрации Уведомлений, рекомендуемый образец которого предусмотрен приложением № 2 к настоящему Порядку, в день представления/поступления Уведомления.

Копия Уведомления с отметкой о регистрации выдается гражданскому служащему на руки под роспись в Журнале регистрации Уведомлений либо, направляется по почте на указанный в Уведомлении адрес с уведомлением о получении.

6. Уведомление с отметкой о регистрации в течение трех рабочих дней после его регистрации направляется представителю нанимателя.

7. Рассмотрение и/или проверка содержащихся в Уведомлении сведений осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке по решению представителя нанимателя.

Копия верна
Заместитель начальника Управления –
начальник отдела по вопросам государственной службы и кадров



В.В. Астахова
В.В. Астахова

Приложение № 1
к Порядку уведомления представителя нанимателя федеральными государственными гражданскими Федеральной службы по труду и занятости о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, утвержденному приказом Федеральной службы по труду и занятости от 4 августа 2016 г. № 246-к

Рекомендуемый образец

Руководителю Федеральной службы по труду и занятости (руководителю территориального органа)

Ф.И.О.

от _____

(должность, Ф.И.О. гражданского служащего)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

- Сообщаю, что: _____
1. _____
(обстоятельства возникновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов)
2. _____
(описание должностных обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность)
3. _____
(предложения по урегулированию конфликта интересов, дополнительные сведения)

"__" _____ 20__ г. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Ознакомлен: _____
(должность, Ф.И.О. непосредственного начальника (дата, подпись) работника, представляющего уведомление)

Регистрационный номер в Журнале регистрации уведомлений _____

Дата регистрации уведомления "__" _____ 20__ г. _____
(должность Ф.И.О. должностного лица, зарегистрировавшего уведомление)

Копия верна
Заместитель начальника Управления –
начальник отдела по вопросам государственной службы и кадров

Отдел
по вопросам
государственной
службы и кадров

В.В. Астахова
В.В. Астахова

Приложение № 2
к Порядку уведомления представителя нанимателя федеральными государственными гражданскими Федеральной службы по труду и занятости о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, утвержденному приказом Федеральной службы по труду и занятости от 4 августа 2016 г. № 246-к

Рекомендуемый образец

Журнал
регистрации Уведомлений о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов

(Федеральная служба по труду и занятости (территориальный) орган)

Начат " __ " _____ 20__ г.

Окончен " __ " _____ 20__ г.

На _____ листах.

№№ п/п	Дата регистрации	Уведомление представлено		Уведомление зарегистрировано			Отметка о получении копии уведомления (копию получил, подпись) либо о направлении копии уведомления по почте
		Ф.И.О.	Должность	Ф.И.О.	Должность	Подпись	
1	2	3	4	5	6	7	8



Копия верна
Заместитель начальника Управления –
начальник отдела по вопросам государственной службы и кадров

В.В.Астахова