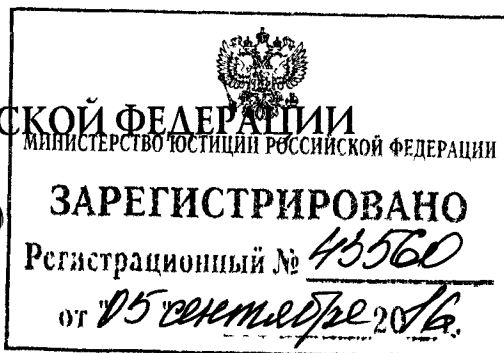




МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

(МИНФИН РОССИИ)

ПРИКАЗ



25.08.2016

№ 141н

№

Москва

Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя федеральными государственными гражданскими служащими Министерства финансов Российской Федерации и назначаемыми на должность и освобождаемыми от должности Министром финансов Российской Федерации руководителями территориальных органов федеральных служб, находящихся в ведении Министерства финансов Российской Федерации, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, ст. 6228; 2015, № 41, ст. 5639) и во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 г. № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 52, ст. 7588), а также в целях повышения эффективности мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов приказываю:

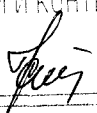
1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления представителя нанимателя федеральными государственными гражданскими служащими Министерства финансов Российской Федерации и назначаемыми на должность и освобождаемыми от должности Министром финансов Российской Федерации руководителями территориальных органов федеральных служб, находящихся в ведении Министерства финансов Российской Федерации, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

A handwritten signature in black ink, followed by a circular official stamp. The stamp contains text in Russian, including the name of the ministry and the name of the official.

А.Г. Силуанов

ДЕПАРТАМЕНТ УПРАВЛЕНИЯ
ДЕЛАМИ И КОНТРОЛЯ
ВЕРНО 

Утвержден
приказом Министерства финансов
Российской Федерации
от 25 августа № 141н

**Порядок
уведомления представителя нанимателя федеральными государственными
гражданскими служащими Министерства финансов Российской Федерации и
назначаемыми на должность и освобождаемыми от должности Министром
финансов Российской Федерации руководителями территориальных органов
федеральных служб, находящихся в ведении Министерства финансов
Российской Федерации, о возникновении личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления представителя нанимателя федеральными государственными гражданскими служащими Министерства финансов Российской Федерации (за исключением федеральных государственных гражданских служащих Министерства финансов Российской Федерации, назначаемых на должность и освобождаемых от должности Правительством Российской Федерации) и назначаемыми на должность и освобождаемыми от должности Министром финансов Российской Федерации руководителями территориальных органов федеральных служб, находящихся в ведении Министерства финансов Российской Федерации (далее - руководители территориальных органов Служб, Службы, государственные служащие), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Государственные служащие обязаны уведомлять о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3. При возникновении у государственного служащего личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан незамедлительно, а в случае отсутствия государственного служащего по какой-либо причине на рабочем месте - при первой возможности представить письменное уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

4. Государственные служащие Минфина России, замещающие должности федеральной государственной гражданской службы (далее - государственная служба), назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Министром финансов Российской Федерации (директор департамента, заместитель директора департамента, помощник (советник) Министра финансов

Российской Федерации), а также руководители территориальных органов Служб составляют уведомление на имя Министра финансов Российской Федерации (далее - Министр).

5. Государственные служащие Минфина России, замещающие иные должности государственной службы в Минфине России, составляют уведомление на имя статс-секретаря - заместителя Министра.

6. Государственный служащий составляет уведомление в произвольной форме или по рекомендуемому образцу (приложение № 1) и направляет его в Административный департамент.

К уведомлению могут прилагаться имеющиеся в распоряжении государственного служащего дополнительные материалы, подтверждающие факт возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также материалы, подтверждающие меры, принятые государственным служащим по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

В случае, если уведомление не может быть передано государственным служащим лично, оно направляется в Административный департамент по каналам факсимильной связи или по почте с уведомлением о вручении.

7. Уведомление регистрируется отделом по профилактике коррупционных и иных правонарушений Административного департамента (далее - отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений) в день его поступления в Журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Журнал), составленном по рекомендуемому образцу (приложение № 2).

8. Копия уведомления с отметкой о его регистрации выдается государственному служащему на руки под роспись в Журнале или направляется ему по почте с уведомлением о вручении.

9. Не позднее трех рабочих дней, следующих за днем регистрации уведомления, отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений обеспечивает его направление Министру (статс-секретарю - заместителю Министра) с докладной запиской.

По решению Министра (статс-секретаря - заместителя Министра) уведомление, представленное государственным служащим Минфина России, может быть передано в Комиссию Министерства финансов Российской Федерации по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством финансов Российской Федерации, и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия).

10. Уведомление, представленное руководителем территориального органа Службы, по решению Министра может быть передано на рассмотрение руководителю соответствующей Службы.

По решению руководителя Службы уведомление, представленное руководителем территориального органа Службы, может быть передано в

комиссию по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов (аттестационную комиссию) Службы.

11. В случае принятия решений, предусмотренных абзацем вторым пункта 9 и абзацем вторым пункта 10 настоящего Порядка, уведомления, представленные государственными служащими Минфина России, направляются соответственно в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений, а уведомления, представленные руководителями территориальных органов Службы, направляются в подразделение соответствующей Службы, на которое возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений, для их предварительного рассмотрения и подготовки на каждое из них мотивированного заключения в соответствии с пунктом 17.4 Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. № 821 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 27, ст. 3446; 2015, № 52, ст. 7588).

12. Комиссия, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов (аттестационные комиссии) Служб рассматривают уведомления и принимают по ним решения в порядке, установленном положением о соответствующей комиссии.

13. Министром, статс-секретарем - заместителем Министра, руководителем соответствующей Службы по результатам рассмотрения уведомления принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей государственным служащим, представившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей государственным служащим, представившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что государственным служащим, представившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

14. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 13 настоящего Порядка, Министр или статс-секретарь - заместитель Министра в соответствии с законодательством Российской Федерации принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует государственному служащему, представившему уведомление, принять такие меры.

15. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «в» пункта 13 настоящего Порядка, Министром или статс-секретарем - заместителем Министра рассматривается вопрос о проведении в установленном порядке проверки для решения вопроса о применении в отношении государственного служащего, представившего уведомление, мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

16. Руководитель Службы в течение 5 рабочих дней представляет Министру доклад о принятом им решении по результатам рассмотрения уведомления, представленного руководителем территориального органа Службы.

Приложение № 1

к Порядку уведомления представителя нанимателя федеральными государственными гражданскими служащими Министерства финансов Российской Федерации и назначаемыми на должность и освобождаемыми от должности Министром финансов Российской Федерации руководителями территориальных органов федеральных служб, находящихся в ведении Министерства финансов Российской Федерации, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 августа 2016 г. № 141н

Рекомендуемый образец уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Министру финансов Российской Федерации
(Статс-секретарю - заместителю Министра финансов
Российской Федерации)

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность,
контактный телефон)

Уведомление

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Уведомляю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту
интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять
личная заинтересованность:

Предлагаемые (принятые) меры по предотвращению или урегулированию конфликта
интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по
соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных
гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (аттестационной
комиссии) при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

_____ 20__ г.

(дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

