



**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНЭКОНОМРАЗВИТИЯ РОССИИ)**

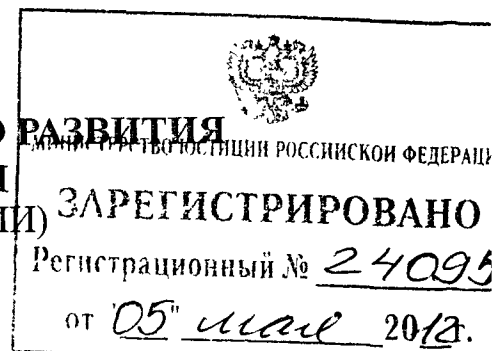
**П Р И К А З**

26 марта 2012 г.

Москва

№

152



**Об утверждении типа, формы квалификационного аттестата,  
порядка выдачи и аннулирования квалификационных аттестатов, а также  
порядка ведения реестра квалификационных аттестатов  
Национальным советом по оценочной деятельности**

В соответствии со статьей 21.2 Федерального закона от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3813; 2011, № 1, ст. 43) п р и к а з ы в а ю:

1. Установить, что Национальным советом по оценочной деятельности выдается квалификационный аттестат одного типа – квалификационный аттестат о сдаче единого квалификационного экзамена.

2. Утвердить прилагаемые:

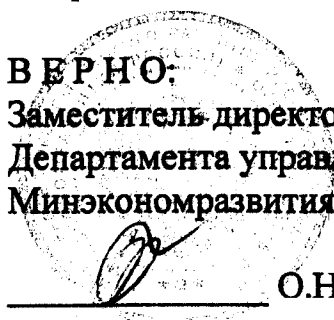
- а) форму квалификационного аттестата (приложение № 1);
- б) порядок выдачи и аннулирования квалификационных аттестатов (приложение № 2);
- в) порядок ведения реестра квалификационных аттестатов Национальным советом по оценочной деятельности (приложение № 3).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра Фомичева О.В.

**ВЕРНО:**

**Заместитель директора  
Департамента управления делами  
Минэкономразвития России**

Министр



О.Н. Беляева

Э.С. Набиуллина

КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ АТТЕСТАТ О СДАЧЕ ЕДИНОГО  
КВАЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

№ \_\_\_\_\_

Настоящий квалификационный аттестат о сдаче единого  
квалификационного экзамена выдан

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, сдавшего единый квалификационный экзамен,  
в дательном падеже)

на основании протокола результатов единого квалификационного экзамена  
от «  » \_\_\_\_\_ 20   г. № \_\_\_\_\_ на неограниченный срок.

\_\_\_\_\_  
(наименование должности уполномоченного лица  
коллегиального исполнительного органа управления  
Национального совета по оценочной деятельности)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.

Примечания:

1. Бланк квалификационного аттестата о сдаче единого квалификационного экзамена должен соответствовать требованиям, предъявляемым к защищенной полиграфической продукции уровня «Б» в соответствии с Техническими требованиями и условиями изготовления защищенной полиграфической продукции, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 7 февраля 2003 г. № 14н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 марта 2003 г., регистрационный № 4271), с изменениями, внесенными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 11 июля 2005 г. № 90н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 августа 2005 г., регистрационный № 6860).

2. На оборотной стороне бланка квалификационного аттестата о сдаче единого квалификационного экзамена в левом нижнем углу печатается 6-значный порядковый номер бланка (со звездочкой).

## **ПОРЯДОК**

### **выдачи и аннулирования квалификационных аттестатов**

#### **I. Порядок выдачи квалификационных аттестатов**

1. Информация о месте и времени выдачи квалификационных аттестатов в течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола результатов единого квалификационного экзамена размещается на сайте Национального совета по оценочной деятельности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Квалификационные аттестаты подлежат выдаче Национальным советом по оценочной деятельности не позднее 45 рабочих дней со дня подписания протокола результатов единого квалификационного экзамена.

2. Выдаваемому квалификационному аттестату присваивается шестизначный порядковый номер. Порядковые номера присваиваются квалификационным аттестатам последовательно, без пропусков, начиная с номера 000001.

3. В случае изменения фамилии, имени или отчества лица, сдавшего единый квалификационный экзамен, ему повторно выдается квалификационный аттестат, оформленный на новом бланке (далее - переоформленный квалификационный аттестат).

Переоформленный квалификационный аттестат выдается Национальным советом по оценочной деятельности на основании письменного заявления лица, которому выдан квалификационный аттестат (его уполномоченного представителя), о переоформлении квалификационного аттестата. В заявлении указываются порядковый номер ранее выданного квалификационного

аттестата, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) лица, которому он выдан, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) лица, которые необходимо указать в переоформленном квалификационном аттестате, а также причина переоформления квалификационного аттестата.

К заявлению о выдаче переоформленного квалификационного аттестата прилагаются ранее выданный квалификационный аттестат, а также копия документа, подтверждающего изменение фамилии (имени, отчества).

4. Взамен утраченного либо поврежденного (испорченного) квалификационного аттестата выдается дубликат квалификационного аттестата.

Дубликат квалификационного аттестата выдается Национальным советом по оценочной деятельности на основании письменного заявления лица, которому выдан квалификационный аттестат (его уполномоченного представителя), о выдаче дубликата квалификационного аттестата. В заявлении указываются порядковый номер утраченного либо поврежденного (испорченного) квалификационного аттестата и причина выдачи дубликата квалификационного аттестата.

5. Заявление о переоформлении квалификационного аттестата или о выдаче дубликата квалификационного аттестата представляется лицом, которому выдан квалификационный аттестат, или его представителем лично либо почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложений.

В случае представления заявления о переоформлении квалификационного аттестата или о выдаче дубликата квалификационного аттестата представителем лица, которому выдан квалификационный аттестат, полномочия такого представителя подтверждаются доверенностью, оформленной в установленном порядке.

6. На дубликате квалификационного аттестата в правом верхнем углу лицевой стороны бланка проставляется оттиск штампа «ДУБЛИКАТ».

7. Присвоенный Национальным советом по оценочной деятельности в соответствии с настоящим Порядком номер квалификационного аттестата изменению не подлежит. Переоформленный квалификационный аттестат или дубликат квалификационного аттестата имеют номер выданного ранее квалификационного аттестата.

8. Выдача квалификационного аттестата (переоформленного квалификационного аттестата, дубликата квалификационного аттестата) осуществляется лицу, сдавшему единый квалификационный экзамен, при предъявлении документа, удостоверяющего его личность, либо представителю лица, сдавшего единый квалификационный экзамен, на основании доверенности. По письменному заявлению лица, сдавшего единый квалификационный экзамен, квалификационный аттестат (переоформленный квалификационный аттестат, дубликат квалификационного аттестата) высылается ему заказным почтовым отправлением с описью вложений и уведомлением о вручении по указанному в заявлении почтовому адресу.

9. Выдача квалификационного аттестата осуществляется на безвозмездной основе.

10. Получение квалификационного аттестата (переоформленного квалификационного аттестата, дубликата квалификационного аттестата) фиксируется в книге учета выданных квалификационных аттестатов личной подписью лица, получающего квалификационный аттестат, или отметкой уполномоченного лица Национального совета по оценочной деятельности о получении уведомления о вручении по указанному в заявлении почтовому адресу с указанием реквизитов (номер и дата) соответствующего уведомления.

## II. Порядок аннулирования квалификационных аттестатов

11. Квалификационный аттестат аннулируется по решению Национального совета по оценочной деятельности в случае выявления фактов: получения квалификационного аттестата с использованием подложных

документов;

нарушения лицом, которому выдан квалификационный аттестат, порядка сдачи единого квалификационного экзамена.

12. В случае аннулирования квалификационного аттестата Национальный совет по оценочной деятельности в течение 5 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения уведомляет об этом лицо, квалификационный аттестат которого аннулирован, с приложением копии такого решения.

13. Решение Национального совета по оценочной деятельности об аннулировании квалификационного аттестата может быть обжаловано в судебном порядке лицом, квалификационный аттестат которого аннулирован.

14. Информация об аннулированных квалификационных аттестатах в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения об их аннулировании раскрывается Национальным советом по оценочной деятельности на его сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в режиме свободного доступа.

---

**ПОРЯДОК**  
**ведения реестра квалификационных аттестатов**  
**Национальным советом по оценочной деятельности**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила ведения Национальным советом по оценочной деятельности реестра квалификационных аттестатов (далее - реестр), содержащего сведения о выданных (переоформленных) квалификационных аттестатах, информацию о выдаче дубликатов квалификационных аттестатов, об аннулировании квалификационных аттестатов, а также предоставления сведений, содержащихся в реестре.

2. Реестр, формируемый Национальным советом по оценочной деятельности, размещается на сайте Национального совета по оценочной деятельности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

**II. Порядок ведения реестра**

3. В реестре должны быть указаны следующие сведения:

- 1) номер квалификационного аттестата;
- 2) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) лица, которому выдан квалификационный аттестат;
- 3) основание выдачи квалификационного аттестата (дата и номер протокола результатов единого квалификационного экзамена);
- 4) основание выдачи дубликата квалификационного аттестата и (или) переоформленного квалификационного аттестата (при их наличии) (сведения о письменном заявлении лица, которому выдан квалификационный аттестат, или

его уполномоченного представителя соответственно о выдаче дубликата квалификационного аттестата и (или) о его переоформлении);

5) основание аннулирования квалификационного аттестата (при наличии) (дата и номер протокола заседания Национального совета по оценочной деятельности, по итогам которого Национальным советом по оценочной деятельности принято решение об аннулировании квалификационного аттестата).

4. Реестр ведется на электронных носителях.

5. Запись в реестр вносится Национальным советом по оценочной деятельности соответственно в день выдачи квалификационного аттестата, переоформленного квалификационного аттестата, дубликата квалификационного аттестата, а также в день принятия Национальным советом по оценочной деятельности решения об аннулировании квалификационного аттестата.

6. Сведения, содержащиеся в реестре, являются открытыми и общедоступными, за исключением информации, отнесенной законодательством Российской Федерации к категории ограниченного доступа, которая предоставляется заинтересованным лицам, имеющим право на получение такой информации.

7. Национальный совет по оценочной деятельности обеспечивает осуществление необходимых организационных и технических мер для защиты сведений, содержащихся в реестре, от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования.

8. Сведения, содержащиеся в реестре, предоставляются на русском языке путем обеспечения свободного доступа к ним лиц, имеющих доступ к сети «Интернет», по адресу сайта Национального совета по оценочной деятельности в сети «Интернет».

9. Содержащиеся в реестре сведения о конкретном квалификационном аттестате также предоставляются Национальным советом по оценочной деятельности в форме выписки, составленной в форме электронного документа,



подписанного в соответствии с законодательством Российской Федерации простой электронной подписью или иным аналогом собственноручной подписи уполномоченного лица Национального совета по оценочной деятельности, по запросу физических или юридических лиц (заявителей), составляемому в произвольной форме и содержащему адрес электронной почты заявителя, по которому следует направить выписку из реестра.

10. Выписка из реестра или уведомление об отсутствии в реестре запрашиваемых сведений о конкретном квалификационном аттестате направляется на указанный в запросе электронный адрес заявителя в срок не более 5 рабочих дней с даты поступления в Национальный совет по оценочной деятельности соответствующего запроса.

---