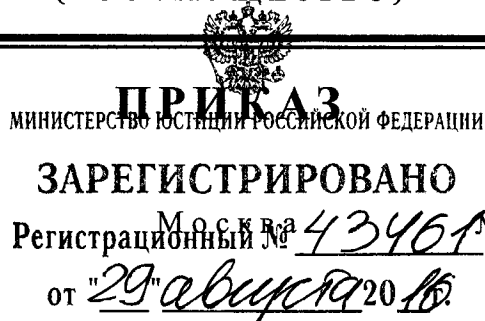




МИНЭКОНОМРАЗВИТИЯ РОССИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО  
ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ**

(РОСИМУЩЕСТВО)



08 июля 2016 г.

Москва № 43461

248

**Об утверждении порядка поступления в Росимущество и его территориальные органы обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основаниями для проведения заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Росимущества и его территориальных органов и урегулированию конфликта интересов в Росимуществе и его территориальных органах**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215; 2006, № 6, ст. 636; 2007, № 10, ст. 1151; № 16, ст. 1828; № 49, ст. 6070; 2008, № 13, ст. 1186; № 30 (ч. 2), ст. 3616; № 52 (ч. 1), ст. 6235; 2009, № 29, ст. 3597, ст. 3624; № 48, ст. 5719; № 51, ст. 6150, ст. 6159; 2010, № 5, ст. 459; № 7, ст. 704; № 49, ст. 6413; № 51 (ч. 3), ст. 6810; 2011, № 1, ст. 31; № 27, ст. 3866; № 29, ст. 4295; № 48, ст. 6730; № 49 (ч. 5), ст. 7333; № 50, ст. 7337; 2012, № 48, ст. 6744; № 50 (ч. 4), ст. 6954; № 52, ст. 7571; № 53 (ч. 1), ст. 7620, ст. 7652; 2013, № 14, ст. 1665; № 19, ст. 2326, ст. 2329; № 23, ст. 2874; № 27, ст. 3441, ст. 3462, ст. 3477; № 43, ст. 5454, № 48, ст. 6165, № 49 (ч. 7), ст. 6351; № 52 (ч. 1), ст. 6961; 2014, № 14, ст. 1545; № 49 (ч. 6), ст. 6905; № 52 (ч. 1), ст. 7542; 2015, № 1 (ч. 1), ст. 62, ст. 63; № 14, ст. 2008; № 24, ст. 3374, № 41 (ч. 2), ст. 5639; 2016, № 1 (ч. 1), ст. 15, ст. 38; № 23, ст. 3300; № 27 (ч. 1), ст. 4157, 4209), Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52 (ч. 1), ст. 6228; 2011, № 29, ст. 4291; № 48, ст. 6730; 2012, № 50 (ч. 4), ст. 6954; № 53 (ч. 1), ст. 7605; 2013, № 19, ст. 2329; № 40 (ч. 3), ст. 5031; № 52 (ч. 1), ст. 6961; 2014, № 52 (ч. 1), ст. 7542; 2015, № 41 (ч. 2), ст. 5639, № 45, ст. 6204, № 48 (ч. 1), ст. 6720; 2016, № 7, ст. 912),

Федеральным законом от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 19, ст. 2306; 2014, № 52 (ч. 1), ст. 7542; 2015, № 45, ст. 6204, № 48 (ч. 1), ст. 6720) Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 27, ст. 3446; 2012, № 12, ст. 1391; 2013, № 14, ст. 1670, № 49 (ч. 7), ст. 6399; 2014, № 26 (ч. 2), ст. 3518; 2015, № 10, ст. 1506, № 52 (ч. 1), ст. 7588), Указом Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 г. № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 52, (ч. 1), ст. 7588) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить порядок поступления в Росимущество и его территориальные органы обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основаниями для проведения заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Росимущества и его территориальных органов и урегулированию конфликта интересов в Росимуществе и его территориальных органах, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель Министра экономического развития  
Российской Федерации - руководитель  
Федерального агентства по управлению  
государственным имуществом



Д.В. Пристансков

**Порядок поступления в Росимущество и его территориальные органы обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основаниями для проведения заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Росимущества и его территориальных органов и урегулированию конфликта интересов в Росимуществе и его территориальных органах**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру поступления в подразделения кадровых служб по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений должностным лицам Росимущества и его территориальных органов:

а) обращений граждан, замещавших в Росимуществе и его территориальных органах должности федеральной государственной гражданской службы (далее – должности государственной службы), включенные в Перечень должностей государственной гражданской службы Росимущества, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Росимущества от 03.09.2010 № 237 («Российская газета» № 268 от 26.11.2010, зарегистрирован в Минюсте России 19.11.2010, регистрационный № 18992) (далее – Перечень должностей), о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в должностные (служебные) обязанности федерального государственного гражданского служащего, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной службы (далее – обращение гражданина);

б) обращений федеральных государственных гражданских служащих Росимущества и его территориальных органов (далее – гражданские служащие), планирующих свое увольнение с государственной службы, замещающих должности государственной службы, включенные в Перечень должностей, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входят в должностные (служебные) обязанности гражданского служащего (далее – обращение гражданского служащего);

в) заявления от гражданских служащих о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – заявление гражданского служащего о невозможности представить сведения);

г) заявления гражданских служащих о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – заявление гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ);

д) уведомлений гражданских служащих о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомления гражданского служащего).

2. Обращение гражданина или гражданского служащего, заявление гражданского служащего о невозможности представить сведения, заявление гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ, уведомление гражданского

служащего, замещающих должность государственной службы в центральном аппарате Росимущества (за исключением должности государственной службы, назначение на которую и освобождение от которой осуществляются Правительством Российской Федерации), а также должность государственной службы руководителя (и.о. руководителя) территориального органа Росимущества подаются в отдел по вопросам противодействия коррупции, организации проверок и режима Управления кадров и обеспечения деятельности Росимущества (далее - отдел по противодействию коррупции).

3. Обращение гражданина или гражданского служащего, заявление гражданского служащего о невозможности представить сведения, заявление гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ, уведомление гражданского служащего, замещающих должность государственной службы в территориальном органе Росимущества, за исключением должностей государственной службы, перечисленных в пункте 2 настоящего Порядка, подаются в подразделение кадровой службы территориального органа Росимущества по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностному лицу территориального органа Росимущества, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

4. Обращение гражданина или гражданского служащего, заявление гражданского служащего о невозможности представить сведения, заявление гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ, уведомление гражданского служащего, поступившие в центральный аппарат Росимущества, регистрируются в отделе регистрации и электронной обработки входящих документов Управления информационной политики, делопроизводства и архива Росимущества и не позднее дня, соответствующего дню их регистрации, направляются в отдел по противодействию коррупции.

5. Отделом по противодействию коррупции обращение гражданина или гражданского служащего, заявление гражданского служащего о невозможности представить сведения, заявление гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ, уведомление гражданского служащего представляются председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Росимущества и урегулированию конфликта интересов в Росимуществе (далее – комиссия Росимущества) в порядке и в сроки, предусмотренные Положением о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению

федеральных государственных гражданских служащих Росимущества и его территориальных органов и урегулированию конфликта интересов в Росимуществе и его территориальных органах, утвержденным приказом Росимущества от 18.02.2016 № 62 (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 25.03.2016, зарегистрирован в Минюсте России 23.03.2016, регистрационный № 41505) (далее – Положение о Комиссии).

6. Дальнейшее рассмотрение обращения гражданина или гражданского служащего, заявления гражданского служащего о невозможности представить сведения, заявления гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ, уведомления гражданского служащего, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, осуществляется комиссией Росимущества в порядке, предусмотренном Положением о Комиссии.

7. Обращение гражданина или гражданского служащего, заявление гражданского служащего о невозможности представить сведения, заявление гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ, уведомление гражданского служащего, поступившие в территориальный орган Росимущества, регистрируются должностным лицом территориального органа Росимущества, ответственным за ведение делопроизводства, и не позднее дня, соответствующего дню их регистрации, направляются в подразделение кадровой службы территориального органа Росимущества по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностному лицу территориального органа Росимущества, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

8. Подразделением кадровой службы территориального органа Росимущества по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностным лицом территориального органа Росимущества, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, обращение гражданина или гражданского служащего, заявление гражданского служащего о невозможности представить сведения, заявление гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ, уведомление гражданского служащего представляются председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих территориального органа Росимущества и урегулированию конфликта интересов в территориальном органе

Росимущества (далее – комиссия территориального органа Росимущества) в порядке и в сроки, предусмотренные Положением о Комиссии.

9. Дальнейшее рассмотрение обращения гражданина или гражданского служащего, заявления гражданского служащего о невозможности представить сведения, заявления гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ, уведомления гражданского служащего, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, осуществляется комиссией территориального органа Росимущества в порядке, предусмотренном Положением о Комиссии.