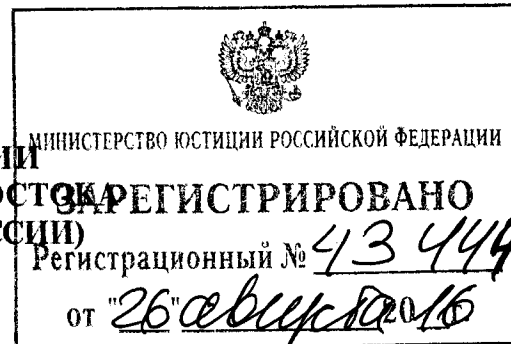


**МИНИСТЕРСТВО
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО РАЗВИТИЮ ДАЛЬНЕГО ВОСТОКА
(МИНВОСТОКРАЗВИТИЯ РОССИИ)**



ПРИКАЗ

16.08.2016

№ 187

г. Москва

**Об утверждении формы соглашения о предоставлении субсидии
из федерального бюджета автономной некоммерческой организации
«Агентство по развитию человеческого капитала на Дальнем Востоке»
на финансовое обеспечение ее деятельности**

В соответствии с пунктом 3 Правил предоставления из федерального бюджета субсидии автономной некоммерческой организации «Агентство по развитию человеческого капитала на Дальнем Востоке» на финансовое обеспечение ее деятельности, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 19 июля 2016 г. № 692 (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 21 июля 2016 г.) **приказываю:**

1. Утвердить форму соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета автономной некоммерческой организации «Агентство по развитию человеческого капитала на Дальнем Востоке» на финансовое обеспечение ее деятельности согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Заместителя Министра Российской Федерации по развитию Дальнего Востока Качаева Сергея Валерьевича.

А.С. Галушка

СОГЛАШЕНИЕ № _____
о предоставлении субсидии из федерального бюджета
автономной некоммерческой организации
«Агентство по развитию человеческого капитала на Дальнем Востоке»
на финансовое обеспечение ее деятельности

г. Москва

«___» _____ 20__ г.

Министерство Российской Федерации по развитию Дальнего Востока, в лице _____, действующего на основании _____ от _____ г. № _____ (далее – Министерство), и автономная некоммерческая организация «Агентство по развитию человеческого капитала на Дальнем Востоке» (далее – Агентство), в лице Генерального директора _____, действующего на основании устава Агентства, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3823), Федеральным законом от «___» _____ 201__ г. № _____

«О федеральном бюджете _____», распоряжением Правительства Российской Федерации от 2 сентября 2015 г. № 1713-р «Об учреждении автономной некоммерческой организации «Агентство по развитию человеческого капитала на Дальнем Востоке» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 37, ст. 5164, № 52 (часть I), ст. 7646), постановлением Правительства Российской Федерации от 19 июля 2016 г. № 692 «Об утверждении Правил предоставления из федерального бюджета субсидии автономной некоммерческой организации «Агентство по развитию человеческого капитала на Дальнем Востоке» на финансовое обеспечение ее деятельности» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 30, ст. 4929) (далее – Правила, Субсидия), заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Министерство предоставляет Агентству в порядке и на условиях Соглашения и Правил Субсидию в целях финансового обеспечения уставной деятельности Агентства, направленной на развитие человеческого капитала и содействие обеспечению трудовыми ресурсами резидентов территорий опережающего социально-экономического развития, согласно перечню затрат, определенному Приложением № 1 к Соглашению.

1.2. Размер Субсидии, предоставляемой из федерального бюджета в соответствии с Соглашением, составляет _____
(_____) рублей.
сумма прописью

1.3. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в федеральном законе о федеральном бюджете на _____ финансовый год/на _____ финансовый год и на плановый период 20__ и 20__ годов, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству на соответствующий финансовый год по коду бюджетной классификации Российской Федерации _____.

1.4. Значение целевых показателей деятельности Агентства, достижение которых обеспечивается за счет Субсидии, установлены в Приложении № 2 к Соглашению.

2. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

2.1. Агентство обязуется:

2.1.1. для получения Субсидии представить в Министерство следующие документы:

- а) уставные документы;
- б) финансовый план, утвержденный уполномоченными органами управления Агентства, на «_____» год в отношении затрат, установленных в Приложении № 1 к Соглашению;
- в) поквартальный прогноз расходов Агентства, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, на «_____» год по форме, установленной в Приложении № 3 к Соглашению;
- г) проект сведений о направлениях расходования целевых средств по форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации;
- д) реквизиты лицевого счета для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (код лицевого счета – 41), открытого в Управлении Федерального казначейства по г. Москве (далее – УФК по г. Москве);
- е) документ, подписанный руководителем Агентства (иным уполномоченным лицом), подтверждающий отсутствие у Агентства на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подписания Соглашения, задолженности по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- ж) письменное согласие Агентства на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Агентством условий, целей и порядка предоставления Субсидии, установленных Правилами и Соглашением.

2.1.2. использовать Субсидию на цели, установленные Правилами и Соглашением;

2.1.3. вести обособленный учет операций со средствами, полученными в форме Субсидии;

2.1.4. достичь целевых показателей деятельности, установленных в Приложении № 2 к Соглашению;

2.1.5. представлять в Министерство отчетные документы согласно разделу 5 Соглашения;

2.1.6. представлять в УФК по г. Москве документы, предусмотренные порядком¹ казначейского сопровождения, в том числе документы, подтверждающие возникновение денежных обязательств Агентства и (или) осуществление затрат Агентства, на возмещение которых предоставляется Субсидия.

2.1.7. обеспечить осуществление операций, связанных с исполнением обязательств по контрактам, договорам, соглашениям, предусматривающим условие об авансовых платежах, заключенным в рамках исполнения Соглашения, на лицевых счетах, предназначенных для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, открываемых организациям в территориальных органах Федерального казначейства;

2.1.8. обеспечить указание в контрактах, договорах, соглашениях, заключенных в рамках исполнения Соглашения, платежных и расчетных документах, подтверждающих возникновение денежных обязательств, соответствующего идентификатора;

2.1.9. согласовывать с Министерством перечни организаций – исполнителей контрактов, договоров, соглашений;

2.1.10. обеспечить указание в контрактах, договорах, соглашениях, заключенных в рамках исполнения Соглашения, обязанности открытия организациями – исполнителями контрактов, договоров, соглашений лицевых счетов для учета операций неучастника бюджетного процесса в органах Федерального казначейства в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.2. Агентство не вправе:

2.2.1. конвертировать в иностранную валюту Субсидию, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологического импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением целей предоставления Субсидии;

¹ Приказ Минфина России 25.12.2015 № 213н «О Порядке проведения территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций при казначейском сопровождении государственных контрактов, договоров (соглашений), а также контрактов, договоров, соглашений, заключенных в рамках их исполнения» (Зарегистрирован в Минюсте России 11.03.2016 N 41377).

2.2.2. перечислять средства на счета, открытые Агентству в кредитной организации (за исключением случаев оплаты обязательств получателя субсидии в иностранной валюте, оплаты труда с учетом начислений и социальных выплат, оплаты фактически выполненных работ, оказанных услуг, поставленных товаров, источником финансового обеспечения которых являются средства субсидии, а также возмещения произведенных получателем субсидии расходов (части расходов). Возмещение расходов Агентства, произведенных в рамках уставной деятельности, распространяется в том числе на договоры, заключенные Агентством в период с «__» _____ 201__ г. до даты подписания Соглашения.

2.2.3. перечислять Субсидию в качестве вноса в уставной (складочный) капитал другой организации;

2.2.4. перечислять Субсидию в целях размещения средств на депозитах, а также в иных финансовых инструментах.

2.3. Министерство:

2.3.1. утверждает сведения о направлениях расходования целевых средств;

2.3.2. обеспечивает доведение соответствующих лимитов бюджетных обязательств на лицевой счет для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств, открытый в УФК по г. Москве, осуществляющему переданные полномочия по перечислению Субсидии.

2.4. Перечисление Субсидии осуществляется не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления Агентством в УФК по г. Москве документов, являющихся основанием для оплаты денежных обязательств Агентства, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, после проведения санкционирования в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2.5. Агентство вправе:

2.5.1. использовать Субсидию, в том числе на оплату обязательств по договорам, заключенным Агентством в период с «__» _____ 201__ г. до даты подписания Соглашения в рамках осуществления уставной деятельности, направленной на развитие человеческого капитала и содействие обеспечению трудовыми ресурсами резидентов территорий опережающего социально-экономического развития, согласно перечню затрат, определенному в Приложении № 1 к Соглашению;

2.5.2. обращаться в Министерство за разъяснениями по вопросам исполнения Соглашения.

2.6. Министерство вправе:

2.6.1. отказать в предоставлении Субсидии или утверждении сведений о направлениях расходования целевых средств в случае:

а) непредставления или неполного представления документов, указанных в подпункте 2.1.1. Соглашения;

б) наличия в документах недостоверных сведений

2.6.2. в случае нарушения Агентством условий, установленных Правилами, а также условий и обязательств, предусмотренных Соглашением, принять решение о расторжении Соглашения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.6.3. при определении в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации наличия потребности в не использованном в отчетном финансовом году остатке Субсидии направлять предложения в Министерство финансов Российской Федерации об увеличении в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии в текущем финансовом году в объеме, не превышающем объем неиспользованного в отчетном финансовом году остатка Субсидии, в случае принятия Получателем обязательств, источником финансового обеспечения которых являются указанные остатки¹.

3. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ УСЛОВИЙ СОГЛАШЕНИЯ

3.1. В соответствии с пунктом 9 Правил Министерство и (или) органы государственного финансового контроля проводят проверки соблюдения Агентством условий, целей и порядка предоставления Субсидии, установленных Правилами и Соглашением.

3.2. В рамках проводимых проверок соблюдения Агентством условий, целей и порядка предоставления Субсидии, установленных Правилами и Соглашением, Агентство обязано представлять Министерству и (или) органам государственного финансового контроля, по их требованию, необходимые документы, относящиеся к предмету Соглашения.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Соглашения, если не докажут, что надлежащее исполнение обязательств

¹ В случае принятия Правительством Российской Федерации соответствующего решения

по Соглашению оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы.

4.2. В случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством и (или) органами государственного финансового контроля, факта нарушения целей, порядка и условий предоставления Субсидии, средства, использованные Агентством в целях финансового обеспечения (возмещения) расходов, не соответствующих целям, установленным в пункте 1.1. Соглашения, подлежат возврату в доход федерального бюджета в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

При этом Министерство вправе приостановить предоставление Субсидии до момента возврата указанных средств.

4.3. В случае установления по итогам проверки, проведенной Министерством и (или) органами государственного финансового контроля, факта недостижения значений целевых показателей деятельности, определенных Соглашением, Министерство с учетом анализа информации о причинах недостижения целевых показателей вправе принять решение о сокращении объема Субсидии, в том числе в очередном финансовом году.

4.4. В случаях, указанных в пункте 4.2 и пункте 4.3 Соглашения, Агентство обязано в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования возвратить соответствующие средства в определенном Министерством объеме.

5. ОТЧЕТНОСТЬ

5.1. Агентство обязано по запросу Министерства и органов государственного финансового контроля в установленные им (ими) сроки представить информацию и документы, необходимые для проведения проверок соблюдения Агентством условий, целей и порядка использования Субсидии, установленных Правилами и Соглашением, а также оказать содействие Министерству и (или) органам государственного финансового контроля при проведении указанных проверок.

5.2. Агентство обязано представлять в Министерство:

а) в сроки и по формам, установленным законодательством Российской Федерации, бухгалтерскую и статистическую отчетность;

б) ежегодно не позднее «___» _____ утвержденный уполномоченными органами управления Агентства финансовый план на очередной финансовый год в отношении затрат, установленных в Приложении № 1;

в) ежегодно не позднее «___» _____ поквартальный прогноз расходов Агентства, на финансовое обеспечение которых предоставляется Субсидия, на очередной финансовый год по форме, установленной в Приложении № 3;

г) ежеквартально, не позднее «__» _____ числа месяца, следующего за отчетным, отчет о расходах Агентства, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме, установленной в Приложении № 4, в также отчет о расходах Агентства, на возмещение которых предоставлена Субсидия, по форме, установленной в Приложении № 5;

д) ежегодно не позднее «__» _____ года, следующего за отчетным, отчет о достижении целевых показателей деятельности Агентства, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме, установленной в Приложении № 6;

е) ежегодно, не позднее «__» _____ года, следующего за отчетным, годовой отчет о расходах Агентства, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме, установленной в Приложении № 7 с приложением пояснительной (аналитической) записки;

ж) в случае отклонения фактически произведенных в отчетном квартале кассовых выплат от прогнозных в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять актуализированный поквартальный прогноз расходов Агентства по форме Приложения № 8 «Предложения по предельным объемам оплаты денежных обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия» к Соглашению, а также информацию о причинах сложившегося отклонения.

5.3. В случае изменения фактических показателей отчетов, предоставленных в соответствии с пунктом 5.2 Соглашения, Агентство вправе внести в течение 5 (пяти) рабочих дней корректировки в отчеты и представить их в Министерство с соответствующими пояснениями.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

6.1. Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

7. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Споры и разногласия, возникающие между Сторонами в связи с исполнением Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров, результаты которых отражаются в соответствующих протоколах.

7.2. В случае недостижения согласия по спорному вопросу, он подлежит рассмотрению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Приложения к Соглашению являются его неотъемлемой частью.

8.2. Изменения в Соглашение вносятся по согласованию Сторон путем оформления дополнительного Соглашения.

8.3. Соглашение составлено в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 экземпляру для каждой из Сторон.

9. ПРИЛОЖЕНИЯ

– Приложение № 1 «Перечень затрат Агентства, на финансовое обеспечение которых предоставляется Субсидия»;

– Приложение № 2 «Значения целевых показателей деятельности Агентства, на финансовое обеспечение которой предоставляется Субсидия»;

– Приложение № 3 «Поквартальный прогноз расходов Агентства, на финансовое обеспечение которых предоставляется Субсидия»;

– Приложение № 4 «Отчет о расходах Агентства, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по состоянию на _____ 20__ г.»;

– Приложение № 5 «Отчет о расходах Агентства, на возмещение которых предоставляется Субсидия, по состоянию на _____ 20__ г.»;

– Приложение № 6 «Отчет о достижении целевых показателей деятельности Агентства, источником финансового обеспечения которой является Субсидия»;

– Приложение № 7 «Годовой отчет о расходах Агентства, источником финансового обеспечения которых является Субсидия»;

– Приложение № 8 «Предложения по предельным объемам оплаты денежных обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия».

10. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

**Министерство
Российской Федерации
по развитию Дальнего Востока**

**Автономная некоммерческая
организация «Агентство
по развитию человеческого
капитала на Дальнем Востоке»**

Приложение № 1 к Соглашению о предоставлении субсидии из федерального бюджета автономной некоммерческой организации «Агентство по развитию человеческого капитала на Дальнем Востоке» на финансовое обеспечение ее деятельности от «__»_____2016 г.

Перечень затрат Агентства, на финансовое обеспечение которых предоставляется Субсидия

1. Фонд оплаты труда;
2. Начисления на выплаты по оплате труда;
3. Арендная плата за пользование имуществом, в том числе оплата аренды помещений;
4. Приобретение основных средств;
5. Ремонт основных средств;
6. Услуги связи;
7. Услуги (работы) в области информационных технологий;
8. Транспортные услуги;
9. Коммунальные услуги;
10. Услуги по содержанию имущества;
11. Приобретение материальных запасов;
12. Командировочные расходы;
13. Представительские расходы;
14. Налоги и сборы, государственные пошлины;
15. Проведение и участие в общественных мероприятиях;
16. Информационно-рекламное и экспозиционно-выставочное сопровождение деятельности;
17. Расходы по договорам возмездного оказания услуг (включая научно-исследовательские работы);
18. Прочие расходы, связанные с осуществлением функций, предусмотренных уставом Агентства.

Приложение № 2 к Соглашению о предоставлении субсидии из федерального бюджета автономной некоммерческой организации «Агентство по развитию человеческого капитала на Дальнем Востоке» на финансовое обеспечение ее деятельности от «___» _____ 2016 г.

Значения целевых показателей деятельности Агентства, на финансовое обеспечение которой предоставляется Субсидия

| № | Наименование целевого показателя | Значение целевого показателя | Примечание |
|---|--|------------------------------|------------|
| 1 | Количество рабочих мест, обеспеченных трудовыми ресурсами в общем количестве рабочих мест, созданных в рамках территорий опережающего социально-экономического развития, свободного порта Владивосток, и в результате реализации инвестиционных проектов в соответствии с заявками работодателей | | |
| 2 | Количество прошедших оценку уровня компетенций | | |
| 3 | Число граждан, получивших информационно-консультативную поддержку в Службе адаптации и поддержки переизажущих работников | | |

Единоличный исполнительный орган

МП

Приложение № 3 к Соглашению о предоставлении субсидии из федерального бюджета автономной некоммерческой организации «Агентство по развитию человеческого капитала на Дальнем Востоке» на финансовое обеспечение ее деятельности от «___» _____ 2016 г.

Поквартальный прогноз расходов Агентства, источником финансирования которых является Субсидия

| № п/п | Перечень расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется Субсидия | Планируемое финансирование, тыс. рублей | | | |
|-------|---|---|-------------|--------------|---------------|
| | | всего | I кв. 20___ | II кв. 20___ | III кв. 20___ |
| 1 | | | | | |
| | | | | | |
| | ИТОГО: | | | | |

Единоличный исполнительный орган

МП

Приложение № 5 к Соглашению о предоставлении субсидии из федерального бюджета автономной некоммерческой организации «Агентство по развитию человеческого капитала на Дальнем Востоке» на финансовое обеспечение ее деятельности от «___» _____ 2016 г.

Отчет о расходах автономной некоммерческой организации «Агентство по развитию человеческого капитала на Дальнем Востоке», на возмещение которых предоставляется из федерального бюджета субсидия, по состоянию на _____ 20 ____ г.

| | |
|--|---------------------------------|
| Направление расходов целевых средств (в разрезе затрат, установленных приложением № 1 к Соглашению о предоставлении субсидии из федерального бюджета автономной некоммерческой организации «Агентство по развитию человеческого капитала на Дальнем Востоке» на финансовое обеспечение ее деятельности от «___» _____ 2016 г.) | Сумма понесенных расходов, руб. |
| 1 | 2 |

Приложение № 6 к Соглашению о предоставлении субсидии из федерального бюджета автономной некоммерческой организации «Агентство по развитию человеческого капитала на Дальнем Востоке» на финансовое обеспечение ее деятельности от «__» _____ 2016 г.

Отчет о достижении целевых показателей деятельности Агентства, источником финансового обеспечения которой является Субсидия

| № | Наименование целевого показателя | Планируемое значение целевого показателя | Фактическое значение целевого показателя | Причины отклонения |
|---|--|--|--|--------------------|
| 1 | Количество рабочих мест, обеспеченных трудовыми ресурсами в общем количестве рабочих мест, созданных в рамках территорий опережающего социально-экономического развития, свободного порта Владивосток, и в результате реализации инвестиционных проектов в соответствии с заявками работодателей | | | |
| 2 | Количество прошедших оценку уровня компетенций | | | |
| 3 | Число граждан, получивших информационно-консультативную поддержку в Службе адаптации и | | | |

| | | | | | |
|--|-------------------------|--------------|--|--|--|
| | поддержки работников | переезжающих | | | |
|--|-------------------------|--------------|--|--|--|

Единоличный исполнительный орган

_____ / _____

МП

Приложение № 7 к Соглашению о предоставлении субсидии из федерального бюджета автономной некоммерческой организации «Агентство по развитию человеческого капитала на Дальнем Востоке» на финансовое обеспечение ее деятельности от «__» _____ 2016 г.

Годовой отчет о расходах Агентства, источником финансового обеспечения которых является Субсидия

| | Сумма (тыс. рублей) | | Отклонение (%) | Примечание |
|-----------------------|---------------------|------|----------------|------------|
| | План | Факт | | |
| 1. | | | | |
| ИТОГО расходов | | | | |

Единоличный исполнительный орган

МП

_____ / _____

Приложение № 8 к Соглашению о предоставлении субсидии из
Федерального бюджета автономной некоммерческой организации
«Агентство по развитию человеческого капитала на Дальнем
Востоке» на финансовое обеспечение ее деятельности
от «__» _____ 2016 г.

Предложения по предельным объемам оплаты денежных обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия

| | |
|--------------|------|
| | КОДЫ |
| Дата | |
| Глава по КБК | 350 |
| по ОКЕИ | 384 |

от «__» _____ 2016 г.

Наименование
организации
Единица
измерения:
тыс. руб.

| Наименование показателей | Вид расходов | Объем на _____ г. | Сумма предельных объемов финансирования расходов по кварталам (месяцам) | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------|-----------------|----------------------|---|------------------------|---------|------------|------------------------|-----|-------------|------------------------|--------|------------|------------------------|--------|---------|----|----|----|--|
| | | | I квартал | | | II квартал | | | III квартал | | | IV квартал | | | | | | | |
| | | | всего | в том числе по месяцам | | всего | в том числе по месяцам | | всего | в том числе по месяцам | | всего | в том числе по месяцам | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | |
| | | | | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Единоличный исполнительный орган

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (телефон)