



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

Москва

26 марта 2012 г.



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 24035

от "03" мар 2012 г.

№ 236

**Об организации работы по предоставлению
субсидий организациям кинематографии на продвижение
национальных фильмов путем участия в кинофестивалях и
кинорынках в 2012 году**

В соответствии с частью 6 статьи 7 Федерального закона от 30.11.2011 № 371-ФЗ «О федеральном бюджете на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 49 (ч.1), ст. 7049 (закон, прил. 1, 2, 3, 4, 5, 6); 2011, № 49 (ч.2), ст. 7049 (закон, прил. 6, 9); 2011, № 49 (ч.3), ст. 7049 (закон, прил. 9, 12); 2011, № 49 (ч.4), ст. 7049 (закон, прил. 12, 14, 18, 21, 24, 32, 33); 2011, № 49 (ч.5), ст. 7049 (закон, прил. 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40,41); статьями 8, 9 Федерального закона от 22.08.1996 № 126-ФЗ «О государственной поддержке кинематографии Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 35, ст. 4136; 2001, № 1 (часть I), ст. 2; 2001, № 53 (ч. I), ст. 5030; 2002, № 52 (ч. I), 5132; 2003, № 52 (часть I), 5038; 2004, № 35, ст.3607; 2006, № 1, ст. 10; 2006, № 10, ст. 1068; 2007, № 27, ст. 3213; 2007, № 31, ст. 4015; 2009, № 1, ст. 16; 2009, № 52 (ч. I), ст. 6451), постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 № 149 «О предоставлении субсидий из федерального бюджета на поддержку кинематографии» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 10, ст. 1237), в целях проведения отбора организаций кинематографии – получателей субсидий

на продвижение национальных фильмов путем участия в кинофестивалях и кинорынках в 2012 году п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить порядок отбора организаций кинематографии – получателей субсидий на продвижение национальных фильмов путем участия в кинофестивалях и кинорынках (Приложение № 1).

2. Утвердить виды расходов (затрат), связанных с продвижением национальных фильмов (Приложение № 2).

3. Департаменту государственной поддержки кинематографии (В.Н. Тельнов) на основании Итоговых протоколов Экспертного совета сформировать Перечни организаций кинематографии – получателей субсидий с последующим представлением на утверждение Министру культуры Российской Федерации.

4. Департаменту государственной поддержки кинематографии (В.Н.Тельнов) обеспечить заключение соглашений с получателями субсидий в соответствии с утвержденными Перечнями организаций кинематографии – получателей субсидий.

5. Департаменту экономики, финансов и имущественных отношений (С.Г.Шевчук) на основании заключенных соглашений осуществлять перечисление средств федерального бюджета получателям в пределах средств, выделяемых на эти цели.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на статс-секретаря–заместителя Министра Е.Э.Чуковскую.

Министр

С.С.Сидорова
26.03.2012



А.А.Авдеев

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕН
приказом Минкультуры России
от «26» марта 2012 г. № 236

ПОРЯДОК ОТБОРА
ОРГАНИЗАЦИЙ КИНЕМАТОГРАФИИ – ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СУБСИДИЙ
НА ПРОДВИЖЕНИЕ НАЦИОНАЛЬНЫХ ФИЛЬМОВ ПУТЕМ УЧАСТИЯ В
КИНОФЕСТИВАЛЯХ И КИНОРЫНКАХ

1. В соответствии с частью 6 статьи 7 Федерального закона от 30.11.2011 № 371-ФЗ «О федеральном бюджете на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов», Федеральным законом от 22.08.1996 № 126-ФЗ «О государственной поддержке кинематографии Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 № 149 «О предоставлении субсидий из федерального бюджета на поддержку кинематографии», Министерство культуры Российской Федерации (далее – Министерство) предоставляет организациям кинематографии государственную поддержку на продвижение национальных фильмов путем участия в кинофестивалях и кинорынках в виде субсидий.

2. Субсидии на продвижение национальных фильмов путем участия в кинофестивалях и кинорынках (далее – государственная поддержка) предоставляются организациям кинематографии, осуществляющим продвижение национальных фильмов.

3. На основании настоящего приказа Министерства Департамент государственной поддержки кинематографии объявляет сбор заявок от организаций кинематографии, осуществляющих продвижение национальных фильмов, которые в дальнейшем рассматриваются соответствующим Экспертным советом Министерства.

4. Заявка на получение государственной поддержки должна содержать следующие документы и материалы:

4.1. Сопроводительное письмо на имя заместителя Министра культуры Российской Федерации, курирующего вопросы кинематографии;

4.2. Бланк заявки проекта (рекомендуемый образец);

4.3. Краткое описание проекта (размер шрифта 12, не более 3-х страниц);

4.4. Обоснование финансовой поддержки, необходимой для осуществления продвижения национального фильма путем участия в кинофестивалях и кинорынках (смета расходов в рублях, содержащая общие затраты, т.е. покрываемые запрашиваемой суммой);

4.5. Характеристика организации-заявителя:

4.5.1. Основные направления деятельности и опыт работы;

4.5.2. Материально-технические и кадровые ресурсы;

4.5.3. Полученную не ранее, чем за шесть месяцев до дня подачи заявки в Министерство выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или заверенную в установленном порядке копию такой выписки;

4.5.4. Документы подтверждающие опыт работы по продвижению национальных фильмов;

4.5.5. Справка из налоговой инспекции об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, полученная не ранее, чем за три месяца до дня объявления сбора заявок, или копия такой справки, заверенная печатью и подписью уполномоченного должностного лица организации;

4.5.6. Копии учредительных документов (для негосударственных организаций), заверенные печатью и подписью уполномоченного должностного лица организации;

4.5.7. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника размещения заказа без доверенности (далее – руководитель). В случае, если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника размещения заказа, заверенную печатью участника размещения заказа и подписанную руководителем участника размещения заказа (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо заверенную в установленном порядке копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника размещения заказа, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

5. Департамент государственной поддержки кинематографии Министерства проводит прием и регистрацию представленного организацией кинематографии комплекта документов и материалов заявки по адресу: Россия, 125993, Москва, Малый Гнездниковский пер., д.7/6, стр. 1,2, Министерство культуры Российской Федерации, Департамент государственной поддержки кинематографии.

6. Срок подачи заявок на получение государственной поддержки составляет не менее 10 дней со дня публикации объявления о сборе заявок на официальном сайте Министерства www.mkrf.ru.

7. Критерии отбора заявок организаций кинематографии, претендующих на получение субсидий, для их представления в Экспертный совет:

- комплектность, правильность оформления;
- соответствие положениям Федерального закона от 22.08.1996 г. № 126-ФЗ «О государственной поддержке кинематографии Российской Федерации», а также Административного регламента Министерства культуры Российской Федерации по исполнению государственной функции по выдаче удостоверений национального фильма, утвержденного приказом Министерства от 03.02.2009 г. № 38 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 05.05.2009 г. № 13890);
- соответствие проекта объявленной тематике и основным направлениям;
- творческое своеобразие, художественная целостность, актуальность и творческий потенциал;
- размер государственной финансовой поддержки;
- достоверность информации, срок представления в Министерство;
- выполнение обязательств по государственным контрактам в предыдущие годы.

8. В случае несоответствия вышеуказанным критериям отбора (п. 7) заявка к рассмотрению не принимается;

9. Решение об оказании государственной поддержки организации кинематографии, представившей рассматриваемую заявку, фиксируется в Итоговом протоколе.

10. На основе решений, содержащихся в Итоговых протоколах заседаний Экспертного совета, Департамент государственной поддержки кинематографии формирует Перечень организаций кинематографии – получателей субсидий.

11. Перечень организаций кинематографии – получателей субсидий утверждается приказом Министерства, после чего Департамент государственной поддержки кинематографии осуществляет подготовку и подписание соглашений о предоставлении и целевом использовании субсидий с получателями государственной поддержки.

12. Итоговые протоколы размещаются на официальном сайте Министерства www.mkrf.ru в течение 30 дней со дня их подписания.

Документы и материалы, представленные организациями кинематографии, претендующими на получение государственной поддержки, не рецензируются и не возвращаются; мотивы отклонения не сообщаются. Какие-либо ходатайства или отзывы на проект, способные повлиять на оценку его членами Экспертного совета, не принимаются.

**ЗАЯВКА
НА ПОЛУЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ
НА ПРОДВИЖЕНИЕ НАЦИОНАЛЬНОГО ФИЛЬМА**

1.	НАЗВАНИЕ ПРОЕКТА	
2.	ОРГАНИЗАЦИЯ-ЗАЯВИТЕЛЬ (исполнитель проекта) наименование	
3.	СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА	
4.	МЕСТО РЕАЛИЗАЦИИ	
3.	ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ФОРМА ОРГАНИЗАЦИИ- ЗАЯВИТЕЛЯ (ООО, ЗАО и т.п.)	
4.	РУКОВОДИТЕЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ (Ф.И.О., гражданство)	
5.	АДРЕС МЕСТА НАХОЖДЕНИЯ (согласно учредительным документам организации)	
6.	ОБЩИЙ БЮДЖЕТ ПРОЕКТА	
7.	СУММА, ЗАПРАШИВАЕМАЯ У МИНИСТЕРСТВА	
8.	РЕКВИЗИТЫ ОРГАНИЗАЦИИ:	
9.	ИНН – идентификационный номер налогоплательщика	
10.	Расчетный счет	
11.	Наименование банка	
12.	Ф.И.О. – фамилия, имя, отчество руководителя, главного бухгалтера и телефон	

(руководитель организации)

(подпись)
(М.П.)

(Ф.И.О.)

ВИДЫ РАСХОДОВ (ЗАТРАТ), СВЯЗАННЫХ С ПРОДВИЖЕНИЕМ НАЦИОНАЛЬНЫХ ФИЛЬМОВ

Организациям кинематографии субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения и (или) возмещения расходов, связанных с продвижением национальных фильмов, и направляется на:

1. обеспечение фильмоматериалами:
 - 1.1. печать позитивных фильмокопий;
 - 1.2. изготовление цифровых носителей;
 - 1.3. перевод видеоизображения на киноплёнку;
 - 1.4. копирование фильма из носителя в носитель;
 - 1.5. вывод цифровой информации на Digital Betacam;
 - 1.6. технический контроль изготовленных ранее материалов;
 - 1.7. изготовление субтитров, озвучание, дублирование фильмов на иностранные языки (включая перевод монтажных листов);
 - 1.8. урегулирование вопросов использования фильмов с их правообладателями;
 - 1.9. разрешение на использование материалов из кинофондов и киноархивов;
 - 1.10. транспортировка, оплата перевеса фильмоматериалов и рекламно-информационной продукции за рубеж и обратно;
 - 1.11. оплата таможенных услуг, оформление таможенных деклараций, страховка;
 - 1.12. охрана фильмоматериалов и рекламно-информационной продукции.
2. оплату расходов по участию делегаций в представлении национальных фильмов на кинофестивалях (кинорынках) в соответствии с действующими нормами:
 - 2.1. наем жилого помещения (гостиница);
 - 2.2. авиабилеты, ж/д билеты;
 - 2.3. питание (суточные);
 - 2.4. гонорары творческим работникам;
 - 2.5. консульские сборы, медицинская страховка при оформлении выездных виз за рубеж, аэропортовые сборы;
 - 2.6. линейный перевод.
3. обеспечение представления национальных фильмов на кинофестивалях (кинорынках):

- 3.1. аренда залов, включая оплату профилактических работ по проверке кинопроекторного оборудования и найма технического персонала;
 - 3.2. аренда кинотехнологического и проекционного оборудования «бегущая строка»;
 - 3.3. оформление залов (музыкальное, звуковое и световое сопровождение), монтаж/демонтаж декораций;
 - 3.4. аренда помещений для проведения деловых мероприятий (пресс-конференции, мастер-классы, «круглые столы» и т.п.).
 4. организацию стендов на международных кинорынках:
 - 4.1. аренда площади под стенд;
 - 4.2. аренда оборудования (проекция/звук, телефон, интернет, программное обеспечение);
 - 4.3. аренда мебели (столы, стулья, стойка-ресепшн, архивные тумбы);
 - 4.4. застройка стенда;
 - 4.5. аренда площадки для проведения презентаций;
 - 4.6. аренда кинозалов и помещений для организации просмотров;
 - 4.7. аккредитация лиц, принимающих участие в работе стенда.
 5. рекламно-информационное обеспечение:
 - 5.1. баннеры;
 - 5.2. плакаты;
 - 5.3. DVD-диски с трейлерами;
 - 5.4. наклейки, стикеры;
 - 5.5. каталог;
 - 5.6. листовки;
 - 5.7. приглашительные билеты;
 - 5.8. создание сайта мероприятия;
 - 5.9. размещение информации в интернете, электронных и печатных СМИ;
 - 5.10. проведение рекламной .
 6. обеспечение автотранспортом:
 - 6.1. перевозка фильмоматериалов и рекламно-информационной продукции;
 - 6.2. транспортировка делегаций (встреча-проводы);
 7. содержание представительств за рубежом:
 - 7.1. аренда помещения (включая коммунальные расходы);
 - 7.2. заработная плата представителей;
 - 7.3. автотранспорт;
 - 7.4. телекоммуникационные услуги.
 8. оплату налогов и иных сборов, установленных законодательством Российской Федерации,
 9. оплату накладных расходов (не более 10 % от прямых расходов).
-