

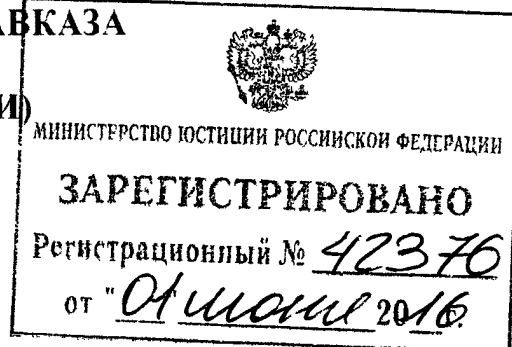


**МИНИСТЕРСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО ДЕЛАМ СЕВЕРНОГО КАВКАЗА**

(МИНКАВКАЗ РОССИИ)

ПРИКАЗ

Москва



от « 16 » мая 2016 г.

№ 71

**Об утверждении перечня должностей
федеральной государственной гражданской службы в Министерстве
Российской Федерации по делам Северного Кавказа, при замещении
которых федеральные государственные гражданские служащие обязаны
представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга)
и несовершеннолетних детей, и порядка представления гражданами,
претендующими на замещение должностей федеральной
государственной гражданской службы в Министерстве Российской
Федерации по делам Северного Кавказа, и федеральными
государственными гражданскими служащими Министерства
Российской Федерации по делам Северного Кавказа сведений о доходах,
расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера,
а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера своих супруги (супруга)
и несовершеннолетних детей**

В соответствии со статьями 20, 20.1 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215; 2008, № 52, ст. 6235; 2011, № 48, ст. 6730; 2012, № 50, ст. 6954; 2014, № 52, ст. 7542), статьями 8, 8.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, ст. 6228; 2011, № 29, ст. 4291; № 48, ст. 6730; 2012, № 50, ст. 6954; № 53, ст. 7605; 2014, № 52, ст. 7542; 2015, № 41, ст. 5639; № 48, ст. 6720) и Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих

государственные должности, и иных лиц их доходам» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 50, ст. 6953; 2014, № 52, ст. 7542; 2015, № 45, ст. 6204), а также Указами Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 21, ст. 2542; 2012, № 4, ст. 471; № 14, ст. 1616; 2014, № 27, ст. 3754; 2015, № 10, ст. 1506), от 18 мая 2009 г. № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 21, ст. 2544; 2010, № 3, ст. 274; 2012, № 12, ст. 1391; 2013, № 14, ст. 1670; № 40, ст. 5044; № 49, ст. 6399; 2014, № 26, ст. 3518; ст. 3520; 2015, № 10, ст. 1506; № 29, ст. 4477), от 2 апреля 2013 г. № 310 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 14, ст. 1671; № 28, ст. 3813; № 49, ст. 6399; 2014, № 26, ст. 3520) и от 23 июня 2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 26, ст. 3520) приказываю:

1. Утвердить прилагаемые:

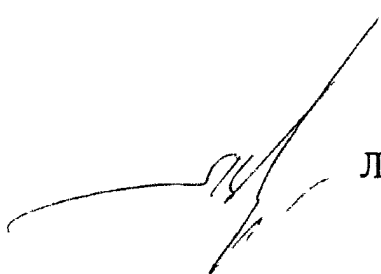
- Перечень должностей федеральной государственной гражданской службы в Министерстве Российской Федерации по делам Северного Кавказа, при замещении которых федеральные государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение № 1);

- Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Министерстве Российской Федерации по делам Северного Кавказа, и федеральными государственными гражданскими служащими Министерства Российской Федерации по делам Северного Кавказа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение № 2).

2. Признать утратившим силу приказ Министерства Российской Федерации по делам Северного Кавказа от 1 декабря 2014 г. № 43 «Об утверждении Перечня должностей федеральной государственной гражданской службы Министерства Российской Федерации по делам Северного Кавказа, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 22 декабря 2014 г., регистрационный номер 35311, Российская газета, 2015, 21 января).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра Российской Федерации по делам Северного Кавказа М.В. Развожаева.

Министр



Л.В. Кузнецов

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
Российской Федерации
по делам Северного Кавказа
от «16» мая 2016 г. № 71

ПЕРЕЧЕНЬ

**должностей федеральной государственной гражданской службы
в Министерстве Российской Федерации по делам Северного Кавказа,
при замещении которых федеральные государственные гражданские
служащие обязаны представлять сведения о своих доходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера,
а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера своих супруги (супруга)
и несовершеннолетних детей**

1. Должности федеральной государственной гражданской службы категории «руководители» главная группа должностей:
начальник отдела;
заместитель начальника отдела.

2. Должности федеральной государственной гражданской службы категории «специалисты» главная группа должностей:
начальник отдела в Департаменте;
референт.

3. Должности федеральной государственной гражданской службы категории «специалисты» ведущая группа должностей:
заместитель начальника отдела в Департаменте.

4. Должности федеральной государственной гражданской службы с двойным наименованием, при наличии хотя бы одной из них в настоящем перечне.

5. Отдельные должности федеральной государственной гражданской службы в Министерстве Российской Федерации по делам Северного Кавказа:

5.1. Департамент территориального развития:
отдел мониторинга реализации госпрограммы:

советник;
консультант;
главный специалист-эксперт;

5.2. Департамент инвестиционных проектов:
отдел взаимодействия с институтами развития, планирования
и поддержки инвестиционной деятельности:

советник;
консультант;

отдел создания и функционирования особых зон:
советник;

5.3. Административный департамент:

отдел секретариата:

консультант;

главный специалист-эксперт;

отдел государственной службы, кадров и противодействия коррупции:

советник;

консультант;

отдел протокола:

советник;

консультант.

6. Должности федеральной государственной гражданской службы в Департаменте международного сотрудничества Министерства Российской Федерации по делам Северного Кавказа:

советник;

консультант;

главный специалист-эксперт.

7. Должности федеральной государственной гражданской службы в Финансово-хозяйственном департаменте Министерства Российской Федерации по делам Северного Кавказа:

советник;

консультант;

главный специалист-эксперт;

специалист 1 разряда.

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
Российской Федерации
по делам Северного Кавказа
от «16» мая 2016 г. № 71

ПОРЯДОК
представления гражданами, претендующими на замещение должностей
федеральной государственной гражданской службы
в Министерстве Российской Федерации по делам Северного Кавказа,
и федеральными государственными гражданскими служащими
Министерства Российской Федерации по делам Северного Кавказа
о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного
характера, а также сведений о доходах, расходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера
своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Настоящий Порядок устанавливает правила представления гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы (далее – должности гражданской службы) в Министерстве Российской Федерации по делам Северного Кавказа (далее – Минкавказ России), федеральными государственными гражданскими служащими Минкавказа России (далее – гражданские служащие) сведений о своих доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах), а также представления гражданскими служащими сведений о своих расходах, сведений о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о расходах).

2. Сведения о доходах представляют:

а) граждане, претендующие на замещение должностей гражданской службы (далее – граждане);

б) гражданские служащие, замещавшие по состоянию на 31 декабря отчетного года должности гражданской службы, предусмотренные разделом I перечня должностей федеральной государственной службы, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 557 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 21, ст. 2542; 2012, № 4, ст. 471; № 14, ст. 1616; 2014,

№ 27, ст. 3754; 2015, № 10, ст. 1506), за исключением должностей, назначение на которые осуществляется Правительством Российской Федерации, и перечнем должностей федеральной государственной гражданской службы в Министерстве Российской Федерации по делам Северного Кавказа, при замещении которых федеральные государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденным настоящим приказом (далее – перечни должностей);

в) гражданские служащие, замещающие должности гражданской службы, не предусмотренные перечнями должностей, и претендующие на замещение должностей гражданской службы, предусмотренных перечнями должностей (далее – кандидаты на должности, предусмотренные перечнями должностей).

3. Сведения о расходах представляют гражданские служащие, замещающие должности гражданской службы, замещение которых влечет за собой обязанность представлять сведения о доходах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Сведения о доходах и сведения о расходах представляются в отдел государственной службы, кадров и противодействия коррупции Административного департамента Минкавказ России (далее – отдел кадров Минкавказ России) по форме справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 26, ст. 3520) (далее – Справка):

а) гражданами – при назначении на должности гражданской службы;

б) гражданскими служащими – ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным;

в) кандидатами на должности, предусмотренные перечнями должностей, – при назначении на должности гражданской службы, предусмотренные перечнями должностей.

5. Гражданин при назначении на должность гражданской службы представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности государственной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности государственной службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия,

иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности государственной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности государственной службы (на отчетную дату).

6. Кандидат на должность, предусмотренную перечнями должностей, представляет сведения о доходах в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

7. Гражданский служащий представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

8. Сведения о расходах представляются гражданскими служащими за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) в случаях, установленных статьей 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

Если правовые основания для представления сведений о расходах отсутствуют, то раздел I «Сведения о расходах» Справки не заполняется.

9. В случае если гражданин, гражданский служащий или кандидат на должность, предусмотренную перечнями должностей, обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения о доходах.

Уточненные сведения о доходах могут быть представлены:

гражданами – в течение одного месяца со дня представления сведений о доходах в соответствии с подпунктом «а» пункта 4 настоящего Порядка;

гражданскими служащими – в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте «б» пункта 4 настоящего Порядка;

кандидатами на должности, предусмотренные перечнями должностей – в течение одного месяца со дня представления сведений о доходах в соответствии с подпунктом «в» пункта 4 настоящего Порядка.

10. В случае непредставления по объективным причинам сведений о доходах своей супруги (супруга), своих несовершеннолетних детей гражданский служащий до истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, представляет в отдел кадров

Минкавказ России заявление с объяснением причин непредставления указанных сведений.

Данный факт подлежит рассмотрению на Комиссии Министерства Российской Федерации по делам Северного Кавказа по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.

11. Сведения о доходах и сведения о расходах, представляемые в соответствии с настоящим Порядком гражданами, гражданскими служащими и кандидатами на должности, предусмотренные перечнями должностей, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

12. Справки гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представляются лично либо направляются по почте в порядке, установленном для документов ограниченного пользования.

13. Гражданские служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, о расходах, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Сведения о доходах, представленные в соответствии с настоящим Порядком гражданином или кандидатом на должность, предусмотренную перечнями должностей, при назначении на должность гражданской службы, сведения о доходах и сведения о расходах, представляемые гражданским служащим ежегодно, а также информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу гражданского служащего.

В случае, если гражданин или кандидат на должность, предусмотренную перечнями должностей, представившие Справки, не были назначены на должность гражданской службы, Справки возвращаются им по их письменному заявлению вместе с другими документами.

15. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах гражданин или кандидат на должность, предусмотренную перечнями должностей, не может быть назначен на должность гражданской службы.

16. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах и (или) сведений о расходах гражданский служащий освобождается от должности гражданской службы или подвергается иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.