



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ИСПОЛНЕНИЯ НАКАЗАНИЙ
(ФСИН РОССИИ)**

П Р И К А З

Москва

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 41780

от "13" апреля 2016 г.

Л.Н. Воробей

№ 194

**О порядке отчисления
из федеральных государственных организаций, осуществляющих
образовательную деятельность и находящихся в ведении ФСИН России,
обучающихся по основным профессиональным образовательным
программам, порядке восстановления в федеральных государственных
организациях, осуществляющих образовательную деятельность
и находящихся в ведении ФСИН России, на обучение по основным
профессиональным образовательным программам и порядке перевода
обучающихся по основным профессиональным образовательным
программам из одной федеральной государственной организации,
осуществляющей образовательную деятельность и находящейся
в ведении ФСИН России, в другую такую организацию**

В соответствии с Положением о Федеральной службе исполнения наказаний, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 13 октября 2004 г. № 1314 «Вопросы Федеральной службы исполнения наказаний» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 42, ст. 4109; 2005, № 29, ст. 3037, № 49, ст. 5204; 2007, № 11, ст. 1283; 2008, № 18, ст. 2009, № 43, ст. 4921, № 47, ст. 5431; 2010, № 4, ст. 368, № 19, ст. 2300, № 20, ст. 2435; 2012, № 14, ст. 1615; 2013, № 26, ст. 3314, № 52 (ч. 2), ст. 7137; 2014, № 26 (ч. 2), ст. 3515, № 37, ст. 4936; 2015, № 4, ст. 641, № 48 (ч. 2), ст. 6819), во исполнение пункта 2 части 10 статьи 81 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства

Российской Федерации, 2012, № 53 (ч. 1), ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326, № 23, ст. 2878, № 27, ст. 3462, № 30 (ч. 1), ст. 4036, № 48, ст. 6165; 2014, № 6, ст. 562, 566, № 19, ст. 2289, № 22, ст. 2769, № 23, ст. 2930, 2933, № 26 (ч. 1), ст. 3388, № 30 (ч. 1), ст. 4217, 4257, 4263; 2015, № 1 (ч. 1), ст. 42, 53, 72, № 14, ст. 2008, № 18, ст. 2625, № 27, ст. 3951, 3989, № 29 (ч. 1), ст. 4339, 4364, № 51 (ч. 3), ст. 7241; 2016, № 1 (ч. 1), ст. 8, 9, 24, 72, 78, № 10, ст. 1320), в целях организации подготовки кадров в федеральных государственных организациях, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении ФСИН России, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

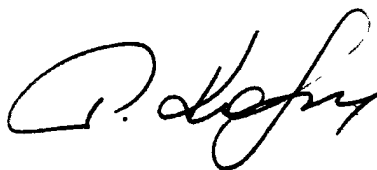
Порядок отчисления из федеральных государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении ФСИН России, обучающихся по основным профессиональным образовательным программам (приложение № 1);

Порядок восстановления в федеральных государственных организациях, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении ФСИН России, на обучение по основным профессиональным образовательным программам (приложение № 2);

Порядок перевода обучающихся по основным профессиональным образовательным программам из одной федеральной государственной организации, осуществляющей образовательную деятельность и находящейся в ведении ФСИН России, в другую такую организацию (приложение № 3).

2. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя директора ФСИН России генерал-лейтенанта внутренней службы Рудого А.А.

Директор



Г.А. Корниенко

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФСИН России
от 24.02.2016 № 194

**Порядок отчисления
из федеральных государственных организаций, осуществляющих
образовательную деятельность и находящихся в ведении ФСИН России,
обучающихся по основным профессиональным
образовательным программам**

1. Настоящий Порядок отчисления из федеральных государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении ФСИН России, обучающихся по основным профессиональным образовательным программам¹ определяет процедуру отчисления из федеральных государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении ФСИН России², обучающихся по основным профессиональным образовательным программам за счет средств федерального бюджета по очной, очно-заочной и заочной формам обучения³.

2. В соответствии со статьей 61 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»⁴ курсант, слушатель или адъюнкт отчисляется:

2.1. В связи с получением образования (завершением обучения)⁵.

2.2. Досрочно в следующих случаях:

2.2.1. По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность⁶.

¹ Далее – Порядок.

² Далее – образовательные организации.

³ Далее – отчисление.

⁴ Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53 (ч. 1), ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326, № 23, ст. 2878, № 27, ст. 3462, № 30 (ч. 1), ст. 4036, № 48, ст. 6165; 2014, № 6, ст. 562, 566, № 19, ст. 2289, № 22, ст. 2769, № 23, ст. 2930, 2933, № 26 (ч. 1), ст. 3388, № 30 (ч. 1), ст. 4217, 4257, 4263; 2015, № 1 (ч. 1), ст. 42, 53, 72, № 14, ст. 2008, № 18, ст. 2625, № 27, ст. 3951, 3989, № 29 (ч. 1), ст. 4339, ст. 4364, № 51 (ч. 3), ст. 7241; 2016, № 1 (ч. 1), ст. 8, 9, 24, 72, 78, № 10, ст. 1320).

⁵ Пункт 1 части 1 статьи 61 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

⁶ Пункт 1 части 2 статьи 61 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.2.2. По инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию¹.

2.2.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность².

3. Отчисление курсанта, слушателя или адъюнкта в соответствии с подпунктом 2.2.1 Порядка осуществляется на основании его рапорта на имя начальника образовательной организации.

4. Начальник образовательной организации при рассмотрении рапорта курсанта, слушателя или адъюнкта об отчислении по основаниям, предусмотренным подпунктом 2.2.1 Порядка, при наличии обстоятельств, указанных в подпункте 2.2.2 Порядка, обязан отчислить курсанта, слушателя или адъюнкта по основаниям, указанным в подпункте 2.2.2 Порядка, вне зависимости от поданного рапорта об отчислении.

5. В случае расторжения контракта о прохождении службы в уголовно-исполнительной системе³ и увольнения со службы в УИС сотрудника УИС, являющегося слушателем или адъюнктом, проходящим обучение по очно-заочной или заочной форме в образовательной организации, руководитель (начальник), принявший данное решение, обязан в течение 15 суток с момента издания приказа об увольнении сотрудника со службы в УИС письменно (с приложением выписки из приказа) уведомить об этом образовательную организацию, в которой указанный сотрудник проходит обучение.

6. Отчисление курсанта, слушателя или адъюнкта по инициативе образовательной организации в период его временной нетрудоспособности, пребывания в отпуске или в командировке не допускается.

7. Отчисление курсанта, слушателя или адъюнкта осуществляется приказом образовательной организации не позднее двухнедельного срока со дня возникновения (установления) основания для отчисления, исключая периоды, указанные в пункте 6 Порядка.

¹ Пункт 2 части 2 статьи 61 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

² Пункт 3 части 2 статьи 61 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

³ Далее – УИС

8. Выписка из приказа образовательной организации об отчислении курсанта, слушателя или адъюнкта в последний день обучения:

8.1. Вручается отчисленному лицу лично под расписку. Если в последний день обучения курсанту, слушателю или адъюнкту не вручена выписка из приказа образовательной организации об отчислении по причинам, не зависящим от действий соответствующего начальника и (или) кадрового подразделения, она направляется заказным письмом по месту жительства (месту пребывания) курсанта, слушателя или адъюнкта, указанному в его личном (учебном) деле.

8.2. Направляется в учреждение или орган УИС, направившее отчисленное лицо на обучение.

9. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность¹.

10. В течение пяти лет с момента издания приказа образовательной организации об отчислении курсанта, слушателя или адъюнкта в образовательной организации хранятся: документы, подтверждающие зачисление курсанта, слушателя или адъюнкта на обучение (копия документа об образовании, копия свидетельства о результатах единого государственного экзамена (при наличии), копия или выписка из приказа образовательной организации о зачислении курсанта, слушателя или адъюнкта на обучение), зачетная книжка, копия диплома либо справки об обучении или периоде обучения, копия или выписка из приказа образовательной организации об отчислении курсанта, слушателя или адъюнкта.

11. Личные дела курсантов, слушателей, адъюнктов, обучавшихся по очной форме, отчисленных из образовательных организаций, направляются в учреждения или органы УИС, направившие их на обучение.

¹ Часть 12 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФСИН России
от 24.07.2016 № 154

Порядок восстановления в федеральных государственных организациях, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении ФСИН России, на обучение по основным профессиональным образовательным программам

1. Настоящий Порядок восстановления в федеральных государственных организациях, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении ФСИН России, на обучение по основным профессиональным образовательным программам¹ определяет процедуру восстановления в федеральных государственных организациях, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении ФСИН России², на обучение по основным профессиональным образовательным программам за счет средств федерального бюджета по очной, очно-заочной и заочной формам обучения³.

2. Право на восстановление имеют сотрудники уголовно-исполнительной системы⁴, а также лица, уволенные со службы в УИС.

3. Восстановление осуществляется при наличии в образовательной организации вакантных мест, финансируемых за счет средств федерального бюджета.

4. Количество вакантных мест в образовательной организации определяется разницей между количеством приемных мест по конкретной основной профессиональной образовательной программе на соответствующем курсе, установленным планом комплектования образовательных организаций, или планом комплектования адъюнктур образовательных и научных организаций, находящихся в ведении ФСИН России, соответствующего года приема (количество мест для приема на первый год обучения), и фактическим количеством курсантов, слушателей или адъюнктов, обучающихся по данной основной профессиональной образовательной программе на соответствующем курсе.

¹ Далее – Порядок.

² Далее – образовательные организации.

³ Далее – восстановление.

⁴ Далее – УИС.

5. Вопрос о восстановлении рассматривается образовательной организацией:

5.1. В отношении сотрудника УИС, ранее отчисленного из образовательной организации, – по его рапорту с соответствующей резолюцией руководителя учреждения или органа УИС, в котором сотрудник УИС, претендующий на восстановление, проходит службу.

5.2. В отношении лица, отчисленного из образовательной организации и уволенного со службы в УИС, претендующего на восстановление – по его заявлению с просьбой о восстановлении.

6. Совместно с рапортом сотрудника УИС, претендующего на восстановление, учреждением или органом УИС в образовательную организацию направляются:

6.1. Справка об обучении или периоде обучения.

6.2. Личное дело в случае восстановления на очную форму обучения или учебное дело в случае восстановления на заочную или очно-заочную форму обучения.

7. Восстановление лица, уволенного со службы в УИС, на очную форму обучения осуществляется с одновременным приемом на службу в УИС и назначением на должность курсанта, слушателя или адъюнкта.

7.1. Лицо, претендующее на восстановление, подает в образовательную организацию заявление с просьбой о восстановлении, представляет справку об обучении или периоде обучения, иные документы, в том числе необходимые для поступления на службу в УИС, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7.2. Прием лица, претендующего на восстановление, на службу в УИС осуществляется образовательной организацией в установленном порядке в соответствии с условиями приема, предусмотренными статьей 8 Положения о службе в органах внутренних дел Российской Федерации, утвержденного Постановлением Верховного Совета Российской Федерации от 23 декабря 1992 г. № 4202-1¹.

8. Восстановление лиц, отчисленных из образовательной организации в связи с призывом на военную службу, осуществляется вне зависимости от наличия в образовательной организации вакантных мест, указанных в пункте 4 Порядка.

¹ Ведомости Съезда народных депутатов и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, № 2, ст. 70, Собрание актов Президента и Правительства Российской Федерации, 1993, № 52, ст. 5086, Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 30, ст. 3613, 1999, № 29, ст. 3698; 2001, № 1 (ч. 1), ст. 2, № 53 (ч. 1), ст. 5030; 2002, № 27, ст. 2620, № 30, ст. 3033; 2004, № 35, ст. 3607; 2005, № 14, ст. 1212; 2007, № 10, ст. 1151, № 49, ст. 6072; 2008, № 52 (ч. 1), ст. 6235, 2009, № 30, ст. 3739, № 51, ст. 6150; 2010, № 30, ст. 3987, 3988, 3990, 2011, № 7, ст. 901, № 48, ст. 6730, № 49 (ч. 1), ст. 7020; 2012, № 53 (ч. 1), ст. 7608; 2013, № 48, ст. 6165, 2015, № 48 (ч. 1), ст. 6720.

9. С лицом, претендующим на восстановление и не достигшим возраста 18 лет, контракт заключается с письменного согласия его законных представителей (родителей, усыновителей, опекунов, попечителей).

10. Документы, предусмотренные пунктом 6 и подпунктом 7.1 Порядка, представляются в образовательную организацию не позднее чем за три месяца до начала очередного учебного года (семестра).

11. У претендентов перезачету подлежат дисциплины, курсы, модули базовой части, а также вариативной части основной профессиональной образовательной программы, устанавливаемые образовательной организацией, в том числе дисциплины, курсы, модули по выбору претендента. Факультативные дисциплины могут быть перезачтены по желанию претендента.

12. Если отдельные части или весь объем учебной дисциплины, курса, модуля не могут быть перезачтены в связи с разницей в учебных планах, превышающей 10% трудоемкости учебной дисциплины, курса, модуля в зачетных единицах, или из-за разницы в учебных планах выявлены неизученные отдельные части, либо весь объем учебной дисциплины, курса, модуля, оценка знаний претендента по учебной дисциплине, курсу, модулю осуществляется в порядке, установленном образовательной организацией для прохождения промежуточной аттестации по соответствующей учебной дисциплине, курсу, модулю, в сроки, определяемые образовательной организацией.

13. В случае если количество вакантных мест меньше количества поданных рапортов сотрудников УИС, претендующих на восстановление, и заявлений лиц, претендующих на восстановление (далее – претенденты), образовательная организация осуществляет восстановление претендентов, наиболее способных и подготовленных для продолжения обучения, не имеющих академической задолженности или имеющих академическую задолженность по меньшему количеству учебных дисциплин, курсов, модулей по сравнению с другими претендентами, после прохождения процедур, предусмотренных пунктами 11 и 12 Порядка.

14. Образовательная организация проводит мероприятия, предусмотренные пунктами 11 и 12 Порядка, в срок не более одного месяца со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 6 и подпунктом 7.1 Порядка.

15. По результатам проведения мероприятий, предусмотренных пунктами 11 и 12 Порядка, образовательная организация направляет в учреждение или орган УИС уведомление о возможности зачисления

сотрудника, претендующего на восстановление, на обучение в порядке восстановления с разъяснением порядка и условий зачисления либо с обоснованием причин отказа в восстановлении.

16. По результатам рассмотрения заявления с просьбой о восстановлении, справки об обучении или периоде обучения, а также проведения мероприятий, предусмотренных пунктами 11 и 12 Порядка, лицу, претендующему на восстановление, направляется уведомление о возможности зачисления на обучение в порядке восстановления и приема на службу с разъяснением порядка и условий зачисления и приема на службу либо об отказе в восстановлении и приеме на службу с указанием причин отказа.

17. В приказе о зачислении претендента на обучение в порядке восстановления устанавливаются сроки ликвидации академической задолженности при ее наличии, а также указывается должность, на которую претендент назначается при восстановлении на очную форму обучения.

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФСИН России
от 24.06.16 № 194

**Порядок перевода
обучающихся по основным профессиональным образовательным
программам из одной федеральной государственной организации,
осуществляющей образовательную деятельность и находящейся
в ведении ФСИН России, в другую такую организацию**

1. Настоящий Порядок перевода обучающихся по основным профессиональным образовательным программам из одной федеральной государственной организации, осуществляющей образовательную деятельность и находящейся в ведении ФСИН России¹, в другую такую организацию² определяет процедуру перевода из одной федеральной государственной организации, осуществляющей образовательную деятельность и находящейся в ведении ФСИН России, в другую такую организацию обучающихся по основным профессиональным образовательным программам за счет средств федерального бюджета по очной, очно-заочной и заочной формам обучения³.

2. Перевод курсанта, слушателя или адъюнкта осуществляется при наличии вакантных мест в образовательной организации, в которую планируется перевод⁴, на основании его рапорта на имя начальника принимающей образовательной организации, согласованного с начальником образовательной организации, в которой курсант, слушатель или адъюнкт проходит обучение, и руководителем (начальником) учреждения или органа уголовно-исполнительной системы⁵, направлявшего курсанта, слушателя или адъюнкта на обучение, а также с управлением кадров ФСИН России.

3. Количество вакантных мест в принимающей образовательной организации определяется разницей между количеством приемных мест по конкретной основной профессиональной образовательной программе на соответствующем курсе, установленным планом комплектования образовательных организаций или планом комплектования адъюнктур

¹ Далее – образовательная организация

² Далее – Порядок.

³ Далее – перевод

⁴ Далее – принимающая образовательная организация

⁵ Далее – УИС

образовательных и научных организаций, находящихся в ведении ФСИН России, соответствующего года приема (количество мест для приема на первый год обучения), и фактическим количеством курсантов, слушателей или адъюнктов, обучающихся по данной основной профессиональной образовательной программе на соответствующем курсе.

4. Направление на согласование в учреждение или орган УИС рапорта курсанта, слушателя или адъюнкта о переводе осуществляется образовательной организацией, в которой проходит обучение курсант, слушатель или адъюнкт.

5. Решение о согласовании рапорта курсанта, слушателя или адъюнкта о переводе или отказе в его согласовании принимается руководителем (начальником) учреждения или органа УИС, направлявшего его на обучение, в двухнедельный срок с момента его поступления в учреждение или орган УИС.

6. Перевод курсанта, слушателя или адъюнкта может осуществляться по решению вышестоящего руководителя (начальника) в случае несогласия начальника образовательной организации, в которой проходит обучение курсант, слушатель или адъюнкт, и (или) руководителя (начальника) учреждения или органа УИС, направлявшего его на обучение.

7. Рапорт курсанта, слушателя или адъюнкта о переводе, согласованный с руководителем (начальником) учреждения или органа УИС, направлявшего его на обучение, со справкой об обучении или периоде обучения направляется образовательной организацией, в которой курсант, слушатель или адъюнкт проходит обучение, в принимающую образовательную организацию.

8. У претендентов на перевод перезачету подлежат дисциплины, курсы, модули базовой части, а также вариативной части основной профессиональной образовательной программы, устанавливаемые образовательной организацией, в том числе дисциплины, курсы, модули по выбору претендента. Факультативные дисциплины могут быть перезачтены по желанию претендента.

9. Если отдельные части или весь объем учебной дисциплины, курса, модуля не могут быть перезачтены в связи с разницей в учебных планах, превышающей 10% трудоемкости учебной дисциплины, курса, модуля в зачетных единицах, или из-за разницы в учебных планах выявлены неизученные отдельные части, либо весь объем учебной дисциплины, курса, модуля, оценка знаний претендента по учебной дисциплине, курсу, модулю осуществляется в порядке, установленном образовательной организацией для прохождения промежуточной аттестации по соответствующей учебной дисциплине, курсу, модулю, в сроки, определяемые образовательной организацией.

10. Направление для согласования в управление кадров ФСИН России рапорта курсанта, слушателя или адъюнкта о переводе осуществляется принимающей образовательной организацией по итогам мероприятий, предусмотренных пунктами 8 и 9 Порядка.

11. В случае если количество вакантных мест в принимающей образовательной организации меньше количества поданных рапортов курсантов, слушателей или адъюнктов, принимающая образовательная организация осуществляет зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных для продолжения обучения, не имеющих академической задолженности или имеющих академическую задолженность по меньшему количеству учебных дисциплин, курсов, модулей по сравнению с другими лицами, претендующими на перевод, после прохождения процедур, предусмотренных пунктами 8 и 9 Порядка.

12. Решение о согласовании рапорта курсанта, слушателя или адъюнкта о переводе или отказе в его согласовании принимается начальником управления кадров ФСИН России в двухнедельный срок с момента его поступления в управление кадров ФСИН России.

13. Приказ о зачислении курсанта, слушателя или адъюнкта в порядке перевода (далее – приказ о зачислении) издается принимающей образовательной организацией после получения личного (учебного) дела обучающегося. В приказе о зачислении указывается должность, на которую он назначается, а также устанавливается порядок ликвидации академической задолженности при ее наличии.

14. Принимающая образовательная организация в трехдневный срок со дня издания приказа о зачислении направляет в образовательную организацию, в которой ранее обучался курсант, слушатель или адъюнкт, копию приказа о зачислении (выписку из приказа).
