



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 4202

от "04" мая 2016.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральная служба
по надзору в сфере образования и науки
(Рособрнадзор)**

ПРИКАЗ

12.04.2016

№ 566

Москва

Об утверждении Порядка принятия федеральными государственными гражданскими служащими Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, на которых распространяются запреты, установленные пунктом 11 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г.

**№ 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»,
почетных и специальных званий (кроме научных), наград иностранных
государств, международных организаций, политических партий, иных
общественных объединений, в том числе религиозных, и других организаций**

В соответствии с пунктом 3 Указа Президента Российской Федерации от 10 октября 2015 г. № 506 «Об утверждении Положения о порядке принятия лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, отдельные должности федеральной государственной службы, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 41, ст. 5647) приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия федеральными государственными гражданскими служащими Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, на которых распространяются запреты, установленные пунктом 11 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», почетных и специальных званий (кроме научных), наград иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, и других организаций.

2. Контролем исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя А. Иванову.

Руководитель

Фомин Виктор Николаевич
запечатано в Б. 15.04.2016



С.С. Кравцов

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом Федеральной службы по
надзору в сфере образования и науки
от 12.04.2016 № 566

Порядок

**принятия федеральными государственными гражданскими служащими
Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, на которых
распространяются запреты, установленные пунктом 11 части 1 статьи 17
Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной
гражданской службе Российской Федерации», почетных и специальных
званий (кроме научных), наград иностранных государств, международных
организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том
числе религиозных, и других организаций**

1. Настоящий Порядок регламентирует принятие с письменного разрешения руководителя Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – соответственно – руководитель Рособрнадзора, Рособрнадзор) федеральными государственными гражданскими служащими Рособрнадзора, на которых распространяются запреты, установленные пунктом 11 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215; 2007, № 10, ст. 1151; 2008, № 13, ст. 1186, № 52, ст. 6235; 2010, № 5, ст. 459; 2011, № 48, ст. 6730; 2013, № 19, ст. 2326; 2014, № 52, ст. 7542; 2015, № 41, ст. 5639), почетных и специальных званий (кроме научных), наград иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, и других организаций (далее – звания, награды).

2. Федеральные государственные гражданские служащие Рособрнадзора, в чьи должностные обязанности входит взаимодействие с иностранными государствами, международными организациями, политическими партиями, иными общественными объединениями и другими организациями (далее – гражданские служащие), получившие звание, награду либо уведомленные иностранным государством, международной организацией, политической партией, иным общественным объединением или другой организацией о предстоящем их получении, в течение трех рабочих дней представляют руководителю Рособрнадзора ходатайство о разрешении принять почетное или специальное звание, награду иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации (далее – ходатайство), составленное в произвольной форме или по рекомендуемому образцу согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

3. Гражданские служащие, отказавшиеся от звания, награды, в течение трех рабочих дней представляют руководителю Рособрнадзора уведомление об отказе в получении почетного или специального звания, награды иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации (далее – уведомление), составленное в произвольной форме или по рекомендуемому образцу согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

4. Гражданский служащий, получивший звание, награду до принятия руководителем Рособрнадзора решения по результатам рассмотрения ходатайства, передает оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней на ответственное хранение в структурное подразделение Рособрнадзора, ответственное за работу государственной службы и кадров (далее – уполномоченное структурное подразделение), в течение трех рабочих дней со дня получения звания, награды.

5. В случае, если во время служебной командировки гражданский служащий получил звание, награду или отказался от них, срок представления ходатайства либо уведомления исчисляется со дня возвращения гражданского служащего из служебной командировки.

6. В случае, если гражданский служащий по не зависящей от него причине не может представить ходатайство либо уведомление, передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в сроки, указанные в пунктах 2 и 3 настоящего Порядка, он обязан представить ходатайство либо уведомление, передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней не позднее следующего рабочего дня после устранения такой причины.

7. Обеспечение рассмотрения руководителем Рособрнадзора ходатайств, уведомлений, информирование гражданского служащего, представившего ходатайство руководителю Рособрнадзора, о решении, принятом руководителем Рособрнадзора по результатам рассмотрения ходатайств, а также учет ходатайств, уведомлений осуществляется уполномоченным структурным подразделением.

8. Письменное разрешение оформляется путем наложения руководителем Рособрнадзора на ходатайство в левом верхнем углу резолюции соответственно «разрешаю» или «не разрешаю» с проставлением даты и подписи.

9. В случае удовлетворения руководителем Рособрнадзора ходатайства гражданского служащего уполномоченное структурное подразделение в течение десяти рабочих дней передает гражданскому служащему оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней, принятые на ответственное хранение в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.

10. В случае отказа руководителя Рособрнадзора в удовлетворении ходатайства уполномоченное структурное подразделение в течение десяти рабочих дней сообщает гражданскому служащему об отказе и обеспечивает направление оригиналов документов к званию, награды и оригиналов документов к ней в соответствующий орган иностранного государства, международную

организацию, политическую партию, иное общественное объединение или другую организацию.

Приложение № 1

к Порядку принятия федеральными государственными гражданскими служащими Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, на которых распространяются запреты, установленные пунктом 11 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», почетных и специальных званий (кроме научных), наград иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, и других организаций, утвержденному приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки

от 12.04.2016 № 566

Рекомендуемый образец

Руководителю Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки

(Ф.И.О. полностью)

от

(Ф.И.О., должность гражданского служащего,

структурное подразделение, телефон)

Ходатайство

о разрешении принять почетное или специальное звание, награду иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации

Прошу разрешить мне принять

(наименование почетного или специального звания, награды)

(за какие заслуги присвоено (будет присвоено) и кем, за какие заслуги награжден(а) (будет награжден(а) и кем)

(дата и место вручения документов к почетному или специальному званию, награды)

Документы к почетному или специальному званию, награда и документы к ней
(нужное подчеркнуть) _____
(наименование почетного или специального звания, награды)

_____ (наименование документов к почетному или специальному званию, награде)

сданы по акту приема-передачи от «___» 20___ г. № ___

В

_____ (наименование структурного подразделения Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки,
ответственного за работу государственной службы и кадров, Ф.И.О. должностного лица указанного структурного
подразделения)

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (инициалы и фамилия)

Приложение № 2

к Порядку принятия федеральными государственными гражданскими служащими Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, на которых распространяются запреты, установленные пунктом 11 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», почетных и специальных званий (кроме научных), наград иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных, и других организаций, утвержденному приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки

от 12.04.2016 № 566

Рекомендуемый образец

Руководителю Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки

_____ (Ф.И.О. полностью)

от _____

_____ (Ф.И.О., должность гражданского служащего,

_____ структурное подразделение, телефон)

Уведомление

об отказе в получении почетного или специального звания, награды иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации

Уведомляю о принятом мною решении отказаться от получения _____

_____ (наименование почетного или специального звания, награды)

_____ (за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (инициалы и фамилия)