



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 44042

от " 09 декабря 2015 г.

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

28 декабря 2015 г.

Москва

№ 3421

**О внесении изменений в Административный регламент
Министерства культуры Российской Федерации по предоставлению
государственной услуги по выдаче удостоверений национального
фильма, утвержденный приказом Министерства культуры Российской
Федерации от 20 апреля 2012 года № 356**

В целях приведения в соответствие с требованиями пункта 14 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 года № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 22, ст. 3169; № 35, ст. 5092; 2012, № 28, ст. 3908; № 36, ст. 4903; № 50, ст. 7070; № 52, ст. 7507; 2014, № 5, ст. 506) **п р и к а з ы в а ю:**

Административный регламент Министерства культуры Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче удостоверений национального фильма, утвержденный приказом Министерства культуры Российской Федерации от 20 апреля 2012 года № 356 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 мая 2012 года, регистрационный № 24378; «Российская газета», 2012, № 251), с изменениями, внесенными приказом Министерства культуры Российской Федерации от 4 сентября 2014 года № 1521 «О внесении

изменений в Административный регламент Министерства культуры Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче удостоверений национального фильма, утвержденный приказом Минкультуры России от 20 апреля 2012 года № 356 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 ноября 2014 года, регистрационный № 34663; «Российская газета», 2014, № 269).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.


Министр



В.Р. Мединский

КОПИЯ ВЕРНА

Главный специалист-эксперт отдела делопроизводства и архива
Департамента управления делами Министерства культуры РФ
Крылова М.А.

29.12.2015г. 

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Министерства культуры
Российской Федерации
от «28» 12 2015 г.
№ 3421

Изменения, которые вносятся в Административный регламент
Министерства культуры Российской Федерации по предоставлению
государственной услуги по выдаче удостоверений национального фильма,
утвержденный приказом Министерства культуры Российской Федерации
от 20 апреля 2012 года № 356

1. Подраздел 9 изложить в следующей редакции:

«9.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

9.1.1. Для получения удостоверения для незавершенного производства фильма заявитель представляет:

- заявление о выдаче удостоверения (приложение № 1 к настоящему Регламенту);
- копии учредительных документов - для юридического лица;
- копию документа, удостоверяющего личность (для физического лица);
- справка о сведениях предшествующей профессиональной деятельности продюсера;
- копии документов, удостоверяющие личность авторов фильма;
- копии договоров об отчуждении исключительного права с авторами фильма;
- сценарий игрового, мультипликационного фильма, синопсис полнометражного неигрового фильма, заявку короткометражного неигрового фильма;

- копии договоров (соглашений) с инвесторами о финансировании производства фильма с указанием сроков его производства;

- выписку из банка о среднемесячных оборотах средств на расчетном счете продюсера (или выписка с расчетного счета для вновь созданного продюсера) - для фильмов, производство которых осуществляется за счет собственных средств заявителя;

- копию приказа продюсера о запуске фильма в производство - для фильмов, производство которых осуществляется при частичной государственной финансовой поддержке либо за счет частных средств;

- копию соглашения о намерениях с инвесторами об их участии в финансировании производства фильма (в случае отсутствия договоров с инвесторами о финансировании производства фильма);

- описание проекта фильма, на который выдается удостоверение (приложение № 2 к настоящему Регламенту).

В случае, если на момент подачи заявления отношения с композитором, членами съемочной группы, организациями кинематографии, инвесторами документально не оформлены, в заявлении указываются предварительные сведения о соответствующих лицах и организациях, а также представляются проекты соответствующих договоров с ними.

В случае их дальнейшего изменения заявитель обязан в течение семи рабочих дней со дня заключения соответствующего договора письменно уведомить об этом Минкультуры России и представить соответствующие договоры.

Копии документов должны быть заверены подписью заявителя либо уполномоченного им лица, а также печатью (при ее наличии) (для юридического лица).

9.1.2. Для получения удостоверения для завершеного производством фильма заявитель представляет:

- заявление о выдаче удостоверения (приложение № 1 к настоящему Регламенту);

- копии учредительных документов - для юридического лица;
- копию документа, удостоверяющего личность (для физического лица);
- копии документов, удостоверяющие личность авторов фильма;
- описание проекта фильма, на который выдается удостоверение (приложение № 2 к настоящему Регламенту).

Копии документов должны быть заверены подписью заявителя либо уполномоченного им лица, а также печатью (при ее наличии) (для юридического лица).

9.1.3. Для продления срока действия удостоверения для незавершенного производством фильма заявитель представляет:

- заявление в свободной форме с изложением причин продления срока производства фильма;
- копия приказа продюсера о продлении срока производства фильма с указанием нового срока окончания его производства;
- оригинал удостоверения для продления срока его действия.

Копии документов должны быть заверены подписью заявителя либо уполномоченного им лица, а также печатью (при ее наличии) (для юридического лица).

9.1.4. Для продления срока действия удостоверения для завершенного производством фильма заявитель представляет:

- заявление о продлении срока действия удостоверения национального фильма для завершенного производства фильма (приложение № 6 к настоящему Регламенту);
- копию акта продюсера о завершении производства фильма и изготовлении исходных материалов;
- оригинал удостоверения для продления срока его действия.

Копии документов должны быть заверены подписью заявителя либо уполномоченного им лица, а также печатью (при ее наличии) (для юридического лица).

9.1.5. Для получения и продления срока действия удостоверения на фильм, производство которого осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации совместно с продюсерами фильма, являющимися иностранными гражданами, лицами без гражданства, иностранными юридическими лицами, заявитель представляет также, помимо пакета документов, предусмотренного пп. 9.1.1. - 9.1.4. настоящего Регламента, документы, предусмотренные соответствующими международными договорами Российской Федерации.».

2. Дополнить подразделом 9.2. следующего содержания:

«9.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов и иных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления

9.2.1. К заявлению о выдаче удостоверения заявитель вправе приложить следующие документы:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
- копию прокатного удостоверения (находится в распоряжении Минкультуры России).

9.2.2. В случае непредставления заявителем документа, указанного в абзаце втором пункта 9.2.1. настоящего Регламента, Минкультуры России запрашивает данный документ (сведения) посредством системы межведомственного электронного взаимодействия с соответствующими федеральными органами государственной власти.

9.2.3. Непредставление заявителем указанных в пункте 9.2.1. настоящего Регламента документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении государственной услуги.

9.2.4. При предоставлении государственной услуги запрещается требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

- представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

9.2.5. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию по собственной инициативе.».

3. В абзаце втором пункта 10.3. цифры «9.1 – 9.6» заменить цифрами «9.1.1 – 9.1.5».

4. Пункт 16.1. изложить в следующей редакции:

«16.1. Информационные щиты, визуальная и текстовая информация о порядке предоставления государственной услуги размещаются на стенах в непосредственной близости от входной двери (дверей) кабинетов Департамента ответственного за предоставление государственной услуги.

Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации заявителями, в том числе с ограниченными возможностями здоровья.».

5. Дополнить пунктом 16.6. следующего содержания:

«16.6. Вход в помещение Минкультуры России оборудуется пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски.

Инвалидам в целях обеспечения доступности государственной услуги наравне с другими лицами оказывается необходимая помощь. Помещения оборудуются расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов. Глухонемым, инвалидам по зрению и другим лицам с ограниченными физическими возможностями при необходимости оказывается помощь по передвижению в помещениях.».

6. В пункте 18.1 цифры «9.1 – 9.5» заменить цифрами «9.1.1-9.1.5».

7. В абзаце втором пункта 20.1.4 цифры «9.1 – 9.5» заменить цифрами «9.1.1-9.1.5».

8. В абзаце первом пункта 20.1.6 цифры «9.1 – 9.5» заменить цифрами «9.1.1-9.1.5».

9. В пункте 20.6.2. цифры «9.3.» заменить на цифры «9.1.3».

10. В пункте 20.6.3. цифры «9.4.» заменить на цифры «9.1.4».

11. В абзаце втором Приложения № 3 к Административному регламенту цифры «9.1 – 9.5» заменить цифрами «9.1.1 – 9.1.5».
