



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 40726

от 22 сентября 2015 г.

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
(Минтруд России)

ПРИКАЗ

21 декабря 2015г.

№ 1040Н

Москва

**Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя
федеральными государственными гражданскими служащими Министерства
труда и социальной защиты Российской Федерации о возникшем конфликте
интересов или о возможности его возникновения**

В соответствии с пунктом 12 части 1 статьи 15 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215; 2006, № 6, ст. 636; 2007, № 10, ст. 1151; № 16, ст. 1828; № 49, ст. 6070; 2008, № 13, ст. 1186; № 30, ст. 3616; № 52, ст. 6235; 2009, № 29, ст. 3597, 3624; № 48, ст. 5719; № 51, ст. 6150, 6159; 2010, № 5, ст. 459; № 7, ст. 704; № 49, ст. 6413; № 51, ст. 6810; 2011, № 1, ст. 31; № 27, ст. 3866; № 29, ст. 4295; № 48, ст. 6730; № 49, ст. 7333; № 50, ст. 7337; 2012, № 48, ст. 6744; № 50, ст. 6954; № 52, ст. 7571; № 53, ст. 7620, 7652; 2013, № 14, ст. 1665; № 19, ст. 2326, 2329; № 23, ст. 2874; № 27, ст. 3441, 3462, 3477; № 43, ст. 5454; № 48, ст. 6165; № 49, ст. 6315; № 52, ст. 6961; 2014, № 14, ст. 1545; № 49, ст. 6905; № 52, ст. 7542; 2015, № 1, ст. 62, 63; № 14, ст. 2008; № 24, ст. 3374; № 29, ст. 4388; № 41, ст. 5639), а также частью 2 статьи 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, ст. 6228; 2011, № 29, ст. 4291; № 48, ст. 6730; 2012, № 50, ст. 6954; № 53, ст. 7605; 2013, № 19, ст. 2329; № 40, ст. 5031; № 52, ст. 6961; 2014, № 52, ст. 7542; 2015, № 41, ст. 5639; № 45, ст. 6204; № 48, ст. 6720) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок уведомления представителя нанимателя федеральными государственными гражданскими служащими Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

2. Руководителям структурных подразделений Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации ознакомить под роспись федеральных государственных гражданских служащих вверенных им структурных подразделений с Порядком, утвержденным настоящим приказом.

Министр

КОПИЯ ВЕРНА

Консультант общего отдела Департамента
управления делами

О.А. Нефедова

21.12.2015

М.А. Топилин

Приложение
к приказу Министерства труда и
социальной защиты
Российской Федерации
от 21 декабря 2015 г. № 1040н

**Порядок уведомления представителя нанимателя федеральными
государственными гражданскими служащими Министерства труда и
социальной защиты Российской Федерации о возникшем конфликте
интересов или о возможности его возникновения**

1. Настоящий Порядок определяет правила уведомления федеральными государственными гражданскими служащими Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (далее соответственно – Министерство, гражданские служащие) представителя нанимателя в лице Министра труда и социальной защиты Российской Федерации (далее – Министр) о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

2. Гражданские служащие обязаны уведомить Министра о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только им станет об этом известно.

3. Уведомление о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (далее – уведомление), рекомендуемый образец которого предусмотрен приложением № 1 к настоящему Порядку, гражданский служащий составляет в письменном виде и представляет в отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений Департамента управления делами Министерства, предварительно ознакомив с ним своего непосредственного руководителя.

4. Регистрация уведомлений осуществляется отделом профилактики коррупционных и иных правонарушений Департамента управления делами Министерства в журнале регистрации уведомлений, рекомендуемый образец которого предусмотрен приложением № 2 к настоящему Порядку.

5. Копия уведомления с отметкой о регистрации выдается гражданскому служащему на руки под роспись в журнале регистрации уведомлений либо направляется по почте с уведомлением о получении.

6. Уведомление с отметкой о регистрации в течение трех рабочих дней после его регистрации направляется отделом профилактики коррупционных и иных правонарушений Департамента управления делами Министерства на рассмотрение Министру.

7. Проверка содержащихся в уведомлении сведений осуществляется по решению Министра в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Уведомление и иные материалы, связанные с рассмотрением уведомления, приобщаются к личному делу гражданского служащего.

Приложение № 1
к Порядку уведомления представителя
нанимателя федеральными государственными
гражданскими служащими Министерства труда
и социальной защиты Российской Федерации
о возникшем конфликте интересов или
о возможности его возникновения, утвержденному
приказом Министерства труда и социальной защиты
Российской Федерации
от 21 декабря 2015 г. № 1040н

Рекомендуемый образец

У В Е Д О М Л Е Н И Е

о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения

Министру труда и социальной защиты
Российской Федерации

(инициалы, фамилия)

В соответствии с пунктом 12 части 1 статьи 15 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе» и частью 2 статьи 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» я, _____,
(Ф И О)

замещающий (ая) должность федеральной государственной гражданской службы _____,
(наименование замещаемой должности, структурного подразделения Министерства)

уведомляю о том, что:

- 1) _____;
(описание личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов)
- 2) _____;
(описание должностных обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность)
- 3) _____.
(предложения по урегулированию конфликта интересов)

« ____ » _____ 20__ г. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Ознакомлен:

(должность, Ф.И.О. руководителя структурного подразделения, в котором гражданский служащий проходит службу)

(подпись, дата)

Регистрационный номер в
журнале регистрации уведомлений

Дата регистрации уведомления

« ____ » _____ 20__ г.

(фамилия, инициалы гражданского служащего, зарегистрировавшего уведомление)

(подпись гражданского служащего, зарегистрировавшего уведомление)

