



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Регистрационный № 39732

от 17 ноября 2015 г.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО
ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ РЕГУЛИРОВАНИЮ И МЕТРОЛОГИИ
(Росстандарт)**

П Р И К А З

20 октября 2015 г.

№ 1216

г Москва

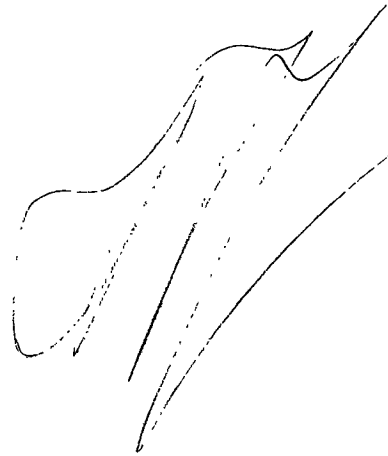
Об утверждении Правил предоставления из федерального бюджета субсидий юридическим лицам на разработку международных, региональных и национальных документов в области стандартизации, обеспечивающих применение и исполнение требований технических регламентов, в рамках подпрограммы «Развитие системы технического регулирования, стандартизации и обеспечение единства измерений» государственной программы Российской Федерации «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности» на период 2015-2017 годов

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3823; 2007, № 18, ст. 2117; 2010, № 40, ст. 4969; 2013, № 19, ст. 2331, № 27, ст. 3473, № 52, ст. 6983; 2014, № 43, ст. 5795) и пунктом 23 постановления Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2014 г. № 1563 «О мерах по реализации Федерального закона «О федеральном бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 1, ст. 316) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления из федерального бюджета субсидий юридическим лицам на разработку международных, региональных и национальных документов в области стандартизации, обеспечивающих применение и исполнение требований технических регламентов, в рамках подпрограммы «Развитие системы технического регулирования, стандартизации и обеспечение единства измерений» государственной программы Российской Федерации

«Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности» на период 2015-2017 годов.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping, fluid strokes that form a stylized representation of the name 'Abramov'.

А.В. Абрамов

Заместитель Руководителя

А.В. Зажигалкин

Заместитель Руководителя

А.В. Кулешов

Заместитель Руководителя

Б.М. Потемкин

Начальник Управления бюджетного планирования, государственности и социально-технического обеспечения

Т.Д. Канищева

Начальник Управления технического регулирования и стандартизации

А.Н. Барыкин

И.о. Начальника Управления административной работы и внешних связей

К.Е. Михайлов

Начальник юридического отдела

Е.О. Бединова

согласовано:

Министерство промышленности и торговли Российской Федерации

Заместитель Министра
(Должность)

Подпись
(Подпись)

Л.М. Карпова
(Расшифровка подписи)

Министерство финансов Российской Федерации

Заместитель Министра
(Должность)

Подпись
(Подпись)

Л.В. Горнина
(Расшифровка подписи)

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Федерального агентства
по техническому регулированию
и метрологии
от «20» сентября 2015 г. № 1216

ПРАВИЛА

предоставления из федерального бюджета субсидий юридическим лицам на разработку международных, региональных и национальных документов в области стандартизации, обеспечивающих применение и исполнение требований технических регламентов, в рамках подпрограммы «Развитие системы технического регулирования, стандартизации и обеспечение единства измерений» государственной программы Российской Федерации «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности» на период 2015-2017 годов

1. Настоящие Правила устанавливают порядок и условия предоставления из федерального бюджета субсидий юридическим лицам на разработку международных, региональных и национальных документов в области стандартизации, в том числе обеспечивающих применение и исполнение требований технических регламентов (далее – субсидии), в рамках подпрограммы 12 «Развитие системы технического регулирования, стандартизации и обеспечение единства измерений» государственной программы Российской Федерации «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 328 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, №18, ст. 2173) (далее - подпрограмма).

2. Субсидии предоставляются в целях достижения целевых показателей подпрограммы, а именно: повышение уровня гармонизации национальных стандартов Российской Федерации с международными стандартами и увеличение количества утвержденных национальных стандартов (предварительных национальных стандартов).

3. Субсидии предоставляются юридическим лицам, зарегистрированным на территории Российской Федерации (за исключением государственных бюджетных учреждений), являющимся разработчиками национальных (предварительных национальных), межгосударственных и международных стандартов (далее соответственно – разработчик, стандарт), на частичное возмещение расходов, понесенных этими юридическими лицами, за период, не превышающий 18 месяцев до утверждения национального стандарта или введения в действие межгосударственного стандарта и не превышающий 24 месяца до издания публикации международного стандарта Международной организации по стандартизации (далее – ИСО) или Международной электротехнической комиссии (далее – МЭК), начиная с 1 января 2013 г. и связанных с:

разработкой национальных (предварительных национальных) и (или) межгосударственных стандартов, включенных в программу разработки национальных стандартов с финансированием за счет средств разработчика в целях содействия импортозамещению, развитию робототехники, фотоники, аддитивных технологий, композитных материалов и биотехнологий, институтов национальной инновационной системы, а также включенных в программы разработки межгосударственных стандартов для целей соблюдения требований технических регламентов Таможенного союза;

разработкой международных стандартов ИСО/МЭК, включенных по предложению Российской Федерации в план работы технического комитета (подкомитета) ИСО/МЭК от Российской Федерации.

4. К расходам разработчика на разработку стандартов относятся расходы на оплату труда работников, непосредственно занятых разработкой стандартов, в том числе работников, выполняющих работы по трудовым договорам, и исполнителей (подрядчиков), выполняющих работы по гражданско-правовым договорам.

5. Субсидии предоставляются разработчикам, прошедшим отбор на право получения субсидии из федерального бюджета (далее - отбор). Отбор

проводится не менее одного раза в год Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии (далее – Росстандарт).

6. Росстандарт принимает решение о проведении отбора и в срок, не превышающий 15 календарных дней до дня начала его проведения, размещает на официальном сайте Росстандарта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) извещение о проведении отбора с указанием следующей информации:

- а) рекомендуемый образец заявки на участие в отборе;
- б) порядок, место, дата начала и дата окончания подачи заявок на участие в отборе;
- в) дата начала и дата окончания проведения отбора;
- г) перечень документов, представляемых разработчиком для участия в отборе;
- д) порядок заключения договора о предоставлении из федерального бюджета субсидий юридическим лицам на разработку международных, региональных и национальных документов в области стандартизации (далее – договор).

7. Для отбора разработчиков на право получения субсидии из федерального бюджета Росстандартом создается комиссия по вопросам проведения отбора на право получения субсидий из федерального бюджета на разработку международных, региональных и национальных документов в области стандартизации, обеспечивающих применение и исполнение требований технических регламентов, в рамках (далее - комиссия).

8. Критерии отбора разработчиков, имеющих право на получение субсидии:

разработчик является юридическим лицом, зарегистрированным на территории Российской Федерации (за исключением государственных бюджетных учреждений) не менее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении отбора;

разработчиком разработан национальный (предварительный национальный) и (или) межгосударственный стандарт, включенный в программу стандартизации с финансированием за счет средств разработчика в целях содействия импортозамещению, развитию робототехники, фотоники, аддитивных технологий, композитных материалов и биотехнологий, институтов национальной инновационной системы, а также включенных в программы разработки межгосударственных стандартов для целей соблюдения требований технических регламентов Таможенного союза;

разработчиком разработан международный стандарт ИСО/МЭК, включенный по предложению Российской Федерации в план работы технического комитета (подкомитета) ИСО/МЭК от Российской Федерации.

9. Для участия в отборе разработчик представляет в Росстандарт подписанную руководителем разработчика заявку с приложением следующих документов:

а) копии учредительных документов;

б) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или удостоверенную в нотариальном порядке копию такой выписки, которая получена не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении отбора;

в) для национальных и межгосударственных стандартов - копии документов об утверждении национального стандарта (о введении в действие на территории Российской Федерации межгосударственного стандарта), копии докладной записки с указанием шифра темы программы разработки национальных стандартов, экземпляр национального стандарта со штампом «В НАБОР» (экземпляр межгосударственного стандарта), уведомления о начале разработки и уведомления о завершении публичного обсуждения проекта национального (межгосударственного) стандарта;

г) для международных стандартов – копии официальных предложений новой рабочей темы в ИСО или МЭК от Российской Федерации (форма 04) и публикаций ИСО или МЭК по этой теме.

10. Росстандарт регистрирует в порядке поступления заявки на участие в отборе с прилагаемыми к ним документами в журнале № 1 «Журнал регистрации поступлений заявок в Росстандарт на участие в отборе на право получения субсидии из федерального бюджета», который должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью Росстандарта.

Заявки на участие в отборе с прилагаемыми к ним документами рассматриваются в порядке поступления.

11. Комиссия в течение 5 рабочих дней проверяет полноту и достоверность сведений, содержащихся в представленных заявках на участие в отборе и в прилагаемых к ним документах, принимает решение об определении разработчиков, прошедших отбор, и в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения размещает его на официальном сайте.

12. Разработчик признается не прошедшим отбор в следующих случаях:

а) представленная разработчиком заявка на участие в отборе с прилагаемыми к ней документами содержит неполные и (или) недостоверные сведения;

б) представленная разработчиком заявка на участие в отборе с прилагаемыми к ней документами не соответствует требованиям пунктов 8 и 9 настоящих Правил.

13. Росстандарт в течение 3 рабочих дней со дня принятия комиссией соответствующего решения уведомляет об этом в письменной форме разработчика, представившего заявку (с указанием причин отказа в предоставлении субсидии в случае признания разработчика не прошедшим отбор).

14. С разработчиком, прошедшим отбор, Росстандарт в течение 5 рабочих дней заключает договор, в котором предусматриваются:

а) цели, условия и порядок предоставления субсидии;

б) сроки перечисления субсидии;

в) согласие разработчика на проведение Росстандартом и органами государственного финансового контроля проверки соблюдения разработчиком условий и целей предоставления субсидий, установленных договором и настоящими Правилами;

г) порядок возврата сумм, использованных разработчиком, в случае установления по итогам проверок, проведенных Росстандартом и/или органами государственного финансового контроля, факта нарушения условий и целей предоставления субсидии;

д) сумма и перечень затрат на разработку стандартов;

е) положение о запрете конвертации в иностранную валюту полученных из федерального бюджета средств, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением целей предоставления указанных средств;

ж) невозможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются остатки субсидии, не использованные в течение текущего финансового года.

15. Предоставление субсидии осуществляется в 2015 году один раз в год не позднее 15 декабря 2015 года и не менее двух раз в год, начиная с 2016 года, не позднее 15 июня и 15 декабря в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных федеральным законом о федеральном бюджете на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, утверждённых в установленном порядке Росстандарту на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

16. Субсидия предоставляется в размере 75 процентов объема расходов на разработку национального (предварительного национального) или межгосударственного стандарта, но не более 500 тыс. рублей за один национальный (предварительный национальный) или межгосударственный стандарт, в размере 75 процентов объема расходов на разработку

международного стандарта, но не более 750 тыс. рублей за один международный стандарт.

17. Для получения субсидии разработчик, с которым заключен договор, в течение 5 календарных дней представляет в Росстандарт заявление о предоставлении субсидии, составленное в произвольной форме и подписанное руководителем разработчика, с приложением следующих документов:

а) справки, подписанной руководителем и главным бухгалтером организации, о том, что организация разработчика не находится в стадии реорганизации, банкротства, ликвидации и не имеет ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;

б) справки налогового органа, подтверждающей отсутствие у разработчика просроченной задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) справки, подписанной руководителем и главным бухгалтером разработчика, скрепленной печатью разработчика (при наличии), с указанием банковских реквизитов расчетных счетов разработчика, на которые будет перечислена субсидия;

г) справки, подписанной руководителем и главным бухгалтером разработчика, скрепленной печатью разработчика (при наличии), подтверждающей неполучение разработчиком из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации компенсации затрат по заявленным, согласно настоящим Правилам, направлениям в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации за один и тот же период;

д) отчета о фактически произведенных затратах по договору о предоставлении субсидии в соответствии с утвержденным перечнем затрат по рекомендуемому образцу (Приложение № 1) к настоящим Правилам;

е) расчета размера субсидии по рекомендуемому образцу (Приложение № 2) к настоящим Правилам.

18. Росстандарт регистрирует заявление и документы, представленные в соответствии с пунктом 17 настоящих Правил, в порядке их поступления в журнале № 2 «Журнал регистрации поступлений заявлений и документов на получение субсидии из федерального бюджета», который должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью Росстандарта.

Заявления о предоставлении субсидий рассматриваются в порядке их поступления.

19. Росстандарт в течение 5 рабочих дней проверяет полноту и достоверность сведений, содержащихся в представленных разработчиком документах, их соответствие пункту 17 настоящих Правил, а также условиям договора и в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня их получения, принимает решение о предоставлении субсидии либо мотивированное решение об отказе в предоставлении субсидии.

20. Решение Росстандарта об отказе в предоставлении разработчику субсидии принимается при наличии следующих оснований:

а) документы представлены с нарушением пункта 17 настоящих Правил, а также условий договора;

б) наличие в документах недостоверных сведений;

в) несоблюдение разработчиком условий договора;

г) недостаток лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Росстандарту на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

21. Росстандарт в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения уведомляет в письменной форме о принятом решении разработчика, подавшего заявление о предоставлении субсидии.

22. Перечисление субсидии осуществляется на расчетный счет разработчика в установленном порядке, открытый в кредитной организации в

течение 15 банковских дней после принятия решения о предоставлении субсидии.

23. Неиспользованный объем субсидии на 1 января очередного финансового года на основании письменного требования главного распорядителя средств федерального бюджета подлежит возврату в федеральный бюджет в течение 10 рабочих дней с момента получения соответствующего требования.

24. Информация об объемах и сроках перечисления субсидий учитывается Росстандартом при формировании прогноза кассовых выплат из федерального бюджета, необходимого для составления в установленном порядке кассового плана исполнения федерального бюджета.

25. Росстандарт и орган государственного финансового контроля осуществляют контроль за соблюдением получателями условий и целей предоставления субсидии.

Приложение № 1

к Правилам предоставления субсидий на разработку международных, региональных и национальных документов в области стандартизации, обеспечивающих применение и исполнение требований технических регламентов в рамках подпрограммы «Развитие системы технического регулирования, стандартизации и обеспечение единства измерений» государственной программы Российской Федерации «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности» на период 2015-2017 годов

**Финансовый отчет
о фактически произведенных расходах по договору о предоставлении субсидий на**

« _____ » _____ 20__ г. № _____ по разделу, подразделу _____, целевой статье _____, виду расходов _____, КОСГУ _____»

(наименование видов расходов)

от « _____ » _____ 20__ г. № _____ по разделу, подразделу _____, целевой статье _____, виду расходов _____, КОСГУ _____.

№ п/п	Наименование статьи расходов	Объем фактически произведенных расходов за отчетный период	Наименование документа (договора) основания произведенных расходов	Предмет документа (договора)	Реквизиты документов по фактически произведенным расходам	Реквизиты платежных документов	Фактически оплачено
1	2	3	4	5	6	7	8
							(руб.)
1							

В графе 1 указывается порядковый номер

В графе 2 указывается наименование статей расходов, предусмотренных перечнем затрат

В графе 3 указываются фактически произведенные затраты по данной статье расходов за отчетный период

В графе 4 перечисляются наименования документов, являющихся основанием для осуществления расходов

В графе 5 указываются номера и даты договоров, записывается предмет договора, наименование налога, взноса, регистрационные номера в фондах и т.д.

В графе 6 указываются реквизиты документов по фактически произведенным затратам

Дата и даты платежных поручений, расходных ордеров
и сумма платежа по документу, обозначенному в графе 6

Первичные документы, подтверждающие произведенные затраты по исполнению перечня затрат, находящихся на хранении у Получателя
Субсидий и в случае необходимости предъявляются контрольным органам

Руководитель организации

М.П.

Главный бухгалтер

Приложение № 2

к Правилам предоставления субсидий на разработку международных, региональных и национальных документов в области стандартизации, обеспечивающих применение и исполнение требований технических регламентов в рамках подпрограммы «Развитие системы технического регулирования, стандартизации и обеспечение единства измерений» государственной программы Российской Федерации «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности» на период 2015-2017 годов

РАСЧЕТ

размера субсидии, предоставляемой из федерального бюджета юридическим лицам (за исключением государственных бюджетных учреждений) на возмещение части расходов на разработку стандартов в рамках подпрограммы «Развитие системы технического регулирования, стандартизации и обеспечение единства измерений» государственной программы Российской Федерации «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности»

Отчётный период с 20 г. по 20 г.

(руб.)

№ п/п	Наименование стандарта (тип, шифр темы)	Дата и номер договора	Получатель субсидии	Сумма расходов, принятых в финансовом отчёте	Доля возмещаемых расходов, % (75%)	Предельный размер субсидии	Размер субсидии (стр.5*стр.6), но не более стр. 7
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого							