



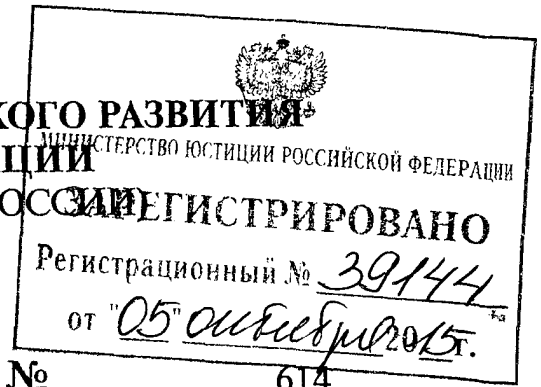
МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНЭКОНОМРАЗВИТИЯ РОССИИ)

ПРИКАЗ

28 августа 2015 г.

Москва

№ 614



Об утверждении Порядка ознакомления с документами заявки на выдачу патента на изобретение, полезную модель, промышленный образец и выдачи копий таких документов, формы ходатайства об ознакомлении с документами заявки на выдачу патента на изобретение, полезную модель, промышленный образец и выдаче копий таких документов

В соответствии с пунктом 2 статьи 1246, пунктом 2 статьи 1385 части четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 52, ст. 5496; 2007, № 49, ст. 6079; 2008, № 27, ст. 3122; № 45, ст. 5147; 2010, № 8, ст. 777; № 9, ст. 899; № 41, ст. 5188; 2011, № 50, ст. 7364; 2013, № 27, ст. 3477, 3479; № 30, ст. 4055; 2014, № 11, ст. 1100; 2015, № 1, ст. 83; № 27, ст. 3996; № 29, ст. 4342) **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить:

Порядок ознакомления с документами заявки на выдачу патента на изобретение, полезную модель, промышленный образец и выдачи копий таких документов;

форму ходатайства об ознакомлении с документами заявки на выдачу патента на изобретение, полезную модель, промышленный образец и выдаче копий таких документов.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на руководителя Федеральной службы по интеллектуальной собственности Ивлиева Г.П.

Врио Министра



Заместитель директора Департамента
Кадров и организационного развития
Минэкономразвития России

Е.И. Елин

О.Н. Гусев

УТВЕРЖДЕН
приказом Минэкономразвития России
от «28» августа 20 15 г. № 614

ПОРЯДОК

ознакомления с документами заявки на выдачу патента на изобретение, полезную модель, промышленный образец и выдачи копий таких документов

1. Ознакомление с документами заявки на выдачу патента на изобретение, полезную модель, промышленный образец и выдача копий таких документов (далее – заявка, документы заявки) осуществляется по ходатайству любого лица об ознакомлении с документами заявки и выдаче копий таких документов (далее соответственно – заявитель, ходатайство), представленному по форме, утвержденной настоящим Приказом.

Положения настоящего Порядка ознакомления с документами заявки на выдачу патента на изобретение, полезную модель, промышленный образец и выдачи копий таких документов (далее – Порядок) не применяются к заявкам на секретное изобретение, а также к сведениям, доступ к которым ограничен законодательством Российской Федерации, содержащимся в документах заявки.

2. После поступления ходатайства в Роспатент проводится установление следующих обстоятельств:

1) уплачена пошлина в размере и порядке, установленных Положением о патентных и иных пошлинах за совершение юридически значимых действий, связанных с патентом на изобретение, полезную модель, промышленный образец, с государственной регистрацией товарного знака и знака обслуживания, с государственной регистрацией и предоставлением исключительного права на наименование места происхождения товара, а также с государственной регистрацией перехода исключительных прав к другим

лицам и договоров о распоряжении этими правами, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 10 декабря 2008 г. № 941 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 51, ст. 6170; 2011, № 39, ст. 5487; 2013, № 47, ст. 6106), – в случае подачи ходатайства, касающегося выдачи копий документов заявки;

2) ходатайство подано в отношении документов заявки на несекретное изобретение;

3) ходатайство подано заявителем, не являющимся заявителем по заявке, после публикации сведений о заявке, которая не отозвана и не признана отозванной на дату публикации сведений о ней;

4) запрошенные для ознакомления документы имеются в документах заявки;

5) не истек срок хранения документов заявки в соответствии Федеральным законом от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 43, ст. 4169; 2006, № 50, ст. 5280; 2007, № 49, ст. 6079; 2008, № 20, ст. 2253; 2010, № 19, ст. 2291; № 31, ст. 4196; 2013, № 7, ст. 611; 2014, № 40, ст. 5320).

3. При соблюдении условий, указанных в пункте 2 Порядка, Роспатент осуществляет подбор документов заявки на бумажном носителе из архивного фонда Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный институт промышленной собственности» (ФИПС), в том числе из отдаленного фонда архивного хранения ФИПС.

4. Подбор документов заявки в электронном виде осуществляется из системы электронного документооборота по изобретениям, полезным моделям, промышленным образцам ФИПС.

5. При выдаче (направлении) Роспатентом заявителю копий документов заявки листы подготовленных копий документов заявки скрепляются (если количество листов копий документов заявки превышает 1 лист) и заверяются печатью Роспатента и подписью должностного лица,

подготовившего комплект копий документов, с расшифровкой фамилии и инициалов, даты заверения.

Если количество листов копий документов заявки не превышает 1, подпись должностного лица, заверившего копию, с расшифровкой фамилии и инициалов, дата заверения и круглая печать Роспатента ставятся на листе копии документа заявки после содержащегося на нем текста.

6. Копии документов заявки выдаются (направляются) заявителю вместе с уведомлением об удовлетворении ходатайства, касающегося выдачи копий документов заявки.

7. Ознакомление заявителя с документами заявки осуществляется в Роспатенте в соответствии с согласованными Роспатентом датой и временем ознакомления с документами заявки.

Дата и время ознакомления с документами заявки и телефон представителя Роспатента, ответственного за ознакомление заявителя с документами заявки (далее – исполнитель), указываются в уведомлении об удовлетворении ходатайства, касающегося ознакомления с документами заявки, направляемом Роспатентом заявителю.

При отсутствии у Роспатента возможности ознакомить заявителя с документами заявки в дату и время, указанные в ходатайстве, касающемся ознакомления с документами заявки, согласование новых даты и времени ознакомления с документами заявки осуществляется исполнителем способом, указанным заявителем в ходатайстве, касающемся ознакомления с документами заявки, в том числе по номеру контактного телефона.

Дата ознакомления заявителя с документами заявки по просьбе заявителя может быть перенесена, но не более чем на 3 месяца с даты ознакомления с документами заявки, указанной в уведомлении, предусмотренном абзацем первым настоящего пункта. Согласование переноса даты ознакомления с документами заявки осуществляется заявителем по телефону, указанному в уведомлении, предусмотренном абзацем первым настоящего пункта.

Ознакомление с документами заявки осуществляется в присутствии исполнителя.

После ознакомления с документами заявки на ходатайстве заявителем осуществляется запись: «С материалами заявки № (указывается номер заявки) ознакомлен», проставляется дата ознакомления, подписи, фамилия и инициалы лица, ознакомившегося с документами заявки, и исполнителя.

<p>6. <input type="checkbox"/> Прошу запрашиваемые документы и уведомления, подготовленные по результатам рассмотрения ходатайства</p> <p><input type="checkbox"/> направить отправление через организацию связи по адресу для переписки:</p> <p>_____</p> <p>(указывается полный почтовый адрес)</p> <p><input type="checkbox"/> направить в электронной форме _____</p> <p>(указывается идентификатор пользователя сервиса «Личный кабинет» (при его наличии))</p> <p><input type="checkbox"/> выдать лицу: _____</p> <p>(приводятся фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица, а также серия, номер паспорта или иного документа, удостоверяющего личность)</p>	
<p>7. <input type="checkbox"/> Прошу уведомить заявителя, представителя заявителя</p> <p><input type="checkbox"/> о дате и времени личного приема заявителя (его представителя) в Роспатенте для ознакомления с запрошенными документами</p> <p><input type="checkbox"/> о дате выдачи заверенных копий документов</p> <p><input type="checkbox"/> по адресу электронной почты: _____</p> <p><input type="checkbox"/> по номеру факса: _____ <input type="checkbox"/> по номеру телефона: _____</p>	
<p>8. Перечень прилагаемых документов:</p> <p><input type="checkbox"/> доверенность</p> <p><input type="checkbox"/> ходатайство о ведении переписки в электронной форме</p> <p><input type="checkbox"/> копия документа, подтверждающего уплату патентной пошлины (пошлин)</p> <p>(представляется заявителем по собственной инициативе)</p> <p><input type="checkbox"/> другой документ (указать наименование документа)</p>	<p>Кол-во стр.</p>
<p>9. <input type="checkbox"/> Доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя, представлена в Роспатент ранее в отношении заявки № □□□□□□□□□□ дата подачи □□. □□. □□□□</p>	
<p>10. <input type="checkbox"/> Уплачена пошлина <input type="checkbox"/> по пункту ___ приложения к Положению о пошлинах (в случае запроса выдачи копий документов заявки).</p> <p><input type="checkbox"/> Сведения о плательщике (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица или наименование юридического лица) _____</p> <p>Идентификаторы плательщика, указываемые в документе, подтверждающем уплату пошлины:</p> <p><input type="checkbox"/> Для физических лиц: <input type="checkbox"/> Для юридических лиц:</p> <p>ИНН _____ ИНН _____</p> <p>СНИЛС _____ КПП _____</p> <p>КИО _____</p> <p>Серия, номер документа, удостоверяющего личность плательщика _____</p> <p>(сведения о плательщике и идентификаторы плательщика заполняются, если копия документа, подтверждающего уплату патентной пошлины, не прилагается к настоящему ходатайству)</p>	
<p>11. Заявителю и его представителю известно, что в соответствии с подпунктом 4 пункта 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2009, № 48, ст. 5716; № 52, ст. 6439; 2010, № 27, ст. 3407; № 31, ст. 4173, 4196; № 49, ст. 6409; 2011, № 23, ст. 3263; № 31, ст. 4701; 2013, № 14, ст. 1651; № 30, ст. 4038; № 51, ст. 6683; 2014, № 23, ст. 2927; № 30, ст. 4217, 4243) Федеральная служба по интеллектуальной собственности осуществляет обработку персональных данных субъектов персональных данных, указанных в ходатайстве, в целях и объеме, необходимых для предоставления государственной услуги по ознакомлению с документами заявки и иными документами, относящимися к патентованию изобретения, полезной модели, промышленного образца, и выдаче копий таких документов.</p>	

Настоящим подтверждаю, что у заявителя имеются согласия субъектов персональных данных, указанных в ходатайстве, на обработку их персональных данных, приведенных в настоящем ходатайстве, в Федеральной службе по интеллектуальной собственности в связи с предоставлением государственной услуги по ознакомлению с документами заявки и иными документами, относящимися к патентованию изобретения, полезной модели, промышленного образца, и выдаче копий таких документов. Согласия оформлены в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Подтверждаю достоверность информации, содержащейся в настоящем ходатайстве

12. Подпись _____ / _____ / **Дата** _____

Подпись, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя или представителя заявителя, или иного уполномоченного лица, дата подписи (при подписании от имени юридического лица подпись руководителя или иного уполномоченного лица удостоверяется печатью при ее наличии)