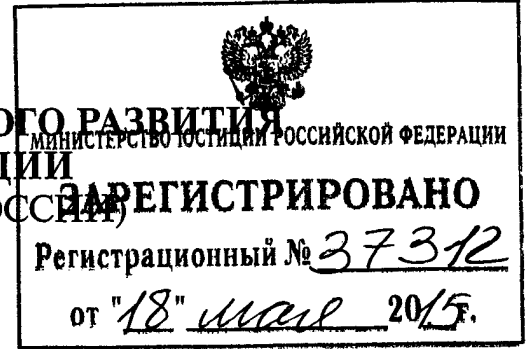




МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНЭКОНОМРАЗВИТИЯ РОССИИ)



П Р И К А З

20 февраля 2015 г.

Москва

№

82

**Об утверждении Типового положения о территориальном органе
Федеральной службы государственной регистрации, кадастра
и картографии по федеральному округу**

В соответствии с пунктом 9.9 Типового регламента внутренней организации федеральных органов исполнительной власти, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2005 г. № 452 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 31, ст. 3233; 2007, № 43, ст. 5202; 2008, № 9, ст. 852; № 14, ст. 1413; № 46, ст. 5337; 2009, № 12, ст. 1443; № 19, ст. 2346; № 25, ст. 3060; № 47, ст. 5675; № 49, ст. 5970; 2010, № 9, ст. 964; № 22, ст. 2776; № 40, ст. 5072; 2011, № 15, ст. 2131; № 34, ст. 4986; № 35, ст. 5092; 2012, № 37, ст. 4996; № 38, ст. 5102; № 53, ст. 7958; 2013, № 13, ст. 1575), Положением о Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 1 июня 2009 г. № 457 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 25, ст. 3052; 2010, № 26, ст. 3350; № 45, ст. 5860; 2011, № 14, ст. 1935; № 15, ст. 2125; № 23, ст. 3320; № 46, ст. 6527; 2012, № 39, ст. 5266; № 42, ст. 5715; № 51, ст. 7236; 2013, № 45, ст. 5822; 2014, № 50, ст. 7123; 2015, № 2, ст. 491), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Типовое положение о территориальном органе Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по федеральному округу согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ Минэкономразвития России от 22 декабря 2010 г. № 661 «Об утверждении Типового положения о территориальном органе Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по федеральному округу» (зарегистрирован в Минюсте России 9 марта 2011 г., регистрационный № 20031).

Министр

ВЕРНО:

Заместитель директора Департамента
Кадров и организационного развития
Минэкономразвития России

А.В. Улюкаев

О.Н. Гусев



ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

о территориальном органе Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по федеральному округу

I. Общие положения

1. Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по _____ федеральному округу, сокращенное наименование – Управление Росреестра по _____ федеральному округу (далее – Управление), является территориальным органом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, осуществляющим функции по обеспечению в пределах своих полномочий реализации Росреестром государственной политики в установленной сфере деятельности в целях защиты прав и свобод человека и гражданина; координации и контроля деятельности территориальных органов и подведомственных Росреестру организаций, действующих в пределах _____ федерального округа; функции в сфере геодезии и картографии, наименований географических объектов; федерального государственного надзора в области геодезии и картографии; оказания государственной услуги лицензирования геодезических и картографических работ федерального назначения, результаты которых имеют общегосударственное, межотраслевое значение (за исключением указанных видов деятельности, осуществляемых в ходе инженерных изысканий, выполняемых для подготовки проектной документации, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства) на территории _____ федерального округа; в порядке и формах, определенных законодательством Российской Федерации и соглашениями

между Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации (далее – Порядок и формы, определенные законодательством и соглашениями), участие в осуществлении методической помощи, координации и контроля деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации по осуществлению ими полномочий территориальных органов Росреестра (далее – Уполномоченные органы), обеспечение функционирования программно-аппаратных средств, используемых в деятельности Уполномоченных органов* на территории _____ федерального округа.

2. Управление состоит из структурных подразделений (отделов) аппарата Управления.

3. Управление является юридическим лицом, имеет печати с изображением Государственного герба Российской Федерации, штампы, бланки со своим наименованием и изображением Государственного герба Российской Федерации, лицевые счета в органах Федерального казначейства, открытые в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации, обособленное имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, выступает в качестве истца, ответчика и третьего лица в суде, арбитражном и третейском судах.

4. Управление осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами и распоряжениями Министерства экономического развития Российской Федерации, Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, а также настоящим Типовым положением.

5. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с центральным аппаратом Росреестра, подведомственными Росреестру

организациями, другими территориальными органами Росреестра, территориальными органами иных федеральных органов государственной власти, полномочным представителем Президента Российской Федерации в _____ федеральном округе, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями, расположенными на территории _____ федерального округа. Управление в пределах своих полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, настоящим Типовым положением, независимо в своей деятельности от органов государственной власти субъекта (субъектов) Российской Федерации, органов местного самоуправления.

II. Полномочия

6. Управление реализует следующие полномочия в установленной сфере деятельности:

6.1. обеспечивает в установленном порядке реализацию Росреестром функции по координации выполнения территориальными органами и подведомственными Росреестру организациями законодательства Российской Федерации, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, нормативных правовых актов Министерства экономического развития Российской Федерации и Росреестра, поручений Министра экономического развития Российской Федерации и руководителя Росреестра;

6.2. определяет по согласованию с аппаратом полномочного представителя Президента Российской Федерации в _____ федеральном округе порядок взаимодействия и периодичность представления информационно-аналитической и иной информации в пределах своей компетенции для последующего информирования полномочного представителя Президента Российской Федерации в _____ федеральном округе;

6.3. получает от территориальных органов федеральных органов государственной власти, в том числе территориальных органов Росреестра, а также подведомственных Росреестру организаций, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, в том числе Уполномоченных органов*, органов местного самоуправления, организаций, независимо от их организационно-правовой формы, должностных лиц информационные, справочные и иные сведения, необходимые для реализации возложенных полномочий;

6.4. информирует полномочного представителя Президента Российской Федерации в _____ федеральном округе о деятельности Росреестра, его территориальных органов и подведомственных ему организаций;

6.5. информирует аппарат полномочного представителя Президента Российской Федерации в _____ федеральном округе о проведении совещаний, конференций и других мероприятий окружного уровня по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности;

6.6. участвует в совещаниях, проводимых руководителями органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в том числе Уполномоченных органов*, руководителями территориальных органов федеральных органов государственной власти окружного уровня, органами прокуратуры, а также в работе консультативных, совещательных, координационных органов, комиссий и рабочих групп, образованных данными органами и аппаратом полномочного представителя Президента Российской Федерации в _____ федеральном округе;

6.7. осуществляет:

6.7.1. лицензирование на территории _____ федерального округа геодезических и картографических работ федерального назначения, результаты которых имеют общегосударственное, межотраслевое значение (за исключением указанных видов деятельности, осуществляемых в ходе инженерных изысканий, выполняемых для подготовки проектной

документации, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства);

6.7.2. федеральный государственный надзор в области геодезии и картографии, в том числе за соблюдением юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями при осуществлении геодезической и картографической деятельности требований, установленных:

– нормативно-техническими документами в области геодезической и картографической деятельности, предусматривающими порядок организации геодезических и картографических работ, технических требований к ним, а также нормы и правила их выполнения;

– порядком передачи субъектами геодезической и картографической деятельности геодезических и картографических материалов и данных в соответствующие картографо-геодезические фонды;

– порядком и условиями установления и применения местных систем координат;

– статьей 16 Федерального закона от 26 декабря 1995 г. № 209-ФЗ «О геодезии и картографии» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 1, ст. 2; 2004, № 35, ст. 3607; 2007, № 27, ст. 3213);

6.7.3. подготовку в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертных заключений о степени секретности геодезических и картографических материалов и данных;

6.7.4. представительство интересов Российской Федерации по делам, связанным с рассмотрением вопросов об исключительном праве на результаты интеллектуальной деятельности в области геодезии и картографии;

6.7.5. составление в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, протоколов об административных правонарушениях, рассмотрение в установленном порядке дел об административных правонарушениях и наложение административных штрафов;

6.7.6. в Порядке и формах, определенных законодательством и соглашениями, участие в методической помощи, координацию и контроль

реализации Уполномоченными органами переданных полномочий территориальных органов Росреестра*;

6.7.7. в Порядке и формах, определенных законодательством и соглашениями, сбор, систематизацию и анализ информации о состоянии регистрационного и учетного процессов и организации деятельности Уполномоченных органов, а также подготовку и представление предложений в центральный аппарат Росреестра о принятии мер, направленных на улучшение координации деятельности Уполномоченных органов*;

6.7.8. оформление арбитражным управляющим допуска к сведениям, составляющим государственную тайну**;

6.7.9. выявление и предотвращение незаконной (без лицензий) геодезической и картографической деятельности**;

6.7.10. учет и обеспечение охраны пунктов государственных геодезических сетей;

6.7.11. составление и представление в Росреестр ежегодных докладов:

– об осуществлении государственного контроля (надзора) в установленных сферах деятельности и об эффективности такого контроля (надзора);

– о лицензировании геодезических и картографических работ федерального назначения, результаты которых имеют общегосударственное, межотраслевое значение (за исключением указанных видов деятельности, осуществляемых в ходе инженерных изысканий, выполняемых для подготовки проектной документации, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства);

6.7.12. в Порядке и формах, определенных законодательством и соглашениями, участие в координации и контроле за проведением Уполномоченными органами, действующими в пределах _____ федерального округа, работ по верификации и гармонизации данных Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним и государственного кадастра недвижимости, а также работ по определению

местоположения зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства на земельных участках*;

6.7.13. в Порядке и формах, определенных законодательством и соглашениями, участие в координации в сфере информационных технологий, обеспечение защиты данных, а также обеспечение функционирования программно-аппаратных средств, используемых в деятельности Уполномоченных органов*;

6.7.14. в Порядке и формах, определенных законодательством и соглашениями, контроль за ведением государственного фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства*;

6.8. составляет бюджетные сметы на содержание Управления в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Росреестром на соответствующий период, обеспечивает их целевое и эффективное использование;

6.9. осуществляет функции администратора доходов бюджета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с доведенным до него главным администратором доходов бюджета, в ведении которого оно находится, правовым актом, наделяющим его полномочиями администратора доходов бюджета;

6.10. обеспечивает функционирование и совершенствование системы анализа, учета, отчетности и государственной статистики, обобщение статистической отчетности по основным направлениям деятельности территориальных органов Росреестра, действующих в пределах _____ федерального округа;

6.11. в Порядке и формах, определенных законодательством и соглашениями, организует и обеспечивает сбор, обобщение и анализ сведений государственной и ведомственной статистической отчетности по основным направлениям деятельности Уполномоченных органов, действующих в пределах _____ федерального округа, и представляет ее в установленном порядке в Росреестр*;

6.12. контролирует реализацию территориальными органами и подведомственными Росреестру организациями, действующими в пределах _____ федерального округа, полномочий в установленной сфере деятельности;

6.13. рассматривает жалобы на действия (бездействие) должностных лиц территориальных органов и подведомственных Росреестру организаций, действующих в пределах _____ федерального округа;

6.14. осуществляет в порядке и пределах, определенных федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, полномочия собственника в отношении федерального имущества, необходимого для обеспечения функций, установленных пунктом 1 настоящего Типового положения;

6.15. в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг осуществляет закупки товаров, работ, услуг и заключает государственные контракты, а также иные гражданско-правовые договоры на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения нужд Управления, а также для иных государственных нужд в установленной сфере деятельности;

6.16. организует и обеспечивает мобилизационную подготовку и мобилизацию, проведение мероприятий по повышению устойчивости работы Управления в условиях военного времени и при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное время, а также осуществляет организацию и ведение гражданской обороны;

6.17. осуществляет кадровое обеспечение Управления, организует дополнительное профессиональное образование работников Управления;

6.18. обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну;

6.19. организует прием граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан, принятие

по ним решений и направление ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок;

6.20. участвует в судах, взаимодействует с правоохранительными органами по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

6.21. осуществляет ведение и наполнение официального сайта Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

6.22. проводит необходимую работу по обеспечению безопасных условий и охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, соблюдению требований законодательства об охране труда, технике безопасности и производственной санитарии, охране государственной собственности и правил пожарной безопасности;

6.23. осуществляет проведение в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Управления;

6.24. формирует комиссию по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов;

6.25. организует обеспечение и контролирует проведение антикоррупционных мероприятий в Управлении, а также в территориальных органах Росреестра, филиалах и представительствах подведомственных Росреестру учреждений, действующих в пределах _____ федерального округа;

6.26. осуществляет иные полномочия, если такие полномочия предусмотрены федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

7. Управление имеет право:

7.1. запрашивать и получать в установленном порядке от органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в том числе Уполномоченных органов, органов местного самоуправления и организаций независимо от их организационно-правовой формы, документы, справочные

и иные материалы, необходимые для принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

7.2. направлять уполномоченных представителей для участия в совещаниях, проводимых высшими должностными лицами федерального округа, субъектов Российской Федерации (руководителями высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации), а также в работе консультативно-совещательных и (или) координационных органов, создаваемых высшими должностными лицами федерального округа, субъектов Российской Федерации (руководителями высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации), коллегий органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в заседаниях комиссий и рабочих групп, образованных этими органами;

7.3. проверять соблюдение организациями порядка учета, хранения и использования материалов и данных, полученных в результате проведения геодезических и картографических работ;

7.4. привлекать аттестованных экспертов и экспертные организации, аккредитованные в установленном порядке, к проведению мероприятий по контролю в ходе проверок, связанных с осуществлением федерального государственного надзора в области геодезии и картографии;

7.4.1. привлекать в установленном порядке для выработки решений по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности, научные и другие организации, ученых и специалистов, в том числе на договорной основе;

7.5. создавать в установленном порядке совещательные, экспертные и консультативные органы (советы, комиссии, группы) в установленной сфере деятельности;

7.6. вести переписку с организациями по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

7.7. в Порядке и формах, определенных законодательством и соглашениями, подготавливать предложения в Росреестр*:

– по отмене принятых Уполномоченными органами решений по вопросам осуществления переданных полномочий, повлекших за собой нарушения прав и свобод человека и гражданина, а также причинение ущерба охраняемых законом интересам общества или государства;

– по внесению в Уполномоченные органы обязательных для исполнения предписаний (представлений) об устранении нарушений, допущенных Уполномоченными органами при осуществлении переданных полномочий Росреестра;

7.8. давать юридическим и физическим лицам разъяснения по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности.

III. Организация деятельности

8. Управление возглавляет руководитель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности в установленном порядке Министром экономического развития Российской Федерации.

Руководитель Управления осуществляет руководство деятельностью Управления и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление полномочий и реализацию поставленных задач.

Руководитель Управления имеет до трех заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности руководителем Росреестра.

Количество заместителей руководителя Управления определяется руководителем Росреестра.

9. Руководитель Управления:

9.1. представляет Управление в федеральных органах государственной власти, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, общественных объединениях и организациях, судах;

9.2. утверждает структуру и штатное расписание Управления, согласованные с Росреестром, в пределах установленной Росреестром численности и фонда оплаты труда Управления, положения о структурных подразделениях Управления;

9.3. утверждает должностные регламенты федеральных государственных гражданских служащих Управления, за исключением федеральных государственных гражданских служащих, которые назначаются и освобождаются от должности руководителем Росреестра;

9.4. назначает на должность и освобождает от должности федеральных государственных гражданских служащих и других работников Управления, заключает с ними служебные контракты (трудовые договоры), за исключением федеральных государственных гражданских служащих, которые назначаются и освобождаются от должности руководителем Росреестра;

9.5. осуществляет функции получателя средств федерального бюджета в части средств, предусмотренных на содержание Управления и реализацию возложенных на него функций;

9.6. обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, несет персональную ответственность за обеспечение режима секретности, а также за сохранность сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, в том числе в случае изменения функций, формы собственности, ликвидации Управления или прекращения проведения секретных работ;

9.6.1. принимает решение по созданию (реорганизации) режимно-секретного подразделения и назначению руководителя такого подразделения в установленном порядке при наличии согласования Росреестра и органа, уполномоченного на ведение лицензионной деятельности в области защиты государственной тайны;

9.6.2. утверждает по согласованию с Росреестром и региональным органом безопасности номенклатуру должностей работников Управления, подлежащих оформлению на допуск к государственной тайне;

9.7. решает в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и трудовым законодательством Российской Федерации вопросы, связанные с прохождением федеральной

государственной гражданской службы и осуществлением трудовой деятельности в Управлении;

9.8. издает в пределах своей компетенции организационно-распорядительные акты по вопросам организации деятельности Управления, обеспечивает контроль за их выполнением;

9.9. в установленном порядке вносит руководителю Росреестра представления и (или) предложения о награждении работников Управления государственными и ведомственными наградами, о поощрении Правительством Российской Федерации и (или) Президентом Российской Федерации;

9.10. действует от имени Управления без доверенности, распоряжается в соответствии с законодательством Российской Федерации его имуществом и финансовыми средствами, обладает правом подписи финансовых документов, заключает договоры, выдает доверенности;

9.11. обеспечивает составление и представление в полном объеме статистической, бухгалтерской и других видов отчетности в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации, приказами и распорядительными документами Росреестра;

9.12. утверждает служебный распорядок Управления;

9.13. принимает решения о выплате премий, надбавок к должностному окладу, материальной помощи, награждении, поощрении и дисциплинарном взыскании в отношении федеральных государственных гражданских служащих и работников Управления.

10. Руководитель Управления представляет руководителю Росреестра:

10.1. предложения о численности Управления;

10.2. утвержденный ежегодный план и прогнозные показатели работы Управления, а также отчет об их исполнении;

10.3. предложения по формированию проекта федерального бюджета в части доходов федерального бюджета, а также в части финансового обеспечения деятельности Управления;

10.4. предложения о назначении на должность или освобождении от должности заместителей руководителя Управления;

10.5. предложения о назначении на должность и освобождении от должности руководителей, заместителей руководителей территориальных органов и подведомственных Росреестру организаций, действующих в пределах _____ федерального округа;

10.6. бюджетные сметы Управления на очередной (текущий) финансовый год и на плановый период.

11. Руководитель Управления осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Управление является получателем средств федерального бюджета.

13. При изменении функций Управления, его ликвидации или прекращении работ с использованием сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, руководитель Управления принимает меры по обеспечению защиты этих сведений и их носителей и при необходимости по передаче таких сведений в строгом соответствии с нормативными и руководящими документами в области государственной тайны.

14. Реорганизация или ликвидация Управления производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

15. Место нахождения Управления _____.
(город, населенный пункт)

* Если в соответствии с законодательством Российской Федерации, соглашениями между Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации полномочия территориальных органов Росреестра в пределах соответствующего федерального округа переданы органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

** Если правом осуществления данного полномочия не наделен территориальный орган Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по субъекту Российской Федерации.