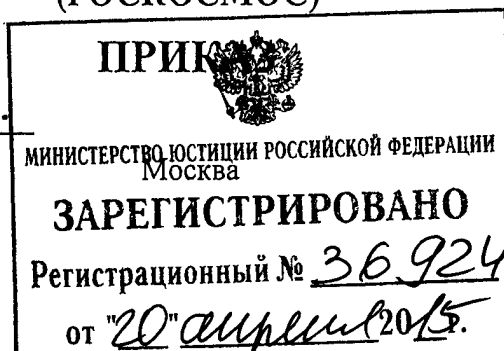




**ФЕДЕРАЛЬНОЕ КОСМИЧЕСКОЕ АГЕНТСТВО
(РОСКОСМОС)**

16 декабря 2014 г.

№ 292



Об утверждении Положения об оплате труда работников федерального казенного учреждения, находящегося в ведении Федерального космического агентства и осуществляющего функции застройщика объектов капитального строительства


В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. № 583 "О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 33, ст. 3852; № 40, ст. 4544; 2010, № 52, ст. 7104; 2012, № 21, ст. 2652; № 40, ст. 5456; 2013, № 5, ст. 396; 2014, № 4, ст. 373)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников федерального казенного учреждения, находящегося в ведении Федерального космического агентства и осуществляющего функции застройщика объектов капитального строительства.
2. Признать утратившим силу приказ Роскосмоса от 16 сентября 2013 г. № 179 "Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников федерального казенного учреждения, находящегося в ведении

Федерального космического агентства и осуществляющего функции застройщика объектов капитального строительства" (зарегистрирован Минюстом России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30387).

Руководитель

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long vertical stroke on the right side.

О.Н.Остапенко

УТВЕРЖДЕНО

приказом

Федерального космического агентства

от 16 декабря 2014 г. № 292

ПОЛОЖЕНИЕ

**об оплате труда работников федерального казенного учреждения,
находящегося в ведении Федерального космического агентства
и осуществляющего функции застройщика объектов капитального
строительства**

I. Общие положения

1.1. Положение об оплате труда работников федерального казенного учреждения, находящегося в ведении Федерального космического агентства и осуществляющего функции застройщика объектов капитального строительства (далее – Положение), разработано в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 33, ст. 3852; № 40, ст. 4544; 2010, № 52, ст. 7104; 2012, № 21, ст. 2652; № 40, ст. 5456; 2013, № 5, ст. 396; 2014, № 4, ст. 373) и с учетом Рекомендаций по разработке федеральными государственными органами и учреждениями – главными распорядителями средств федерального бюджета примерных положений об оплате труда работников подведомственных федеральных бюджетных учреждений, утвержденных приказом Минздравсоцразвития России от 14 августа 2008 г. № 425н «Об утверждении Рекомендаций по разработке федеральными государственными органами и учреждениями – главными распорядителями средств федерального бюджета примерных положений об оплате труда работников подведомственных федеральных

бюджетных учреждений» (признан Минюстом России не нуждающимся в государственной регистрации, письмо Минюста России от 25 августа 2008 г. № 01/8393-АВ), с изменениями, внесенными приказом Минтруда России от 20 февраля 2014 г. № 103н (зарегистрирован Минюстом России 15 мая 2014 г., регистрационный № 32284).

Положение включает в себя:

размеры окладов по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням;

размеры повышающих коэффициентов к окладам работников учреждений;

наименование, условия осуществления и размеры видов выплат компенсационного характера;

наименование, условия осуществления и размеры видов выплат стимулирующего характера за счет ассигнований средств федерального бюджета;

условия оплаты труда руководителя, его заместителей и главного бухгалтера.

1.2. Положение регулирует порядок оплаты труда работников федерального казенного учреждения (далее – учреждение) за счет средств федерального бюджета.

Фонд оплаты труда работников учреждения формируется исходя из объема бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций учреждения и соответствующих лимитов бюджетных обязательств в части оплаты труда работников учреждения.

1.3. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей. Размеры оплаты труда, включая размер должностного оклада работника, выплаты компенсационного характера, выплаты стимулирующего характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.4. Заработная плата работников учреждения выплачивается в пределах бюджетной сметы.

II. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Система оплаты труда работников учреждения включает в себя:

размеры окладов;

выплаты компенсационного характера;

выплаты стимулирующего характера.

2.2. Оклады работников учреждения устанавливаются с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, необходимых для осуществления соответствующей профессиональной деятельности и на основании отнесения занимаемых ими должностей служащих и профессий рабочих к профессиональным квалификационным группам (ПКГ), утвержденным приказами Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» (зарегистрирован Минюстом России 18 июня 2008 г., регистрационный № 11858), с изменениями, внесенными приказом Минздравсоцразвития России от 11 декабря 2008 г. № 718н (зарегистрирован Минюстом России 20 января 2009 г., регистрационный № 13140), и от 29 мая 2008 г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых профессий рабочих» (зарегистрирован Минюстом России 23 июня 2008 г., регистрационный № 11861), с изменениями, внесенными приказом Минздравсоцразвития России от 12 августа 2008 г. № 417н (зарегистрирован Минюстом России 20 августа 2008 г., регистрационный № 12150). Размеры окладов приведены в Приложении № 1 к Положению.

2.3. Оклады заместителей руководителей структурных подразделений устанавливаются на 5 - 10% ниже должностных окладов соответствующих руководителей.

2.4. Работникам к окладам по ПКГ устанавливаются персональный повышающий коэффициент (повышающий коэффициент по занимаемым должностям).

2.5. Персональный повышающий коэффициент работникам устанавливается с учетом уровня их профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности, ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размер принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника.

2.6. Размер персонального повышающего коэффициента к окладу (повышающего коэффициента к окладу по занимаемой должности) – до 5,0 (до 0,5).

2.7. Применение повышающего коэффициента к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении стимулирующих и компенсационных выплат.

III. Выплаты компенсационного характера

3.1. Работникам учреждения в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29 декабря 2007 г. № 822 «Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях» (зарегистрирован Минюстом России 4 февраля 2008 г., регистрационный № 11081), с изменениями, внесенными приказами Минздравсоцразвития России от 19 декабря 2008 г. № 738н (зарегистрирован Минюстом России 21 января 2009 г., регистрационный № 13145), от 17 сентября 2010 г. № 810н (зарегистрирован Минюстом России 13 октября 2010 г., регистрационный № 18714), приказом Минтруда России от 20 февраля 2014 г. № 103н (зарегистрирован Минюстом России 15 мая 2014 г., регистрационный № 32284), устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями - районный коэффициент к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, размер которой устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации;

выплата за работу в ночное время, размер которой устанавливается работникам в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2006, № 27, ст. 2878) и постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2008 г. № 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 30, ст. 3640) из средств федерального бюджета, направленных на оплату труда;

выплата за сверхурочную работу, размер которой устанавливается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2006, № 27,

ст. 2878). Данные о выплате отражаются в табелях учета рабочего времени;

выплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (должностного оклада за день или час работы) сверх должностного оклада, если работа производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (должностного оклада за день или час работы) сверх должностного оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2006, № 27, ст. 2878; 2008, № 9, ст. 812). Данные о выплате отражаются в табелях учета рабочего времени;

выплата при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, размер которой устанавливается работникам в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2006, № 27, ст. 2878).

IV. Выплаты стимулирующего характера

4.1. В целях поощрения работников учреждения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера к окладу в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29 декабря 2007 г. № 818 «Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях» (зарегистрирован Минюстом России 1 февраля 2008 г., регистрационный № 11080), с изменениями, внесенными приказами Минздравсоцразвития России от 19 декабря 2008 г. № 739н (зарегистрирован Минюстом России 21 января 2009 г., регистрационный № 13146), от 17 сентября 2010 г. № 810н (зарегистрирован Минюстом России 13 октября 2010 г., регистрационный № 18714):

за образцовое качество выполняемых работ – до 30% от оклада;

за интенсивность и высокие результаты работы – до 50% от оклада;

за непрерывный стаж работы и выслугу лет;
по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год).

4.2. Выплаты за образцовое качество выполняемых работ производятся при условии добросовестного выполнения должностных обязанностей и с учетом выполнения показателей эффективности работы, устанавливаемых учреждением.

4.3. Выплаты за интенсивность и высокие показатели в работе производятся с учетом критериев, определяемых учреждением.

Критерии оценки и целевые показатели эффективности работы учреждения указаны в Приложении № 2 к Положению.

4.4. Выплаты стимулирующего характера за выслугу лет устанавливаются всем работникам учреждения в зависимости от стажа трудовой деятельности в органах государственной власти, органах местного самоуправления, государственных (муниципальных) учреждениях и предприятиях. Размеры выплаты к окладу за выслугу лет:

при выслуге лет от 1 до 3 лет – 10% от оклада;

при выслуге лет от 3 до 5 лет – 15% от оклада;

при выслуге лет от 5 до 10 лет – 20% от оклада;

при выслуге лет от 10 до 15 лет – 25% от оклада;

при выслуге лет от 15 лет и выше – 30% от оклада.

4.5. Премияльные выплаты по итогам работы выплачиваются с целью поощрения работников за результаты труда. В учреждении одновременно могут быть применены несколько премий за разные периоды работы - по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год.

При премировании работников учреждения учитываются:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности.

Премирование работников учреждения осуществляется на основе положения об оплате труда работников учреждения, утверждаемого локальным нормативным актом.

4.6. Премияльные выплаты заместителям директора, помощнику директора, главному бухгалтеру, начальникам отделов, главному инженеру, заместителю главного инженера осуществляются по решению руководителя учреждения, остальным работникам - по представлению начальников отделов.

4.7. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в пределах лимитов бюджетных обязательств федерального бюджета, выделенных на оплату труда работников учреждения, и должны составлять не менее 30% средств на оплату труда. Решение о премировании работников принимает руководитель учреждения. Размер премий, выплачиваемый работникам учреждения, максимальным размером не ограничивается.

V. Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера

5.1. Заработная плата руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.2. Заработная плата руководителя учреждения устанавливается трудовым договором.

5.3. Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10 - 30% ниже должностного оклада руководителя учреждения.

5.4. С учетом условий труда руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные главой III Положения.

5.5. Для заместителей руководителя учреждения и главного бухгалтера применяются следующие виды стимулирующих выплат:

- по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год;
- за выполнение особо важных и срочных работ;
- за непрерывный стаж работы и выслугу лет.

5.6. Выплаты стимулирующего характера Руководителю устанавливаются в трудовом договоре учреждения и выплачиваются по решению Роскосмоса с учетом показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя.

5.7. Премирование руководителя осуществляется с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы учреждения.

VI. Другие вопросы оплаты труда

6.1. По должностям работников, размеры окладов по которым не определены Положением, размеры окладов устанавливаются по решению руководителя учреждения.

Размеры окладов по профессиональным квалификационным группам (ПКГ) общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих

Наименование ПКГ	Размер оклада, рублей в месяц
Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»	5444
Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»	6278
Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»	7533
Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»	8789

Размеры окладов по профессиональным квалификационным группам (ПКГ) общеотраслевых профессий рабочих

Наименование ПКГ	Размер оклада, рублей в месяц
Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»	5444
Должность, отнесенная к ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»	5782

Критерии оценки и целевые показатели эффективности работы учреждения

Критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы учреждения являются:

выполнение работ по осуществлению строительного контроля на строящихся объектах;

отсутствие случаев нецелевого использования учреждением выделенных бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций казенных учреждений;

подготовка информационных и аналитических материалов для Роскосмоса;

соблюдение учреждением финансовой дисциплины (в том числе уплаты налогов, сборов и иных платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации);

своевременная выплата заработной платы;

процент использования учреждением лимитов бюджетных обязательств в течение финансового года;

процент использования учреждением бюджетной сметы в течение финансового года;

своевременное предоставление документов и сведений, связанных с осуществлением учреждением полномочий получателя бюджетных средств.