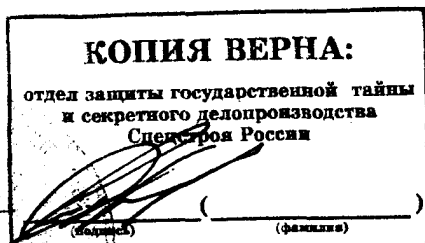


овано, прошнуровано
печатью _____ листа (ов)



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО СПЕЦИАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА
(СПЕЦСТРОЙ РОССИИ)**

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 36158
20 февраля 2015г.

П Р И К А З

« 16 » декабря 20 14 г.

г. Москва

№ 389

Об утверждении Правил формирования списков граждан, замещающих должности федеральных государственных гражданских служащих и (или) работающих в Спецстрое России, являющихся работниками подведомственного Спецстрою России федерального государственного учреждения, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 г. № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства»

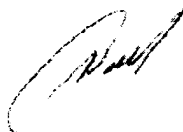
В целях реализации части 5 статьи 16.5 Федерального закона от 24 июля 2008 г. № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 30, ст. 3617; № 49, ст. 5723; 2009, № 19, ст. 2281; № 52, ст. 6419; 2010, № 22, ст. 2695; № 30, ст. 3996, ст. 3997; 2011, № 1, ст. 19; № 25, ст. 3531; № 29, ст. 4291; № 30, ст. 4562, ст. 4592; № 49, ст. 7027; 2012, № 29, ст. 3998; № 53, ст. 7615, ст. 7643; 2013, № 27, ст. 3477, № 30, ст. 4072; 2014, № 26, ст. 3377; № 30, ст. 4260, № 48, ст. 6637) (далее – Федеральный закон «О содействии развитию жилищного строительства»), в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 февраля 2012 г. № 108 «Об утверждении перечня категорий граждан, которые могут быть приняты в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в соответствии с отдельными федеральными законами, и оснований включения указанных граждан, а также граждан, имеющих 3 и более детей, в списки граждан, имеющих право быть принятыми в члены таких кооперативов» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 8, ст. 1024; № 36, ст. 4918; 2013, № 16, ст. 1954; 2014, № 14, ст. 1627) **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемые Правила формирования списков граждан, замещающих должности федеральных государственных гражданских служащих и (или) работающих в Спецстрое России,

являющихся работниками подведомственного Спецстрою России федерального государственного учреждения, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в соответствии с Федеральным законом «О содействии развитию жилищного строительства».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Спецстрою России А.В. Ходоса.

Директор
Спецстрою России



А.И.Волосов

Утверждены
приказом Спецстроя России
от «16» декабря 2014 г. № 389

Правила формирования списков граждан, замещающих должности федеральных государственных гражданских служащих и (или) работающих в Спецстрое России, являющихся работниками подведомственного Спецстрою России федерального государственного учреждения, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 г. № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства»

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 г. № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 30, ст. 3617; № 49, ст. 5723; 2009, № 19, ст. 2281; № 52, ст. 6419; 2010, № 22, ст. 2695; № 30, ст. 3996, ст. 3997; 2011, № 1, ст. 19; № 25, ст. 3531; № 29, ст. 4291; № 30, ст. 4562, ст. 4592; № 49, ст. 7027; 2012, № 29, ст. 3998; № 53, ст. 7615, ст. 7643; 2013, № 27, ст. 3477; № 30, ст. 4072; 2014, № 26, ст. 3377; № 30, ст. 4260, № 48, ст. 6637) (далее – Федеральный закон № 161-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 9 февраля 2012 г. № 108 «Об утверждении перечня категорий граждан, которые могут быть приняты в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в соответствии с отдельными федеральными законами, и оснований включения указанных граждан, а также граждан, имеющих 3 и более детей, в списки граждан, имеющих право быть принятыми в члены таких кооперативов» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 8, ст. 1024; № 36, ст. 4918; 2013, № 16, ст. 1954; 2014, № 14, ст. 1627) (далее – Перечень) и устанавливают порядок формирования списков граждан, замещающих должности федеральных государственных гражданских служащих и (или) работающих в Спецстрое России, являющихся работниками подведомственного Спецстрою России федерального государственного учреждения, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в целях

обеспечения жильем граждан соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 г. № 161-ФЗ (далее – Списки).

2. При наличии оснований, предусмотренных Перечнем, в Списки включаются:

а) работники центрального аппарата Спецстроя России, замещающие должности федеральной государственной гражданской службы;

б) работники центрального аппарата Спецстроя России, замещающие должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы;

в) работники федерального государственного бюджетного учреждения «Управление капитального строительства № 900 при Федеральном агентстве специального строительства» (далее – ФГБУ «УКС № 900 при Спецстрое России»), для которых работа в указанном учреждении является основным местом работы.

3. В целях формирования Списков в Спецстрое России создается Комиссия Спецстроя России по формированию списков граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов (далее – Комиссия), состав которой утверждается приказом Спецстроя России.

4. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, состоящим из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии. Число членов Комиссии, включая председателя Комиссии и секретаря, должно быть нечетным и составлять не менее 5 человек.

5. Комиссию возглавляет председатель, назначаемый из числа заместителей директора Спецстроя России. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство Комиссией, дает поручения членам Комиссии, связанные с ее деятельностью, определяет дату и время проведения заседаний Комиссии, осуществляет председательство на заседаниях Комиссии, подписывает запросы в целях получения сведений, необходимых для осуществления проверки представленных работниками в подтверждение наличия установленных оснований включения в списки документов и наличия у работников установленных оснований включения в Списки.

6. В случае отсутствия председателя Комиссии либо по его поручению функции председателя Комиссии в полном объеме исполняет заместитель председателя Комиссии.

7. Секретарь Комиссии обеспечивает осуществление приема письменных заявлений граждан о включении в списки, учет

заявлений в регистрационном журнале Комиссии, обеспечивает организацию делопроизводства Комиссии, ведение протоколов заседания Комиссии, подготовку решений Комиссии и внесение в Списки соответствующих сведений о работниках, сбор, учет и хранение материалов Комиссии, уведомление членов Комиссии о месте, времени и дате проведения заседания Комиссии.

8. Граждане представляют в Комиссию письменное заявление о включении в Списки по рекомендуемому образцу согласно приложению к настоящим Правилам, которое заверяется личной подписью гражданина. К заявлению прилагаются документы (заверенные в установленном порядке копии документов), подтверждающие соответствие граждан и оснований их включения категориям граждан и основаниям, установленным Перечнем, при этом:

а) работники центрального аппарата Спецстроя России, замещающие должности федеральной государственной гражданской службы, а также работники центрального аппарата Спецстроя России, замещающие должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы, подают в Комиссию заявления самостоятельно;

б) заявления работников ФГБУ «УКС № 900 при Спецстрое России» направляются в Комиссию письмом за подписью руководителя учреждения, содержащим мотивированное обращение с приложением утвержденных списков работников, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов, а также заявлений работников, сведений и подтверждающих документов, обосновывающих необходимость включения работников в Списки.

9. К заявлению граждан о включении в Списки прилагаются документы, подтверждающие наличие оснований, установленных Перечнем (далее – документы):

1) копия паспорта, заверенная в установленном порядке;
копия свидетельства о браке, заверенная в установленном порядке;

2) копия (копии) свидетельства о рождении ребенка (детей) - в случае, если гражданин является родителем в семье, имеющей 1 ребенка и более, в которой возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье не превышает 35 лет, либо является родителем в семье, имеющей 3 и более детей, заверенные в установленном порядке;

3) справка о замещении должности:

для работников центрального аппарата Спецстроя России, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы, и замещающих должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы, - справка о замещении должности с указанием стажа работы в Спецстрое России;

для работников ФГБУ «УКС № 900 при Спецстрое России» - справка о замещении должности с указанием стажа работы в ФГБУ «УКС № 900 при Спецстрое России».

4) копия документа о принятии гражданина органом местного самоуправления по месту своего жительства на учет в качестве нуждающегося в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, по основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 14; 2006, № 1, ст. 10; № 52, ст. 5498; 2007, № 1, ст. 13, ст. 14, ст. 21; № 43, ст. 5084; 2008, № 17, ст. 1756; № 20, ст. 2251; № 30, ст. 3616; 2009, № 23, ст. 2776; № 39, ст. 4542; № 48, ст. 5711; № 51, ст. 6153; 2010, № 19, ст. 2278; № 31, ст. 4206; № 49, ст. 6424; 2011, № 23, ст. 3263; № 30, ст. 4590; № 49, ст. 7027, ст. 7061; № 50, ст. 7337, ст. 7343, ст. 7359; 2012, № 10, ст. 1163; № 14, ст. 1552; № 24, ст. 3072; № 26, ст. 3446; № 27, ст. 3587; № 31, ст. 4322; № 53, ст. 7596; 2013, № 14, ст. 1646; № 27, ст. 3477; № 52, ст. 6982; 2014, № 23, ст. 2937; № 26, ст. 3388, ст. 3406; № 30, ст. 4218, ст. 4256, ст. 4264) и (или) федеральным законом, а также указом Президента Российской Федерации, и нахождении на таком учете либо копия документа, подтверждающего право на предоставление единовременной субсидии на приобретение жилого помещения в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27 января 2009 г. № 63 «О предоставлении федеральным государственным гражданским служащим единовременной субсидии на приобретение жилого помещения» (Собрание законодательства Российской Федерации 2009, № 6, ст. 739; № 51, ст. 6328; 2010, № 9, ст. 963; № 52, ст. 7104; 2013, № 13, ст. 1559; № 39, ст. 4985 2014, № 14, ст. 1627), – в случае подачи ходатайств, предусмотренных частью 6.3 статьи 11 Федерального закона № 161-ФЗ, в Федеральный фонд содействия развитию жилищного строительства (далее – Фонд). В случае подачи в Фонд ходатайств, предусмотренных частью 6.1 статьи 11

Федерального закона № 161-ФЗ, основание, указанное в настоящем подпункте, не применяется.

10. Учет заявлений производится в регистрационном журнале, который ведется Комиссией.

11. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

12. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов Комиссии.

13. В целях подтверждения сведений об отсутствии у граждан, претендующих на вступление в члены жилищно-строительных кооперативов, прав на земельные участки, предоставленные исполнительными органами государственной власти или органами местного самоуправления для индивидуального жилищного строительства на праве собственности или аренды, после введения в действие Федерального закона от 21 июля 1997 г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, № 30, ст. 3594; 2001, № 11, ст. 997; № 16, ст. 1533; 2002, № 15, ст. 1377; 2003, № 24, ст. 2244; 2004, № 27, ст. 2711; № 30, ст. 3081; № 35, ст. 3607; № 45, ст. 4377; 2005, № 1, ст. 15, ст. 22, ст. 40, ст. 43; № 50, ст. 5244; 2006, № 1, ст. 17; № 17, ст. 1782; № 23, ст. 2380; № 27, ст. 2881; № 30, ст. 3287; № 50, ст. 5279; № 52, ст. 5498; 2007, № 31, ст. 4011; № 41, ст. 4845; № 43, ст. 5084; № 46, ст. 5553; № 48, ст. 5812; 2008, № 20, ст. 2251; № 27, ст. 3126; № 30, ст. 3597, ст. 3616; № 52, ст. 6219; 2009, № 1, ст. 14; № 19, ст. 2283; № 29, ст. 3611; № 52, ст. 6410, ст. 6419; 2010, № 15, ст. 1756; № 25, ст. 3070; № 49, ст. 6424; 2011, № 1, ст. 47; № 13, ст. 1688; № 23, ст. 3269; № 27, ст. 3880; № 30, ст. 4562, ст. 4594; № 48, ст. 6730; № 49, ст. 7056, ст. 7061; № 50, ст. 7347, ст. 7359, ст. 7365; № 51, ст. 7448; 2012, № 24, ст. 3078; № 27, ст. 3587; № 29, ст. 3998; № 31, ст. 4322; № 53, ст. 7619, ст. 7643; 2013, № 14, ст. 1651; № 19, ст. 2328; № 30, ст. 4072, ст. 4077, ст. 4083, ст. 4084; № 44, ст. 5633; № 51, ст. 6699; 2014, № 11, ст. 1098; 2014, № 26, ст. 3377; № 30, ст. 4218, ст. 4225) в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав, запрашиваются выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

14. Комиссия в течение шестидесяти рабочих дней со дня регистрации заявления гражданина о включении в Списки рассматривает его и принимает решение о включении или об отказе во включении гражданина в Списки.

15. Отказ во включении гражданина в Списки допускается в случае, если:

1) представленные гражданином сведения и документы не подтверждают наличие условий, необходимых для включения гражданина в Списки;

2) гражданином не представлены сведения и документы, предусмотренные Перечнем;

3) гражданин ранее был включен в Списки и (или) является членом жилищно-строительного кооператива, созданного в соответствии с Федеральным законом № 161-ФЗ.

16. Граждане, замещающие должности категорий «руководители» и «помощники (советники)» федеральной государственной гражданской службы Российской Федерации высшей группы должностей, могут быть включены в списки по решению директора Спецстроя России без учета оснований, предусмотренных подпунктами «а» и «в» пункта 6.1 Перечня.

17. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

18. Решение Комиссии оформляется протоколом и утверждается приказом Спецстроя России в течение 15 рабочих дней с даты заседания Комиссии.

19. Списки формируются в соответствии с датой издания приказа Спецстроя России, утверждающего решение Комиссии о включении гражданина в Списки.

20. Комиссия в течение тридцати рабочих дней со дня издания приказа Спецстроя России, утверждающего решение Комиссии о включении гражданина в Списки, направляет уведомление в письменной форме о включении либо отказе во включении в Списки с указанием оснований отказа, предусмотренных пунктом 15 Правил:

20.1. Работникам центрального аппарата Спецстроя России, замещающим должности федеральной государственной гражданской службы и замещающим должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы;

20.2. Руководителю ФГБУ «УКС № 900 при Спецстрое России» в отношении работников государственного учреждения.

Приложение к пункту 8 Правил

(Рекомендуемый образец)

Председателю Комиссии Спецстроя России
по формированию списков граждан,
имеющих право быть принятыми в члены
жилищно-строительных кооперативов

(ФИО)

от _____

(ФИО, контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня, _____,
(фамилия, имя, отчество)

в списки граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 г. № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства».

Являюсь работником:¹

центрального аппарата Спецстроя России, замещаю должность федеральной государственной гражданской службы;

центрального аппарата Спецстроя России, замещаю должность, не являющуюся должностью федеральной государственной гражданской службы;

ФГБУ «УКС № 900 при Спецстрое России»;

(указать должность, структурное подразделение)

Мне не предоставлялся исполнительными органами государственной власти или органами местного самоуправления на праве собственности или аренды земельный участок для индивидуального жилищного строительства.

Прилагаю следующие документы:

1.

;

(наименование документа, реквизиты)

2.

;

(наименование документа, реквизиты)

«__» _____ 20__ г.

/

(подпись)

(фамилия, имя,

отчество)

¹ Нужно отметить знаком «V».