



МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНТРАНС РОССИИ)

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ТРАНСПОРТА
(РОСТРАНСНАДЗОР)

23 декабря 2014 г. **ПРИКАЗ**
МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Москва ЗАРЕГИСТРИРОВАНО № *АК - 1301 фс*
Регистрационный № *35.943*
от *09 февраля 2015 г.*

О внесении изменений в Порядок формирования и деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов территориальных управлений Федеральной службы по надзору в сфере транспорта, утвержденный приказом Федеральной службы по надзору в сфере транспорта от 31 марта 2011 г. № АК – 231 фс

В соответствии с Федеральными законами от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52 (часть I), ст. 6228; 2011, № 29, ст. 4291, № 48, ст. 6730; 2012, № 50 (часть IV), ст. 6954, № 53 (часть I), ст. 7605; 2013, № 19, ст. 2329, № 40, (часть III), ст. 5031, № 52 (часть I), ст. 6961), от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 50 (часть IV), ст. 6953), Указами Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 14, ст. 1670, № 23, ст. 2892, № 28, ст. 3813, № 49 (часть VII), ст. 6399; 2014, № 30 (часть II), ст. 4286) и от 1 июля 2010 г. № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 27, ст. 3446; 2012, № 12, ст. 1391; 2013, № 14, ст. 1670, № 49 (часть VII), ст. 6399; 2014, № 26 (часть II), ст. 3518) **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести в Порядок формирования и деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов территориальных управлений Федеральной службы по надзору в сфере транспорта, утвержденный приказом Федеральной службы по надзору в сфере транспорта от 31 марта 2011 г. № АК – 231 фс (зарегистрирован Минюстом России

17 мая 2011 г., регистрационный № 20775), с изменениями, внесенными приказом Ространснадзора от 04 октября 2013 г. № АК-1068 фс (зарегистрирован Минюстом России 25 декабря 2013 г., регистрационный № 30790) изменения согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized loop followed by several horizontal strokes and a final upward flourish.

А.И. Касьянов

Приложение
к приказу Федеральной службы
по надзору в сфере транспорта
от 23.12.2014 № АК-1301фс

**Изменения, вносимые в Порядок формирования и деятельности
комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных
государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта
интересов территориальных управлений Федеральной службы по надзору в
сфере транспорта, утвержденный приказом Федеральной службы по надзору в
сфере транспорта от 31 марта 2011 г. № АК – 231 фс (зарегистрирован
Минюстом России 17 мая 2011 г., регистрационный № 20775), с изменениями,
внесенными приказом Ространснадзора от 04 октября 2013 г. № АК-1068 фс
(зарегистрирован Минюстом России 25 декабря 2013 г.,
регистрационный № 30790)**

1. Пункт 14 дополнить подпунктом д) следующего содержания:

«д) поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в государственный орган уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность государственной службы в государственном органе, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с указанной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался.».

2. Пункт 15 дополнить пунктами 15.1-15.3 следующего содержания:

«15.1. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 14 настоящего Порядка, подается гражданином, замещавшим должность государственной службы в территориальном управлении Службы, должностному лицу территориального управления Службы, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений. В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с государственной службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности государственной службы, функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). Должностное лицо

территориального управления Службы, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, осуществляет рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливает мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Обращение, заключение и другие материалы в течение двух рабочих дней со дня поступления обращения представляются председателю комиссии.

15.2. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 14 настоящего Порядка, может быть подано государственным служащим, планирующим свое увольнение с государственной службы, и подлежит рассмотрению комиссией в соответствии с настоящим Порядком.

15.3. Уведомление, указанное в подпункте «д» пункта 14 настоящего Порядка, рассматривается должностным лицом территориального управления Службы, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность государственной службы в государственном органе, требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Уведомление, заключение и другие материалы в течение десяти рабочих дней со дня поступления уведомления представляются председателю комиссии.».

3. Подпункт а) пункта 16 дополнить словами «, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 16.1 и 16.2 настоящего Порядка».

4. Пункт 16 дополнить пунктами 16.1 и 16.2 следующего содержания:

«16.1. Заседание комиссии по рассмотрению заявления, указанного в абзаце третьем подпункта «б» пункта 14 настоящего Порядка, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

16.2. Уведомление, указанное в подпункте «д» пункта 14 настоящего Порядка, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании комиссии.».

5. Пункты 17 и 18 изложить в следующей редакции:

«17. Заседание комиссии проводится в присутствии государственного служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность государственной службы в территориальном управлении Службы. При наличии письменной просьбы государственного служащего или гражданина, замещавшего должность государственной службы в территориальном управлении Службы, о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание комиссии проводится в его отсутствие. В случае неявки на заседание комиссии государственного служащего (его представителя) или гражданина, замещавшего должность государственной службы в государственном органе (его представителя), при отсутствии письменной просьбы государственного служащего или указанного гражданина о рассмотрении данного вопроса без его участия рассмотрение вопроса откладывается. В случае повторной неявки указанных лиц без уважительных причин комиссия может принять решение о рассмотрении данного вопроса в отсутствие государственного

служащего или гражданина, замещавшего должность государственной службы в территориальном управлении Службы.

18. На заседании комиссии заслушиваются пояснения государственного служащего или гражданина, замещавшего должность государственной службы в территориальном управлении Службы (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.».

6. Пункт 25 дополнить пунктом 25.1 следующего содержания:

«25.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «д» пункта 14 настоящего Порядка, комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность государственной службы в территориальном управлении Службы, одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». В этом случае комиссия рекомендует начальнику территориального управления Службы проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.».

7. Пункт 35 дополнить пунктом 35.1 следующего содержания:

«35.1. Выписка из решения комиссии, заверенная подписью секретаря комиссии и печатью территориального управления Службы, вручается гражданину, замещавшему должность государственной службы в территориальном управлении Службы, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в абзаце втором подпункта «б» пункта 14 настоящего Порядка, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии.».