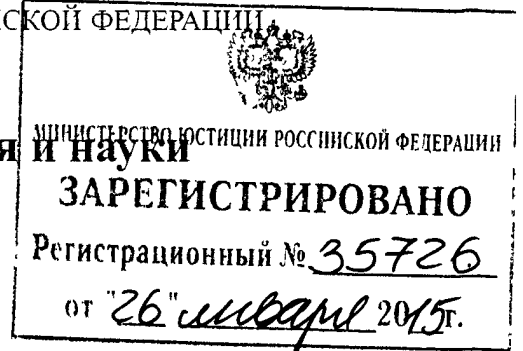




МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральная служба  
по надзору в сфере образования и науки  
(Рособрнадзор)**

**ПРИКАЗ**



12.01.2015

Москва

№ 1

**Об утверждении перечня документов, необходимых для согласования решения о списании особо ценного движимого имущества, закрепленного за федеральными государственными учреждениями, подведомственными Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки**

В соответствии с подпунктом «г» пункта 6 Положения об особенностях списания федерального имущества, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 14.10.2010 № 834 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 42, ст. 5402; 2012, № 24, ст. 3179; 2012, № 53, ст. 7916), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить перечень документов, необходимых для согласования решения о списании особо ценного движимого имущества, закрепленного за федеральными государственными учреждениями, подведомственными Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Н.А. Иванову.

Руководитель

С.С. Кравцов



*Косина Верна*  
*заместитель генерала маршалов и инспекции*  
*обеспечения правового управления*  
*И.М. Лорускина*

**УТВЕРЖДЕН**

приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки

от 12.01.2015 № 1

**Перечень документов, необходимых для согласования решения о списании особо ценного движимого имущества, закрепленного за федеральными государственными учреждениями, подведомственными Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки**

1. Для согласования решения о списании особо ценного движимого имущества (далее – федеральное имущество, объект федерального имущества) федеральные государственные учреждения, подведомственные Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) (далее – учреждения), представляют в Рособрнадзор следующие документы:

1.1. сопроводительное письмо;

1.2. копию приказа учреждения об утверждении персонального состава постоянно действующей комиссии по подготовке и принятию решения о списании федерального имущества (далее – комиссия) с приложением копии положения о комиссии;

1.3. копию протокола заседания комиссии учреждения о подготовке и принятии решения о списании объектов федерального имущества;

1.4. перечень объектов федерального имущества, решение о списании которых подлежит согласованию, подписанный директором и главным бухгалтером учреждения, заверенный печатью. В перечне федерального имущества указывается:

номер по порядку;

наименование объекта федерального имущества;

инвентарный номер объекта федерального имущества в случае его присвоения;

год ввода в эксплуатацию (год выпуска) объекта федерального имущества;

балансовая стоимость объекта федерального имущества на момент принятия решения о списании;

остаточная стоимость объекта федерального имущества на момент принятия решения о списании;

срок полезного использования, установленный для данного объекта федерального имущества, и срок фактического использования на момент принятия решения о списании;

1.5. акты о списании федерального имущества, указанного в перечне, представленном в соответствии с пунктом 1.4, подписанные председателем и членами комиссии, в одном подлинном экземпляре. Акты утверждаются директором учреждения после письменного согласования о списании федерального имущества Рособрнадзором;

1.6. копии инвентарных карточек учета основных средств, подлежащих списанию, с указанием всех обязательных реквизитов на дату принятия решения комиссией учреждения о списании федерального имущества;

1.7. копии документов технического учета, паспорт изделия (при списании транспортного средства – паспорт транспортного средства, свидетельство о регистрации автотранспортного средства, документ о прохождении последнего техосмотра);

1.8. техническое заключение независимого эксперта с приложением копий документов, подтверждающих его полномочия по осуществлению соответствующей деятельности на территории Российской Федерации;

1.9. фотографии объектов федерального имущества, подлежащих списанию;

1.10. справку с подробным пояснением причин списания федерального имущества.

2. Для списания федерального имущества, пришедшего в негодное состояние в результате его умышленного уничтожения, порчи, хищения и (или) по которому срок фактической эксплуатации не превышает срока полезного использования, учреждениями дополнительно предоставляются:

2.1. акт проверки, проведенной учреждением, о ненадлежащем использовании (хранении) объекта федерального имущества с указанием виновных лиц;

2.2. информация о принятых мерах в отношении виновных лиц, допустивших повреждение объекта федерального имущества, с приложением копий подтверждающих документов (в случае выявления виновных лиц);

2.3. копия постановления о возбуждении или прекращении уголовного дела (при его наличии);

2.4. справка учреждения о стоимости нанесенного ущерба;

2.5. справка учреждения о возмещении ущерба виновными лицами;

2.6. справка с подробным пояснением причины, вызвавшей списание федерального имущества до истечения срока полезного использования (в случае отсутствия виновных лиц).