



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ
МЕДИКО-БИОЛОГИЧЕСКОЕ АГЕНТСТВО
(ФМБА России)**

П Р И К А З

9 января 2014 г.

№ 356

Москва

О Ведомственной аттестационной комиссии Федерального медико-биологического агентства по присвоению квалификационных категорий медицинским и фармацевтическим работникам

В целях обеспечения проведения мероприятий по присвоению квалификационных категорий медицинским и фармацевтическим работникам **п р и к а з ы в а ю:**

1. Создать Ведомственную аттестационную комиссию Федерального медико-биологического агентства по присвоению квалификационных категорий медицинским и фармацевтическим работникам.

2. Утвердить Положение о Ведомственной аттестационной комиссии Федерального медико-биологического агентства по присвоению квалификационных категорий медицинским и фармацевтическим работникам (Приложение).

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя Руководителя ФМБА России Е.Ю. Хавкину.

Руководитель


В.В. Уйба

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
приказом ФМБА России

от «09» сентября 2014 г. № 306

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВЕДОМСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОГО МЕДИКО-БИОЛОГИЧЕСКОГО АГЕНТСТВА ПО
ПРИСВОЕНИЮ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ КАТЕГОРИЙ
МЕДИЦИНСКИМ И ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИМ РАБОТНИКАМ**

Настоящий документ разработан на основании Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 48, ст. 6724; 2012, № 26, ст. 3442, 3446; 2013, № 27, ст. 3477; № 39, ст. 4883; № 48, ст. 6165; № 52, ст. 6951; 2014, № 30, ст. 4206, 4257; № 43, ст. 5798) и приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23 апреля 2013 года № 240н «О порядке и сроках прохождения медицинскими работниками и фармацевтическими работниками аттестации для получения квалификационной категории» (зарегистрирован в Минюсте России 05.07.2013 № 29005).

I. Общие положения

1.1. Ведомственная аттестационная комиссия Федерального медико-биологического агентства по присвоению квалификационных категорий медицинским и фармацевтическим работникам является экспертным органом по оценке качества профессиональной подготовки и профессиональной деятельности (компетентности) медицинских и фармацевтических работников (далее - аттестуемые специалисты).

Сокращенное наименование комиссии - АК ФМБА России.

1.2. АК ФМБА России в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, настоящим положением, Порядком и сроками прохождения медицинскими работниками и фармацевтическими работниками аттестации для получения квалификационной категории, утвержденными приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23 апреля 2013 года № 240н.

1.3. АК ФМБА России состоит из высококвалифицированных специалистов организаций, подведомственных ФМБА России, Министерства здравоохранения Российской Федерации, медицинских организаций субъектов Российской Федерации (по согласованию), специалистов центрального аппарата Федерального медико-биологического агентства и представителей общественных организаций.

1.4. АК ФМБА России создается в целях проведения аттестации:

- специалистов со средним и высшим медицинским и фармацевтическим образованием по специальностям, предусмотренным номенклатурой специальностей специалистов с высшим и послевузовским медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 апреля 2009 года № 210н (Зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 июня 2009 г. № 14032 с изменениями, внесенными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 9 февраля 2011 года № 94н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 марта 2011 г., № 20144).) (далее - специальности);

- специалистов, имеющих иное высшее профессиональное образование осуществляющих медицинскую и фармацевтическую деятельность по должностям, предусмотренным Номенклатурой должностей медицинских работников и фармацевтических работников, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20 декабря 2012 года № 1183н (Зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 8 марта 2013 г. № 27723 с изменениями, внесенными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 1 августа 2014 года № 420н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 августа 2014 г., № 33591).

1.5. Размещение Координационного комитета и Экспертных групп АК ФМБА России осуществляется на базе подведомственных ФМБА России организаций.

II. Формирование АК ФМБА России

2.1. АК ФМБА России состоит из Координационного комитета (далее - Комитет), осуществляющего функции по организации деятельности АК ФМБА России, включая обеспечение деятельности АК ФМБА России в перерывах между заседаниями, и экспертных групп по специальностям (далее - Экспертные группы), осуществляющих аттестацию специалистов в части рассмотрения документов и проведения квалификационного экзамена.

Персональный состав АК ФМБА России утверждается приказом Федерального медико-биологического агентства.

2.2. Председатель АК ФМБА России является председателем Комитета, осуществляет общее руководство деятельностью АК ФМБА России, председательствует на заседаниях Комитета, организует работу АК ФМБА России, осуществляет общий контроль за реализацией принятых АК ФМБА России решений, распределяет обязанности между членами АК ФМБА России.

Председатель АК ФМБА России представляет руководителю Федерального медико-биологического агентства ежегодный отчет об уровне квалификации специалистов организаций ФМБА России.

Заместитель председателя АК ФМБА России является заместителем председателя Комитета, исполняет обязанности председателя АК ФМБА России в его отсутствие, осуществляет иные функции по поручению председателя АК ФМБА России.

Ответственный секретарь АК ФМБА России (заместитель ответственного секретаря) регистрирует и рассматривает поступающие в АК ФМБА России документы специалистов, изъявивших желание пройти аттестацию для получения квалификационной категории, на предмет соответствия установленным настоящими Положением требованиям к перечню и оформлению документов, формирует материалы для направления в Экспертные группы, готовит материалы к заседаниям Комитета, проекты решений Комитета, осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Положением и по поручению председателя АК ФМБА России.

Заместитель ответственного секретаря АК ФМБА России исполняет обязанности ответственного секретаря АК ФМБА России в его отсутствие, осуществляет иные функции по поручению председателя АК ФМБА России.

Председатель Экспертной группы осуществляет общее руководство деятельностью Экспертной группы, председательствует на заседаниях Экспертной группы, организует работу Экспертной группы, распределяет обязанности между членами Экспертной группы.

2.3. Основными функциями Комитета являются:

организация деятельности АК ФМБА России;

координация работы Экспертных групп;

определение места проведения заседаний Экспертных групп;

определение способов, методов и технологий оценки квалификации специалистов;

рассмотрение необходимости использования вариативных способов аттестации: дистанционная с использованием телекоммуникационных технологий (далее - дистанционная аттестация), выездное заседание;

направление в ФМБА России предложений по проведению выездного заседания Экспертной группы или дистанционной аттестации, учитывающих уровень загруженности Экспертной группы, основания, по которым планируется проведение выездного заседания Экспертной группы или дистанционной аттестации, число специалистов, желающих пройти аттестацию, наличие оборудованных помещений, возможность соблюдения требований, установленных настоящим Положением;

подготовка и направление на утверждение в ФМБА России проекта приказа ФМБА России о присвоении специалистам, прошедшим аттестацию, квалификационных категорий;

организация рассмотрения спорных вопросов, в том числе в случае несогласия специалиста с решением Экспертной группы, и принятие по ним решений;

ведение делопроизводства АК ФМБА России.

2.4. Экспертные группы осуществляют следующие функции:

рассматривают документы, представленные специалистами в соответствии с настоящим Положением;

готовят заключения по отчетам, представленным в соответствии с настоящим Положением;

проводят тестовый контроль знаний и собеседование;

принимают решения по вопросам присвоения квалификационной категории специалистам.

2.5. Основной формой деятельности АК ФМБА России являются заседания. Заседания Экспертных групп по направлениям (специальностям) АК ФМБА России проводятся в соответствии с годовым графиком заседаний, который утверждается Председателем АК ФМБА России - Председателем Координационного комитета и размещается на официальном сайте ФМБА России не позднее 20 декабря года предшествующего году, в котором будут проводиться заседания.

Заседание Комитета или Экспертной группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Комитета или Экспертной группы соответственно.

Заседания Комитета проводятся при необходимости по решению председателя Комитета, заседания Экспертных групп проводятся не реже одного раза в месяц.

2.6. Решение Комитета или Экспертной группы принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комитета или Экспертной группы. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Комитета или Экспертной группы является решающим.

При рассмотрении вопроса о присвоении квалификационной категории специалисту, являющемуся членом АК ФМБА России, последний не участвует в голосовании.

Решение Комитета или Экспертной группы оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Комитета или Экспертной группы, присутствовавшими на заседании Комитета или Экспертной группы соответственно.

Член Комитета или Экспертной группы, не согласный с принятым решением, имеет право в письменной форме изложить особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания Комитета или Экспертной группы.

III. Проведение аттестации

3.1. Специалисты, изъявившие желание пройти аттестацию для получения квалификационной категории, представляют в АК ФМБА России следующие документы:

заявление на имя председателя АК ФМБА России, в котором указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) специалиста, квалификационная категория, на которую он претендует, наличие или отсутствие ранее присвоенной квалификационной категории, дата ее присвоения, согласие на получение и обработку персональных данных с целью оценки квалификации, личная подпись специалиста и дата;

заполненный в печатном виде аттестационный лист, заверенный отделом кадров организации, осуществляющей медицинскую или фармацевтическую деятельность, работником которой является специалист, по форме согласно рекомендуемому образцу;

отчет о профессиональной деятельности (далее - отчет), лично подписанный специалистом, согласованный с руководителем и заверенный печатью организации, осуществляющей медицинскую или фармацевтическую деятельность, работником которой является специалист (отчет должен содержать анализ профессиональной деятельности за последние три года работы - для специалистов с высшим профессиональным образованием и за последний год работы - для специалистов со средним профессиональным образованием, включая описание выполненных работ, данные о рационализаторских предложениях и патентах, выводы специалиста о своей профессиональной деятельности, предложения по ее совершенствованию);

копии документов об образовании (диплом, удостоверения, свидетельства, сертификаты специалиста), трудовой книжки, заверенные в установленном порядке;

в случае изменения фамилии, имени, отчества - копия документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени, отчества;

копия документа о присвоении имеющейся квалификационной категории (при наличии).

В случае отказа руководителя организации, осуществляющей медицинскую или фармацевтическую деятельность, работником которой является специалист, в согласовании отчета специалисту выдается письменное разъяснение руководителя организации, осуществляющей медицинскую или фармацевтическую деятельность, работником которой является специалист, о причинах отказа, которое прилагается к заявлению на получение квалификационной категории.

В случае наличия документов, выданных на территории иностранного государства и оформленных на иностранном языке, специалист представляет заверенный в установленном порядке перевод документов на русский язык.

3.2. Документы направляются в адрес ФМБА России посредством почтовой связи или представляются лично специалистом не позднее четырех месяцев до окончания срока действия имеющейся квалификационной категории, в противном случае квалификационный экзамен может быть проведен позднее даты окончания срока действия имеющейся квалификационной категории.

3.3. Документы, поступившие в АК ФМБА России, регистрируются ответственным секретарем (заместителем ответственного секретаря) Комитета в журнале регистрации документов в день их поступления в АК ФМБА России.

Ведение и хранение журнала регистрации документов обеспечивает ответственный секретарь (заместитель ответственного секретаря) АК ФМБА России.

Ответственный секретарь (заместитель ответственного секретаря) Комитета проверяет наличие предусмотренных настоящим Положением документов, необходимых для рассмотрения АК ФМБА России вопроса о присвоении специалисту квалификационной категории, а также правильность оформления заявления и аттестационного листа специалиста и в течение семи календарных дней со дня регистрации документов передает их на рассмотрение председателю Комитета.

В случае отсутствия предусмотренных настоящим Положением документов, необходимых для рассмотрения АК ФМБА России вопроса о присвоении специалисту квалификационной категории, правильно оформленного заявления или аттестационного листа специалиста ответственный секретарь Комитета (заместитель ответственного секретаря) в течение семи календарных дней со дня регистрации документов направляет специалисту письмо об отказе в принятии документов с разъяснением причины отказа.

По результатам устранения оснований, послуживших причиной отказа в принятии документов, специалист вправе повторно направить документы в АК ФМБА России.

Повторное рассмотрение АК ФМБА России документов осуществляется в сроки, установленные настоящим Положением для рассмотрения документов и исчисляемые с момента повторного поступления документов в АК ФМБА России.

3.4. Председатель Комитета не позднее четырнадцати календарных дней со дня регистрации документов определяет Экспертную группу для проведения аттестации и направляет председателю Экспертной группы поступившие документы.

3.5. Не позднее тридцати календарных дней со дня регистрации документов Экспертной группой проводится их рассмотрение, утверждается заключение на отчет и назначается дата и место проведения тестового контроля знаний и собеседования.

Заключение на отчет должно содержать оценку теоретических знаний и практических навыков специалиста, необходимых для присвоения ему заявляемой квалификационной категории, включая:

- владение современными методами диагностики и лечения;
- участие в работе научного общества и профессиональной ассоциации;
- наличие публикаций.

Решение Экспертной группы о назначении даты и места проведения тестового контроля знаний и собеседования доводится до специалиста не

позднее чем за тридцать календарных дней до даты проведения тестового контроля знаний и собеседования, в том числе посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте ФМБА России в сети Интернет или информационных стендах ФМБА России.

Тестовый контроль знаний и собеседование проводятся не позднее семидесяти календарных дней со дня регистрации документов.

3.6. Тестовый контроль знаний предусматривает выполнение специалистом тестовых заданий и признается пройденным при условии успешного выполнения не менее 70% общего объема тестовых заданий.

3.7. Собеседование проводится членами Экспертной группы по теоретическим и практическим вопросам профессиональной деятельности специалиста при условии успешного прохождения им тестового контроля знаний.

3.8. По результатам квалификационного экзамена Экспертная группа принимает решение о присвоении или об отказе в присвоении специалисту квалификационной категории.

Решение о присвоении или об отказе в присвоении специалисту квалификационной категории принимается Экспертной группой не позднее семидесяти календарных дней со дня регистрации документов.

Решение Экспертной группы об отказе в присвоении специалисту квалификационной категории принимается по следующим основаниям:

наличие в заключении на отчет отрицательной оценки теоретических знаний или практических навыков специалиста, необходимых для получения заявляемой им квалификационной категории;

наличие неудовлетворительной оценки по итогам тестового контроля знаний;

неявка специалиста без уважительных причин для прохождения тестового контроля знаний или собеседования.

3.9. Решение Экспертной группы о присвоении или об отказе в присвоении специалисту квалификационной категории оформляется протоколом заседания Экспертной группы и заносится в аттестационный лист специалиста ответственным секретарем Экспертной группы.

3.10. При отказе в присвоении специалисту квалификационной категории в протоколе указываются основания, по которым Экспертная группа приняла соответствующее решение.

3.11. Оформленный в установленном порядке протокол Экспертной группы, содержащий решения о присвоении или об отказе в присвоении квалификационных категорий, в течение пяти календарных дней с момента подписания протокола Экспертной группы направляется председателем Экспертной группы в Комитет.

3.12. Комитет не позднее девяноста календарных дней со дня регистрации документов подготавливает и представляет к утверждению ФМБА России решение о присвоении специалистам, прошедшим аттестацию, квалификационных категорий.

3.13. ФМБА России не позднее ста десяти календарных дней со дня регистрации документов издает распорядительный акт о присвоении специалистам, прошедшим аттестацию, квалификационной категории.

3.14. Не позднее ста двадцати календарных дней со дня регистрации документов ответственный секретарь (заместитель ответственного секретаря) АК ФМБА России направляет посредством почтовой связи или выдает на руки специалисту выписку из приказа ФМБА России о присвоении ему квалификационной категории.

3.15. Выдача на руки (направление почтовой связью) выписки из приказа ФМБА России о присвоении специалистам, прошедшим аттестацию, квалификационных категорий регистрируется в журнале регистрации документов.

3.16. Решение АК ФМБА России может быть обжаловано в ФМБА России в течение одного года с даты принятия АК ФМБА России обжалуемого решения.