

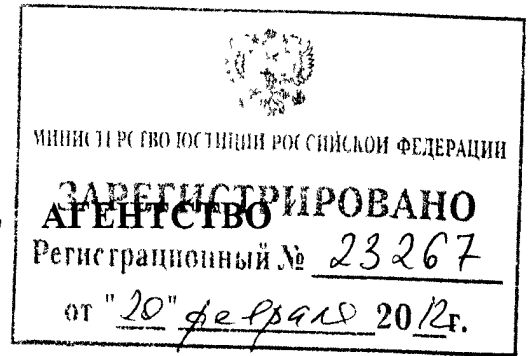


**ФЕДЕРАЛЬНОЕ КОСМИЧЕСКОЕ
(РОСКОСМОС)**

ПРИКАЗ

5 декабря 2011 г.

Москва



№ 200

О защите персональных данных федеральных государственных гражданских служащих Федерального космического агентства

В соответствии с Федеральными законами от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215; 2006, № 6, ст. 636; 2007, № 10, ст. 1151; № 16, ст. 1828; № 49, ст. 6070; 2008, № 13, ст. 1186; № 30, ст. 3616; № 52, ст. 6235; 2009, № 29, ст. 3597; № 29, ст. 3624; № 48, ст. 5719; № 51, ст. 6150; № 51, ст. 6159; 2010, № 5, ст. 459; № 7, ст. 704; № 49, ст. 6413; № 51, ст. 6810; 2011, № 1, ст. 31; № 27, ст. 3866; № 29, ст. 4295; № 48, ст. 6730) и от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2009, № 48, ст. 5716; № 52, ст. 6439; 2010, № 27, ст. 3407; № 31, ст. 4173; № 31, ст. 4196; № 49, ст. 6409; № 52, ст. 6974; 2011, № 23, ст. 3263; № 31, ст. 4701), Указом Президента Российской Федерации от 30 мая 2005 г. № 609 «Об утверждении Положения о персональных данных государственного гражданского служащего Российской Федерации и ведении его личного дела» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 23, ст. 2242; 2008, № 43, ст. 4921), постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2007 г. № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 48, ст. 6001)

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить прилагаемые:

Положение об организации работы с персональными данными

федерального государственного гражданского служащего Федерального космического агентства, начальника и заместителей начальника Управления Федерального космического агентства на космодроме Байконур, назначаемых на должность руководителем Федерального космического агентства, и ведении их личных дел;

список должностей федеральных государственных гражданских служащих центрального аппарата Федерального космического агентства, уполномоченных на обработку персональных данных федеральных государственных гражданских служащих Федерального космического агентства и несущих ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение режима защиты этих персональных данных.

2. Установить, что в Федеральном космическом агентстве ведение и хранение личных дел, трудовых книжек и личных карточек федеральных государственных гражданских служащих Федерального космического агентства (далее - гражданские служащие), а также хранение личных дел и личных карточек гражданских служащих, уволенных с федеральной государственной гражданской службы, в течение установленного срока с дальнейшей их передачей в установленном порядке в архив осуществляется отделом государственной службы и кадров Управления делами.

3. Заместителю начальника Управления делами, курирующему вопросы государственной службы и кадров:

обеспечить сохранность личных дел гражданских служащих и защиту их персональных данных от неправомерного использования или утраты;

включить в должностные регламенты гражданских служащих, уполномоченных на обработку персональных данных гражданских служащих, соответствующие положения о служебных обязанностях по обеспечению конфиденциальности персональных данных.

4. Начальнику Управления технической политики и качества обеспечить техническую защиту информационных систем, в которых обрабатываются персональные данные гражданских служащих.


5. Начальникам структурных подразделений, осуществляющих обработку и хранение персональных данных, привести помещения, в которых осуществляются обработка и хранение персональных данных гражданских служащих, в соответствие с требованиями по обеспечению их сохранности, пожарной безопасности, а также защиты от несанкционированного проникновения посторонних лиц.

6. Начальнику Управления Федерального космического агентства на космодроме Байконур (далее – управление) проанализировать состояние работы по защите персональных данных гражданских служащих управления и до 1 января 2012 г. принять меры по ее приведению в соответствие с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

7. Признать утратившими силу приказы Федерального космического агентства от 1 февраля 2007 г. № 29к «О защите персональных данных государственных гражданских служащих Федерального космического агентства» (зарегистрирован Минюстом России 7 мая 2007 г., регистрационный № 9405), от 16 марта 2010 г. № 71к «О внесении изменений в приложение № 2 к приказу Федерального космического агентства от 1 февраля 2007 г. № 29к «О защите персональных данных государственных гражданских служащих Федерального космического агентства» (зарегистрирован Минюстом России 15 апреля 2010 г., регистрационный № 16906).

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель



В.А.Поповкин

УТВЕРЖДЕНО

приказом

Федерального космического агентства
от 5 декабря 2011 г. № 200

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации работы с персональными данными федерального государственного гражданского служащего Федерального космического агентства, начальника и заместителей начальника Управления Федерального космического агентства на космодроме Байконур, назначаемых на должность руководителем Федерального космического агентства

1. Положением об организации работы с персональными данными федерального государственного гражданского служащего Роскосмоса, начальника и заместителей начальника Управления Федерального космического агентства на космодроме Байконур, назначаемых на должность руководителем Роскосмоса (далее - Положение), определяется порядок получения, обработки, хранения, передачи и любого другого использования персональных данных федерального государственного гражданского служащего, начальника и заместителей начальника Управления Федерального космического агентства на космодроме Байконур, назначаемых на должность руководителем Роскосмоса (далее – гражданский служащий), в Роскосмосе в соответствии с федеральными законами от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215; 2006, № 6, ст. 636; 2007, № 10, ст. 1151; № 16, ст. 1828; № 49, ст. 6070; 2008, № 13, ст. 1186; № 30, ст. 3616; № 52, ст. 6235; 2009, № 29, ст. 3597; № 29, ст. 3624; № 48, ст. 5719; № 51, ст. 6150; № 51, ст. 6159; 2010, № 5, ст. 459; № 7, ст. 704; № 49, ст. 6413; № 51, ст. 6810; 2011, № 1, ст. 31; № 27, ст. 3866; № 29, ст. 4295; № 48, ст. 6730) (далее - Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ), от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2009, № 48, ст. 5716; № 52, ст. 6439; 2010, № 27, ст. 3407; № 31, ст. 4173; № 31, ст. 4196; № 49, ст. 6409; № 52, ст. 6974; 2011, № 23, ст. 3263; № 31, ст. 4701) (далее - Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ), Указом Президента Российской Федерации от 30 мая 2005 г. № 609 «Об утверждении

Положения о персональных данных государственного гражданского служащего Российской Федерации и ведении его личного дела» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 23, ст. 2242; 2008, № 43, ст. 4921), постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2007 г. № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 48, ст. 6001) (далее - постановление Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2007 г. № 781) и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. В соответствии со статьей 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ в настоящем Положении используются следующие основные понятия:

персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

3. Роскосмос в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ является оператором, организующим и (или) осуществляющим обработку персональных данных гражданских служащих, а также определяющим цели и содержание обработки персональных данных.

4. Доступ к персональным данным гражданских служащих Роскосмоса имеют:

руководитель Роскосмоса;

статс-секретарь – заместитель руководителя Роскосмоса,

заместители руководителя Роскосмоса – к персональным данным гражданских служащих, курируемых ими подразделений или принимаемых на работу в эти подразделения;

руководители и заместители руководителей структурных подразделений – к персональным данным гражданских служащих возглавляемых ими структурных подразделений;

гражданские служащие отдела государственной службы и кадров Управления делами Роскосмоса, в должностных регламентах которых предусмотрены обязанности по обработке персональных данных, ведению работы с документами, содержащими персональные данные гражданских служащих;

гражданские служащие отдела хозяйственного обеспечения, в должностных регламентах которых предусмотрены обязанности по ведению штатного расписания центрального аппарата Роскосмоса и вопросам улучшения жилищно-бытовых условий, социально-бытового, медицинского обслуживания и отдыха гражданских служащих Роскосмоса;

гражданские служащие Финансово-экономического управления Роскосмоса, в должностных регламентах которых предусмотрены обязанности по расчёту заработной платы гражданских служащих, кассовые операции, расчёты с подотчётными лицами;

гражданские служащие Международно-договорного управления, в должностных регламентах которых предусмотрены обязанности по оформлению выездных документов на гражданских служащих Роскосмоса, направляемых в заграничные командировки;

гражданские служащие Отдела по защите государственной тайны и Отдела по организации мероприятий мобилизационной подготовки и мобилизации, в должностных регламентах которых предусмотрены обязанности по обработке персональных данных и ведению работы с документами, содержащими персональные данные гражданских служащих;

гражданские служащие Управления технической политики и качества, в должностных регламентах которых предусмотрены обязанности по обеспечению технической защиты информационных систем, в которых обрабатываются персональные данные гражданских служащих.

5. Гражданские служащие, указанные в пункте 4 настоящего Положения, имеют право получать только те персональные данные гражданских служащих, которые необходимы им для выполнения своих должностных обязанностей.

6. Ответственным за организацию и осуществление хранения персональных данных гражданских служащих Роскосмоса является заместитель начальника Управления делами Роскосмоса, курирующий

вопросы государственной службы и кадров.

7. Гражданские служащие, уполномоченные на обработку персональных данных, обеспечивают обработку персональных данных в соответствии с требованиями федеральных законов от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ и от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ, других нормативных правовых актов Российской Федерации и несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение режима защиты этих персональных данных.

8. При обработке персональных данных гражданские служащие, уполномоченные на обработку персональных данных, обязаны соблюдать следующие требования:

а) обработка персональных данных осуществляется в целях обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, содействия гражданскому служащему в прохождении федеральной государственной гражданской службы Российской Федерации (далее - гражданская служба), в обучении и должностном росте, обеспечении личной безопасности гражданского служащего и членов его семьи, а также в целях обеспечения сохранности принадлежащего ему имущества и имущества Роскосмоса, учёта результатов исполнения им должностных обязанностей;

б) персональные данные следует получать лично у гражданского служащего. В случае возникновения необходимости получения персональных данных у третьей стороны следует известить об этом гражданского служащего заранее, получить его письменное согласие и сообщить гражданскому служащему о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных;

в) запрещается получать, обрабатывать и приобщать к личному делу гражданского служащего не установленные федеральными законами от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ и от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ персональные данные о его политических, религиозных и иных убеждениях, частной жизни, членстве в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах;

г) при принятии решений, затрагивающих интересы гражданского служащего, запрещается основываться на персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или с использованием электронных носителей;

д) защита персональных данных от неправомерного их использования или утраты обеспечивается за счёт средств Роскосмоса в порядке, установленном федеральными законами от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ и от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

е) передача персональных данных третьей стороне не допускается без письменного согласия гражданского служащего, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

9. Персональные данные, которые обрабатываются в информационных системах, подлежат защите от несанкционированного доступа и копирования. Безопасность персональных данных при их обработке в информационных системах обеспечивается с помощью системы защиты персональных данных, включающей организационные меры и средства защиты информации. Технические и программные средства должны удовлетворять устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям, обеспечивающим защиту информации.

10. Реализация требований по обеспечению безопасности персональных данных в информационных системах возлагается на Управление технической политики и качества и отдел государственной службы и кадров Управления делами.

11. При обработке персональных данных в информационных системах в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2007 г. № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» должно быть обеспечено:

а) проведение мероприятий, направленных на предотвращение несанкционированного доступа к персональным данным и (или) передачи их лицам, не имеющим права доступа к такой информации;

б) своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным;

в) недопущение воздействия на технические средства автоматизированной обработки персональных данных, в результате которого может быть нарушено их функционирование;

г) возможность незамедлительного восстановления персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

д) постоянный контроль за обеспечением уровня защищенности персональных данных.

12. В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2003, № 22, ст. 2063; № 46, ст. 4437; 2006, № 29, ст. 3123; 2007, № 49, ст. 6070; 2011, № 1, ст. 31) на основе персональных данных в Роскосмосе формируется и ведется, в том числе на электронном носителе, реестр гражданских служащих.

13. В личное дело гражданского служащего вносятся его персональные данные и иные сведения, связанные с поступлением на гражданскую службу, её прохождением и увольнением с гражданской службы и необходимые для обеспечения деятельности Роскосмоса.

14. Персональные данные и иные сведения, содержащиеся в личных делах гражданских служащих, относятся к сведениям конфиденциального характера (за исключением сведений, которые в установленных федеральными законами случаях могут быть опубликованы в средствах массовой информации), а в случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, к сведениям, составляющим государственную тайну.

15. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 561 «Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, федеральных государственных служащих и членов их семей на официальных сайтах федеральных государственных органов и государственных органов субъектов Российской Федерации и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 21, ст. 2546; 2010, № 3, ст. 274) размещаются на официальном сайте Роскосмоса в сети Интернет, а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте в сети Интернет предоставляются общероссийским средствам массовой информации для опубликования по их запросам с одновременным информированием об этом указанных гражданских служащих.

УТВЕРЖДЕН
приказом
Федерального космического агентства
от 5 декабря 2011 г. № 200

СПИСОК

**должностей федеральных государственных гражданских служащих
центрального аппарата Федерального космического агентства,
уполномоченных на обработку персональных данных федеральных
государственных гражданских служащих Федерального космического
агентства и несущих ответственность в соответствии с
законодательством Российской Федерации за нарушение режима
защиты этих персональных данных**

Управление делами:

начальник управления;
заместитель начальника управления, курирующий вопросы
государственной службы и кадров.

Отдел государственной службы и кадров:

начальник отдела;
заместитель начальника отдела;
советник;
ведущий консультант;
главный специалист-эксперт;
ведущий специалист-эксперт;
старший специалист 1 разряда.

Отдел хозяйственного обеспечения:

начальник отдела;
заместитель начальника отдела;
советник.

Финансово-экономическое управление:

заместитель начальника управления – главный бухгалтер.

Отдел бухгалтерского учёта и финансового обеспечения деятельности центрального аппарата:

начальник отдела – заместитель главного бухгалтера;
советник;
ведущий консультант;
главный специалист-эксперт;
ведущий специалист-эксперт.

Управление технической политики и качества:

начальник отдела информационных технологий.

Международно-договорное управление:

должности, замещаемые гражданскими служащими, в должностных регламентах которых предусмотрены обязанности по оформлению выездных документов на гражданских служащих Федерального космического агентства, направляемых в заграничные командировки.

Отдел по защите государственной тайны:

начальник отдела;
заместитель начальника отдела;
ведущий консультант;
главный специалист-эксперт;
старший специалист 1 разряда.

Отдел по организации мероприятий мобилизационной подготовки и мобилизации:

начальник отдела;
главный специалист-эксперт;
старший специалист 1 разряда.