



**МИНИСТЕРСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПО ДЕЛАМ СЕВЕРНОГО КАВКАЗА**

**П Р И К А З**

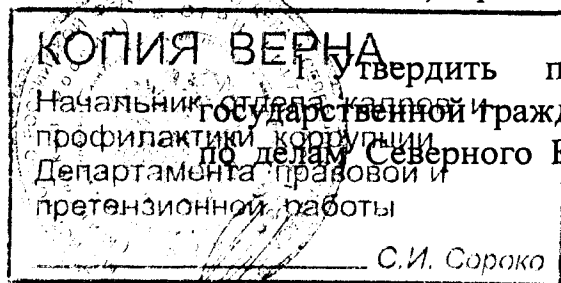
« 1 » декабря 2014 г.

№ 43

**Москва**

**Об утверждении Перечня должностей  
федеральной государственной гражданской службы Министерства  
Российской Федерации по делам Северного Кавказа, при назначении  
на которые граждане и при замещении которых федеральные  
государственные гражданские служащие обязаны представлять  
сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах  
имущественного характера, а также сведения о доходах,  
об имуществе и обязательствах имущественного характера своих  
супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, ст. 6228; 2011, № 29, ст. 4291, № 48, ст. 6730; 2012, № 50, ст. 6954, № 53, ст. 7605; 2013, № 19, ст. 2329, № 40, ст. 5031, № 52, ст. 6961) и Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 21, ст. 2542; 2012, № 4, ст. 471, № 14, ст. 1616; 2014, № 27, ст. 3754) п р и к а з ы в а ю:



Утвердить прилагаемый Перечень должностей федеральной государственной гражданской службы Министерства Российской Федерации по делам Северного Кавказа, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

С.И. Сароко

замещении которых федеральные государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Перечень должностей).

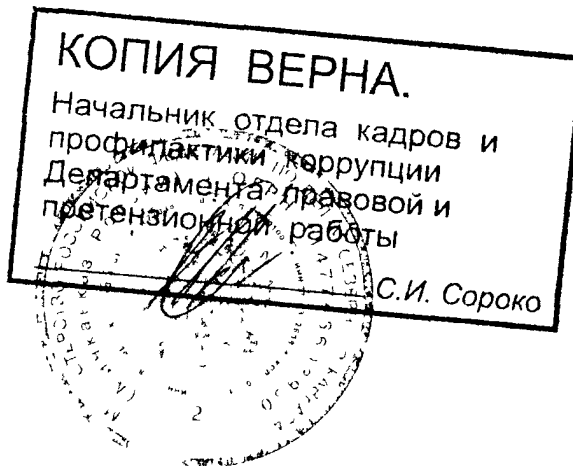
2. Директорам департаментов ознакомить федеральных государственных гражданских служащих вверенных им структурных подразделений с Перечнем должностей, предусмотренным пунктом 1 настоящего приказа.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра Российской Федерации по делам Северного Кавказа М.В.Развожаева.

Министр



Л.В.Кузнецов



**УТВЕРЖДЕН**  
приказом Министерства  
Российской Федерации по делам  
Северного Кавказа  
от 01.12.2014 № 43

**Перечень должностей  
федеральной государственной гражданской службы, при назначении  
на которые граждане и при замещении которых федеральные  
государственные гражданские служащие обязаны представлять  
сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах  
имущественного характера, а также сведения о доходах,  
об имуществе и обязательствах имущественного характера своих  
супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

1. Должности федеральной государственной гражданской службы, отнесенные к высшей группе должностей федеральной государственной гражданской службы:

- директор департамента;
- советник Министра;
- заместитель директора департамента;
- заместитель директора департамента - начальник отдела.

2. Отдельные должности федеральной государственной гражданской службы в структурных подразделениях Министерства Российской Федерации по делам Северного Кавказа:

2.1. Департамент стратегического развития Северо-Кавказского федерального округа:

а) отдел планирования и разработки стратегических и программных документов:

заместитель начальника отдела;

б) отдел координации деятельности по реализации государственных программ и федеральных целевых программ:

заместитель начальника отдела;

в) отдел комплексного развития Кавказских Минеральных Вод:

начальник отдела;

заместитель начальника отдела.

2.2. Департамент территориального мониторинга:

а) отдел взаимодействия с федеральными, территориальными, региональными и муниципальными органами власти:

заместитель начальника отдела;

б) отдел контроля:

заместитель начальника отдела;

советник отдела;

консультант отдела;

главный специалист-эксперт отдела;  
ведущий специалист-эксперт отдела;  
в) отдел по работе с обращениями граждан:  
заместитель начальника отдела;  
в) общий отдел:  
начальник отдела;  
заместитель начальника отдела.

### 2.3. Департамент инвестиционных проектов:

а) отдел планирования инвестиционного развития:  
заместитель начальника отдела;  
советник отдела;  
консультант отдела;  
главный специалист-эксперт отдела;  
б) отдел формирования инвестиционного климата:  
начальник отдела;  
заместитель начальника отдела;  
в) отдел взаимодействия с институтами развития:  
заместитель начальника отдела;  
г) отдел поддержки программ развития малого бизнеса:  
начальник отдела;  
заместитель начальника отдела.

### 2.4. Департамент международного сотрудничества:

а) отдел комплексного сотрудничества с Республикой Абхазия:  
начальник отдела;  
заместитель начальника отдела;  
б) отдел комплексного сотрудничества с Республикой Южная Осетия:  
начальник отдела;  
заместитель начальника отдела;  
в) отдел международного сотрудничества:  
заместитель начальника отдела;  
г) отдел защиты государственной тайны:  
начальник отдела;  
заместитель начальника отдела.

### 2.5. Департамент правовой и претензионной работы:

а) отдел планирования и взаимодействия с органами государственной власти:  
начальник отдела;  
заместитель начальника отдела;  
б) отдел по работе с контролирующими органами:  
начальник отдела;  
заместитель начальника отдела;  
в) отдел кадров и профилактики коррупции:  
начальник отдела;  
г) отдел мобилизационной подготовки:  
начальник отдела;

заместитель начальника отдела;

д) отдел нормативных правовых актов и экспертизы:

заместитель начальника отдела;

е) отдел общеправовой и претензионной работы:

начальник отдела;

заместитель начальника отдела.

2.6. Департамент экономического анализа и финансов:

а) сводно-аналитический отдел:

начальник отдела;

заместитель начальника отдела;

б) отдел экономического анализа:

начальник отдела;

заместитель начальника отдела;

в) отдел учета, отчетности и финансового обеспечения деятельности

Министерства:

начальник отдела – заместитель главного бухгалтера;

заместитель начальника отдела;

г) отдел госзакупок и конкурсной документации:

начальник отдела;

заместитель начальника отдела;

советник отдела;

консультант отдела;

специалист 1 разряда отдела;

д) отдел планирования и финансирования государственных программ:

начальник отдела;

заместитель начальника отдела;

советник отдела;

консультант отдела;

главный специалист-эксперт отдела.

2.7. Административно-организационный департамент:

а) отдел обеспечения деятельности Министра:

начальник отдела;

заместитель начальника отдела;

б) отдел пресс-службы и референтуры:

начальник отдела – пресс-секретарь;

в) отдел делопроизводства:

начальник отдела;

г) отдел материально-технического обеспечения:

начальник отдела;

заместитель начальника отдела;

главный специалист-эксперт отдела;

д) отдел информационных технологий и связи:

заместитель начальника отдела.