



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 34707

от "14" ноября 2014.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО  
ПО ОБУСТРОЙСТВУ ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
ГРАНИЦЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**П Р И К А З**

от «20» 10 2014 г.

№ РР4-01

**Об утверждении Порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений работников, замещающих должности на основании трудового договора в федеральном государственном казенном учреждении «Дирекция по строительству и эксплуатации объектов Росграницы», созданном для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством по обустройству государственной границы Российской Федерации**

В соответствии со статьей 11.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52 (ч. 1), ст. 6228; 2011, № 29, ст. 4291; № 48, ст. 6730; 2012, № 50 (ч. 4), ст. 6954; № 53 (ч. 1), ст. 7605; 2013, № 19, ст. 2329; № 40 (ч. 3), ст. 5031; № 52 (ч. 1), ст. 6961), а также в целях повышения эффективности мер по противодействию коррупции, **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений работников, замещающих должности на основании трудового договора в федеральном государственном казенном учреждении «Дирекция по строительству и эксплуатации объектов Росграницы», созданном для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством по обустройству государственной границы Российской Федерации.

2. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Руководитель

К.Д. Бусыгин

**Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений работников, замещающих должности на основании трудового договора в федеральном государственном казенном учреждении «Дирекция по строительству и эксплуатации объектов Росграницы», созданном для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством по обустройству государственной границы Российской Федерации**

**I. Общие положения**

1. Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений работников, замещающих должности на основании трудового договора в федеральном государственном казенном учреждении «Дирекция по строительству и эксплуатации объектов Росграницы», созданном для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством по обустройству государственной границы Российской Федерации (далее - Порядок), разработан в соответствии со статьей 11.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52 (ч. 1), ст. 6228; 2011, № 29, ст. 4291; № 48, ст. 6730; 2012, № 50 (ч. 4), ст. 6954; № 53 (ч. 1), ст. 7605; 2013, № 19, ст. 2329; № 40 (ч. 3), ст. 5031; № 52 (ч. 1), ст. 6961).

2. Работники, включенные в Перечень должностей, замещаемых на основании трудового договора в федеральном государственном казенном учреждении «Дирекция по строительству и эксплуатации объектов Росграницы», созданном для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством по обустройству государственной границы Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», утвержденный Приказом Федерального агентства по обустройству государственной границы Российской Федерации от 11 июля 2013 г. № 154-ОД, (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 30 августа 2013 г., регистрационный № 29843) (далее – работники) обязаны незамедлительно уведомлять работодателя обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

3. Уведомление работодателя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, за исключением

случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, возлагается на работника.

## II. Порядок уведомления работодателя

4. При получении работником предложения о совершении коррупционного правонарушения он обязан незамедлительно, а если указанное предложение поступило вне рабочего времени, незамедлительно при первой возможности представить должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Отдела государственной службы и кадров Росграницы (далее – должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) уведомление о факте обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление).

Уведомление (приложение № 1 к настоящему Порядку) представляется работником в письменном виде.

## III. Перечень сведений, содержащихся в уведомлении

5. В уведомлении указывается:

1) должность, фамилия, имя, отчество руководителя организации, на имя которого направляется уведомление;

2) фамилия, имя, отчество, должность, номер телефона работника;

3) описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения;

4) дата, место, время склонения к совершению коррупционного правонарушения;

5) все известные сведения о лице, склоняющем к совершению коррупционного правонарушения;

6) сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить работник по просьбе обратившихся лиц;

7) способ и обстоятельства склонения к совершению коррупционного правонарушения;

8) дополнительные имеющиеся по факту склонения к совершению коррупционного правонарушения документы.

Уведомление должно быть лично подписано работником с указанием даты его составления.

## IV. Регистрация уведомлений

6. Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, ведет прием, регистрацию и учет поступивших уведомлений, обеспечивает конфиденциальность и сохранность данных, полученных от работника, склоняемого к совершению коррупционного

правонарушения, а также несет персональную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за разглашение полученных сведений.

7. Уведомление регистрируется в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений работников организации (далее - Журнал) согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, который хранится в месте, защищенном от несанкционированного доступа.

Журнал должен быть прошит, пронумерован и заверен печатью и подписью должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений. В Журнал вносится запись о регистрационном номере уведомления, дате и времени регистрации уведомления, фамилии, имени, отчестве работника, представившего уведомление, кратком содержании уведомления, количестве листов уведомления, фамилии, имени, отчестве работника, зарегистрировавшего уведомление, которые заверяются подписями регистрирующего и представляющего уведомление.

8. Уведомление в день регистрации должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений направляется работодателю, копия уведомления (с указанием регистрационного номера, даты), заверенная подписью должностного лица, возвращается работнику для подтверждения принятия и регистрации уведомления.

9. Работодатель по результатам рассмотрения уведомления принимает решение об организации проверки содержащихся в уведомлении сведений и назначает должностное лицо, ответственное за проведение проверки факта обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений.

**Приложение № 1**  
**к Порядку уведомления работодателя о фактах**  
**обращения в целях склонения к совершению коррупционных**  
**правонарушений работников, замещающих должности на**  
**основании трудового договора в федеральном государственном**  
**казенном учреждении «Дирекция по строительству и**  
**эксплуатации объектов Росграницы», созданном для**  
**выполнения задач, поставленных перед Федеральным**  
**агентством по обустройству государственной границы**  
**Российской Федерации, утвержденному,**  
**приказом Росграницы от « 20 » 10 2014 г. № 224-01**

Рекомендуемый образец

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О. работодателя)  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. работника, должность, номер телефона)

**Уведомление**  
**о факте обращения в целях склонения работника к совершению**  
**коррупционных правонарушений**

Сообщаю, что:

- 1) \_\_\_\_\_  
(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к работнику каких-либо лиц  
\_\_\_\_\_ в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения)
- 2) \_\_\_\_\_  
(дата, место, время склонения к совершению коррупционного правонарушения)
- 3) \_\_\_\_\_  
(все известные сведения о лице, склоняющем к совершению коррупционного правонарушения)  
\_\_\_\_\_ ;
- 4) \_\_\_\_\_  
(сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить работник  
\_\_\_\_\_ по просьбе обратившихся лиц)
- 5) \_\_\_\_\_  
(способ и обстоятельства склонения к совершению коррупционного правонарушения)  
\_\_\_\_\_ ;
- 6) \_\_\_\_\_  
(дополнительные имеющиеся по факту склонения к совершению коррупционного  
\_\_\_\_\_ правонарушения документы)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы и фамилия)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Регистрация: № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

