



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 34444

от 24 октября 2014.

**Федеральная служба по оборонному заказу
(Рособоронзаказ)**

П Р И К А З

9 сентября 2014

№ 151

Москва

**Об утверждении Порядка
представления гражданами, претендующими на замещение
должностей, и работниками, замещающими должности
в организациях, созданных для выполнения задач,
поставленных перед Федеральной службой по оборонному заказу,
сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера
своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

В соответствии со статьями 8 и 8.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52 (ч. I), ст. 6228; 2011, № 29, ст. 4291; № 48, ст. 6730; 2012, № 50 (ч. IV), ст. 6954; № 53 (ч. I), ст. 7605; 2013, № 19, ст. 2329; № 40 (ч. III), ст. 5031; № 52 (ч. I), ст. 6961), Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 50 (ч. IV), ст. 6953) и указами Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 14, ст. 1670; № 23, ст. 2892; № 28, ст. 3813; № 4 (ч. VII), ст. 6399; 2014, № 30 (ч. II), ст. 4286) и от 2 апреля 2013 г. № 310 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 14, ст. 1671; № 28, ст. 3813; № 49 (ч. VII), ст. 6399) приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей, и работниками, замещающими должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой по оборонному заказу, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Порядок).

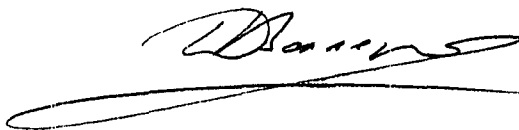
2. Руководителям организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой по оборонному заказу:

определить структурное подразделение или должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

ознакомить своих работников с настоящим Порядком и установить контроль за своевременным представлением и правильным оформлением работниками выше указанных сведений.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио директора



Д. Фесюк

Приложение
к приказу Рособоронзаказа
от «9» апреля 2014 г. № 151

**Порядок
представления гражданами, претендующими на замещение
должностей, и работниками, замещающими должности
в организациях, созданных для выполнения задач,
поставленных перед Федеральной службой по оборонному заказу,
сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера
своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

1. Настоящий Порядок определяет правила представления гражданами, претендующими на замещение должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой по оборонному заказу (далее – подведомственные организации), сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах) и работниками, замещающими должности в подведомственных организациях, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах и расходах).

2. Сведения о доходах представляются гражданами, претендующими на замещение должностей в подведомственных организациях, предусмотренных Перечнем должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой по оборонному заказу, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденным приказом Федеральной службы по оборонному заказу от 1 апреля 2014 г. № 60 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 мая 2014 г. № 32415) (далее - Перечень) - при их назначении на вышеуказанные должности.

3. Сведения о доходах и расходах представляются работниками, замещающими в подведомственных организациях должности, предусмотренные Перечнем (далее – работники), ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Граждане, претендующие на замещение в подведомственных организациях должностей, предусмотренных Перечнем (далее – граждане), а также работники, для которых работодателем является директор Федеральной службы по оборонному заказу, представляют сведения о доходах и расходах, указанные в пунктах 2 и 3 настоящего Порядка, в отдел государственной службы и кадров Федеральной службы по оборонному заказу (далее – отдел государственной службы и кадров).

5. Граждане и работники, для которых работодателем является руководитель подведомственной организации, представляют сведения о доходах и расходах, указанные в пунктах 2 и 3 настоящего Порядка должностным лицам данной организации, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

6. Сведения о доходах, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, представляются гражданами по утвержденным подпунктами «б» и «в» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 21, ст. 2544; 2010, № 3, ст. 274; 2012, № 12, ст. 1391; 2013, № 14, ст. 1670; № 40 (ч. VII), ст. 5044; № 49, ст. 6399) формам справок и заверяются их личной подписью.

7. Сведения о доходах и расходах, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, представляются работниками по утвержденным подпунктами «г» и «д» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» и пунктом 9 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 310 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности и иных лиц их доходам» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 14, ст. 1671; № 28, ст. 3813; № 49 (ч. VII), ст. 6399) формам справок и заверяются их личной подписью.

8. Сведения о расходах представляются работниками одновременно с представлением сведений о доходах в том случае, если сумма сделки превышает общий доход данного работника и его супруги (супруга) за три года, предшествующие совершению сделки.

9. Граждане при назначении на должность в подведомственной организации представляют:

сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности в подведомственной организации (на отчетную дату);

сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности в подведомственной организации (на отчетную дату).

10. Работники представляют ежегодно:

сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), расходах по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) на сумму, превышающую общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), расходах по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) на сумму, превышающую общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

11. Работники, замещающие должности в подведомственных организациях, не включенные в Перечень, и претендующие на замещение должностей в подведомственных организациях, включенных в Перечень, представляют сведения о доходах и расходах в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка.

12. В случае если гражданин или работник обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения. Работник может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 3 настоящего Порядка. Гражданин может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка. Такие сведения не считаются представленными с нарушением срока.

13. В случае непредставления по объективным причинам сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей работники, замещающие должности предусмотренные Перечнем, для которых работодателем является директор Федеральной службы по оборонному заказу, направляют в отдел государственной службы и кадров заявление с указанием этих причин.

14. В случае непредставления по объективным причинам сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей работники, замещающие должности предусмотренные Перечнем, для которых работодателем является руководитель подведомственной организации, направляют должностным лицам данной организации, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, заявление с указанием этих причин.

15. Представленные гражданами и работниками сведения о доходах и расходах являются сведениями конфиденциального характера.

16. Сведения о доходах и расходах работников, замещающих должности, предусмотренные Перечнем должностей в Федеральной службе по оборонному заказу и в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой по оборонному заказу, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера служащих (работников), их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте Федеральной службы по оборонному заказу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», утвержденным приказом Федеральной службы по оборонному заказу от 15 мая 2014 г. № 95 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июня 2014 г. № 32555) размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Федеральной службы по оборонному заказу.

17. Сведения о доходах и расходах, указанные в пункте 16 настоящего Порядка, представляются общероссийским средствам массовой информации для опубликования по их запросам в соответствии с Порядком размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальных сайтах федеральных государственных органов, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и организаций и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 г. № 613 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 28, ст. 3813; № 49 (ч. VII), ст. 6399).

18. Сведения о доходах и расходах, представленные гражданами и работниками в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка, хранятся в отделе государственной службы и кадров Федеральной службы по оборонному заказу.

19. Сведения о доходах и расходах, представленные гражданами и работниками в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, хранятся должностными лицами данной организации, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

20. В случае если гражданин или работник, представивший сведения о доходах, указанные в пунктах 2 и 11 настоящего Порядка, не был назначен на должность, включенную в Перечень, документы, содержащие указанные сведения, возвращаются ему по его письменному заявлению.

21. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах гражданин не может быть назначен на должность в подведомственной организации.

22. В случае непредставления, несвоевременного представления или представления заведомо ложных сведений о доходах и расходах работник подлежит освобождению от замещаемой должности в связи с утратой доверия или привлекается к иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.