



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
(Минсельхоз России)

П Р И К А З

от 29 июля 2014 г.

№ 296

Москва

**Об утверждении Порядка составления и утверждения
плана финансово-хозяйственной деятельности федеральных
государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении
Министерства сельского хозяйства Российской Федерации**

В соответствии с Федеральным законом от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 19, ст. 2291; № 31, ст. 4209; № 46, ст. 5918; № 49, ст. 6409; 2011, № 7, ст. 900; № 30, ст. 4587; № 49, ст. 7039; № 50, ст. 7344; 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 14, ст. 1652; № 19, ст. 2331; № 52, ст. 6961, ст. 6983), постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 537 «О порядке осуществления федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального государственного учреждения» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4236; 2011, № 20, ст. 2829; 2012, № 1, ст. 170) и приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 июля 2010 г. № 81н «О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения» (зарегистрирован Минюстом России 23 сентября 2010 г., регистрационный № 18530), с изменениями, внесенными приказами Министерства финансов Российской Федерации от 2 октября 2012 г. № 132н «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Министерства финансов Российской Федерации» (зарегистрирован Минюстом России 11 декабря 2012 г., регистрационный № 26067), от 23 сентября 2013 г. № 98н «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Министерства финансов Российской Федерации»

Федерации» (зарегистрирован Минюстом России 21 ноября 2013 г., регистрационный № 30423), от 27 декабря 2013 г. № 140н «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Министерства финансов Российской Федерации» (зарегистрирован Минюстом России 11 февраля 2014 г., регистрационный № 31279), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности федеральных государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации (далее - Порядок).

2. Департаментам Министерства довести до находящихся в их ведении федеральных государственных бюджетных учреждений Порядок и обеспечить его соблюдение.

3. Признать утратившими силу:

приказ Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 6 февраля 2013 г. № 42 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности федеральных государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации» (зарегистрирован Минюстом России 27 марта 2013 г., регистрационный № 27902);

приказ Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 4 июня 2013 г. № 241 «О внесении изменений в Приложение к Порядку составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности федеральных государственных учреждений, находящихся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, утвержденному приказом Минсельхоза России от 6 февраля 2013 г. № 42» (зарегистрирован Минюстом России 1 июля 2013 г., регистрационный № 28947).

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра сельского хозяйства Российской Федерации Д.В. Юрьева.



Н.В.Федоров

Копия верна:
старший специалист 1 разряда
отдела контроля, проверки исполнения
и архива Депуправделами



О.В.Гаранина

Приложение к приказу
Министерства сельского хозяйства
Российской Федерации
от 29 июля 2014г. № 296

ПОРЯДОК
составления и утверждения плана
финансово-хозяйственной деятельности федеральных
государственных бюджетных учреждений, находящихся
в ведении Министерства сельского хозяйства
Российской Федерации

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности федеральных государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, и их обособленных (структурных) подразделений без прав юридического лица, осуществляющих полномочия по ведению бухгалтерского учета (далее соответственно – План, учреждение, подразделение).

2. План составляется на финансовый год и плановый период в соответствии с законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

II. Порядок составления Плана

3. План составляется учреждением (подразделением) на этапе формирования проекта федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период в рублях с точностью до двух знаков после запятой по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4. В Плате указываются:

цели деятельности учреждения (подразделения) в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и уставом учреждения (положением подразделения);

виды деятельности учреждения (подразделения), относящиеся к его основным видам деятельности в соответствии с уставом учреждения (положением подразделения);

перечень услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом (положением подразделения) к основным видам деятельности учреждения

(подразделения), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется за плату;

параметры государственного задания, установленного учреждению, нормативные затраты на оказание услуг (выполнение работ), планируемый объем средств, получаемых за оказание услуг (выполнение работ);

показатели по поступлениям, выплатам и источникам дефицита средств учреждения (подразделения);

сведения о вносимых изменениях в показатели по поступлениям, выплатам и источникам дефицита средств учреждения (подразделения);

мероприятия стратегического развития учреждения (подразделения);

мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности.

5. Показатели Плана по поступлениям и выплатам формируются учреждением (подразделением) исходя из представленной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации информации о планируемых объемах расходных обязательств:

субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания (далее – субсидия на выполнение государственного задания);

субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - целевая субсидия);

субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность (далее - бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства);

публичных обязательств перед физическими лицами в денежной форме, полномочия по исполнению которых от имени Министерства сельского хозяйства Российской Федерации планируется передать в установленном порядке учреждению (далее - публичные обязательства).

6. Плановые показатели по поступлениям формируются учреждением (подразделением) в разрезе:

субсидий на выполнение государственного задания;

целевых субсидий;

поступлений от оказания учреждением (подразделением) услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения (положением подразделения) к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, а также поступлений от иной приносящей доход деятельности;

поступлений от реализации ценных бумаг в случаях, установленных федеральными законами.

Справочно указываются:

изменение остатков средств;

суммы публичных обязательств;
суммы бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства;
суммы средств, поступающих учреждению (подразделению) во временное распоряжение.

7. Поступления, указанные в абзацах втором, третьем, восьмом, и девятом пункта 6 настоящего Порядка, формируются учреждением (с учетом сумм по подразделениям) на основании информации, представленной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

Поступления, указанные в абзаце четвертом пункта 6 настоящего Порядка, рассчитываются исходя из планируемого объема оказания услуг (выполнения работ) и планируемой стоимости их реализации.

8. Плановые показатели по поступлениям указываются в разрезе видов услуг (работ).

9. Плановые показатели по выплатам формируются учреждением (подразделением) с детализацией до уровня групп и статей классификации операций сектора государственного управления бюджетной классификации Российской Федерации, а по группе «Поступление нефинансовых активов» - с указанием кода группы классификации операций сектора государственного управления.

10. Плановые объемы выплат, связанных с выполнением учреждением (подразделением) государственного задания, формируются с учетом нормативных затрат, определенных в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 4 февраля 2011 г. № 29 «Об утверждении Порядков определения нормативных затрат на оказание федеральными государственными учреждениями государственных услуг (работ) и нормативных затрат на содержание имущества федеральных государственных учреждений» (зарегистрирован Минюстом России 12 апреля 2011 г., регистрационный № 20464), с изменениями, внесенными приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 2 ноября 2011 г. № 400 «О внесении изменений в Порядок определения нормативных затрат на оказание федеральными государственными учреждениями, находящимися в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, государственных услуг (работ) в области образования и нормативных затрат на содержание имущества федеральных государственных учреждений, утвержденный приказом Минсельхоза России от 4 февраля 2011 г. № 29» (зарегистрирован Минюстом России 5 декабря 2011 г., регистрационный № 22507).

11. Объемы планируемых выплат, источником финансового обеспечения которых являются поступления от оказания учреждением (подразделениями) услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения (положением подразделения) к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, формируются учреждением

(подразделением) в соответствии с Порядком определения платы за оказание федеральным бюджетным учреждением, находящимся в ведении Минсельхоза России, гражданам и юридическим лицам услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности федерального бюджетного учреждения, утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 31 августа 2010 г. № 300 «Об утверждении Порядка определения платы за оказание федеральным бюджетным учреждением, находящимся в ведении Минсельхоза России, гражданам и юридическим лицам услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности федерального бюджетного учреждения» (зарегистрирован Минюстом России 23 декабря 2010 г., регистрационный № 19359), с изменениями, внесенными приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 21 декабря 2012 г. № 649 «О внесении изменений в Порядок определения платы за оказание федеральным бюджетным учреждением, находящимся в ведении Минсельхоза России, гражданам и юридическим лицам услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности федерального бюджетного учреждения, утвержденный приказом Минсельхоза России от 31 августа 2010 г. № 300» (зарегистрирован Минюстом России 31 января 2013 г., регистрационный № 26774).

12. При предоставлении учреждению целевой субсидии учреждение составляет и представляет в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными государственному (муниципальному) учреждению (код формы документа по Общероссийскому классификатору управленческой документации 0501016) (далее - Сведения), по форме согласно приложению к Требованиям к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 июля 2010 г. № 81н «О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения» (зарегистрирован Минюстом России 23 сентября 2010 г., регистрационный № 18530), с изменениями, внесенными приказами Министерства финансов Российской Федерации от 2 октября 2012 г. № 132н «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Министерства финансов Российской Федерации» (зарегистрирован Минюстом России 11 декабря 2012 г., регистрационный № 26067), от 23 сентября 2013 г. № 98н «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Министерства Финансов Российской Федерации» (зарегистрирован Минюстом России 21 ноября 2013 г., регистрационный № 30423), от 27 декабря 2013 г. № 140н «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Министерства Финансов Российской Федерации» (зарегистрирован Минюстом России 11 февраля 2014 г., регистрационный № 31279).

На основании Сведений, утвержденных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, учреждение составляет отдельно Сведения для осуществления расходов за счет целевых субсидий самим учреждением и Сведения для осуществления расходов за счет целевых субсидий по каждому подразделению.

При составлении Сведений учреждением (подразделением) в них указываются:

в графе 1 - наименование целевой субсидии с указанием цели, на осуществление которой предоставляется целевая субсидия;

в графе 2 - аналитический код, присвоенный Минсельхозом России для учета операций с целевой субсидией (далее - код субсидии);

в графе 3 - код классификации операций сектора государственного управления, исходя из экономического содержания планируемых поступлений и выплат;

в графах 4, 5 - неиспользованные на начало текущего финансового года остатки целевых субсидий, на суммы которых подтверждена в установленном порядке потребность в направлении их на те же цели в разрезе кодов субсидий по каждой субсидии, с отражением в графе 4 кода субсидии, в случае, если коды субсидии, присвоенные для учета операций с целевой субсидией в прошлые годы и в новом финансовом году, различаются, в графе 5 - суммы разрешенного к использованию остатка;

в графах 6, 7 - суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет, на которые подтверждена в установленном порядке потребность в направлении их на те же цели, с отражением в графе 6 кода субсидии, в случае, если коды субсидии, присвоенные для учета операций с целевой субсидией в прошлые годы и в новом финансовом году, различаются, в графе 7 - разрешенные к использованию суммы;

в графе 8 - сумма планируемых на текущий финансовый год поступлений целевых субсидий;

в графе 9 - сумма планируемых на текущий финансовый год выплат, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии.

В случае если учреждению (подразделению) предоставляется несколько целевых субсидий, показатели Сведений формируются по каждой целевой субсидии без формирования группировочных итогов.

Формирование объемов планируемых выплат, указанных в Сведениях, осуществляется в соответствии с нормативным правовым актом, устанавливающим порядок предоставления целевой субсидии из федерального бюджета.

III. Порядок утверждения Плана

13. После утверждения в установленном порядке закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период План и Сведения при необходимости уточняются и утверждаются с учетом требований

настоящего Порядка в срок не позднее одного месяца после официального опубликования федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

14. Уточнение показателей Плана, связанных с выполнением государственного задания, осуществляется с учетом показателей утвержденного государственного задания и размера субсидии на выполнение государственного задания.

15. План подписывается должностными лицами, ответственными за содержащиеся в Плане данные, - руководителем учреждения (подразделения) (уполномоченным им лицом), руководителем финансово-экономической службы учреждения (подразделения) или главным бухгалтером учреждения (подразделения) и исполнителем документа.

16. В целях внесения изменений в План и (или) Сведения составляются новые План и (или) Сведения, показатели которых не должны вступать в противоречие в части кассовых операций по выплатам, проведенным до внесения изменения в План и (или) Сведения.

17. Внесение в План изменений, не связанных с принятием федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, допускается не чаще одного раза в квартал. При внесении таких изменений заполняется раздел III Плана с обоснованиями и расчетами по вносимым изменениям.

18. План учреждения (План с учетом изменений) и Сведения утверждаются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

19. План подразделения (План с учетом изменений) и Сведения утверждается руководителем учреждения, в составе которого создано данное подразделение.

20. Утвержденный План не позднее 25 января текущего года размещается на сайте www.bus.gov.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с Порядком предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 г. № 86н «Об утверждении порядка представления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» (зарегистрирован Минюстом России 11 октября 2011 г., регистрационный № 22013), с изменениями, внесенными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 23 сентября 2013 г. № 98н «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Министерства финансов Российской Федерации» (зарегистрирован Минюстом России 21 ноября 2013 г., регистрационный № 30423).

приложение

к Порядку составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности федеральных государственных бюджетных учреждений находящихся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ

_____ (наименование должности лица, утверждающего документ)

_____ (расшифровка подписи)

План финансово-хозяйственной деятельности на 201 г.

наименование федерального государственного бюджетного учреждения

ИНН-КПП

Единица измерения руб

Лицевой счет предназначенный для учета операции со средствами учреждения, открыт в (ОФК/банк)

Лицевой счет, предназначенный для учета операции со средствами, предоставляемыми учреждению в виде субсидии на иные цели и бюджетных инвестиции, открыт в (ОФК/банк)

наименование органа осуществляющего функции и полномочия учредителя

адрес фактического местонахождения федерального государственного бюджетного учреждения

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

форма по КФД	КОДЫ
Дата	
по ОКПО	
по ОКЕИ	
383	

I. Сведения о деятельности федерального бюджетного учреждения

1. Цели деятельности федерального государственного бюджетного учреждения (подразделения):
2. Виды деятельности федерального государственного бюджетного учреждения (подразделения):
3. Перечень услуг (работ), осуществляемых на платной основе:
4. Параметры государственного задания, установленного учреждению, нормативные затраты на оказание услуг (выполнение работ), планируемый объем средств, получаемых за оказание услуг (выполнение работ)

№ п/п	Наименование услуг (работ)	Государственное задание	Норматив затрат на 1 гос.услугу	Планируемый объем средств (руб.)
	< Для добавления строк выделите данную область и нажмите кнопку «Добавить строку» >			
	Содержание имущества	X	X	
ИТОГО:				

II. Показатели по поступлениям, выплатам и источникам дефицита средств учреждения (подразделения)

Наименование показателя <*>	Код КОСГУ	Всего	Источники поступлений и выплат		
			Субсидия на выполнение государственного задания	Средства от приносящей доход деятельности	Целевые субсидии (субсидии на иные цели)
1	2	3	4	6	5
Остаток средств на начало планируемого финансового года	X				
Поступления, всего:	100				
в том числе:	X	X	X	X	X
Поступления от использования имущества, находящегося в государственной собственности и переданного в аренду	120		X		X
Поступления от оказания физическим и юридическим лицам платных услуг (выполнения работ), всего:	130		X		X
в том числе:	X	X	X	X	X
услуга (работа) N 1	X				X
услуга (работа) N 2 и т.д.	X				X
Поступления от штрафов, пеней и иных сумм принудительного изъятия	140		X		X
Поступления в виде грантов от физических и юридических лиц	180		X		X
Прочие поступления	180				
в том числе по кодам целевых субсидий:	X	X	X	X	X
082-ЦС....	X		X	X	
Возвращенный в отчетном периоде в бюджет неиспользованный остаток субсидий прошлых лет	X		X	X	
Поступления от реализации ценных бумаг	X		X		X
Поступления от уменьшения стоимости основных средств	410		X		X
Поступления от уменьшения стоимости нематериальных активов	420		X		X

Наименование показателя <*>	Код КОСГУ	Всего	Источники поступлений и выплат		
			Субсидия на выполнение государственного задания	Средства от приносящей доход деятельности	Целевые субсидии (субсидии на иные цели)
1	2	3	4	6	5
Поступления от уменьшения стоимости материальных запасов	440		X		X
Выплаты всего:	900				
в том числе:	X	X	X	X	X
Расходы	200				
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего	210				
из них:	X	X	X	X	X
Заработная плата	211				
Прочие выплаты	212				
Начисления на выплаты по оплате труда	213				
Оплата работ, услуг	220				
из них:	X	X	X	X	X
Услуги связи	221				
Транспортные услуги	222				
Коммунальные услуги	223				
Арендная плата за пользование имуществом	224				
Работы, услуги по содержанию имущества	225				
Прочие работы, услуги	226				
из них:	X	X	X	X	X
На оформление прав на недвижимое имущество	X				X
Обслуживание государственного (муниципального) долга	230				
из них:	X	X	X	X	X
Обслуживание внутреннего долга	231				

Наименование показателя <*>	Код КОСГУ	Всего	Источники поступлений и выплаты		
			Субсидия на выполнение государственного задания	Средства от приносящей доход деятельности	Целевые субсидии (субсидии на иные цели)
1	2	3	4	б	5
Безвозмездные перечисления организациям	240				
из них:	X	X	X	X	X
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	241				
Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	242				
Безвозмездные перечисления бюджетам	250				
из них:	X	X	X	X	X
Перечисления международным организациям	253				
Социальное обеспечение	260				
из них:	X	X	X	X	X
Пособия по социальной помощи населению	262				
Пенсии, пособия, выплачиваемые организациям сектора государственного управления	263				
Прочие расходы	290				
в том числе:	X	X	X	X	X
Стипендия	290				
Поступление нефинансовых активов	300				
из них:	X	X	X	X	X
Увеличение стоимости основных средств	310				
Увеличение стоимости нематериальных активов	320				
Увеличение стоимости материальных запасов	340				
Поступление финансовых активов	500				
из них:	X	X	X	X	X
Увеличение стоимости ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале	520				

Наименование показателя <*>	Код КОСГУ	Всего	Источники поступлений и выплат		
			Субсидия на выполнение государственного задания	Средства от приносящей доход деятельности	Целевые субсидии (субсидии на иные цели)
1	2	3	4	6	5
Увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале	530				
Источники финансирования дефицита средств учреждения всего:	X				
в том числе:	X	X	X	X	X
Внутренние источники, из них:	X				
Курсовая разница	171				
Поступления от погашения займов (ссуд)	640				
Выплаты по предоставлению займов (ссуд)	540				
Поступления заимствований от резидентов	710				
Погашение заимствований от резидентов	810				
Изменение остатков по внутренним оборотам средств учреждения	X				
в том числе:	X	X	X	X	X
Увеличение остатков средств учреждения	510				
Уменьшение остатков средств учреждения	610				
Изменение остатков по внутренним расчетам	X				
в том числе:	X	X	X	X	X
Увеличение остатков по внутренним расчетам	X				
Уменьшение остатков по внутренним расчетам	X				
Изменение остатков расчетов по внутренним привлечением средств	X				
в том числе:	X	X	X	X	X

Наименование показателя <*>	Код КОСГУ	Всего	Источники поступлений и выплат		
			Субсидия на выполнение государственного задания	Средства от приносящей доход деятельности	Целевые субсидии (субсидии на иные цели)
1	2	3	4	6	5
Увеличение расчетов по внутреннему привлечению остатков средств	X				
Уменьшение расчетов по внутреннему привлечению остатков средств	X				
Остаток средств на конец планируемого финансового года	X				
Справочно:	X				
Изменение остатков средств (+; -)	X		X	X	X
в том числе:	X	X	X	X	X
Увеличение остатков средств, всего	X		X	X	X
Уменьшение остатков средств, всего	X		X	X	X
Объем публичных обязательств	X		X	X	X
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства	X		X	X	X
Средства во временном распоряжении	X		X	X	X

III. Сведения о вносимых изменениях N _____

по виду поступлений _____

(субсидия на выполнение государственного задания, целевые субсидии, средства от приносящей доход деятельности) на "___" _____ 20__ г. (дата вносимых изменений)

Наименование показателя <*>	Код КОСГУ	Сумма изменений (+; -), руб.				Обоснования и расчеты по вносимым изменениям
		Всего	Субсидия на выполнение государственного задания	Средства от приносящей доход деятельности	Целевые субсидии (субсидии на иные цели)	
1	2	3	4	5	6	7
Остаток средств на начало планируемого финансового года	X					
Поступления всего	X					
в том числе:	X	X	X	X	X	X
Выплаты всего:						
в том числе:	X	X	X	X	X	X
Источники финансирования дефицита средств учреждения всего:	X					
в том числе:	X	X	X	X	X	X
Остаток средств на конец планируемого финансового года	X					

IV. Мероприятия стратегического развития федерального государственного бюджетного учреждения (подразделения)

N	Задача	Мероприятие	Плановый результат	Срок исполнения

V. Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности

N	Задача	Мероприятие	Плановый результат	Срок исполнения	Планируемый объем затрат

Руководитель федерального государственного бюджетного учреждения (подразделения)

(подпись, расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы или главный бухгалтер федерального государственного бюджетного учреждения (подразделения)

(подпись, расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись, расшифровка подписи)

Тел.

<*> Приводятся только те показатели, по которым планируются поступления и выплаты.

<***> Указываются только те показатели, по которым вносятся изменения.