



ФЕДЕРАЛЬНАЯ ТАМОЖЕННАЯ СЛУЖБА

(ФТС РОССИИ)
МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗОВАНО
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 33200

от "22" июля 2014

07 апреля 2014 г.

№ 645

О внесении изменений в приказ ФТС России от 31 июля 2012 г. № 1535

В соответствии со статьей 12 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215; 2013, № 27, ст. 3477), указами Президента Российской Федерации от 31 декабря 2005 г. № 1574 «О реестре должностей федеральной государственной гражданской службы» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 1, ст. 118; 2013, № 49, ст. 6400), от 27 сентября 2005 г. № 1131 «О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажу работы по специальности для федеральных государственных гражданских служащих» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 40, ст. 4017; 2008, № 31, ст. 3700; 2013, № 46, ст. 5930) и в целях утверждения дополнительных квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей по должностям федеральной государственной гражданской службы в центральном аппарате ФТС России, в представительствах таможенной службы Российской Федерации за рубежом и таможенных органах Российской Федерации, с учетом конкретных должностных обязанностей федеральных государственных гражданских служащих п р и к а з ы в а ю :

Внести в приказ ФТС России от 31 июля 2012 г. № 1535 «Об утверждении квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей по должностям федеральной государственной гражданской службы в центральном аппарате ФТС России, в представительствах таможенной службы Российской Федерации за рубежом и таможенных органах Российской Федерации» (зарегистрирован Минюстом России 10.08.2012, рег. № 25172) следующие изменения:

- 1) в пункте 1 слово «приложение» заменить словами «приложение № 1»;
- 2) дополнить новым пунктом 2 следующего содержания:

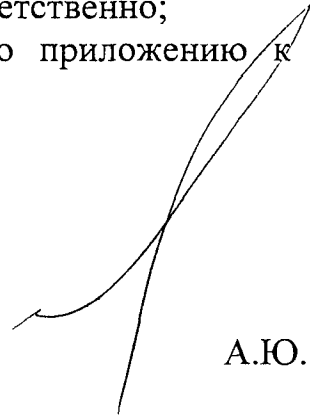
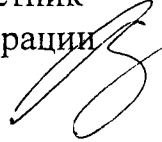
«2. Утвердить дополнительные квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей по должностям федеральной государственной гражданской службы в центральном аппарате ФТС России, в представительствах таможенной службы Российской Федерации за рубежом и таможенных органах

Российской Федерации, с учетом конкретных должностных обязанностей федеральных государственных гражданских служащих (приложение № 2).»;

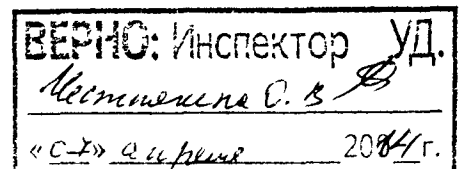
3) пункты 2 и 3 считать пунктами 3 и 4 соответственно;

4) дополнить приложением № 2 согласно приложению к настоящему приказу.

Руководитель
действительный государственный советник
таможенной службы Российской Федерации



А.Ю. Бельянинов



Приложение
к приказу ФТС России
от 07 апреля 2014 г. №645

Приложение № 2
к приказу ФТС России
от 31 июля 2012 г. № 1535

**Дополнительные квалификационные требования
к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения
должностных обязанностей по должностям федеральной государственной
гражданской службы в центральном аппарате ФТС России,
в представительствах таможенной службы Российской Федерации
за рубежом и таможенных органах Российской Федерации, с учетом
конкретных должностных обязанностей федеральных государственных
гражданских служащих**

I. По должностям федеральной государственной гражданской службы категории «руководители» ведущей группы должностей, «помощники (советники)» главной группы должностей, «помощники (советники)» ведущей группы должностей, «специалисты» ведущей группы должностей, «специалисты» старшей группы должностей, «обеспечивающие специалисты» ведущей группы должностей, в обязанности по которым входит осуществление функций по ведению таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики, дополнительно устанавливаются квалификационные требования, включающие:

знания:

постановления Правительства Российской Федерации от 29 января 2011 г. № 40 «Об организации ведения статистики взаимной торговли Российской Федерации с государствами – членами Таможенного союза в рамках ЕврАзЭС» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 6, ст. 889, № 10, ст. 1419, № 14, ст. 1954, № 22, ст. 3183);

Единой методологии ведения таможенной статистики внешней торговли и статистики взаимной торговли государств – членов Таможенного союза, утвержденной Решением Комиссии Таможенного союза от 28 января 2011 г. № 525;

навыки:

подготовки аналитических и информационных материалов по таможенной статистике внешней торговли Российской Федерации;

сбора, формирования и анализа информации из внешних источников, включая информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и средства массовой информации;

владения программными средствами, необходимыми для практического применения в работе.

II. По должностям федеральной государственной гражданской службы категории «руководители» ведущей группы должностей, «помощники (советники)» главной группы должностей, «помощники (советники)» ведущей группы должностей, «специалисты» ведущей группы должностей, «специалисты» старшей группы должностей, «обеспечивающие специалисты» ведущей группы должностей, в обязанности по которым входит осуществление функций по взиманию таможенных пошлин, налогов, антидемпинговых, специальных и компенсационных пошлин, таможенных сборов, контролю за правильностью исчисления и своевременностью уплаты указанных пошлин, налогов и сборов, принятию мер по их принудительному взысканию, дополнительно устанавливаются квалификационные требования, включающие:

знания:

Таможенного кодекса Таможенного союза (Федеральный закон от 2 июня 2010 г. № 114-ФЗ «О ратификации Договора о Таможенном кодексе Таможенного союза» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 23, ст. 2796) (далее – Таможенный кодекс Таможенного союза);

Гражданского кодекса Российской Федерации;

Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3823; 2014, № 6, ст. 552);

Налогового кодекса Российской Федерации;

Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 1; 2014, № 11, ст. 1098);

Закона Российской Федерации от 21 мая 1993 г. № 5003-1 «О таможенном тарифе» (Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, № 23, ст. 821; Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 44, ст. 5645);

Федерального закона от 8 декабря 2003 г. № 165-ФЗ «О специальных защитных, антидемпинговых и компенсационных мерах при импорте товаров» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2003, № 50, ст. 4851; 2006, № 8, ст. 854; 2007, № 1, ст. 43; 2011, № 29, ст. 4291);

Федерального закона от 27 ноября 2010 г. № 311-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 48, ст. 6252; 2013, № 51, ст. 6682) (далее – Федеральный закон от 27 ноября 2010 г. № 311-ФЗ);

современных информационных технологий, применяемых при взимании таможенных платежей, при проведении контроля и учета таможенных платежей, а также информационных технологий, используемых в целях поступления таможенных платежей в федеральный бюджет;

навыки:

применения положений таможенного законодательства Таможенного союза и законодательства Российской Федерации о таможенном деле в части порядка исчисления и уплаты таможенных пошлин, налогов и иных платежей, взимание которых возложено на таможенные органы, применения обеспечения уплаты

таможенных пошлин, налогов и соблюдения требований по выявлению и фиксации задолженности по уплате таможенных платежей; обеспечения выполнения поставленных руководством задач; работы со служебными документами; анализа и прогнозирования деятельности в установленной сфере; подготовки аналитических и информационных справок и материалов; работы с программными средствами, с программами операционных систем (Microsoft Office), а также с соответствующими информационно-правовыми базами (Консультант Плюс, Гарант); работы с большим массивом информации; внедрения информационных технологий.

III. По должностям федеральной государственной гражданской службы категории «руководители» ведущей группы должностей, «помощники (советники)» главной группы должностей, «помощники (советники)» ведущей группы должностей, «специалисты» ведущей группы должностей, «специалисты» старшей группы должностей, «обеспечивающие специалисты» ведущей группы должностей, в обязанности по которым входит осуществление в пределах своей компетенции функций по контролю за валютными операциями, связанными с перемещением товаров через таможенную границу Таможенного союза, а также с ввозом товаров в Российскую Федерацию и их вывозом из Российской Федерации в соответствии с международными договорами государств – членов Таможенного союза, валютным законодательством Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами органов валютного регулирования, дополнительно устанавливаются квалификационные требования, включающие:

знания:

Таможенного кодекса Таможенного союза;
Федерального закона от 27 ноября 2010 г. № 311-ФЗ;

навыки:

подготовки аналитических и информационных материалов.

IV. По должностям федеральной государственной гражданской службы категории «руководители» ведущей группы должностей, «помощники (советники)» главной группы должностей, «помощники (советники)» ведущей группы должностей, «специалисты» ведущей группы должностей, «специалисты» старшей группы должностей, «обеспечивающие специалисты» ведущей группы должностей, в обязанности по которым входит осуществление функций по обеспечению выполнения международных обязательств Российской Федерации в части, касающейся таможенного дела, осуществлению сотрудничества с таможенными и иными компетентными органами иностранных государств, международными организациями, занимающимися вопросами таможенного дела, дополнительно устанавливаются квалификационные требования, включающие:

знания:

документов, составляющих международно-правовую основу функционирования Таможенного союза и Единого экономического пространства; норм и правил делового протокола и этикета; особенностей конкретных регионов и стран в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей;

навыки:

проведения международных встреч и переговоров;

осуществления служебной переписки;

делового общения;

подготовки служебных писем, информационных справок;

ведения записи бесед.