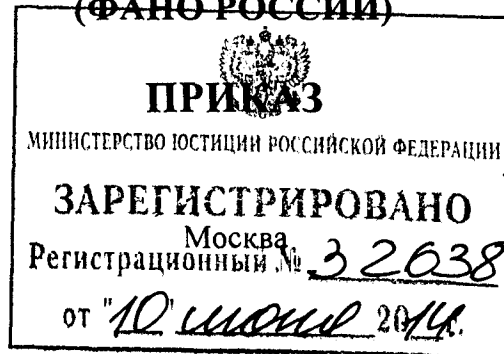




# ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

(ФАНО РОССИИ)

20 марта 2014 г.



№ 9н

## Об утверждении перечней документов, необходимых для согласования решения о списании федерального имущества, закрепленного за организациями, подведомственными Федеральному агентству научных организаций

В соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 16 июля 2007 г. № 447 «О совершенствовании учета федерального имущества» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 34, ст. 4237; 2009, № 17, ст. 2095; 2010, № 33, ст. 4435; 2011, № 7, ст. 978; 2012, № 1, ст. 136; 2013, № 5, ст. 407; № 51, ст. 6876), от 14 октября 2010 г. № 834 «Об особенностях списания федерального имущества» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 42, ст. 5402; 2012, № 24, ст. 3179; № 53, ст. 7916), от 3 декабря 2004 г. № 739 «О полномочиях федеральных органов исполнительной власти по осуществлению прав собственника имущества федерального государственного унитарного предприятия» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 50, ст. 5074; 2006, № 13, ст. 1408; 2007, № 52, ст. 6456; 2008, № 14, ст. 1413; 2009, № 3, ст. 379; № 14, ст. 1673; № 30, ст. 3829; 2010, № 2, ст. 234; № 42, ст. 5402; 2011, № 3, ст. 550; № 28, ст. 4203; 2012, № 1, ст. 137, ст. 170; № 24, ст. 3179; № 45, ст. 6265), от 26 июля 2010 г. № 537 «О порядке осуществления федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального государственного учреждения» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4236; 2011, № 20,

ст. 2829; 2012, № 1, ст. 170), от 25 октября 2013 г. № 959 «О Федеральном агентстве научных организаций» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 44 ст. 5758), приказом Министерства экономического развития Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации от 10 марта 2011 г. № 96/30н «Об утверждении Порядка представления федеральными государственными унитарными предприятиями, федеральными казенными предприятиями и федеральными государственными учреждениями документов для согласования решения о списании федерального имущества, закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения или оперативного управления» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 апреля 2011 г., регистрационный № 20604; Российская газета, 2011, № 107), в целях осуществления функций и полномочий учредителя и собственника имущества федеральных государственных учреждений и федеральных государственных унитарных предприятий, а также обеспечения эффективного, рационального использования федерального имущества, п р и к а з ы в а ю :

1. В соответствии с пунктом 4 Положения об особенностях списания федерального имущества, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 14 октября 2010 г. № 834 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 42, ст. 5402; 2012, № 24, ст. 3179; № 53, ст. 7916), организациям, подведомственным Федеральному агентству научных организаций, осуществлять по согласованию с Федеральным агентством научных организаций:

1.1. Федеральным государственным бюджетным учреждениям и федеральным государственным унитарным предприятиям - списание федерального недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства).

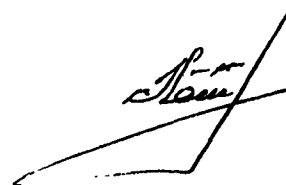
1.2. Федеральным государственным бюджетным учреждениям - списание особо ценного движимого имущества, закрепленного собственником или приобретенного за счет средств, выделенных собственником на приобретение такого имущества.

2. Утвердить:

2.1. Перечень документов, представляемых организациями, подведомственными Федеральному агентству научных организаций, для согласования списания федерального недвижимого имущества согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

2.2. Перечень документов, представляемых подведомственными Федеральному агентству научных организаций федеральными государственными бюджетными учреждениями для согласования списания особо ценного движимого имущества согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



М.М. Котюков

Приложение № 1  
к приказу Федерального агентства  
научных организаций  
от 20.03.2014 № 90

**Перечень  
документов, представляемых организациями, подведомственными  
Федеральному агентству научных организаций, для согласования списания  
федерального недвижимого имущества**

1. Для рассмотрения вопроса о возможности согласования решения о списании федерального недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) подведомственное федеральное государственное бюджетное учреждение (далее - Учреждение) или подведомственное федеральное государственное унитарное предприятие (далее - ФГУП) представляет в Федеральное агентство научных организаций следующие документы:

1.1. Сопроводительное письмо с указанием всех прилагаемых документов, причин списания, подписанное руководителем и главным бухгалтером Учреждения (ФГУП), заверенное печатью Учреждения (ФГУП) по рекомендуемому образцу согласно приложению № 1 к настоящему Перечню.

При списании федерального имущества, относящегося к незавершенному строительству (далее - Объект незавершенного строительства) сопроводительное письмо дополнительно должно содержать информацию о стоимости Объекта незавершенного строительства на момент списания и подробное обоснование причин списания Объекта незавершенного строительства с приложением документов, являющихся составной частью проектной документации (копия пояснительной записки).

1.2. Перечень объектов федерального недвижимого имущества в двух экземплярах (данные должны быть внесены из актов о списании объектов основных средств) по рекомендуемому образцу согласно приложению № 2 к настоящему Перечню.

В перечне объектов федерального недвижимого имущества указывается:

а) номер по порядку;

- б) наименование объекта федерального недвижимого имущества;
- в) инвентарный номер объекта федерального недвижимого имущества (в случае его присвоения);
- г) кадастровый номер объекта федерального недвижимого имущества;
- д) год ввода в эксплуатацию (год выпуска) объекта федерального недвижимого имущества;
- е) балансовая стоимость объекта федерального недвижимого имущества на момент принятия решения о списании;
- ж) остаточная стоимость объекта федерального недвижимого имущества на момент принятия решения о списании;
- з) срок полезного использования, установленный для данного объекта федерального недвижимого имущества, и срок фактического использования на момент принятия решения о его списании.

1.3. Копия распорядительного акта Учреждения (ФГУП) подведомственной организации о создании постоянно действующей комиссии по подготовке и принятию решений о списании федерального имущества (далее - Комиссия) с приложением положения о данной Комиссии и сведений о ее составе.

1.4. Копия протокола заседания Комиссии о невозможности использования, нецелесообразности реконструкции (переустройства) объекта федерального недвижимого имущества и принятия решения о его списании.

1.5. Акт о списании объекта основных средств или акт о списании групп объектов основных средств по установленным формам в одном экземпляре, подписанный председателем и членами Комиссии<sup>1</sup>.

Акт о списании объекта основных средств (акт о списании групп объектов основных средств) утверждается руководителем организации только после получения письменного согласования решения о списании объекта (объектов) основных средств Федеральным агентством научных организаций.

---

<sup>1</sup> Акты о списании должны быть заверены печатью Учреждения (ФГУП), подведомственного Федеральному агентству научных организаций, с указанием даты составления акта. Акты о списании, состоящие из двух и более листов, должны быть прошиты и пронумерованы.

1.6. Технико-экономическое обоснование необходимости и целесообразности списания объекта федерального недвижимого имущества, подписанное руководителем Учреждения (уполномоченным им лицом) или руководителем ФГУП (уполномоченным им лицом).

1.7. Копия инвентарной карточки учета предлагаемого к списанию объекта основных средств.

1.8. Техническое заключение независимого эксперта с приложением документов, подтверждающих его полномочия по осуществлению соответствующей деятельности на территории Российской Федерации. К техническому заключению должны быть приложены фотографии объектов недвижимости, скрепленные печатью технического эксперта.

1.9. Копия технического плана (паспорта) или кадастрового паспорта на объект недвижимого имущества, подлежащий списанию, действительного на дату его представления.

1.10. Сведения о земельных участках, на которых расположено недвижимое имущество, в отношении которого принято решение о списании, в том числе:

копия кадастрового паспорта (плана) и (или) кадастровой выписки о земельном участке;

выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о зарегистрированных правах на земельный участок<sup>2</sup>.

1.11. Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о зарегистрированных правах организации на подлежащее списанию федеральное имущество; при отсутствии правоустанавливающих документов, организацией представляется правоподтверждающие документы и документы, подтверждающие принятие мер к оформлению права собственности Российской Федерации, вещного права на подлежащее списанию федеральное имущество.

---

<sup>2</sup> Дата выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о зарегистрированных правах на земельный участок должна быть не ранее 1 месяца до момента подачи документов на согласование списания.

1.12. Информация, подтверждающая наличие или отсутствие обременений, установленных в отношении списываемого объекта (объектов) федерального имущества, в том числе о процедурах исполнительного производства или банкротства организации, если такие введены.

1.13. Решение межведомственной комиссии о признании жилого здания (жилых зданий) аварийным и подлежащим сносу в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 г. № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 6, ст. 702; 2007, № 32, ст. 4152; 2013, № 15, ст. 1796) (в случае принятия решения о списании жилого здания (жилых зданий), находящегося в аварийном состоянии и подлежащего сносу).

1.14. Справка территориального органа Федеральной миграционной службы об отсутствии граждан, зарегистрированных для проживания по адресу местонахождения предлагаемого к списанию жилого здания (жилых зданий), в случае принятия решения о списании жилого здания (жилых зданий).

2. В случае списания объектов федерального недвижимого имущества, пришедших в негодность в результате чрезвычайной ситуации, кроме перечисленных в пункте 1 настоящего Перечня, дополнительно прилагаются справки, выданные органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или территориальными органами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, подтверждающие факт чрезвычайной ситуации с указанием объектов федерального недвижимого имущества, пострадавших от этих бедствий, с краткой характеристикой ущерба.

3. В случае списания объектов федерального недвижимого имущества в результате причинения ущерба, кроме перечисленных в пункте 1 настоящего Перечня, дополнительно прилагаются:

3.1. Справка о стоимости нанесенного ущерба.

3.2. Копия постановления о возбуждении уголовного дела, копия постановления о прекращении уголовного дела или иные документы, подтверждающие принятие мер по защите интересов Учреждения или ФГУП, или возмещению причиненного ущерба.

3.3. Копия приказа о принятии мер в отношении виновных лиц (работников Учреждения или ФГУП), допустивших повреждение объекта основных средств.

3.4. Копии документов, подтверждающих факт возмещения нанесенного ущерба государству, в случаях хищения имущества, причинения повреждений имуществу или его уничтожения (взыскание ущерба с виновных лиц, если таковые установлены компетентными органами или самой организацией, за которой имущество закреплено, либо страховое покрытие убытков, если имущество было застраховано).

4. В случае списания морских, речных судов, кроме документов, перечисленных в пункте 1 настоящего Перечня (за исключением документов, предусмотренных подпунктами 1.8 - 1.11, 1.13, 1.14), дополнительно прилагаются:

4.1. Копии судовых документов;

4.2. Выписка из Государственного реестра судов;

4.3. Техническое заключение, выданное Российским морским регистром судоходства, о признании судна конструктивно погибшим, погибшим или пропавшим без вести, утратившим качества судна в результате перестройки или любых других изменений.

5. В зависимости от вида списываемого имущества Федеральным агентством научных организаций запрашиваются у Учреждения (ФГУП) дополнительные обосновывающие документы.

6. Представляемые документы подписываются руководителем (лицом, исполняющим его обязанности) и главным бухгалтером подведомственной организации (за исключением оформляемого Комиссией акта о списании



имущества) и представляются в прошитом, пронумерованном и скрепленном печатью виде.

В представленных документах не допускается наличие помарок, подчисток, исправлений.

Приложение № 1  
к Перечню документов,  
представляемых организациями,  
подведомственными Федеральному  
агентству научных организаций,  
для согласования списания  
федерального недвижимого имущества,  
утвержденному приказом Федерального  
агентства научных организаций  
от 20.03.2014 № 9М

(рекомендуемый образец)

Федеральное агентство  
научных организаций

О списании федерального недвижимого имущества

В соответствии с Положением об особенностях списания федерального имущества, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 14 октября 2010 г. № 834 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 42, ст. 5402; 2012, № 24, ст. 3179; № 53, ст. 7916), \_\_\_\_\_ просит

(наименование организации)

согласовать решение о списании объектов федерального недвижимого имущества.

Предлагается к списанию \_\_\_\_\_ а именно:

(наименование объектов)

| №<br>п/п | Группа<br>объектов | Закреплено за организацией объектов<br>недвижимого имущества |  |
|----------|--------------------|--|--|
|          |                    | Всего  | В том числе предлагается к<br>списанию |
|          |                    |  |  |
|          |                    |  |  |
|          |                    |  |  |

Списание указанных объектов федерального недвижимого имущества не приведет к ухудшению условий осуществления \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

предусмотренной уставом деятельности.

Затраты на проведение списания будут осуществлены за счет

внебюджетных средств.

Приложение:

1. Перечень объектов федерального имущества, решение о списании которых подлежит согласованию, в двух экз. на \_\_\_\_\_ л.

2. Диск (флэш-карта) в одном экз.

3. Перечисляются представляемые документы в соответствии с Перечнем.

Руководитель организации

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

М.П.

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

Приложение № 2  
к Перечню документов,  
представляемых организациями,  
подведомственными Федеральному  
агентству научных организаций, для  
согласования списания федерального  
недвижимого имущества,  
утвержденному приказом Федерального  
агентства научных организаций  
от 20.05.2014 № 91

(рекомендуемый образец)

Перечень  
объектов федерального недвижимого имущества

\_\_\_\_\_  
(указывается наименование организации)  
решение о списании которых подлежит согласованию

По итогам анализа порядка использования и технического состояния  
федерального недвижимого имущества, закрепленного за

\_\_\_\_\_  
(наименование организации)  
на праве \_\_\_\_\_ установлено

(оперативного управления (хозяйственного ведения),  
следующее: в соответствии с Положением об особенностях списания  
федерального имущества, утвержденного постановлением Правительства  
Российской Федерации от 14 октября 2010 г. № 834 (Собрание законодательства  
Российской Федерации, 2010, № 42, ст. 5402; 2012, № 24, ст. 3179; № 53,  
ст. 7916), а также протоколом заседания комиссии по подготовке и принятию  
решения о списании объектов федерального имущества от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_  
(наименование организации)  
предлагает списать следующее федеральное имущество:

| № п/п | Наименование объекта | Инвентарный номер/ кадастровый номер | Год ввода в эксплуатацию (год выпуска) | Балансовая (первоначальная) стоимость, руб. | Остаточная стоимость, руб. | Срок полезного использования/ срок фактического использования/ амортизация |
|-------|----------------------|--------------------------------------|--|---|----------------------------|--|
|       |                      |                                      |  |   |                            |  |

Руководитель организации \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

М.П.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

**Перечень  
документов, представляемых подведомственными  
Федеральному агентству научных организаций  
федеральными государственными бюджетными учреждениями  
для согласования списания особо ценного движимого имущества**

1. Для рассмотрения вопроса о возможности согласования решения о списании особо ценного движимого имущества, закрепленного за федеральным государственным бюджетным учреждением (далее - Учреждение) собственником либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества, Учреждение представляет в Федеральное агентство научных организаций следующие документы:

1.1. Сопроводительное письмо с указанием всех прилагаемых документов, причин списания, подписанное руководителем и главным бухгалтером Учреждения, заверенное печатью Учреждения, по рекомендуемому образцу согласно приложению № 1 к настоящему Перечню.

1.2. Перечень объектов особо ценного движимого имущества в двух экземплярах (данные должны быть внесены из актов о списании объектов основных средств) по рекомендуемому образцу согласно приложению № 2 к настоящему Перечню.

В перечне объектов особо ценного движимого имущества указывается:

- а) номер по порядку;
- б) наименование объекта особо ценного движимого имущества;
- в) инвентарный номер объекта особо ценного движимого имущества в случае его присвоения;
- г) год ввода в эксплуатацию (год выпуска) объекта особо ценного движимого имущества;
- д) балансовая стоимость объекта особо ценного движимого имущества на момент принятия решения о списании;

е) остаточная стоимость объекта особо ценного движимого имущества на момент принятия решения о списании;

ж) срок полезного использования, установленный для данного объекта особо ценного движимого имущества, и срок фактического использования на момент принятия решения о его списании.

1.3. Копия приказа Учреждения о создании постоянно действующей комиссии по подготовке и принятию решений о списании федерального имущества (далее - Комиссия) с приложением положения о данной Комиссии и ее состава.

1.4. Копия протокола заседания Комиссии о невозможности и (или) нецелесообразности использования объекта особо ценного движимого имущества и принятия решения о его списании.

1.5. Акт о списании объекта основных средств или акт о списании групп объектов основных средств по установленным формам в одном экземпляре, подписанный председателем и членами Комиссии<sup>1</sup>.

Акт о списании объекта основных средств или акт о списании групп объектов основных средств утверждаются руководителем организации только после получения письменного согласования решения о списании объекта (объектов) основных средств Федеральным агентством научных организаций.

1.6. Техничко-экономическое обоснование необходимости и целесообразности списания особо ценного движимого имущества, подписанное руководителем Учреждения.

1.7. Копия инвентарной карточки учета основных средств.

1.8. Техническое заключение независимого эксперта с приложением документов, подтверждающих его полномочия по осуществлению соответствующей деятельности на территории Российской Федерации. К техническому заключению должны быть приложены фотографии объектов недвижимости, скрепленные печатью технического эксперта.

---

<sup>1</sup> Акты о списании должны быть заверены печатью организации, подведомственной Федеральному агентству научных организаций, с указанием даты составления акта. Акты о списании, состоящие из двух и более листов, должны быть прошиты и пронумерованы.

1.9. Копия технического паспорта объекта особо ценного движимого имущества, в случае отсутствия - письмо в произвольной форме с указанием причин отсутствия технического паспорта.

1.10. Выписка (или копия выписки) из реестра федерального имущества, подтверждающая внесение объекта в указанный реестр в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2007 г. № 447 «О совершенствовании учета федерального имущества» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 34, ст. 4237; 2009, № 17, ст. 2095; 2010, № 33, ст. 4435; 2011, № 7, ст. 978; 2012, № 1, ст. 136; 2013, № 5, ст. 407; № 51, ст. 6876).

1.11. Информация, подтверждающая наличие или отсутствие обременений, установленных в отношении списываемого объекта (объектов) особо ценного движимого имущества, в том числе о процедурах исполнительного производства или банкротства организации, если такие введены.

2. В случае списания автотранспортных средств, помимо документов, перечисленных в пункте 1 настоящего Перечня, представляются:

2.1. Копия технического паспорта автотранспортного средства.

2.2. Копия свидетельства о государственной регистрации автотранспортного средства.

2.3. Сведения о прохождении последнего техосмотра.

3. В случае списания особо ценного движимого имущества, пришедшего в негодность в результате чрезвычайной ситуации, кроме перечисленных в пунктах 1 и 2 (в случае списания автотранспортного средства) настоящего Перечня, дополнительно прилагаются справки, выданные органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или территориальными органами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, подтверждающие факт чрезвычайной ситуации с указанием объектов особо ценного движимого имущества, пострадавших от этих бедствий, с краткой характеристикой ущерба.

4. В случае списания особо ценного движимого имущества в результате хищения или нанесения ущерба, кроме перечисленных в пункте 1 настоящего Перечня документов, дополнительно прилагаются:

4.1. Копия постановления о возбуждении уголовного дела, копия постановления о прекращении уголовного дела или иные документы, подтверждающие принятие мер по защите интересов Учреждения или возмещению причиненного ущерба.

4.2. Копия приказа о принятии мер в отношении виновных лиц (работников Учреждения), допустивших повреждение объекта особо ценного движимого имущества.

4.3. Копии документов, подтверждающих факт возмещения нанесенного ущерба государству, в случаях хищения имущества, причинения повреждений имуществу или его уничтожения (взыскание ущерба с виновных лиц, если таковые установлены компетентными органами или самой организацией, за которой имущество закреплено, либо страховое покрытие убытков, если имущество было застраховано).

5. При списании автотранспортных средств, выбывших вследствие аварии, дорожно-транспортного происшествия, помимо документов, указанных в пунктах 1 и 2 настоящего Перечня, дополнительно прилагается справка о дорожно-транспортном происшествии, выданная подразделением полиции, отвечающим за безопасность дорожного движения, по форме, утвержденной приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 1 апреля 2011 г. № 154 «Об утверждении формы справки о дорожно-транспортном происшествии» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 мая 2011 г., регистрационный № 20671; Российская газета, 2011, № 101).

6. В зависимости от вида списываемого имущества Федеральным агентством научных организаций запрашиваются у Учреждения дополнительные обосновывающие документы.

7. Представляемые документы подписываются руководителем (лицом,



исполняющим его обязанности) и главным бухгалтером подведомственной организации (за исключением оформляемого комиссией организации акта о списании имущества) и представляются в прошитом, пронумерованном и скрепленном печатью виде.

Копии документов также могут быть заверены организациями (учреждениями), выдавшими эти документы.

В представленных документах не допускается наличие помарок, подчисток, исправлений.

Приложение № 1  
к Перечню документов, представляемых  
подведомственными Федеральному  
агентству научных организаций  
федеральными государственными  
бюджетными учреждениями  
для согласования списания особо  
ценного движимого имущества,  
утвержденному приказом Федерального  
агентства научных организаций  
от 10.03.2014 № 91

(рекомендуемый образец)

Федеральное агентство  
научных организаций

О списании федерального имущества

В соответствии с Положением об особенностях списания федерального имущества, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 14 октября 2010 г. № 834 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 42, ст. 5402; 2012, № 24, ст. 3179, № 53, ст. 7916),

\_\_\_\_\_ (наименование организации)

просит согласовать решение о списании объектов федерального имущества.

Предлагается к списанию \_\_\_\_\_ штук

(указывается количество цифрами)

(\_\_\_\_\_) основных средств организации, а именно:

(указывается прописью)

| №<br>п/п | Группа<br>объектов | Закреплено за организацией объектов<br>указанной группы |  |
|----------|--------------------|---|--|
|          |                    | Всего   | В том числе предлагается к<br>списанию |
|          |                    |   |  |
|          |                    |   |  |
|          |                    |   |  |

Списание указанных объектов федерального имущества не приведет к ухудшению условий осуществления \_\_\_\_\_

(наименование организации)

предусмотренной уставом деятельности.

Затраты на проведение списания будут осуществлены за счет

внебюджетных средств.

Приложение:

1. Перечень объектов федерального имущества, решение о списании которых подлежит согласованию, в двух экз. на \_\_\_\_\_ л.

2. Диск (флэш-карта) в одном экз.

3. Перечисляются представляемые документы в соответствии с Перечнем.

Руководитель организации

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

(подпись)

М.П.

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

(подпись)

Приложение № 2  
к Перечню документов, представляемых  
подведомственными Федеральному  
агентству научных организаций  
федеральными государственными  
бюджетными учреждениями  
для согласования списания особо  
ценного движимого имущества,  
утвержденному приказом Федерального  
агентства научных организаций  
от 10.03.2014 № 9К

(рекомендуемый образец)

Перечень  
объектов федерального имущества

\_\_\_\_\_,  
(указывается наименование организации)  
решение о списании которых подлежит согласованию

По итогам анализа порядка использования и технического состояния  
федерального имущества, закрепленного за \_\_\_\_\_  
(наименование организации)  
на праве \_\_\_\_\_ установлено  
(оперативного управления (хозяйственного ведения),

следующее: в соответствии с Положением об особенностях списания  
федерального имущества, утвержденного постановлением Правительства  
Российской Федерации от 14 октября 2010 г. № 834 (Собрание законодательства  
Российской Федерации, 2010, № 42, ст. 5402; 2012, № 24, ст. 3179, № 53,  
ст. 7916), а также протоколом заседания комиссии по подготовке и принятию  
решения о списании объектов федерального имущества от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ предлагает списать следующее федеральное имущество:  
(наименование организации)

| № п/п | Наименование объекта | Инвентарный номер/ кадастровый номер | Год ввода в эксплуатацию (год выпуска) | Балансовая (первоначальная) стоимость, руб. | Остаточная стоимость, руб. | Срок полезного использования/ срок фактического использования/ амортизация |
|-------|----------------------|--------------------------------------|--|---|----------------------------|--|
|       |                      |                                      |  |   |                            |  |

Руководитель организации \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

М.П.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)